



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE LJUBUŠKI

Godina L – Broj 5

Utorak 11. srpnja 2017.
Ljubuški

Izlazi prema potrebi
Cijena

077

Na temelju članka 5. stavak 4. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 49/06 i 51/09) članka 7. stavak 4. Zakona o lokalnoj samoupravi Županije Zapadnohercegovačke ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 3/07 i 18/11), članka 16. stavak 3. i članka 120. Statuta Općine Ljubuški ("Službeni glasnik Općine Ljubuški", broj: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), Općinsko vijeće Ljubuški na X. sjednici održanoj 11.7.2017. godine,
d o n o s i

ODLUKU

o pokretanju postupka proglašenja Općine Ljubuški Gradom Ljubuški

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom pokreće se postupak za donošenje Zakona Federacije Bosne i Hercegovine kojim će se Općina Ljubuški proglasiti Gradom Ljubuški.

(2) Općina Ljubuški je jedinica lokalne samouprave od posebnog povijesnog i kulturnog značaja, te ispunjava kriterije propisane Zakonom i Statutom Općine Ljubuški temeljem kojih može biti proglašena Gradom Ljubuški.

Članak 2.

Nakon donošenja Zakona iz članka 1. Ove Odluke Grad Ljubuški definira se kao jedinica lokalne samouprave i ima svojstvo pravne osobe.

Članak 3.

Grad Ljubuški je pravni slijednik Općine Ljubuški i u cijelosti nastavlja pravni

kontinuitet i preuzima prava i obveze Općine Ljubuški sukladno Ustavu i zakonima.

Članak 4.

Stupanjem na snagu odgovarajućeg zakona Federacije Bosne i Hercegovine kojim će se Općina Ljubuški proglasiti Gradom Ljubuški, svi pravni akti Općine Ljubuški će se uskladiti sa istim.

Članak 5.

Zadužuje se Općinski načelnik da ovu Odluku zajedno sa pripadajućom dokumentacijom dostavi Vladi i Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine radi donošenja Zakona.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj:01-02-1206/17
Ljubuški, 11.7.2017. godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

078

Na temelju članka 12. Zakona o vodama Županije Zapadnohercegovačke ("Narodne novine ŽZH", broj: 12/15), članka 17. Zakona o zaštiti i korištenju kulturno-povijesne i prirodne baštine ("Narodne novine ŽZH", broj: 6/99) i članka 120. Statuta Općine Ljubuški ("Službeni glasnik Općine Ljubuški", broj: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), a u skladu sa Odlukom o davanju suglasnosti Općini Ljubuški o prijenosu

prava upravljanja, korištenja i održavanja na hidromelioracijskim sustavima u vlasništvu Županije Zapadnohercegovačke na Javno poduzeće "Parkovi" d.o.o. Ljubuški na području općine Ljubuški ("Narodne novine ŽZH", broj: 9/17), Općinsko vijeće Ljubuški na X. sjednici održanoj 11.7.2017. godine, d o n o s i

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o povjeravanju javnih ovlasti JP "Parkovi" d.o.o. Ljubuški

Članak 1.

Ovom Odlukom vrši se izmjena i dopuna Odluke o povjeravanju javnih ovlasti JP "Parkovi" d.o.o. Ljubuški ("Službeni glasnik Općine Ljubuški", broj: 6/13, 4/14, 5/14, 1/16 i 1/17), u daljnjem tekstu: Odluka.

Članak 2.

U članku 1. Odluke iza alineje 8 dodaju se alineje 9 i 10 koje glase:

"- upravljanje i održavanje hidromelioracijskih sustava na području općine Ljubuški,
- čuvanje, održavanje i korištenje dobara kulturno-povijesne baštine na području općine Ljubuški."

Članak 3.

U ostalim odredbama Odluka iz članka 1. ove Odluke ostaje neizmijenjena.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-1207/17
Ljubuški, 11.7.2017. godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

079

Temeljem članka 6., 14., 44., 76. i 78. Zakona o građevnom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH,“ broj 25/03, 67/05), članka 8. stavak 3. točka 8., a u svezi članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH,“ br. 49/06 i 51/09) i članka 121. Statuta općine Ljubuški (Sl. glasnik općine Ljubuški br. 4/06, 2/08,4/09 i 4/12), Općinsko vijeće Ljubuški na X. sjednici održanoj 11.7.2017. godine, d o n o s i

ODLUKU

o određivanju građevnog zemljišta u državnom vlasništvu

Članak 1.

Ovom Odlukom a u skladu s Odlukom Općinskog vijeća Ljubuški o provođenju Prostornog plana Općine Ljubuški za period od 2015. do 2025. godine („Službeni glasnik općine Ljubuški broj,“ 5/15) određuje se građevno zemljište na dijelu područja općine Ljubuški detaljno navedeno u članku 2. ove Odluke.

Članak 2.

Građevnim zemljištem određuju se nekretnine označene kao:

-k.č.br. 805/583, zvana „Kruševica,“ pašnjak 5., površina 1064 m², upisana u zk. ul. br. 15 k.o. SP-Klobuk (odgovara po novoj izmjeri k.č.br. 3647/10 k.o. Vojnići-Dole),

-k.č.br. 805/584, zvana „Kruševica,“ gradilište, površina 1586 m², upisana u zk. ul. br. 15 k.o. SP-Klobuk (odgovara po novoj izmjeri k.č.br. 3647/11 k.o. Vojnići-Dole),

-k.č.br. 805/585, zvana „Kruševica,“ gradilište, površina 813 m², upisana u zk. ul. br. 15 k.o. SP-Klobuk (odgovara po novoj izmjeri k.č.br. 3647/12 k.o. Vojnići-Dole),

-k.č.br. 537/44, zvana „Semij“, pašnjak, površina 1942 m², upisana u zk. ul. br. 184 k.o. SP- Prolog (odgovara po novoj izmjeri k.č.br. 2071/4 k.o. Prolog),

-k.č.br. 537/45, zvana „Semij“, pašnjak, površina 1221 m², upisana u zk. ul. br. 184 k.o. SP-Prolog (odgovara po novoj izmjeri k.č.br. 2071/5 k.o. Prolog),

-k.č.br. 537/46, zvana „Semij“, pašnjak, površina 1239 m², upisana u zk. ul. br. 184 k.o. SP-Prolog (odgovara po novoj izmjeri k.č.br. 2071/6 k.o. Prolog),

-k.č.br. 537/47, zvana „Semij“, pašnjak, površina 1525 m², upisana u zk. ul. br.184 k.o. SP-Prolog (odgovara po novoj izmjeri k.č.br. 2071/7 k.o. Prolog),

-k.č.br. 537/48, zvana „Semij“, pašnjak, površina 1693 m², upisana u zk. ul. br 184. k.o. SP-Prolog (odgovara po novoj izmjeri k.č.br. 2071/8 k.o. Prolog),

-k.č.br. 537/49, zvana „Semij“ pašnjak, površina 1961 m², upisana u zk. ul. br. 184 k.o. SP-Prolog (odgovara po novoj izmjeri k.č.br. 2071/9 k.o. Prolog),

-k.č.br. 1745/1130, zvana „Šiljevišta“, pašnjak 5., površina 88 m², upisana u zk. ul. br. 151 k.o. SP-Klobuk (odgovara po novoj izmjeri k.č.br. 3768/2 k.o. Klobuk),

-k.č.br. 1745/1131, zvana „Šiljevišta“, pašnjak 5., površina 58 m², upisana u zk. ul. br. 151 k.o. SP-Klobuk (odgovara po novoj izmjeri k.č.br. 3768/3 k.o. Klobuk),

-k.č.br. 1745/1097, zvana „Šiljevišta“, pašnjak 3., površina 103 m², upisana u zk. ul. br. 151 k.o. SP-Klobuk (odgovara po novoj izmjeri k.č.br. 3789/1 k.o. Klobuk),

-k.č.br. 1745/1099, zvana „Šiljevišta“, pašnjak 3., površina 190 m², upisana u zk. ul. br. 151 k.o. SP-Klobuk (odgovara po novoj izmjeri k.č.br. 3789/3 k.o. Klobuk),

-k.č.br. 110/1418, zvana „Lazine“, gradilište, površina 1500 m², upisana u zk. ul. br. 8 k.o. SP-Hardomilje (odgovara po novoj izmjeri k.č.br. 2598/12 k.o. Hardomilje),

-k.č.br. 110/1419, zvana „Lazine“, gradilište, površina 1500 m², upisana u zk.

ul. br. 8 k.o. SP-Hardomilje (odgovara po novoj izmjeri k.č.br. 2598/13 k.o. Hardomilje),

-k.č.br. 110/1420, zvana „Lazine“, gradilište, površina 1500 m², upisana u zk. ul. br. 8 k.o. SP-Hardomilje (odgovara po novoj izmjeri k.č.br. 2598/14 k.o. Hardomilje),

-k.č.br. 47/347, zvana „Lićuša“, gradilište, površina 625 m², upisana u zk. ul. br. 47 k.o. SP-Crveni Grm (odgovara po novoj izmjeri k.č.br. 1901/7 k.o. Crveni Grm),

-k.č.br. 10/494, zvana „Golovro“, gradilište, površina 747 m², upisana u zk. ul. br. 47 k.o. SP-Zvirici (odgovara po novoj izmjeri k.č.br. 1186/11 k.o. Zvirici),

-k.č.br. 10/495, zvana „Golovro“, gradilište, površina 2427 m², upisana u zk. ul. br. 47 k.o. SP-Zvirici (odgovara po novoj izmjeri k.č.br. 1186/12 k.o. Zvirici),

-k.č.br. 392/8, zvana „Mačkov klanac“, gradilište, površina 1164 m², upisana u zk. ul. br. 128 k.o. SP-Lisice (odgovara po novoj izmjeri k.č.br. 683/3 k.o. Lisice),

-k.č.br. 355/801, zvana „Torina“, pašnjak, površina 580 m², upisana u zk. ul. br. 5 k.o. SP-Humac (odgovara po novoj izmjeri k.č.br. 2226/44 k.o. Humac),

-k.č.br. 1308/1, zvana „Dolac“, pašnjak 5. klase, površina 7484 m², upisana u zk. ul. br. 313 k.o. Mostarska Vrata-Gradska,

-k.č.br. 1308/5, zvana „Dolac“, pašnjak 5. klase, površina 605 m², upisana u zk. ul. br. 313 k.o. Mostarska Vrata-Gradska,

-k.č.br. 378/4, zvana „Pogledača“, gradilište, površina 700 m², upisana u zk. ul. br. 313 k.o. Mostarska Vrata-Gradska,

-k.č.br. 378/2, zvana „Pogledača“, pašnjak 4. klase, površina 462 m², upisana u zk. ul. br. 48 k.o. Mostarska Vrata-Gradska,

-k.č.br. 378/5, zvana „Pogledača“, gradilište, površina 302 m², upisana u zk. ul. br. 313 k.o. Mostarska Vrata-Gradska,

-k.č.br. 539/6, zvana „Gaj“, gradilište, površina 1574 m², upisana

u zk. ul. br. 313 k.o. Mostarska Vrata-Gradska,

-k.č.br. 539/7, zvana „Gaj“, gradilište, površina 1902 m², upisana u zk. ul. br. 313 k.o. Mostarska Vrata-Gradska,

-k.č.br. 534/19, zvana „Njivetine“, pašnjak 5. klase, površina 537 m², upisana u zk. ul. br. 210 k.o. Mostarska Vrata-Gradska,

-k.č.br. 534/20, zvana „Njivetine“, pašnjak 5. klase, površina 513 m², upisana u zk. ul. br. 210 k.o. Mostarska Vrata-Gradska,

-k.č.br. 534/21, zvana „Njivetine“, pašnjak 5. klase, površina 552 m², upisana u zk. ul. br. 210 k.o. Mostarska Vrata-Gradska,

-k.č.br. 534/25, zvana „Njivetine“, pašnjak 5. klase, površina 555 m², upisana u zk. ul. br. 210 k.o. Mostarska Vrata-Gradska,

-k.č.br. 534/27, zvana „Njivetine“, pašnjak 5. klase, površina 550 m², upisana u zk. ul. br. 210 k.o. Mostarska Vrata-Gradska,

-k.č.br. 534/35, zvana „Njivetine“, pašnjak 5. klase, površina 596 m², upisana u zk. ul. br. 210 k.o. Mostarska Vrata-Gradska,

-k.č.br. 534/40, zvana „Njivetine“, pašnjak 5. klase, površina 606 m², upisana u zk. ul. br. 210 k.o. Mostarska Vrata-Gradska,

-k.č.br. 534/48, zvana „Njivetine“, pašnjak 5. klase, površina 533 m², upisana u zk. ul. 210 br. k.o. Mostarska Vrata-Gradska,

-k.č.br. 534/49, zvana „Njivetine“, pašnjak 5. klase, površina 483 m², upisana u zk. ul. br. 210 k.o. Mostarska Vrata-Gradska,

-k.č.br. 534/52, zvana „Njivetine“, pašnjak 5. klase, površina 553 m², upisana u zk. ul. br. 210 k.o. Mostarska Vrata-Gradska,

-k.č.br. 447/4, zvana „Janovac“, pašnjak 4. klase, površina 498 m², upisana u zk. ul. br. 49 k.o. Mostarska Vrata-Gradska,

-k.č.br. 468/66, zvana „Bučine“, pašnjak 4., površina 636 m², upisana u zk. ul. br. 1315 k.o. Hrašljani,

-k.č.br. 2187/8, zvana „Predgrađe“, pašnjak 3. klase, površina 714 m², upisana u zk. ul. br. 2684 k.o. Ljubuški,

-k.č.br. 3618/29, zvana „Gaj“, pašnjak 4. klase, površina 1188 m², upisana u zk. ul. br. 2684 k.o. Ljubuški.

Članak 3.

Sastavni dio ove Odluke su kopije katastarskog plana u koje su ucertane sve nekretnine obuhvaćene ovom Odlukom.

Članak 4.

Nalaže Zemljišnoknjižnom uredu Općinskog suda u Ljubuškom upis prava vlasništva na nekretninama navedenim u točki 2. ove Odluke u korist Općine Ljubuški, Ul. Zrinskofrankopanska 71, ID broj: 4272111190008 sa dijelom od 1/1.

Na nekretninama iz članka 2. ove Odluke u zemljišnim knjigama i katastarskom operatu izvršit će se upis promjene kulture i to na onoj parceli na kojoj je upisano „pašnjak“ pa će se umjesto postojeće kulture upisati „gradilište.“

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Ljubuški“

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-1208/17

Ljubuški, 11.7.2017. godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

080

Na temelju članka 2.12. Stavak 5. i 8. Izbornog Zakona BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 18/13 i 7/14), članka 5. i 8. Odluke o postupku objavljivanja javnog oglasa za imenovanje članova Općinskog izbornog povjerenstva Ljubuški („Sl. glasnik

općine Ljubuški“, broj 4/11) i javnog oglasa za imenovanje člana Općinskog izbornog povjerenstva Ljubuški objavljen 09.06..2017.godine, Općinsko vijeće Ljubuški na X.sjednici održanoj 11.7.2017.godine, d o n o s i

RJEŠENJE

o imenovanju člana Općinskog izbornog povjerenstva Ljubuški

I

ŽELJKO (Krešimir) PERIĆ, dipl.oec. iz Klobuka općina Ljubuški imenuje se na dužnost člana Općinskog izbornog povjerenstva Ljubuški na mandat u trajanju od 7 (sedam) godina.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom dobivanja suglasnosti od Središnjeg izbornog povjerenstva Bosne i Hercegovine, a objavit će se u Službenom glasniku općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj:01-02-1209/17
Ljubuški,11.7.2017.godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

081

Na temelju članka 121. Statuta Općine Ljubuški ("Službeni glasnik Općine Ljubuški", broj 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12) i članka 13. stavak 3. Odluke o osnivanju Javne ustanove Edukacijsko-rehabilitacijski centar za djecu, mlade i odrasle osobe s teškoćama u razvoju općine Ljubuški ("Službeni glasnik Općine Ljubuški", broj: 5/16), Općinsko vijeće Ljubuški na X. sjednici održanoj 11.7.2017. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

o razrješenju privremenog Upravnog vijeća Javne ustanove Edukacijsko-rehabilitacijski centar za djecu, mlade i odrasle osobe s teškoćama u razvoju općine Ljubuški

I.

Razrješuju se dužnosti članovi privremenog Upravnog vijeća Javne ustanove Edukacijsko-rehabilitacijski centar za djecu, mlade i odrasle osobe s teškoćama u razvoju općine Ljubuški:

1. Ivan Landeka, dr. medicine, predsjednik,
2. Marija Markota, prof. razredne nastave, član,
3. Vesna Matijašević, dipl. pravnik, član, radi isteka mandata.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-1210/17
Ljubuški, 11.7.2017.godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

082

Na temelju članka 121. Statuta općine Ljubuški ("Službeni glasnik Općine Ljubuški", broj: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), članka 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Županiji Zapadnohercegovačkoj ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 21/12), članaka 4. i 5. Odluke o uvjetima i kriterijima, raspisivanju i provedbi javnog oglasa za izbor i imenovanje Upravnog vijeća Javne ustanove Edukacijsko-rehabilitacijski centar za djecu, mlade i odrasle osobe s poteškoćama u razvoju općine Ljubuški ("Službeni glasnik Općine Ljubuški", broj: 2/17), a sukladno provedenom javnom natječaju koji je

objavljen u Večernjem listu dana 10. travnja 2017. godine i "Narodnim novinama Županije Zapadnohercegovačke" od 10. travnja 2017 godine, u predmetu imenovanja članova Upravnog vijeća Javne ustanove Edukacijsko-rehabilitacijski centar za djecu, mlade i odrasle osobe s poteškoćama u razvoju općine Ljubuški, Općinsko vijeće Ljubuški na X. sjednici održanoj 11.7.2017 godine, d o n o s i

RJEŠENJE

**o konačnom imenovanju članova
Upravnog vijeća Javne ustanove
Edukacijsko-rehabilitacijski centar za
djecu, mlade i odrasle osobe s
poteškoćama u razvoju općine Ljubuški**

I

U Upravno vijeće Javne ustanove Edukacijsko-rehabilitacijski centar za djecu, mlade i odrasle osobe s poteškoćama u razvoju općine Ljubuški, kao predstavnici Osnivača, imenuju se:

1. Ivan (Marko) Landeka, doktor medicine - Predsjednik
2. Iva (Mijo) Tolj, prvostupnik prava - Član

II

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri (4) godine.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Ljubuški i Narodnim novinama Županije Zapadnohercegovačke.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-1211/17
Ljubuški, 11.7.2017.godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

083

Na temelju članka 120. Statuta općine Ljubuški ("Službeni glasnik Općine Ljubuški", broj: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), članka 10. stavak 3. Zakona o koncesijama Županije Zapadnohercegovačke ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 13/13), članka 15. Pravilnika o načinu, potrebnoj dokumentaciji i postupku procjene najpovoljnije ponude za dodjelu koncesije ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 21/13), Odluke o pokretanju postupka o dodjeli koncesije za korištenje poljoprivrednog zemljišta na području Općine Ljubuški broj 01-02-884/17 od 21.04.2017. godine i Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja Povjerenstva za provedbu postupka dodjele koncesije na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Ljubuški broj: 01-02-885-5/17 od 16. lipnja 2017. godine, Općinsko vijeće Ljubuški na X. sjednici održanoj 11.7.2017. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

**o dodjeli koncesije za korištenje zemljišta
u poljoprivredne svrhe**

I

Općinsko vijeće Općine Ljubuški (u daljnjem tekstu Koncesor) nakon provedenog postupka dodjele koncesije na poljoprivrednom zemljištu na području općine Ljubuški, sukladno članku 10. stavak 3. Zakona o koncesijama ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 13/13), dodjeljuje Vinogradi Nuić d.o.o. zastupan po direktoru Josipu Nuiću (u daljnjem tekstu Koncesionar), koncesiju za korištenje poljoprivrednog zemljišta u svrhu podizanja nasada vinove loze.

II

Koncesija se dodjeljuje za korištenje poljoprivrednog zemljišta u svrhu podizanja nasada vinove loze na k.č. broj 1566/11, površine 29.868 m² u K.O. Cerno i k.č. 1/4, površine 5.408 m² u K.O. Studenci.

III

Koncesionar će plaćati naknadu za koncesiju u godišnjem iznosu od 305,00 KM po jednom hektaru, u korist proračuna Općine Ljubuški. Način plaćanja odredit će se Ugovorom o koncesiji.

IV

Koncesionar će koristiti koncesiju iz točke I ovog Rješenja u razdoblju od 30 (trideset) godina počevši od dana stupanja na snagu Ugovora o koncesiji.

V

Općinski načelnik će sa Koncesionarom sklopiti Ugovor o koncesiji u roku od 30 (trideset) dana od dana objave ovog Rješenja. Prava i obveze Koncesora i Koncesionara regulirat će se Ugovorom.

VI

Koncesionar koji propusti sklopiti Ugovor o koncesiji iz prethodnog stavka, gubi prava određena ovim Rješenjem.

VII

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-1212/17
Ljubuški, 11.7.2017.godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

084

Na temelju članka 120. Statuta općine Ljubuški ("Službeni glasnik Općine Ljubuški", broj: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), članka 10. stavak 3. Zakona o koncesijama Županije Zapadnohercegovačke ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 13/13), članka 15. Pravilnika o načinu, potrebnoj dokumentaciji i postupku procjene najpovoljnije ponude za dodjelu koncesije ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 21/13), Odluke o pokretanju postupka o dodjeli koncesije za korištenje poljoprivrednog zemljišta na području Općine Ljubuški broj 01-02-884/17 od 21.04.2017. godine i Odluke o odabiru

najpovoljnijeg ponuditelja Povjerenstva za provedbu postupka dodjele koncesije na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Ljubuški broj: 01-02-885-7/17+1 od 28. lipnja 2017. godine, Općinsko vijeće Ljubuški na X. sjednici održanoj 11.7.2017. godine, d o n o s i

RJEŠENJE**o dodjeli koncesije za korištenje zemljišta u poljoprivredne svrhe**

I

Općinsko vijeće Općine Ljubuški (u daljnjem tekstu Koncesor) nakon provedenog postupka dodjele koncesije na poljoprivrednom zemljištu na području općine Ljubuški, sukladno članku 10. stavak 3. Zakona o koncesijama ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 13/13), dodjeljuje Radoslavu (Ivan) Luburiću iz Studenaca (u daljnjem tekstu Koncesionar), koncesiju za korištenje poljoprivrednog zemljišta u svrhu podizanja nasada voćnjaka.

II

Koncesija se dodjeljuje za korištenje poljoprivrednog zemljišta u svrhu podizanja nasada voćnjaka na k.č. broj 192/85, površine 6.118 m² u K.O. Studenci.

III

Koncesionar će plaćati naknadu za koncesiju u godišnjem iznosu od 350,00 KM po jednom hektaru, u korist proračuna Općine Ljubuški. Način plaćanja odredit će se Ugovorom o koncesiji.

IV

Koncesionar će koristiti koncesiju iz točke I ovog Rješenja u razdoblju od 30 (trideset) godina počevši od dana stupanja na snagu Ugovora o koncesiji.

V

Općinski načelnik će sa Koncesionarom sklopiti Ugovor o koncesiji u roku od 30 (trideset) dana od dana objave ovog Rješenja. Prava i obveze Koncesora i Koncesionara regulirat će se Ugovorom.

VI

Koncesionar koji propusti sklopiti Ugovor o koncesiji iz prethodnog stavka, gubi prava određena ovim Rješenjem.

VII

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-1213/17
Ljubuški, 11.7.2017.godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

085

Na temelju članka 120. Statuta općine Ljubuški ("Službeni glasnik Općine Ljubuški", broj: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), članka 10. stavak 3. Zakona o koncesijama Županije Zapadnohercegovačke ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 13/13), članka 15. Pravilnika o načinu, potrebnoj dokumentaciji i postupku procjene najpovoljnije ponude za dodjelu koncesije ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 21/13), Odluke o pokretanju postupka o dodjeli koncesije za korištenje poljoprivrednog zemljišta na području Općine Ljubuški broj 01-02-884/17 od 21.04.2017. godine i Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja Povjerenstva za provedbu postupka dodjele koncesije na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Ljubuški broj: 01-02-885-1/17 od 16. lipnja 2017. godine, Općinsko vijeće Ljubuški na X. sjednici održanoj 11.7.2017. godine, d o n o s i

RJEŠENJE**o dodjeli koncesije za korištenje zemljišta u poljoprivredne svrhe**

I

Općinsko vijeće Općine Ljubuški (u daljnjem tekstu Koncesor) nakon provedenog postupka dodjele koncesije na poljoprivrednom zemljištu na području općine Ljubuški, sukladno članku 10. stavak

3. Zakona o koncesijama ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 13/13), dodjeljuje Ivanu (Radoslav) Čuljku iz Klobuka (u daljnjem tekstu Koncesionar), koncesiju za korištenje poljoprivrednog zemljišta u svrhu podizanja nasada smilja.

II

Koncesija se dodjeljuje za korištenje poljoprivrednog zemljišta u svrhu podizanja nasada smilja na k.č. broj 3188/4, površine 3.231 m² i k.č. 3188/5, površine 3.387 m², ukupne površine 6.618 m² u K.O. Klobuk.

III

Koncesionar će plaćati naknadu za koncesiju u godišnjem iznosu od 310,00 KM po jednom hektaru, u korist proračuna Općine Ljubuški. Način plaćanja odredit će se Ugovorom o koncesiji.

IV

Koncesionar će koristiti koncesiju iz točke I ovog Rješenja u razdoblju od 30 (trideset) godina počevši od dana stupanja na snagu Ugovora o koncesiji.

V

Općinski načelnik će sa Koncesionarom sklopiti Ugovor o koncesiji u roku od 30 (trideset) dana od dana objave ovog Rješenja. Prava i obveze Koncesora i Koncesionara regulirat će se Ugovorom.

VI

Koncesionar koji propusti sklopiti Ugovor o koncesiji iz prethodnog stavka, gubi prava određena ovim Rješenjem.

VII

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-1214/17
Ljubuški, 11.7.2017.godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

086

Na temelju članka 120. Statuta općine Ljubuški ("Službeni glasnik Općine Ljubuški", broj: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), članka 10. stavak 3. Zakona o koncesijama Županije Zapadnohercegovačke ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 13/13), članka 15. Pravilnika o načinu, potrebnoj dokumentaciji i postupku procjene najpovoljnije ponude za dodjelu koncesije ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 21/13), Odluke o pokretanju postupka o dodjeli koncesije za korištenje poljoprivrednog zemljišta na području Općine Ljubuški broj 01-02-884/17 od 21.04.2017. godine i Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja Povjerenstva za provedbu postupka dodjele koncesije na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Ljubuški broj: 01-02-885-3/17 od 16. lipnja 2017. godine, Općinsko vijeće Ljubuški na X. sjednici održanoj 11.7.2017. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

o dodjeli koncesije za korištenje zemljišta u poljoprivredne svrhe

I

Općinsko vijeće Općine Ljubuški (u daljnjem tekstu Koncesor) nakon provedenog postupka dodjele koncesije na poljoprivrednom zemljištu na području općine Ljubuški, sukladno članku 10. stavak 3. Zakona o koncesijama ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 13/13), dodjeljuje Ivani (Berislav) Perić iz Hrašljana (u daljnjem tekstu Koncesionar), koncesiju za korištenje poljoprivrednog zemljišta u svrhu podizanja nasada voćnjaka.

II

Koncesija se dodjeljuje za korištenje poljoprivrednog zemljišta u svrhu podizanja nasada voćnjaka na k.č. broj 424/79, površine 5.011 m² u K.O. Hrašljani.

III

Koncesionar će plaćati naknadu za koncesiju u godišnjem iznosu od 300,00 KM po jednom hektaru, u korist proračuna Općine Ljubuški. Način plaćanja odredit će se Ugovorom o koncesiji.

IV

Koncesionar će koristiti koncesiju iz točke I ovog Rješenja u razdoblju od 30 (trideset) godina počevši od dana stupanja na snagu Ugovora o koncesiji.

V

Općinski načelnik će sa Koncesionarom sklopiti Ugovor o koncesiji u roku od 30 (trideset) dana od dana objave ovog Rješenja. Prava i obveze Koncesora i Koncesionara regulirat će se Ugovorom.

VI

Koncesionar koji propusti sklopiti Ugovor o koncesiji iz prethodnog stavka, gubi prava određena ovim Rješenjem.

VII

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj:01-02-1215/17
Ljubuški, 11.7.2017.godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

087

Na temelju članka 120. Statuta općine Ljubuški ("Službeni glasnik Općine Ljubuški", broj: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), članka 10. stavak 3. Zakona o koncesijama Županije Zapadnohercegovačke ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 13/13), članka 15. Pravilnika o načinu, potrebnoj dokumentaciji i postupku procjene najpovoljnije ponude za dodjelu koncesije ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 21/13), Odluke o pokretanju postupka o dodjeli koncesije za korištenje poljoprivrednog zemljišta na

području Općine Ljubuški broj 01-02-884/17 od 21.04.2017. godine i Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja Povjerenstva za provedbu postupka dodjele koncesije na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Ljubuški broj: 01-02-885-4/17 od 16. lipnja 2017. godine, Općinsko vijeće Ljubuški na X. sjednici održanoj 11.7.2017. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

o dodjeli koncesije za korištenje zemljišta u poljoprivredne svrhe

I

Općinsko vijeće Općine Ljubuški (u daljnjem tekstu Koncesor) nakon provedenog postupka dodjele koncesije na poljoprivrednom zemljištu na području općine Ljubuški, sukladno članku 10. stavak 3. Zakona o koncesijama ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 13/13), dodjeljuje Nikici (Mile) Čutuku iz Vojnića (u daljnjem tekstu Koncesionar), koncesiju za korištenje poljoprivrednog zemljišta u svrhu proizvodnje povrća i izgradnje plastenika.

II

Koncesija se dodjeljuje za korištenje poljoprivrednog zemljišta u svrhu proizvodnje povrća i izgradnje plastenika na k.č. broj 239/33, površine 5.296 m² u K.O. Vojnići- Dole.

III

Koncesionar će plaćati naknadu za koncesiju u godišnjem iznosu od 300,00 KM po jednom hektaru, u korist proračuna Općine Ljubuški. Način plaćanja odredit će se Ugovorom o koncesiji.

IV

Koncesionar će koristiti koncesiju iz točke I ovog Rješenja u razdoblju od 30 (trideset) godina počevši od dana stupanja na snagu Ugovora o koncesiji.

V

Općinski načelnik će sa Koncesionarom sklopiti Ugovor o koncesiji u roku od 30 (trideset) dana od dana objave ovog Rješenja. Prava i obveze Koncesora i Koncesionara regulirat će se Ugovorom.

VI

Koncesionar koji propusti sklopiti Ugovor o koncesiji iz prethodnog stavka, gubi prava određena ovim Rješenjem.

VII

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-1216/17
Ljubuški, 11.7.2017.godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

088

Na temelju članka 120. Statuta općine Ljubuški ("Službeni glasnik Općine Ljubuški", broj: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), članka 10. stavak 3. Zakona o koncesijama Županije Zapadnohercegovačke ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 13/13), članka 15. Pravilnika o načinu, potrebnoj dokumentaciji i postupku procjene najpovoljnije ponude za dodjelu koncesije ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 21/13), Odluke o pokretanju postupka o dodjeli koncesije za korištenje poljoprivrednog zemljišta na području Općine Ljubuški broj 01-02-884/17 od 21.04.2017. godine i Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja Povjerenstva za provedbu postupka dodjele koncesije na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Ljubuški broj: 01-02-885-6/17 od 16. lipnja 2017. godine, Općinsko vijeće Ljubuški na X. sjednici održanoj 11.7.2017. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

o dodjeli koncesije za korištenje zemljišta u poljoprivredne svrhe

I

Općinsko vijeće Općine Ljubuški (u daljnjem tekstu Koncesor) nakon provedenog postupka dodjele koncesije na poljoprivrednom zemljištu na području općine Ljubuški, sukladno članku 10. stavak 3. Zakona o koncesijama ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 13/13), dodjeljuje Mili (Ante) Pavloviću iz Veljaka (u daljnjem tekstu Koncesionar), koncesiju za korištenje poljoprivrednog zemljišta u svrhu podizanja nasada smilja.

II

Koncesija se dodjeljuje za korištenje poljoprivrednog zemljišta u svrhu podizanja nasada smilja na k.č. broj 427/70, površine 30.000 m² u K.O. Hrašljani.

III

Koncesionar će plaćati naknadu za koncesiju u godišnjem iznosu od 310,00 KM po jednom hektaru, u korist proračuna Općine Ljubuški. Način plaćanja odredit će se Ugovorom o koncesiji.

IV

Koncesionar će koristiti koncesiju iz točke I ovog Rješenja u razdoblju od 30 (trideset) godina počevši od dana stupanja na snagu Ugovora o koncesiji.

V

Općinski načelnik će sa Koncesionarom sklopiti Ugovor o koncesiji u roku od 30 (trideset) dana od dana objave ovog Rješenja. Prava i obveze Koncesora i Koncesionara regulirat će se Ugovorom.

VI

Koncesionar koji propusti sklopiti Ugovor o koncesiji iz prethodnog stavka, gubi prava određena ovim Rješenjem.

VII

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-1217/17
Ljubuški, 11.7.2017.godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

089

Na temelju članka 120. Statuta općine Ljubuški ("Službeni glasnik Općine Ljubuški", broj: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), članka 10. stavak 3. Zakona o koncesijama Županije Zapadnohercegovačke ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 13/13), članka 15. Pravilnika o načinu, potrebnoj dokumentaciji i postupku procjene najpovoljnije ponude za dodjelu koncesije ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 21/13), Odluke o pokretanju postupka o dodjeli koncesije za korištenje poljoprivrednog zemljišta na području Općine Ljubuški broj 01-02-884/17 od 21.04.2017. godine i Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja Povjerenstva za provedbu postupka dodjele koncesije na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Ljubuški broj: 01-02-885-2/17 od 16. lipnja 2017. godine, Općinsko vijeće Ljubuški na X. sjednici održanoj 11.7.2017. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

o dodjeli koncesije za korištenje zemljišta u poljoprivredne svrhe

I

Općinsko vijeće Općine Ljubuški (u daljnjem tekstu Koncesor) nakon provedenog postupka dodjele koncesije na poljoprivrednom zemljištu na području općine Ljubuški, sukladno članku 10. stavak 3. Zakona o koncesijama ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj:

13/13), dodjeljuje Milenku (Jure) Peharu iz Stubice (u daljnjem tekstu Koncesionar), koncesiju za korištenje poljoprivrednog zemljišta u svrhu podizanja nasada voćnjaka.

II

Koncesija se dodjeljuje za korištenje poljoprivrednog zemljišta u svrhu podizanja nasada voćnjaka na k.č. broj 13/5, površine 32.592 m² u K.O. Stubica.

III

Koncesionar će plaćati naknadu za koncesiju u godišnjem iznosu od 300,00 KM po jednom hektaru, u korist proračuna Općine Ljubuški. Način plaćanja odredit će se Ugovorom o koncesiji.

IV

Koncesionar će koristiti koncesiju iz točke I ovog Rješenja u razdoblju od 30 (trideset) godina počevši od dana stupanja na snagu Ugovora o koncesiji.

V

Općinski načelnik će sa Koncesionarom sklopiti Ugovor o koncesiji u roku od 30 (trideset) dana od dana objave ovog Rješenja. Prava i obveze Koncesora i Koncesionara regulirat će se Ugovorom.

VI

Koncesionar koji propusti sklopiti Ugovor o koncesiji iz prethodnog stavka, gubi prava određena ovim Rješenjem.

VII

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj:01-02-1218/17
Ljubuški, 11.7.2017.godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

090

Na temelju članka 31. stavak 1. točka 1. Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća

("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 75/04, 38/06, 52/09 i 36/14) i članka 121. Statuta općine Ljubuški ("Službeni glasnik Općine Ljubuški", broj: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), Općinsko vijeće Ljubuški, na prijedlog Općinskog načelnika Ljubuški, na X. sjednici održanoj 11.7.2017. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o procijenjenoj šteti uzrokovanoj niskim temperaturama-mrazom na području općine Ljubuški

I

Usvaja se Izvješće o procijenjenoj šteti uzrokovanoj niskim temperaturama-mrazom na području općine Ljubuški, na koje je dao pozitivno mišljenje Općinski načelnik pod brojem 02- 44-1128-1/17 od 23. lipnja 2017. godine.

II

Ovaj zaključak objaviti u Službenom glasniku općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-1219/17
Ljubuški, 11.7.2017. godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

091

Temeljem članka 363. stavka 1. Zakona o stvarnim pravima („Službene Novine F BiH“, broj 66/13 i 100/13), članka 2. Odluke o postupku, načinima i uvjetima raspolaganja nekretninama u vlasništvu općine Ljubuški („Sl. glasnik općine Ljubuški“, br. 5/14) i članka 121. stavka 3. Statuta općine Ljubuški („Sl. glasnik općine Ljubuški“, br. 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), Općinsko vijeće Ljubuški na X.sjednici održanoj 11.7.2017.godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

o prodaji neizgrađenog građevinskog zemljišta

I.

Odobrava se prodaja neizgrađenog građevnog zemljišta u vlasništvu općine Ljubuški označenog kao:

- k.č. br. 1/16 zv. Humci, gradilište, pov. 1000 m² (st.br. 44/547) k.o. Bijača, poč. cijena 3.000,00 KM
- k.č. br. 1905/16 zv. Ličuša, pašnjak 5. pov. 800 m² (st.br. 47/313) k.o. Crveni Grm, poč. cijena 4.000,00 KM
- k.č. br. 1845/2 zv. Kraljevići, gradilište pov. 350 m² (st.br.47/367) k.o. Crveni Grm, poč. cijena 1050,00 KM
- k.č. br. 239/34 zv. Kruševica , gradilište pov. 771 m² k.o. Vojnići- Dole (st.br. 1/710 k.o. Klobuk), poč. cijena 2.313,00 KM
- k.č. br. 239/35 zv. Kruševica , gradilište pov. 531 m² k.o. Vojnići- Dole (st.br. 1/711 k.o. Klobuk), poč. cijena 1.593,00 KM
- k.č. br. 2149/14 zv. Kruševica, šuma 5. pov. 2001 m² k.o. Vojnići-Dole (st.br. 1/681 k.o. Klobuk), poč. cijena 6.003,00 KM
- k.č.br. 2226/117 zv. Matinjevac, gradilište pov. 250 m² (st.br. 355/1093) k.o. Humac, poč. cijena 750,00 KM
- k.č.br. 2694/7 zv. Ruljaš, pašnjak 4. pov. 1080 m² (st.br. 678/96) k.o. Humac, poč. cijena 3.240,00 KM
- k.č.br. 3453/5 zv. Ograde, gradilište, pov. 1526 m² (st.br. 537/57) k.o.Prolog, poč.cijena 6.867,00 KM
- k.č.br. 3453/6 zv. Ograde, gradilište, pov. 1200 m² (st.br. 537/58) k.o.Prolog, poč.cijena 5.400,00 KM
- k.č. br. 534/39 zv. Njivetine, pašnjak 5. pov. 605 m² k.o. Mostarska Vrata-Gradska, poč. cijena 3.025,00 KM
- k.č.br. 447/14 zv. Janovac, građevinska parcela pov. 875 m² k.o. Mostarska Vrata-Gradska, poč. cijena 4.375,00 KM
- k.č.br. 447/15 zv. Janovac, građevinska parcela pov. 875 m² k.o. Mostarska

Vrata-Gradska, poč. cijena 4.375,00 KM

- k.č.br. 482/4 zv. Janovac, pašnjak 4. pov. 900 m² k.o. Mostarska Vrata-Gradska, poč. cijena 4.050,00 KM
- k.č. br. 2356/2 zv. Primorci, gradilište, pov. 1280 m² k.o. Radišići gornji (st.br. 1/2016 k.o. Radišići), poč. cijena 3.840,00 KM
- k.č.br. 731/4 zv. Zabreć, pašnjak 4. pov. 1727 m² (st.br. 288/178) k.o.Lisice, poč. cijena 8.635,00 KM
- k.č.br. 731/5 zv. Zabreć, gradilište, pov. 159 m² k.o.Lisice (st.br. 288/187) k.o.Lisice, poč. cijena 715,50 KM

II.

Općinski načelnik raspisat će javni natječaj koji će se objaviti u Večernjem listu i na oglasnoj ploči općine Ljubuški i to najmanje 15 dana od dana predviđenog za održavanje licitacije. Primjerak natječaja o licitaciji istovremeno će biti objavljen i na oglasnim pločama naseljenog mjesta gdje se nekretnine nalaze, kao i na internet stranici općine Ljubuški.

III.

Postupak prodaje zemljišta iz točke I. ovog zaključka izvršit će se usmenim javnim nadmetanjem-licitacijom. Licitaciju će provest Povjerenstvo za provođenje licitacije u skladu sa odredbama Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, županija, općina i gradova i Odluke o postupku, načinima i uvjetima raspolaganja nekretninama u vlasništvu općine Ljubuški.

IV.

Ovlašćuje se općinski načelnik da u ime Općine Ljubuški zaključi kupoprodajni ugovor sa kupcem čija ponuda bude najpovoljnija, a nakon pribavljenog mišljenja općinskog pravobraniteljstva.

V.

Ovaj Zaključak bit će objavljen u Službenom glasniku općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-1220/17
Ljubuški, 11.7.2017. godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

092

Na temelju članka 121. stavka 3. Statuta općine Ljubuški ("Službeni glasnik Općine Ljubuški", broj: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), i članka 97. Poslovnika Općinskog vijeća Ljubuški („Sl. glasnik općine Ljubuški“, broj 4/08), Općinsko vijeće Ljubuški, na X.sjednici održanoj 11.7.2017. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Nacrta Odluke o novčanoj potpori studentima općine Ljubuški u akademskoj 2017/18 god.

I

Prihvata se nacrt Odluke o novčanoj potpori studentima općine Ljubuški u akademskoj 2017/18 god.

Zadužuje se Služba za branitelje iz Domovinskog rata, društvene djelatnosti, opću upravu i zajedničke poslove – Odsjek za društvene djelatnosti i zajedničke poslove da za iduću sjednicu Općinskog vijeća pripremi prijedlog Odluke uvažavajući stavove i primjedbe dane na nacrt Odluke uz konsultaciju s Odborom za društvene djelatnosti Općinskog vijeća.

II

Ovaj Zaključak objaviti u Službenom glasniku općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-1205/17
Ljubuški, 11.7.2017. godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

093

Na temelju članka 22. točka b). Zakona o lokalnoj samoupravi Županije Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, br. 3/09 i 18/11) i članka 122. Statuta općine Ljubuški („Službeni glasnik općine Ljubuški" broj: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12) a u skladu s odredbama Zakona o državnim službenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, br.: 16/08, 7/09, 8/12 i 8/13), Zakona o namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, br.: 16/08 i 14/13), Zakona o radu Federacije BiH („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 26/16) i Kolektivnog ugovora za službenike tijela uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 23/00, 50/00, 97/13, 18/16 i 89/16) Općinski načelnik Ljubuški d o n o s i

PRAVILNIK

o radnim odnosima u Jedinstvenom općinskom tijelu uprave općine Ljubuški

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Pravilnikom o radnim odnosima u Jedinstvenom općinskom tijelu uprave općine Ljubuški (u daljem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se prijem u radni odnos, raspoređivanje namještenika na radna mjesta, popuna upražnjenih radnih mjesta, postavljenje državnog službenika i namještenika, probni rad, vježbenici, radni odnos na određeno vrijeme, ocjena rada, prava i obveze državnih službenika i namještenika, radno vrijeme, odmori i odsustva državnih službenika i namještenika, prestanak radnog odnosa, zaštita državnih službenika i namještenika, odgovornost državnih službenika i namještenika za povrede službene dužnosti u Jedinstvenom općinskom tijelu uprave općine Ljubuški,

kao i druga pitanja iz radnih odnosa državnih službenika i namještenika.

II. RADNI ODNOSI

Članak 2.

(1) Poslove iz nadležnosti službi vrše državni službenici, odnosno osobe postavljene rješenjem na radno mjesto u službama Općine sukladno zakonu.

(2) Državni službenik se postavlja na jedno od slijedećih radnih mjesta:

- a) Rukovodeći državni službenici:
 - Tajnik tijela uprave,
 - Pomoćnik rukovoditelja tijela uprave,
- b) Ostali državni službenici:
 - Šef unutarnje ustrojbene jedinice,
 - Inspektor,
 - Stručni savjetnik,
 - Viši stručni suradnik,
 - Stručni suradnik.

(3) Državni se službenici mogu primati u radni odnos i raspoređivati na radno mjesto samo ako je isto utvrđeno Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Jedinistvenog općinskog tijela uprave općine Ljubuški.

Članak 3.

(1) Poslove iz nadležnosti službi vrše namještenici, odnosno osobe postavljene rješenjem na radno mjesto u službama općine sukladno zakonu.

(2) Namještenik se postavlja na jedno od slijedećih radnih mjesta:

- a) Namještenici više školske spreme:
 - Viši samostalni referent
- b) Namještenici srednje školske spreme:
 - Viši referent odnosno VKV radnik,
 - Referent odnosno KV radnik.
- c) Namještenici sa završenom osnovnom školom:
 - Pomoćni radnik, odnosno NK radnik.

(3) Namještenici se mogu primati u radni odnos i raspoređivati na radna mjesta samo ako su ista prethodno utvrđena Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Jedinistvenog općinskog tijela uprave općine Ljubuški.

a) Prijem u radni odnos

Članak 4.

Prijem u radni odnos državnih službenika vrši se sukladno Zakonu o državnim službenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, br.: 16/08, 7/09, 8/12 i 8/13), a namještenika u skladu sa Zakonom o namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, br.: 16/08 i 14/13), odnosno ispunjavanja uvjeta i kriterija propisanih Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Jedinistvenog općinskog tijela uprave općine Ljubuški.

Članak 5.

(1) Kako bi određena osoba mogla biti postavljena na radno mjesto državnog službenika mora ispunjavati slijedeće opće uvjete:

- a) da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- b) da je starija od 18 godina,
- c) da ima sveučilišnu diplomu ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII stupnja stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja, što se utvrđuje propisom kojim se uređuju poslovi temeljnih djelatnosti i pomoćno tehnički poslovi i uvjeti za njihovo obavljanje u tijelima državne službe u Županiji,
- d) da je zdravstveno sposobna za obavljanje određenih poslova predviđenih za to radno mjesto,
- e) da u posljednje tri (3) godine od dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta nije otpuštena iz državne

službe kao rezultat stegovne mjere na bilo kojoj razini vlasti u Bosni i Hercegovini,

- f) da nije obuhvaćena odredbom članka IX 1 Ustava Bosne i Hercegovine,
- g) da nije potvrđena optužnica za kazneno djelo.

(2) Kako bi određena osoba mogla biti postavljena na radno mjesto namještenika mora ispunjavati slijedeće opće uvjete:

- a) da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- b) da je punoljetna,
- c) da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta,
- d) da ima vrstu i stupanj školske spreme potrebnu za obavljanje poslova radnog mjesta prema pravilniku o unutarnjem ustrojstvu tijela državne službe,
- e) da u posljednje dvije (2) godine od dana objave javnog natječaja nije otpuštena iz tijela državne službe kao rezultat stegovne kazne na bilo kojoj razini vlasti u Županiji, Federaciji odnosno u Bosni i Hercegovini,
- f) da nije obuhvaćena odredbom člana IX 1 Ustava Bosne i Hercegovine.

b) Interni premještaj državnog službenika

Članak 6.

(1) U slučaju postojanja upražnjenog radnog mjesta državnog službenika u tijelu državne službe, Općinski načelnik prvo razmatra može li na to radno mjesto premjestiti državnog službenika koji se nalazi na sličnom radnom mjestu u istom tijelu državne službe.

(2) Premještaj može biti dragovoljan, uz suglasnost državnog službenika koji se premješta, a iznimno i nametnut ako postoje objektivno utvrđene potrebe službe.

(3) Nametnuti premještaj može biti i zamjena službenika sa jednog na drugo radno mjesto.

(4) Rješenje o premještaju donosi Općinski načelnik, a primjerak istog dostavlja Povjerenstvu za državnu službu Županije (u daljem tekstu: Povjerenstvo).

(5) Prilikom odlučivanja o premještaju Općinski načelnik u obzir uzima ocjene rezultata rada koje je ostvario državni službenik koji se premješta, kao i njegova ukupna stručna sposobnost za obavljanje poslova na radno mjesto na koje se premješta.

c) Sporazumno preuzimanje državnog službenika iz drugog tijela državne službe

Članak 7.

(1) Općinski načelnik može sporazumno s drugim tijelom državne službe iste razine vlasti u Županiji uz suglasnost ili pismeni zahtjev državnog službenika, preuzeti državnog službenika na poziciju koja je odgovarajuća poziciji s koje se vrši preuzimanje.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka Općinski načelnik može ako to traže potrebe službe i bez pristanka državnog službenika uz obvezno navođenje razloga zbog kojih se vrši preuzimanje državnog službenika, sporazumno s drugim tijelom državne službe preuzeti državnog službenika na poziciju koja je odgovarajuća poziciji s koje se vrši preuzimanje.

(3) Preuzimanje se vrši pismenim sporazumom tijela uz suglasnost Povjerenstva, te se primjerak sporazuma i rješenje o postavljenju dostavljaju Povjerenstvu radi evidentiranja u registru državnih službenika.

d) Popuna upražnjenih radnih mjesta sa liste prekobrojnih

Članak 8.

(1) Kada Općinski načelnik odluči da popunu upražnjenog radnog mjesta državnog službenika ne vrši na način predviđen člancima 6. i 7. ovog Pravilnika, odnosno ako se popuna ne izvrši na taj način, u tom slučaju Općinski načelnik podnosi zahtjev Povjerenstvu za popunu tog radnog mjesta.

(2) Povjerenstvo prvo pokušava popuniti to radno mjesto državnim

službenicima koji se nalaze na listi prekobrojnih državnih službenika koji vodi Povjerenstvo za sva tijela državne službe u Županiji, a popuna se vrši po kriterijima i pravilima za izbor državnih službenika koje podzakonskim aktima utvrđuje Povjerenstvo.

e) Javni natječaj

Članak 9.

(1) U slučaju da se upražnjeno radno mjesto ne bude moglo popuniti na način predviđen u prethodnom članku, to radno mjesto Povjerenstvo popunjava oglašavanjem javnog natječaja koji se provodi prema odredbama Zakona o državnim službenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj.

(2) Zabranjena je diskriminacija na temelju spola u postupku zapošljavanja i unaprjeđenja državnog službenika u smislu članka 3. Zakona o ravnopravnosti spolova u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj: 16/03) te se osigurava ravnopravan tretman oba spola u ostvarivanju svih prava, dužnosti i odgovornosti predviđenih Zakonom o državnim službenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj.

(3) Javni se natječaj objavljuje na period od najmanje 15 dana, a objava se vrši u najmanje dva dnevna lista koja se distribuiraju na cijelom teritoriju Bosne i Hercegovine i na službenoj internet stranici Povjerenstva.

Članak 10.

(1) Državnog službenika postavlja Općinski načelnik uz prethodno pribavljeno mišljenje Povjerenstva, sa liste uspješnih kandidata koji su prošli javni natječaj.

(2) Pričuvna lista uspješnih kandidata se čuva do isteka probnog rada postavljenog državnog službenika.

f) Raspoređivanje namještenika na radna mjesta, popuna upražnjenih radnih mjesta

Članak 11.

(1) U slučaju postojanja upražnjenog radnog mjesta namještenika, Općinski načelnik prvo razmatra može li na to radno mjesto premjestiti namještenika koji se nalazi

na sličnom radnom mjestu u istom tijelu državne službe.

(2) Premještaj iz prethodnog stavka ovog članka se može obaviti po potrebi službe ili na zahtjev namještenika.

(3) Prilikom odlučivanja o premještanju namještenika na upražnjeno radno mjesto u obzir se uzimaju ocjene rada koje je namještenik dobio na radnom mjestu na kojem se nalazi, kao i njegovo angažiranje i rezultati rada koje je postigao na svom radnom mjestu.

(4) Premještaj se obavlja donošenjem rješenja kojim se vrši raspoređivanje na radno mjesto iz stavka 1. ovog članka.

Članak 12.

(1) O potrebi prijema namještenika u radni odnos odlučuje Općinski načelnik u okviru potreba i slobodnih radnih mjesta namještenika utvrđenih Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Jedinostvenog općinskog tijela uprave općine Ljubuški.

(2) Popuna upražnjenog radnog mjesta se prvo obavlja putem internog natječaja koji se objavljuje na oglasnoj ploči tijela uprave, a provodi se prema odredbama Zakona o namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj.

(3) Ako se upražnjeno radno mjesto namještenika ne može popuniti putem internog natječaja onda se popuna tog radnog mjesta obavlja putem javnog natječaja koji se provodi prema odredbama Zakona o namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj.

g) Postavljenje državnog službenika i namještenika

Članak 13.

(1) Općinski načelnik rješenjem vrši postavljenje državnih službenika na radna mjesta utvrđena u Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Jedinostvenog općinskog tijela uprave općine Ljubuški sukladno Zakonu o državnim službenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj.

(2) Općinski načelnik rješenjem vrši postavljenje namještenika na radna mjesta utvrđena u Pravilniku o unutarnjem

ustrojstvu Jedinственog općinskog tijela uprave općine Ljubuški sukladno Zakonu o namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj.

Članak 14.

(1) Rješenje o postavljenju državnog službenika i namještenika odnosno o prijemu u radni odnos sadrži:

- a) ime i prezime državnog službenika odnosno namještenika,
- b) naziv tijela državne službe u koji je državni službenik odnosno namještenik postavljen,
- c) naziv radnog mjesta,
- d) platni razred.

(2) Rješenje o postavljenju namještenika sadrži i vrijeme trajanja radnog odnosa (neodređeno ili određeno vrijeme), trajanje probnog rada te datum stupanja na posao.

Članak 15.

(1) Prije preuzimanja dužnosti, postavljeni državni službenik i namještenik prima pismeni opis svojega radnog mjesta i opis uvjeta službe.

(2) Postavljeni državni službenik preuzima dužnost polaganjem teksta prisege pred Općinskim načelnikom čiji tekst utvrđuje Povjerenstvo.

(3) Potpisani tekst prisege je sastavni dio osobnog dosjea državnog službenika i namještenika.

h) Probni rad

Članak 16.

(1) Kada se radi o prvom upošljavanju u tijelu uprave državni službenik prolazi period probnog rada koji obuhvaća period uvođenja u posao i period obavljanja dužnosti, a traje ukupno šest mjeseci.

(2) Namještenici koji se primaju u radni odnos putem javnog natječaja podliježu obvezi probnog rada u trajanju od tri mjeseca.

(3) Neposredno nadređeni državni službenik određuje se kao supervizor

odgovoran za davanje ocjene rada na kraju probnog perioda.

(4) Ocjenjivanje probnog rada rukovodećih državnih službenika vrši Općinski načelnik.

(5) Ukoliko je ocjena rada:

- a) zadovoljavajuća - Općinski načelnik potvrđuje postavljenje državnog službenika na radno mjesto,
- b) nezadovoljavajuća - Općinski načelnik razrješava dužnosti državnog službenika koji time gubi svoj status bez primanja naknade zbog prestanka radnog odnosa.

(6) Razriješeni državni službenik ima pravo podnijeti priziv Povjerenstvu za prizive državne službe Županije (u daljem tekstu: Povjerenstvo za prizive) u roku od 15 dana od dana prijema rješenja o otpuštanju, radi preispitivanja istog.

(7) Suprotno stavku 5. točka b) ovog članka državnom službeniku može se produžiti probni rad do šest mjeseci trajanja sukladno opravdanom zahtjevu koji državni službenik podnosi Općinskom načelniku.

(8) Ukoliko je državni službenik razriješen dužnosti sukladno stavku 5. točka b) ovog članka, slijedeći uspješni kandidat s pričuvne liste postavlja na upražnjeno radno mjesto državnog službenika.

(9) Ako Općinski načelnik ne donese rješenje o otpustu u roku od osam dana od dana kada je istekao probni rad, a državni službenik je nastavio s radom, smatra se da je zadovoljio na probnom radu.

(10) Probnom radu ne podliježu vježbenici.

i) Vježbenici

Članak 17.

(1) Osoba koja nakon završenog fakulteta nema potrebnu praksu u struci i položen stručni ispit, prima se u radni odnos kao vježbenik.

(2) Općinski načelnik može zatražiti od Povjerenstva da u radni odnos primi

vježbenika koji se zapošljava na temelju javnog natječaja kojeg objavljuje Povjerenstvo.

(3) Općinski načelnik donosi program obuke vježbenika te imenuje državnog službenika - mentor koji će vršiti nadzor nad provođenjem programa obuke.

(4) Vježbenički staž traje godinu dana, nakon čega vježbenik stječe pravo prijave na javni natječaj.

(5) Vježbenički staž ostvaren u tijelima državne službe uračunava se u radni staž službenika.

(6) Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbeniku pripada osnovna plaća najnižeg platnog razreda za državne službenike umanjeno za 20%, a način obračuna određen je Pravilnikom o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika Jedinственог опćинског тјела управе опćине Ljubuški.

Članak 18.

Broj i raspored vježbenika u temeljnim ustrojbenim jedinicama utvrđuje Općinski načelnik na prijedlog Pomoćnika iz određene Službe.

Članak 19.

Vježbenički staž za vježbenike srednje školske spreme iznosi šest mjeseci, a za vježbenike više školske spreme devet mjeseci i još tri mjeseca po isteku staža u kojemu vježbenik polaže stručni upravni ispit sukladno Zakonu o namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj.

Članak 20.

Vježbenik koji uspješno položi stručni upravni ispit postavlja se bez javnog natječaja na radno mjesto namještenika svoje struke, ako u tijelu uprave ima upražnjeno odgovarajuće radno mjesto namještenika i ako postoji potreba za potpunom tog radnog mjesta, a ako ne postoji takvo radno mjesto vježbeniku prestaje radni odnos u tijelu uprave o čemu Općinski načelnik donosi posebno rješenje.

Članak 21.

Za vrijeme vježbeničkog staža obračun plaća i naknada vrši se sukladno odredbama Pravilnika o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika Jedinственог опćинског тјела управе опćине Ljubuški.

j) Radni odnos na određeno vrijeme

Članak 22.

(1) U slučaju duže odsutnosti državnog službenika sa posla (bolovanje, porodiljski dopust i sl.) može se primiti državni službenik u radni odnos na određeno vrijeme koje traje do povratka odsutnog državnog službenika, s tim da se taj radni odnos može zasnovati i za obavljanje izvanrednih, privremenih ili povremenih poslova ili poslova čiji se obujam privremeno povećao, a koji nisu trajnijeg karaktera.

(2) Radni odnos za obavljanje tih poslova može se zasnovati dok traju potrebe za obavljanje tih poslova, a najduže dvije godine.

(3) Prijem u radni odnos iz stavka 1. ovog članka, prvo se obavlja prema odredbi članka 8. ovog Pravilnika, a ako takva mogućnost ne postoji, u tom slučaju na zahtjev tijela uprave Povjerenstvo popunu tog radnog mjesta obavlja prema članku 9. Pravilnika.

(4) Radni odnos iz stavka 1. ovog članka ne može prerasti u radni odnos na neodređeno vrijeme.

(5) Iznimno, prijem državnog službenika u radni odnos na određeno vrijeme do tri mjeseca može se obaviti bez javnog natječaja u slučaju kada se zbog žurnog i neodložnog obavljanja određenih poslova nije mogao blagovremeno provesti javni natječaj i taj radni odnos se ne može produžiti bez provođenja javnog natječaja.

III. OCJENJIVANJE RADA

Članak 23.

(1) Ocjena rada državnog službenika i namještenika podrazumijeva nadzor i ocjenu njegovog obavljanja poslova utvrđenih opisom radnog mjesta za vrijeme perioda koji se ocjenjuje.

(2) Državni službenik ravnopravno surađuje tijekom danog razdoblja sa njemu neposredno nadređenim državnim službenikom.

(3) Rad državnih službenika i namještenika podliježe radnom ocjenjivanju svake godine.

(4) Ocjena rada vrši se do kraja siječnja za proteklu kalendarsku godinu.

(5) Ne ocjenjuju se državni službenici i namještenici koji su u kalendarskoj godini u tijelu uprave radili manje od šest mjeseci, bez obzira na razlog.

Članak 24.

(1) Rad rukovodećih državnih službenika ocjenjuje Općinski načelnik.

(2) Rad ostalih državnih službenika i namještenika ocjenjuje Općinski načelnik na prijedlog neposredno nadređenog državnog službenika.

Članak 25.

(1) Ocjena rada državnog službenika vrši se na obrascu za ocjenjivanje koji je sastavni dio Pravilnika o ocjenjivanju rada državnih službenika u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, br.: 11/09, 5/10).

(2) Ocjena rada zasniva se na rezultatima postignutim u realizaciji poslova predviđenih opisom radnog mjesta i ciljevima koje za dano vremensko razdoblje utvrdi neposredno nadređeni državni službenik.

(3) Rezultati ostvareni u obavljanju poslova u tijeku perioda koji se ocjenjuje označuju se ocjenama:

- a) zadovoljavajuće,
- b) nezadovoljavajuće,
- c) uspješno,
- d) iznimno uspješno.

Članak 26.

(1) Rezultati ocjene rada uzimaju se u obzir prilikom unaprjeđenja i internih premještaja.

(2) Svi državni službenici imaju nesmetan pristup ocjenama svoga rada koje se nalaze u osobnom dosjeu, te mogućnost u odgovarajućem vremenskom roku priložiti pismene informacije uz ocjenu svoga rada kao i pravo uložiti priziv Povjerenstvu za prizive radi preispitivanja ocjene o radu.

(3) Ukoliko je ocjena rada negativna, državni službenik, s ciljem poboljšanja stanja, prolazi poseban program koji uz konzultacije s njim odredi njegov neposredno nadređeni državni službenik.

(4) Ukoliko su dvije uzastopne ocjene rada negativne, Općinski načelnik po prethodno pribavljenom mišljenju Povjerenstva, razrješava dužnosti državnog službenika, koji može uložiti priziv Povjerenstvu za prizive radi preispitivanja razrješavanja.

IV. PRAVA I OBVEZE DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

a) Prava državnog službenika

Članak 27.

Državni službenik ima pravo:

- a) na stalni radni odnos do stjecanja uvjeta za mirovinu,
- b) na odsustvo utvrđeno zakonom, kao i na nastavak rada na istom ili sličnom radnom mjestu po isteku odsustva,
- c) da bude nagrađen na temelju zadataka i rezultata rada,
- d) na plaću i naknade,
- e) na podršku i pomoć u stručnom obrazovanju i profesionalnom usavršavanju s ciljem napredovanja u karijeri, putem obuke i na druge načine,
- f) na zaštitu svog fizičkog i moralnog integriteta od države tokom obavljanja službenih dužnosti,
- g) da se nadređeni državni službenik prema njemu odnosi poštujući njegovo ljudsko dostojanstvo,
- h) da osnuje ili se učlani u sindikat ili profesionalno udruženje,
- i) na štrajk, sukladno zakonu.

b) Obveze državnog službenika**Članak 28.**

(1) Državni službenik izvršava zadatke predviđene opisom radnog mjesta na koje je postavljen i pri tome primjenjuje i osigurava poštivanje ustavno-pravnog poretka, zakona u državi Bosni i Hercegovini, Federaciji BiH, Županiji Zapadnohercegovačkoj i podzakonskih propisa Općine Ljubuški.

(2) Ukoliko državni službenik primi naređenje za koje se pretpostavlja da je nezakonito, postupuje na slijedeći način:

- a) skreće pažnju izdavatelju naređenja na njegovu nezakonitost,
- b) ako izdavatelj naređenja ponovi naređenje, državni će službenik zatražiti pismenu naredbu u kojoj se navodi identitet izdavatelja naredbe i precizan sadržaj naređenja,
- c) ako je naređenje potvrđeno, državni službenik izvještava o naređenju neposredno nadređenog izdavatelja naređenja i prinuđen je da ga izvrši, osim ako naredba ne predstavlja kazneno djelo. U tom slučaju državni službenik odbija izvršiti ga i prijavljuje slučaj nadležnom tužiteljstvu.

(3) Državni službenik je nepristran, te naročito:

- a) izbjegava djelatnosti ili propuste u vršenju svoje profesionalne dužnosti koje krše ili su nespojive sa dužnostima utvrđene zakonom i suzdržava se naročito od javnog iznošenja svojih političkih uvjerenja i ne zloupotrebljava vjersko uvjerenje u obavljanju službenih poslova,
- b) ne traži i ne prihvata za sebe ili svoje srodnike bilo kakvu dobit, beneficiju, naknadu u novcu uslugama i slično, osim onih dozvoljenih zakonom.

(4) Državni službenik se u obavljanju svojih zadataka naročito rukovodi načelima utvrđenim u Etičkom kodeksu za državne službenike koji donosi Povjerenstvo za

državnu službu, koji se shodno primjenjuje i na namještenike.

(5) Odredbe stavka 2. ovog članka se primjenjuju i na namještenike.

c) Prava i obveze namještenika**Članak 29.**

Namještenik je obavezan obavljati poslove predviđene opisom poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i obavezan je te poslove obavljati savjesno, stručno i nepristrano u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 30.

(1) Namještenik je obavezan posao svog radnog mjesta obavljati objektivno i profesionalno i ne smije tražiti niti prihvaćati za sebe ili svoje srodnike bilo kakvu dobit, beneficiju, nagradu u novcu, uslugama i slično.

(2) Namještenik je obavezan izbjegavati poduzimanje takvih aktivnosti ili radnji u obavljanju svog službenog posla kojima se otežava ili onemogućava ostvarivanje prava i obveza građana ili pravnih osoba i u tom cilju ne smije iznositi svoja politička opredjeljenja i ne smije zloupotrebljavati svoja vjerska uvjerenja.

Članak 31.

(1) Namještenik je obavezan čuvati službenu tajnu predviđenu zakonom ili drugim propisima i ta obveza važi najduže jednu godinu po prestanku radnog odnosa, ako ga Općinski načelnik te obveze ne oslobodi ranije.

(2) Općinski načelnik ne može namještenika osloboditi obveze čuvanja službene tajne u upravnom ili sudskom postupku ako se radi o podacima bez kojih nije moguće utvrditi činjenično stanje i donijeti zakonitu odluku u tom postupku.

(3) Oslobođanje od obveze čuvanja službene tajne se obavlja rješenjem.

Članak 32.

(1) Namještenik uživa zaštitu od prijetnji, napada ili drugih oblika ugrožavanja njegova tjelesnog i moralnog

integriteta u tijeku obavljanja službenih poslova radnog mjesta na koje je postavljen.

(2) Općinski načelnik i pomoćnik općinskog načelnika obvezni su po prijavi namještenika ili sindikata ili nakon saznanja na drugi način o ugrožavanju namještenika u smislu stavka 1. ovog članka poduzeti odgovarajuće mjere za zaštitu tog namještenika.

(3) Sa mjerama iz stavka 2. ovog članka koje su poduzete se obvezno upoznaju namještenik i sindikat.

d) Nespojivosti sa dužnostima državnog službenika

Članak 33.

Državni službenik ne smije obavljati dužnost, aktivnost ili biti na položaju koji dovodi do sukoba interesa sa njegovim službenim dužnostima, a naročito:

- a) ne smije obavljati dodatnu djelatnost za koju se plaća naknada, osim u slučaju kada je to odobrio Općinski načelnik sukladno propisu Vlade Županije koji se donosi na prijedlog Ministarstva pravosuđa i uprave Županije, a sadrži slučajeve i uvjete u kojima se može dati ovakvo odobrenje,
- b) državni službenik koji je razriješen dužnosti, u roku od dvije godine od dana razrješenja u tijelu uprave, ne može se zaposliti niti primati naknadu kod poslodavca nad čijim radom je provodio redovan inspekcijski nadzor. Ova zabrana se utvrđuje u rješenju o prestanku radnog odnosa,
- c) državnom službeniku prestaje radni odnos u tijelu uprave od trenutka kada bude izabran, izravno ili neizravno na javnu funkciju ili kada bude imenovan na položaj u bilo kojem zakonodavnom ili izvršnom tijelu na bilo kojoj razini vlasti u Županiji, Federaciji i Bosni i Hercegovini ili bude izabran na profesionalnu funkciju u sindikatu. Općinski načelnik u suradnji sa nadležnim izbornim povjerenstvom po službenoj dužnosti pribavlja

podatke o izabranom, odnosno imenovanom državnom službeniku na javnu funkciju, odnosno položaj, ukoliko izabrani, odnosno imenovani državni službenik sam nije o toj činjenici upoznao Općinskog načelnika. Prestanak radnog odnosa vrši se rješenjem koje donosi Općinski načelnik, u kojem se utvrđuje pravo na povratak prema točki d) stavka 1. ovog članka,

- d) državni službenik iz stavka 1. točke c) ovog članka, može se vratiti na isto ili slično radno mjesto u istom ili drugom tijelu državne službe najkasnije u roku od jednog mjeseca od nastupanja sljedećih slučajeva: završetka mandata i prestanka funkcije u zakonodavnom ili izvršnom tijelu na bilo kojoj razini vlasti u Županiji, Federaciji i u Bosni i Hercegovini,
- e) državni službenik ne smije slijediti upute političkih stranaka u obavljanju poslova državne službe za koje je zadužen.

e) Odlučivanje o pravima i dužnostima državnog službenika i namještenika

Članak 34.

(1) O pravima i dužnostima državnog službenika i namještenika iz radnog odnosa na temelju zakona i ovog Pravilnika odlučuje Općinski načelnik, osim kada je zakonom i podzakonskim propisima utvrđeno da odlučuje Povjerenstvo i Povjerenstvo za prizive državne službe Županije.

(2) O pravima i dužnostima iz stavka 1. ovog članka donosi se rješenje.

(3) Za donošenje i dostavljanje rješenja državnom službeniku i namješteniku primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o upravnom postupku.

(4) Protiv rješenja iz stavka 2. ovog članka dozvoljen je priziv u roku od 15 dana od dana prijema rješenja nadležnom tijelu radi preispitivanja pravilnosti donesenog rješenja.

f) Napredovanje i unaprjeđenje**Članak 35.**

(1) Napredovanje državnog službenika na više radno mjesto iz članka 2. stavak 1. točka a) ovog Pravilnika u istom ili drugom tijelu državne službe obavlja se isključivo putem javnog natječaja.

(2) Unaprjeđenje državnog službenika u višu kategoriju iz članka 2. stavak 1. točka b) ovog Pravilnika zasniva se na pozitivnoj ocjeni rada i o njemu odlučuje Općinski načelnik.

Članak 36.

(1) Općinski načelnik može vršiti unaprjeđenje državnog službenika na neposredno više radno mjesto. Unaprjeđenje se vrši u okviru radnih mjesta iz članka 2. stavak 1. točka b), a vrši se onda kada postoji upražnjeno radno mjesto.

(2) Unaprjeđenje se vrši putem internog natječaja koji traje najmanje sedam dana od dana objave, a objavljuje se na oglasnoj ploči tijela uprave. Interni natječaj sadrži naziv radnog mjesta, opis poslova i uvjete za obavljanje poslova utvrđenih u Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Jedinistvenog općinskog tijela uprave općine Ljubuški.

(3) Općinski načelnik imenuje povjerenstvo od tri člana, koje će predložiti za unaprjeđenje jednog državnog službenika koji bude imao najbolje stručne i druge kvalitete koji se zasnivaju na ocjeni rada i pokazanim stručnim i profesionalnim sposobnostima državnih službenika koji se prijave na interni natječaj što se procjenjuje putem intervjua.

(4) Rješenje o unaprjeđenju donosi Općinski načelnik, a primjerak se dostavlja Povjerenstvu.

g) Prekobrojnost**Članak 37.**

(1) Prekobrojnost nastaje isključivo kao posljedica reorganiziranja ili smanjenja obujma poslova tijela uprave.

(2) Povjerenstvo proglašava državnog službenika prekobrojnim na prijedlog tijela uprave.

(3) Državni službenik koji je proglašen prekobrojnim može se, sukladno Zakonu:

- a) rasporediti na slično upražnjeno radno mjesto državnog službenika u drugomu tijelu državne službe,
- b) ukoliko je ovo raspoređivanje nemoguće, državnom službeniku se nudi prijevremeno umirovljenje, sukladno zakonu (posebnom zakonu),
- c) ukoliko je privremeno umirovljenje nemoguće Općinski načelnik razrješava dužnosti prekobrojnog državnog službenika koji može uložiti priziv Povjerenstvu za prizive i tražiti preispitivanje svoga razrješavanja, sukladno ovom Zakonu,
- d) državni službenik koji je proglašen prekobrojnim, a nije dalje raspoređen, ima pravo na naknadu sukladno Pravilniku o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika Jedinistvenog općinskog tijela uprave općine Ljubuški.

(4) Ukoliko se u tijelu uprave oglasi upražnjeno slično radno mjesto u roku od godinu dana od dana razrješavanja s dužnosti, prekobrojni državni službenik ima prednost prilikom ponovnog zaposlenja u tijelo uprave.

V. PLAĆE I NAKNADE DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA**a) Kriterij za utvrđivanje plaća i naknada****Članak 38.**

(1) Sredstva za plaće i naknade utvrđuju se u proračunu Općine.

(2) Općinski načelnik donosi Pravilnik o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika sukladno sa zakonom i drugim podzakonskim propisima gdje se detaljnije razrađuju ta prava.

Članak 39.

U Pravilniku o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika određuje

se plaća, uvjeti i kriteriji za utvrđivanje plaća, struktura plaća, način obračuna i isplata plaća, povećanje plaće na temelju rezultata rada, naknada za privremeno obavljanje poslova, dodaci na plaću, visina plaće za vježbenike, naknada za plaćeni dopust, ostale naknade u Jedinstvenom općinskom tijelu uprave općine Ljubuški

Članak 40.

U Odluci o koeficijentima koji se odnose na platne razrede i unutar platnih razreda za državne službenike i namještenike koju donosi Općinsko vijeće, određuje se vrijednost koeficijenata za platne razrede i unutar platnog razreda za svako radno mjesto određeno u Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Jedinstvenog općinskog tijela uprave općine Ljubuški.

b) Propisi o radu i socijalnom osiguranju

Članak 41.

Na državnog službenika i namještenika primjenjuje se Zakon o radu Federacije BiH, ostali zakoni i kolektivni ugovori kojima se utvrđuju prava i obveze iz radnog odnosa osim ako Zakonom o državnim službenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj i Zakonom o namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj nije drukčije utvrđeno.

VI. RADNO VRIJEME, ODMORI I ODSUSTVA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

a) Radno vrijeme

Članak 42.

(1) Radno vrijeme državnih službenika i namještenika u tijelu uprave traje 40 sati u tjednu i raspoređuje se u pet radnih dana prema godišnjem radnom kalendaru.

(2) U slučaju više sile i iznenadnog povećanja poslova, kao i u drugim sličnim slučajevima neophodne potrebe državni

službenik i namještenik na zahtjev Općinskog načelnika obavezan je da radi duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad), a najviše do 10 sati tjedno.

(3) Općinski načelnik donosi rješenje o utvrđivanju prekovremenog rada.

b) Odmor u tijeku radnog vremena

Članak 43.

Odmor – dnevna stanka državnih službenika i namještenika u tijeku radnog dana traje 30 minuta.

c) Godišnji odmor

Članak 44.

(1) Državni službenik i namještenik ima pravo na godišnji odmor za svaku godinu.

(2) Državni službenik i namještenik koji se prvi put zaposli ili koji ima prekid rada između dva radna odnosa duži od 15 dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos.

(3) Državni službenik i namještenik koji u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos nema navršenih šest (6) mjeseci neprekidnog rada, ima pravo na najmanje jedan (1) dan godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec rada, ako zakonom ili kolektivnim ugovorom nije drugačije određeno.

(4) Odsustvo sa rada zbog privremene spriječenosti za rad, materinstva i drugog odsustva koje nije uvjetovano voljom radnika, ne smatra se prekidom rada iz stavka 2. ovog članka.

Članak 45.

(1) Državni službenici na radnim mjestima rukovodećih državnih službenika imaju pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 25 radnih dana u jednoj godini.

(2) Ostali državni službenici imaju pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 radnih dana u jednoj godini.

(3) Namještenici imaju pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 18 radnih dana u jednoj godini.

Članak 46.

U trajanje godišnjeg odmora ne uračunava se vrijeme privremene spriječenosti za rad, vrijeme praznika u koje se ne radi, subote, nedjelje, kao i drugo vrijeme odsustva sa rada koje se državnim službeniku i namješteniku priznaje u staž osiguranja.

Članak 47.

(1) Godišnji odmor od 25 dana za rukovodeće državne službenike te izabrane i imenovane dužnosnike, odnosno od 20 dana za ostale državne službenike uvećava se prema slijedećim osnovama i mjerilima:

1. Na temelju radnog staža:
 - Za svake tri pune godine radnog staža.....1 dan.
2. Na temelju složenosti poslova:
 - Izabrani i imenovani dužnosnici.....4 dana
 - Rukovodeći državni službenici.....4 dana
 - Državni službenici na radnom mjestu šefa Odjeka i inspektora.....3 dana
 - Državni službenici na radnom mjestu stručnog savjetnika i višeg stručnog suradnika.....2 dana
 - Državni službenik na radnom mjestu stručnog suradnika.....1 dan.
3. Na temelju uvjeta rada:
 - Rad na poslovima sa otežanim uvjetima rada.....1 dan
 - Rad u smjenama i u neradne dane.....2 dana.
4. Na temelju socijalnih i zdravstvenih uvjeta:
 - Roditelj i staratelj sa djetetom do sedam godina.....1 dan za svako dijete

- Samohrani roditelj ili staratelj sa djetetom do deset godina....2 dana za svako dijete
- Samohrani roditelj ili staratelj sa hendikepiranim djetetom....2 dana za svako dijete
- Roditelju ili staratelju za svako dijete invalidu..... 2 dana.

5. Na temelju rezultata rada:

- Za uspješne rezultate rada 1 dan
- Za iznimno uspješne rezultate u radu..... 2 dana.

Članak 48.

Godišnji odmor po svim osnovama za državne službenike ne može biti duži od 36 radnih dana.

Članak 49.

Godišnji odmor od 18 radnih dana za namještenike uvećava se prema slijedećim osnovama i mjerilima:

1. Na temelju radnog staža:
 - Za svake tri pune godine radnog staža.....1 dan.
2. Na temelju složenosti poslova:
 - Namještenici koji obavljaju poslove VŠS i namještenici sa VKV spremom...3 dana
 - Namještenici koji obavljaju poslove SSS i namještenici sa KV spremom.....2 dana
 - Ostali namještenici.....1 dan.
3. Na temelju uvjeta rada:
 - Rad na poslovima sa otežanim uvjetima rada.....1 dan
 - Rad u smjenama i u neradne dane.....2 dana.
4. Na temelju socijalnih i zdravstvenih uvjeta:

- Roditelj i staratelj sa djetetom do sedam godina.....1 dan za svako dijete
- Samohrani roditelj ili staratelj sa djetetom do deset godina....2 dana za svako dijete
- Samohrani roditelj ili staratelj sa hendikepiranim djetetom....2 dana za svako dijete
- Roditelju ili staratelju za svako dijete invalidu..... 2 dana.

5. Na temelju rezultata rada:

- Za uspješne rezultate rada 1 dan
- Za iznimno uspješne rezultate u radu..... 2 dana.

Članak 50.

Godišnji odmor po svim osnovima za namještenike ne može biti duži od 30 radnih dana.

Članak 51.

Državni službenik i namještenik je obvezan prije donošenja Rješenja o godišnjem odmoru podnijeti dokaze o ispunjavanju uvjeta iz točke 4. članka 46. i 47. ovog Pravilnika.

Članak 52.

(1) Godišnji odmor se može koristiti u dva (2) dijela.

(2) Ako državni službenik i namještenik koristi godišnji odmor u dijelovima, prvi dio se koristi bez prekida u trajanju od najmanje 12 radnih dana u tijeku kalendarske godine, a drugi dio najkasnije do 30. lipnja iduće godine.

(3) Državni službenik i namještenik koji ne iskoristi dio godišnjeg odmora u smislu stavka 2. ovog članka nema pravo prenošenja godišnjeg odmora u iduću godinu.

(5) Državni službenik i namještenik ima pravo koristiti jedan (1) dan godišnjeg odmora u vrijeme koje sam odredi, ali je o tome obvezan obavijestiti neposredno nadređenog državnog službenika najkasnije tri (3) dana prije njegova korištenja.

Članak 53.

Rješenje o korištenju godišnjeg odmora donosi Općinski načelnik, polazeći pri tome od potreba službe i pismenih prijedloga državnih službenika i namještenika.

Članak 54.

(1) Državni službenik i namještenik ne može se odreći prava na godišnji odmor.

(2) Državnom službeniku i namješteniku se ne može uskratiti pravo na godišnji odmor, niti mu se može izvršiti isplata naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

(3) Evidenciju o korištenju godišnjeg odmora vode rukovodeći državni službenici za pojedinu službu putem mjesečnih evidencijskih listi nazočnosti na poslu.

(4) Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu plaće, u visini plaće koju bi ostvario da je radio.

Članak 55.

(1) Državnom službeniku i namješteniku se može odgoditi odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih službenih poslova.

(2) Odluku o odgodi odnosno prekidu korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovog članka donosi Općinski načelnik.

(3) Državnom službeniku i namješteniku kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora mora se omogućiti naknadno korištenje odnosno nastavljanje korištenja godišnjeg odmora.

d) Plaćeno odsustvo

Članak 56.

(1) Državni službenik i namještenik ima pravo pravo na odsustvo sa rada uz naknadu plaće (plaćeno odsustvo) od ukupno sedam radnih dana u jednoj kalendarskoj godini u slijedećim slučajevima:

- a) stupanje u brak,
- b) rođenje djeteta,

- c) teže bolesti ili smrti člana uže obitelji, odnosno domaćinstva,
- d) selidbe.

(2) Državni službenik i namještenik dobrovoljni davatelj krvi, za svako darivanje ima pravo na jedan dan plaćenog odsustva.

(3) Državni službenik i namještenik ima pravo na plaćeno odsustvo sa rada u trajanju od dva radna dana u kalendarskoj godini radi zadovoljavanja vjerskih potreba.

(4) Državni službenik i namještenik ima pravo na plaćeno odsustvo sa rada u trajanju od pet radnih dana za pripremanje i polaganje stručnog ispita ili drugog ispita koji predstavlja uvjet za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen.

e) Neplaćeno odsustvo

Članak 57.

Državnom službeniku i namješteniku se može odobriti, na njegov pismeni zahtjev, odsustvo sa rada bez naknade plaće (neplaćeno odsustvo) u tijeku jedne kalendarske godine najviše do 30 radnih dana u slijedećim slučajevima:

- a) za pripremanje i polaganje ispita.....do 25 dana,
- b) za sudjelovanje u stručnim seminarima.....do 10 dana,
- c) za gradnju i popravak kuće ili stana.....do 20 dana,
- d) za njegu člana uže obitelji.....do 30 dana,
- e) za sudjelovanje na kulturnim, sportskim i drugim manifestacijama.....do 5 dana,
- f) radi zadovoljavanja vjerskih potreba.....do 2 dana.

Članak 58.

Rješenje o neplaćenom dopustu i dužini njegova trajanja donosi Općinski načelnik.

Članak 59.

Članom uže obitelji u smislu članaka 56. i 57. smatraju se: bračni odnosno izvanbračni partner, dijete (bračno,

izvanbračno, usvojeno, pastorče, i dijete bez roditelja uzeto na uzdržavanje), otac, majka, očuh, maćeha, usvojitelj, djed i baka (po ocu i majci), braća i sestre.

f) Rad po skraćenom radnom vremenu

Članak 60.

(1) Državni službenik može zasnovati radni odnos u tijelu uprave sa radnim vremenom kraćim od punog radnog vremena (skraćeno radno vrijeme), ako se ocijeni da ima uvjeta za takvim radom.

(2) Radno mjesto sa skraćenim radnim vremenom utvrđuje se u Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Jedinostvenog općinskog tijela uprave općine Ljubuški i određuje dužina radnog vremena.

(3) Državni službenik koji zasnuje radni odnos na radnom mjestu za koje je predviđeno skraćeno radno vrijeme ima pravo i obveze službenika koji radi sa punim radnim vremenom s tim što ta prava i obveze ostvaruje u obujmu koji zavisi od dužine radnog vremena, odnosno srazmjerno broju sati utvrđenog radnog vremena.

(4) Službenik iz stavka 1. ovog članka prima se u državnu službu kao i ostali državni službenici.

(5) Ako skraćeno radno vrijeme traje manje od pet sati u tijeku radnog dana, u tom slučaju službenik nema pravo na dnevni odmor u toku radnog dana, a ima pravo na topli obrok u visini od 50% od punog dnevnog iznosa toplog obroka.

g) Stručno usavršavanje i osposobljavanje

Članak 61.

(1) Državni službenici i namještenici su obvezni neprestano raditi na svom stručnom usavršavanju i osposobljavanju.

(2) Državni službenik i namještenik ima pravo i obvezu da sudjeluje na savjetovanjima i drugim oblicima obrazovnih aktivnosti.

(3) O sudjelovanju državnih službenika i namještenika na savjetovanjima i drugim oblicima stručnog usavršavanja i osposobljavanja odlučuje rukovoditelj tijela državne službe, vodeći pri tome računa o

podjednakom sudjelovanju svih državnih službenika.

VII. PRESTANAK RADNOG ODNOSA

a) Prestanak radnog odnosa državnog službenika

Članak 62.

Državnom službeniku prestaje radni odnos u tijelu državne službe u sljedećim slučajevima:

- a) dobrovoljnog istupanja iz tijela državne službe,
- b) navršavanjem 40 godina mirovinskog staža odnosno ispunjenjem zakonske godine života,
- c) gubitkom državljanstva Bosne i Hercegovine,
- d) stjecanjem državljanstva druge države suprotno Ustavu Bosne i Hercegovine i njenim zakonima,
- e) prekobrojnošću,
- f) odbijanjem polaganja prisege vjernosti i/ili potpisivanja teksta prisege vjernosti,
- g) nezadovoljavajućim probnim periodom,
- h) dvije uzastopne negativne ocjene rada,
- i) ako je osuđen na kazneno djelo i zbog izdržavanja kazne zatvora mora biti odsutan sa rada u državnoj službi duže od šest mjeseci,
- j) na temelju izrečene stegovne mjere prestanka radnog odnosa u državnoj službi,
- k) predajom dokumenta ili izjava tijekom postupka podnošenja prijava za prijem u državnu službu ili u tijeku trajanja službe, za koje se kasnije pokaže da su lažni.

b) Postupak za prestanak radnog odnosa

Članak 63.

(1) Državnog službenika razrješava Općinski načelnik, po prethodno pribavljenom mišljenju Povjerenstva.

(2) Državni službenik iz stavka 1. ovog članka, može, u roku od 15 dana od prijema rješenja o prestanku radnog odnosa, podnijeti žalbu Povjerenstvu za prizive.

(3) Priziv odlaže izvršenje rješenja.

(4) Državni službenik ne ostvaruje pravo na otpremninu ako mu prestane radni odnos, osim u slučajevima iz članka 62. točka b) i e) ovog Pravilnika.

VIII. ZAŠTITA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 64.

Općinski načelnik obvezan je osigurati potrebne uvjete za zaštitu na radu kojima se osigurava zaštita života i zdravlja državnih službenika i namještenika u svakom obliku povezanom sa službom, odnosno radom, a osobito: održavati uređaje, opremu, alate, mjesto rada i pristup mjestu rada, te prilagođavati se promjenama okolnosti, primijeniti mjere zaštite zdravlja i sigurnosti službenika i namještenika, sprječavati opasnost na radu, obavještavati službenike i namještenike o opasnosti na radu i osposobljavati ih za rad na siguran način te provoditi ostale propisane mjere zaštite na radu.

Članak 65.

(1) Državni službenik i namještenik odgovoran je za vlastitu sigurnost i zdravlje, kao i sigurnost i zdravlje ostalih državnih službenika i namještenika na koje utječu njegovi postupci na poslu.

(2) Državni službenik i namještenik je u provedbi mjera zaštite i sigurnosti obvezan pravilno upotrebljavati sredstva rada, osobnu zaštitnu opremu (ako je predviđena), odmah obavijestiti svog nadređenog o događaju koji predstavlja moguću opasnost te provoditi druge propisane ili od ovlaštene osobe utvrđene mjere.

Članak 66.

Državni službenik i namještenik – žena, odnosno državni službenik i namještenik – otac djeteta, ima pravo na posebnu zaštitu u skladu sa Zakonom o radu Federacije BiH, ako to pitanje nije povoljnije regulirano posbenim zakonom i ako to pravo ne koristi drugi bračni drug.

Članak 67.

(1) Državni službenici i namještenici su obvezni dostaviti sve osobne podatke utvrđene propisima o evidencijama u oblasti rada, kao i podatke za obračun poreza iz dohotka i određivanja osobnih odbitaka, podatke o školovanju i određenim specijalističkim znanjima, zdravstvenom stanju i stupnju invalidnosti, podatke vezane uz zaštitu majčinstva i sl. a radi ostvarivanja određenih prava i obveza iz radnog odnosa.

(2) Izmijenjeni podaci moraju se pravodobno dostaviti ovlaštenoj osobi, kao što se i netočni podaci moraju neodgodivo ispraviti.

(3) Osobni podaci za čije čuvanje više ne postoje pravni ili stvarni razlozi moraju se brisati ili na drugi način ukloniti.

IX. ODGOVORNOST DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA ZA POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI

a) Stegovna odgovornost

Članak 68.

(1) Državni službenik i namještenik odgovara stegovno za učinjene povrede službene dužnosti nastale kao rezultat njegove krivice.

(2) Povrede službene dužnosti mogu biti lake i teške.

(3) Lake povrede službene dužnosti su:

- a) učestalo kašnjenje na posao ili raniji odlazak s posla bez odobrenja,
- b) napuštanje radnog mjesta tijekom radnog vremena bez odobrenja nadređenog službenika,

- c) neuredno čuvanje spisa, podataka ili druge povjerene dokumentacije,
- d) neopravdan izostanak s posla jedan dan,
- e) neobavješćavanje odgovorne osobe u tijelu uprave o spriječenosti dolaska na posao u roku od 24 sata, bez opravdanih razloga,
- f) nepropisno rukovanje uređajima ili opremom koje službenik koristi u obavljanju dužnosti,
- g) neprimjereno i neljubazno ponašanje prema strankama u postupku prilikom ostvarivanja njihovih prava u postupcima pred tijelima državne službe,
- h) neovlaštena posluga sredstvima povjerenim za izvršavanje poslova.

(4) Teške povrede službene dužnosti

su:

- a) neizvršavanje, neblagovremeno, neuredno ili neodgovorno izvršavanje povjerenih poslova i zadataka u tijelu uprave,
- b) izvršavanje radnji koje predstavljaju kazneno djelo protiv službene dužnosti ili drugo kazneno djelo, odnosno prekršaj, kojim se nanosi šteta ugledu tijelu uprave što čini državnog službenika nepodobnim za rad u državnoj službi,
- c) odavanje službene ili druge tajne u vezi s obavljanjem državne službe,
- d) zloupotreba i prekoračenje službenih ovlaštenja ili bavljenje poslom u tijelu državne službe za koje nije ovlašten,
- e) bavljenje aktivnostima ili radom koji je u suprotnosti sa interesima tijela uprave,

- f) prouzrokovanje veće materijalne štete namjerno ili iz krajnje nepažnje,
- g) neopravdan izostanak s posla dva ili više dana.

(5) Odgovornost za izvršenje kaznenih djela i prekršaja ne isključuje stegovnu odgovornost državnog službenika i namještenika, pod uvjetom da takvo djelo istovremeno predstavlja povredu službene dužnosti.

b) Stegovni postupak

Članak 69.

(1) Stegovni postupak protiv državnog službenika i namještenika pokreće Općinski načelnik ili državni službenik kojeg on ovlasti.

(2) Stegovni postupak protiv državnog službenika i namještenika za laku povredu službene dužnosti provodi Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti.

(3) Stegovni postupak protiv državnog službenika i namještenika za tešku povredu službene dužnosti provodi Stegovno vijeće.

(4) Protiv odluke Općinskog načelnika za laku povredu službene dužnosti i protiv odluke Stegovnog vijeća za tešku povredu službene dužnosti, državni službenik i namještenik ima pravo podnijeti priziv Povjerenstvu za prizive u roku od 15 dana od dana prijema odluke.

c) Stegovno vijeće

Članak 70.

(1) Stegovno vijeće je posebno stegovno tijelo osnovano u skladu s Uredbom Vlade Županije. Predsjednika i članove Stegovnog vijeća imenuje Vlada Županije na period od dvije godine, a ima tri člana i tri zamjenika.

(2) Vlada Županije propisuje Uredbom o osnivanju Stegovnog vijeća posebne uvjete koje moraju ispunjavati članovi Stegovnog vijeća i način i postupak

njihovog imenovanja i druga pitanja bitna za status i rad Stegovnog Vijeća.

d) Postupak pred Stegovnim vijećem

Članak 71.

(1) Stegovno vijeće provodi postupak utvrđivanja stegovne odgovornosti državnih službenika i namještenika za teže povrede službene dužnosti u skladu sa pravilima stegovnog postupka utvrđenim podzakonskim propisom Vlade Županije Zapadnohercegovačke.

(2) Stegovno vijeće tijekom postupka pribavlja mišljenje medijatora državne službe o podnesenoj stegovnoj prijavi.

(3) Stegovno vijeće primjerak odluke donesene u postupku protiv državnog službenika, dostavlja Povjerenstvu.

e) Stegovne mjere i stegovne kazne

Članak 72.

(1) U slučaju da državni službenik i namještenik učini laku povredu službene dužnosti iz stavka 3. članka 68. ovog Pravilnika, mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

- a) pismena opomena,
- b) novčana kazna na vrijeme od jednog do tri mjeseca u visini do 15 % plaće državnog službenika isplaćene u mjesecu u kojem je kazna izrečena.

(2) Za učinjene teške povrede službene dužnosti iz stavka 4. članka 68. ovog Pravilnika, mogu se izreći slijedeće stegovne kazne:

- a) suspenzija prava sudjelovanja na internom natječaju i javnom natječaju za državne službenike u periodu od najviše dvije godine,
- b) novčana kazna na vrijeme od jednog do šest mjeseci u visini do 30 % plaće državnog službenika isplaćene u mjesecu u kojem je kazna izrečena,
- c) premještaj na neposredno niže radno mjesto u okviru platnih razreda državnih službenika,

d) prestanak radnog odnosa u državnoj službi.

f) Preventivna suspenzija na temelju stegovnog postupka

Članak 73.

(1) Državni službenik može biti suspendiran ako je protiv njega pokrenut stegovni postupak zbog povrede službene dužnosti za koju je predviđena stegovna kazna prestanka radnog odnosa, ako bi njegovo zadržavanje na poslu moglo štetiti interesima službe.

(2) Rješenje o suspenziji donosi Općinski načelnik po službenoj dužnosti.

(3) Suspenzija traje do okončanja stegovnog postupka za koje vrijeme državni službenik prima puni iznos plaće.

g) Odgovornost za materijalnu štetu

Članak 74.

(1) Državni službenik i namještenik obvezan je nadoknaditi materijalnu štetu koju je u vršenju državne službe učinio namjerno ili krajnjom nepažnjom.

(2) Postojanje štete, njenu visinu i okolnosti pod kojima je šteta učinjena, odnosno krivicu državnog službenika za počinjenu štetu utvrđuje povjerenstvo koje rješenjem formira Općinski načelnik. O izvršenju tih poslova povjerenstvo sastavlja zapisnik.

(3) Na temelju zapisnika iz stavka 2. ovog članka, Općinski načelnik donosi rješenje o naknadi štete kojim se utvrđuje visina štete, rok i način isplate štete.

(4) Protiv rješenja o šteti iz stavka 3. ovog članka, državni službenik i namještenik ima pravo da izjavi priziv Povjerenstvu za prizive u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

(5) Štetu koju državni službenik napravi građanima, pravnim osobama ili tijelu državne službe, svojim nezakonitim ili nepravilnim radom u vršenju državne službe, naknađuje tijelu državne službe čiji je državni službenik počinio štetu, a onda tijelo državne službe ima pravo regresa isplaćene štete od državnog službenika.

(6) Tijelo državne službe obvezno je da naknadi štetu državnom službeniku koju on pretrpi na službi ili u svezi sa službom, po općim propisima o odgovornosti za štetu.

(7) Ako državni službenik odbije nadoknaditi štetu utvrđenu u rješenju iz stavka 3. ovog članka, u tom slučaju postupak za naknadu štete pokreće se pred nadležnim sudom.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 75.

Na pitanja koja nisu regulirana ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe zakona i podzakonskih akata koji reguliraju ovu oblast.

Članak 76.

Izmjene i dopune Pravilnika vrše se na način i po postupku za njegovo donošenje.

Članak 77.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o radnim odnosima u općinskom tijelu uprave državne službe općine Ljubuški („Službeni glasnik općine Ljubuški" broj: 3/07).

Članak 78.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, i objaviti će se u Službenom glasniku općine Ljubuški.

OPĆINSKI NAČELNIK LJUBUŠKI

Broj: 02-05-1052/17

Datum: 08. lipanj 2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK,

Nevenko Barbarić, v.r.

SADRŽAJ

	OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI	
077	ODLUKA o pokretanju postupka proglašenja Općine Ljubuški Gradom Ljubuški	218
078	ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o povjeravanju javnih ovlasti JP "Parkovi" d.o.o. Ljubuški	219
079	ODLUKA o određivanju građevnog zemljišta u državnom vlasništvu	219
080	RJEŠENJE o imenovanju člana Općinskog izbornog povjerenstva Ljubuški	222
081	RJEŠENJE o razrješenju privremenog Upravnog vijeća Javne ustanove Edukacijsko-rehabilitacijski centar za djecu, mlade i odrasle osobe s teškoćama u razvoju općine Ljubuški	222
082	RJEŠENJE o konačnom imenovanju članova Upravnog vijeća Javne ustanove Edukacijsko-rehabilitacijski centar za djecu, mlade i odrasle osobe s poteškoćama u razvoju općine Ljubuški	223
083	RJEŠENJE o dodjeli koncesije za korištenje zemljišta u poljoprivredne svrhe Vinogradi Nuić d.o.o.	223
084	RJEŠENJE o dodjeli koncesije za korištenje zemljišta u poljoprivredne svrhe Radoslavu Luburiću	224
085	RJEŠENJE o dodjeli koncesije za korištenje zemljišta u poljoprivredne svrhe Ivanu Čuljku	225
086	RJEŠENJE o dodjeli koncesije za korištenje zemljišta u poljoprivredne svrhe Ivani Perić	226
087	RJEŠENJE o dodjeli koncesije za korištenje zemljišta u poljoprivredne svrhe Nikici Čutuku	227
088	RJEŠENJE o dodjeli koncesije za korištenje zemljišta u poljoprivredne svrhe Mili Pavloviću	228
089	RJEŠENJE o dodjeli koncesije za korištenje zemljišta u poljoprivredne svrhe Milenku Peharu	228
090	ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o procijenjenoj šteti uzrokovanoj niskim temperaturama- mrazom na području općine Ljubuški	229
091	ZAKLJUČAK o prodaji neizgrađenog građevinskog zemljišta	230
092	ZAKLJUČAK o prihvaćanju Nacrta Odluke o novčanoj potpori studentima općine Ljubuški u akademskoj 2017/18 god.	231
	OPĆINSKI NAČELNIK LJUBUŠKI	
093	PRAVILNIK o radnim odnosima u Jedinostvenom općinskom tijelu uprave općine Ljubuški	231

IZDAJE OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Stručna služba Općinskog vijeća
Trg dr. Franje Tuđmana

UREDILA Vjerica Vukojević

PRETPLATA na telefon 835-503

fax 833 - 810