



SLUŽBENI GLASNIK GRADA LJUBUŠKOG

Godina LVI – Broj 8

Petak 8. prosinac 2023.
Ljubuški

Izlazi prema potrebi
Cijena

132

Na temelju članka 36. i 37. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22), Zakona o Proračunima u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj 30/20), te članka 46. Statuta Grada Ljubuškog („Službeni glasnik Grada Ljubuškog“ 6/19) Gradsko vijeće Ljubuški na XXX. sjednici održanoj 08.12. 2023. godine, d o n o s i

Članak 3.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci po vrstama i namjenama mijenjaju se i glase kako su utvrđeni u bilanci prihoda i izdataka za 2023. godinu i prikazani su u tabelama po ekonomskoj, organizacijskoj i funkcionalnoj klasifikaciji koje su sastavni dio ove odluke.

ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O PRORAČUNU GRADA LJUBUŠKOG ZA 2023. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom vrši se izmjena i dopuna Odluke o Proračunu Grada Ljubuškog za 2023. godinu („Službeni glasnik Grada Ljubuškog“ broj 7/22, 6/23) (u daljnjem tekstu Odluka).

Članak 2.

Proračun Grada Ljubuškog, (u daljnjem tekstu Proračun) planiran je u iznosu od 19.915.000,00 KM i sastoji se od:

r. b.	O P I S	Proračun za 2023. godinu	REBALANS	IZMJENJEN I DOPUNJEN Proračun za 2023. godinu
1	2	3	4	5
	PRIHODI i TEKUĆI TRANSFERI	17.333.000,00	1.132.000,00	18.465.000,00
	KAPITALNI PRIMICI	1.250.000,00	200.000,00	1.450.000,00
I.	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	18.583.000,00	1.332.000,00	19.915.000,00
	RASHODI I IZDACI	18.583.000,00	1.332.000,00	19.915.000,00
II.	UKUPNO RASHODI I IZDACI	18.583.000,00	1.332.000,00	19.915.000,00

Proračun Grada Ljubuškog

4272111190008

Trg dr. Franje Tuđmana 1, Ljubuški

PRIHODI ZA GODINU 2023

Od konta: 6 do: 9

GR.RAČU	AN.KONT	NAZIV	IZNOS	REBALANS	UKUPNO
700000		PRIHODI	17.333.000,00	1.132.000,00	18.465.000,00
710000		PRIHODI OD POREZA	8.241.000,00	159.400,00	8.400.400,00
711000		Porez na dobit od poedin.il poduz.	500,00	400,00	900,00
711100		Porezi na dobit poedin. (zaost.up.por)	500,00	400,00	900,00
	711110	Porezi na dobit građana (zaostale uplate	500,00	400,00	900,00
	711110	Porezi na dobit građana (zaostale uplate p	500,00	400,00	900,00
713000		Porezi na plaću i radnu snagu	500,00	0,00	500,00
713100		Porezi na plaće (zaostale uplate poreza)	500,00	0,00	500,00
	713110	Porezi na plaće (zaostale uplate poreza)	500,00	0,00	500,00
	713110	Porezi na plaće (zaostale uplate poreza)	500,00	0,00	500,00
714000		Porez na imovinu	650.000,00	70.000,00	720.000,00
714100		Porez na imovinu	650.000,00	70.000,00	720.000,00
	714110	Stalni porezi na imovinu	240.000,00	-20.000,00	220.000,00
	714111	Porez na imovinu od fizičkih osoba	90.000,00	-10.000,00	80.000,00
	714112	Porez na imovinu od pravnih osoba	150.000,00	-10.000,00	140.000,00
	714120	Porez na nasljeđe i darove	30.000,00	0,00	30.000,00
	714121	Porez na nasljeđe i darove	30.000,00	0,00	30.000,00
	714130	Porez na financijske i kapitalne transakc	380.000,00	90.000,00	470.000,00
	714131	Porez na promet nepokretnosti - fizičkih os	250.000,00	70.000,00	320.000,00
	714132	Porez na promet nepokretnosti pravnih oso	130.000,00	20.000,00	150.000,00
716000		Porez na dohodak	3.150.000,00	95.000,00	3.245.000,00
716100		Porez na dohodak	3.150.000,00	95.000,00	3.245.000,00
	716110	Porez na dohodak	3.150.000,00	95.000,00	3.245.000,00
	716111	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba	2.040.000,00	80.000,00	2.120.000,00
	716112	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba	280.000,00	15.000,00	295.000,00
	716113	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba	8.000,00	0,00	8.000,00
	716114	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba	2.000,00	0,00	2.000,00
	716115	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba	270.000,00	0,00	270.000,00
	716116	Prihodi od poreza na dohodak od dr. samo	380.000,00	0,00	380.000,00
	716117	Prihodi od poreza na dohodak po konačno	170.000,00	0,00	170.000,00
717000		Prihodi od neizravnih poreza	4.430.000,00	0,00	4.430.000,00
717100		Prihodi od neizravnih poreza	4.430.000,00	0,00	4.430.000,00
	717110		120.000,00	0,00	120.000,00
	717114	Prihodi ostvareni od indirektnih poreza na i	120.000,00	0,00	120.000,00
	717130	Prih. od neizr.poreza koji pripadaju Dire	360.000,00	0,00	360.000,00
	717131	Prihodi od neizravnih poreza koji pripadaju	360.000,00	0,00	360.000,00
	717140	Prih.od neizr. poreza koji prip. jedin. lok.	3.950.000,00	0,00	3.950.000,00
	717141	Prihodi od neizravnih poreza koji pripadaju	3.950.000,00	0,00	3.950.000,00
719000		Ostali porezi	10.000,00	-6.000,00	4.000,00

GR.RAČU	AN.KONT	NAZIV	IZNOS	REBALANS	UKUPNO
719100		Ostali porezi	10.000,00	-6.000,00	4.000,00
	719110	Ostali porezi	10.000,00	-6.000,00	4.000,00
	719116	Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od prav	5.000,00	-3.000,00	2.000,00
	719117	Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od fizič	5.000,00	-3.000,00	2.000,00
720000		NEPOREZNI PRIHODI	4.128.000,00	69.000,00	4.197.000,00
721000		Prihodi od poduzet. aktivno. i imovine i	1.343.000,00	-65.000,00	1.278.000,00
721100		Prihodi od nefinancijskih javnih poduze	1.343.000,00	-65.000,00	1.278.000,00
	721110	Prihodi od financijske i nematerijalne im	203.000,00	30.000,00	233.000,00
	721112	Prihodi od davanja prava na eksploataciju	43.000,00	30.000,00	73.000,00
	721119	Ostali prihodi od financijske i nematerijalne	160.000,00	0,00	160.000,00
	721120	Prihodi od iznajmljivanja	1.140.000,00	-95.000,00	1.045.000,00
	721121	Prihodi od iznajmljivanja zemljišta	60.000,00	5.000,00	65.000,00
	721129	Prihod od JP Parkovi po odl.OV za Kravicu	1.080.000,00	-100.000,00	980.000,00
722000		Naknade i pristojbe i prihodi od pružanj	2.778.000,00	131.000,00	2.909.000,00
722100		Administrativne pristojbe	150.000,00	20.000,00	170.000,00
	722130	Općinske administrat. pristojbe	150.000,00	20.000,00	170.000,00
	722131	Administrativne pristojbe	150.000,00	20.000,00	170.000,00
722300		Komunalne naknade i pristojbe	770.000,00	80.000,00	850.000,00
	722320	Općinske komunalne naknade i pristojb	770.000,00	80.000,00	850.000,00
	722321	Komunalne pristojbe	390.000,00	60.000,00	450.000,00
	722322	Općinske komunalne naknade za istaknutu	380.000,00	20.000,00	400.000,00
722400		Ostale proračunske naknade i pristojbe	1.295.000,00	20.000,00	1.315.000,00
	722430	Općinske naknade za zemljište i izgradn	420.000,00	20.000,00	440.000,00
	722431	Za dodjeljeno zemljište po sudskim presud	220.000,00	0,00	220.000,00
	722435	Naknada po osnovi prirodnih pogodnosti -	200.000,00	20.000,00	220.000,00
	722440	Ostale naknade	800.000,00	0,00	800.000,00
	722441	Općinske komunalne naknade u skladu s ž	800.000,00	0,00	800.000,00
	722460	Nakn.za zauzim. javnih površ.	20.000,00	0,00	20.000,00
	722461	Naknada za zauzimanje javnih površina	20.000,00	0,00	20.000,00
	722470	Nakn.za kor.,zašt.,i unapr.šuma utvrđ.žu	55.000,00	0,00	55.000,00
	722471	Naknada za opće korisne funk.šuma utvrđ.	55.000,00	0,00	55.000,00
722500		Naknade i takse po federalnim zakonim	498.000,00	8.000,00	506.000,00
	722510	Naknade i pristojbe za katastar	67.000,00	13.000,00	80.000,00
	722515	Naknada za korištenje podataka premjera i	7.000,00	1.000,00	8.000,00
	722516	Naknada za vršenje usluga iz oblasti premj	60.000,00	12.000,00	72.000,00
	722530	Cestovne naknade	265.000,00	0,00	265.000,00
	722531	Naknada za upotrebu cesta za vozila pravni	70.000,00	0,00	70.000,00
	722532	Naknada za upotrebu cesta za vozila građ	195.000,00	0,00	195.000,00
	722580	Posebne naknade za zaštitu od prirodni	166.000,00	-5.000,00	161.000,00
	722581	Pos. Nak. Za zaš. Od prir. I dr nepog. Gdje	150.000,00	0,00	150.000,00
	722582	Pos. Nak. za zaš. od prir. i dr. nepog. gdje j	8.000,00	0,00	8.000,00
	722583	Nakn. za vatrogasne jed. iz premije osig. i	5.000,00	-3.000,00	2.000,00
	722584	Nakn. iz funkcionalne premije osig. od auto	3.000,00	-2.000,00	1.000,00
722600		Prihodi od pružanja javn.usluga	40.000,00	0,00	40.000,00
	722610	Prih. od pružanja usluga građ.	40.000,00	0,00	40.000,00
	722611	Prihodi od pružanja usluga građanima	35.000,00	0,00	35.000,00
	722613	Prihodi od pružanja usluga - protupožarna	5.000,00	0,00	5.000,00
722700		Neplanirane uplate-prihodi	25.000,00	3.000,00	28.000,00

GR.RAČU	AN.KONT	NAZIV	IZNOS	REBALANS	UKUPNO
	722710	Povrati iz ranijih godina	25.000,00	3.000,00	28.000,00
	722719	Ostali povrati	25.000,00	3.000,00	28.000,00
723000		Novčane kazne (neporez. Prirode)	7.000,00	3.000,00	10.000,00
723100		Novčane kazne	7.000,00	3.000,00	10.000,00
	723120	Novč.kazne po kanton. prop.	1.000,00	1.000,00	2.000,00
	723129	Ostali prihodi	1.000,00	1.000,00	2.000,00
	723130	Novč.kazne po općinskim prop.	6.000,00	2.000,00	8.000,00
	723133	Novčane kazne za prekršaje koje su registr	6.000,00	2.000,00	8.000,00
730000		TEKUĆI TRANSFERI (TRANSFERI I DON	4.964.000,00	903.600,00	5.867.600,00
731000		Primlj.tek.transf.od ino.vl.i međ.org	675.000,00	16.600,00	691.600,00
731100		Primlj. tek. transf. od ino.vlada i međ. or	675.000,00	16.600,00	691.600,00
	731110	Primljeni tekući transferi od inozemnih v	675.000,00	16.600,00	691.600,00
	731111E	Tekući transferi za EU projekte	330.000,00	0,00	330.000,00
	731111I	Tekući transferi - inozemstvo	345.000,00	16.600,00	361.600,00
732000		Primlj.tek.transf.od ost.razina vl.	4.264.000,00	880.000,00	5.144.000,00
732100		Primlj. tek. transf. od ostal. razina vlasti	4.264.000,00	880.000,00	5.144.000,00
	732110	Primljeni tekući transferi od ostalih razi	4.264.000,00	810.000,00	5.074.000,00
	732112	Primljeni tekući transferi od Federacije	1.604.000,00	760.000,00	2.364.000,00
	732114I	Primljeni tekući transferi od Županije ZH	1.600.000,00	100.000,00	1.700.000,00
	732114S	Transfer od Ministarstva zdravstva, rada i s	1.060.000,00	-50.000,00	1.010.000,00
	732130		0,00	70.000,00	70.000,00
	732134	Transfer od kantonalnog Zavoda zdrav.osi	0,00	70.000,00	70.000,00
733000		Donacije	25.000,00	7.000,00	32.000,00
733100		Donacije	25.000,00	7.000,00	32.000,00
	733110	Domaće donacije	25.000,00	7.000,00	32.000,00
	733111	Donacije od fizičkih osoba	10.000,00	12.000,00	22.000,00
	733112	Donacije od pravnih osoba	15.000,00	-5.000,00	10.000,00
800000		KAPITALNE TRANSAKCIJE	1.250.000,00	200.000,00	1.450.000,00
810000		KAPITALNI PRIMICI	1.250.000,00	200.000,00	1.450.000,00
811000		Kapitalni primici od prodaje stalnih sred	1.250.000,00	200.000,00	1.450.000,00
811100		Primici od prodaje stalnih sredstava	1.250.000,00	200.000,00	1.450.000,00
	811110	Prim. od prodaje stalnih sred..	1.250.000,00	200.000,00	1.450.000,00
	811111	Primici od prodaje zemljišta	1.250.000,00	200.000,00	1.450.000,00
U K U P N O			18.583.000,00	1.332.000,00	19.915.000,00

Proračun Grada Ljubuškog

4272111190008

Trg dr. Franje Tuđmana 1, Ljubuški

PLAN PRIHODA PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI ZA GODINU: 2023

Od konta: 6 do: 9

Organizacijski kod	Ekonom. kod	OPIS	Planirano prihoda	Rebalans	Ukupan plan prihoda
10	UPRAVA		17.404.000,00	1.155.400,00	18.559.400,00
711110		Porezi na dobit građana (zaostale uplate pore	500,00	400,00	900,00
713110		Porezi na plaće (zaostale uplate poreza)	500,00	0,00	500,00
714111		Porez na imovinu od fizičkih osoba	90.000,00	-10.000,00	80.000,00
714112		Porez na imovinu od pravnih osoba	150.000,00	-10.000,00	140.000,00
714121		Porez na nasljeđe i darove	30.000,00	0,00	30.000,00
714131		Porez na promet nepokretnosti - fizičkih osoba	250.000,00	70.000,00	320.000,00
714132		Porez na promet nepokretnosti pravnih osoba	130.000,00	20.000,00	150.000,00
716111		Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba o	2.040.000,00	80.000,00	2.120.000,00
716112		Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba o	280.000,00	15.000,00	295.000,00
716113		Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba o	8.000,00	0,00	8.000,00
716114		Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba o	2.000,00	0,00	2.000,00
716115		Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba n	270.000,00	0,00	270.000,00
716116		Prihodi od poreza na dohodak od dr. samostal	380.000,00	0,00	380.000,00
716117		Prihodi od poreza na dohodak po konačnom o	170.000,00	0,00	170.000,00
717114		Prihodi ostvareni od indirektnih poreza na ime	120.000,00	0,00	120.000,00
717131		Prihodi od neizravnih poreza koji pripadaju Dir	360.000,00	0,00	360.000,00
717141		Prihodi od neizravnih poreza koji pripadaju jed	3.950.000,00	0,00	3.950.000,00
719116		Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od pravnih	5.000,00	-3.000,00	2.000,00
719117		Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od fizičkih	5.000,00	-3.000,00	2.000,00
721112		Prihodi od davanja prava na eksploataciju prir.	43.000,00	30.000,00	73.000,00
721119		Ostali prihodi od financijske i nematerijalne im	160.000,00	0,00	160.000,00
721121		Prihodi od iznajmljivanja zemljišta	60.000,00	5.000,00	65.000,00
721129		Prihod od JP Parkovi po odl.OV za Kravicu,pa	1.080.000,00	-100.000,00	980.000,00
722131		Administrativne pristojbe	150.000,00	20.000,00	170.000,00
722321		Komunalne pristojbe	390.000,00	60.000,00	450.000,00
722322		Općinske komunalne naknade za istaknutu tvr	380.000,00	20.000,00	400.000,00
722431		Za dodjeljeno zemljište po sudskim presudam	220.000,00	0,00	220.000,00
722435		Naknada po osnovi prirodnih pogodnosti - Ren	200.000,00	20.000,00	220.000,00
722441		Općinske komunalne naknade u skladu s žup	800.000,00	0,00	800.000,00
722461		Naknada za zauzimanje javnih površina	20.000,00	0,00	20.000,00
722471		Naknada za opće korisne funk. šuma utvrđ. Žu	55.000,00	0,00	55.000,00
722515		Naknada za korištenje podataka premjera i kat	7.000,00	1.000,00	8.000,00
722516		Naknada za vršenje usluga iz oblasti premjera	60.000,00	12.000,00	72.000,00
722531		Naknada za upotrebu cesta za vozila pravnih	70.000,00	0,00	70.000,00
722532		Naknada za upotrebu cesta za vozila građana	195.000,00	0,00	195.000,00
722581		Pos. Nak. Za zaš. Od prir. I dr nepog. Gdje je	150.000,00	0,00	150.000,00
722582		Pos. Nak. za zaš. od prir. i dr. nepog. gdje je o	8.000,00	0,00	8.000,00
722583		Nakn. za vatrogasne jed. iz premije osig. imovi	5.000,00	-3.000,00	2.000,00
722584		Nakn. iz funkcionalne premije osig. od autood	3.000,00	-2.000,00	1.000,00
722611		Prihodi od pružanja usluga građanima	35.000,00	0,00	35.000,00
722613		Prihodi od pružanja usluga - protupožarna zaš	5.000,00	0,00	5.000,00
722719		Ostali povrati	25.000,00	3.000,00	28.000,00
723129		Ostali prihodi	1.000,00	1.000,00	2.000,00
723133		Novčane kazne za prekršaje koje su registrira	6.000,00	2.000,00	8.000,00

Organizacijski kod	Ekonom. kod	OPIS	Planirano prihoda	Rebalans	Ukupan plan prihoda
	731111E	Tekući transferi za EU projekte	330.000,00	0,00	330.000,00
	731111I	Tekući transferi - inozemstvo	345.000,00	-110.000,00	235.000,00
	732112	Primljeni tekući transferi od Federacije	1.500.000,00	730.000,00	2.230.000,00
	732114I	Primljeni tekući transferi od Županije ZH	1.600.000,00	100.000,00	1.700.000,00
	733111	Donacije od fizičkih osoba	10.000,00	7.000,00	17.000,00
	811111	Primici od prodaje zemljišta	1.250.000,00	200.000,00	1.450.000,00
40		CENTAR ZA SOCIJALNI RAD	1.069.000,00	150.000,00	1.219.000,00
	731111I	Tekući transferi - inozemstvo	0,00	125.000,00	125.000,00
	732112	Primljeni tekući transferi od Federacije	104.000,00	30.000,00	134.000,00
	732114S	Transfer od Ministarstva zdravstva, rada i socij	950.000,00	0,00	950.000,00
	733111	Donacije od fizičkih osoba	0,00	5.000,00	5.000,00
	733112	Donacije od pravnih osoba	15.000,00	-10.000,00	5.000,00
41		JU Edukacijsko-rehabilitacijski centar z	110.000,00	26.600,00	136.600,00
	731111I	Tekući transferi - inozemstvo	0,00	1.600,00	1.600,00
	732114S	Transfer od Ministarstva zdravstva, rada i socij	110.000,00	-50.000,00	60.000,00
	732134	Transfer od kantonalnog Zavoda zdrav.osigur	0,00	70.000,00	70.000,00
	733112	Donacije od pravnih osoba	0,00	5.000,00	5.000,00
U K U P N O:			18.583.000,0	1.332.000,0	19.915.000,0

Proračun Grada Ljubuškog

4272111190008

Trg dr. Franje Tuđmana 1, Ljubuški

PLAN RASHODA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI ZA 2023. GODINU

Od konta: 6 do: 9

GR.RAČU	AN.KONT	NAZIV	PLAN	REBALANS	UKUPNO
600000		RASHODI	17.927.000,00	1.583.000,00	19.510.000,00
600000		RASHODI	100.000,00	0,00	100.000,00
600000		RASHODI	100.000,00	0,00	100.000,00
600000		RASHODI	100.000,00	0,00	100.000,00
	600000	RASHODI	100.000,00	0,00	100.000,00
	600001	Pričuva	100.000,00	0,00	100.000,00
610000		TEKUĆI RASHODI	17.827.000,00	1.583.000,00	19.410.000,00
611000		Plaće i naknade troškova zaposlenih	3.399.500,00	60.000,00	3.459.500,00
611100		Bruto plaće i naknade plaće	2.919.500,00	-38.000,00	2.881.500,00
	611110	Plaće i nakn. plaće po umanj.doprin.	2.027.000,00	-36.000,00	1.991.000,00
	611111	Plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog ra	2.027.000,00	-36.000,00	1.991.000,00
	611130	Doprinosi na teret zaposlenih	892.500,00	-2.000,00	890.500,00
	611130	Doprinosi na teret zaposlenih	892.500,00	-2.000,00	890.500,00
611200		Naknade troškova zaposlenih	480.000,00	98.000,00	578.000,00
	611200	Naknade troškova zaposlenih	480.000,00	98.000,00	578.000,00
	611200	Naknade troškova zaposlenih	480.000,00	98.000,00	578.000,00
612000		Naknade troškova zaposlenih	308.000,00	-4.000,00	304.000,00
612100		Doprinosi poslodavca	308.000,00	-4.000,00	304.000,00
	612110	Doprinosi na teret poslodavca	308.000,00	-4.000,00	304.000,00
	612110	Doprinosi na teret poslodavca	308.000,00	-4.000,00	304.000,00
613000		Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	4.588.500,00	886.000,00	5.474.500,00
613000		Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
613100		Putni troškovi	22.500,00	5.000,00	27.500,00
	613100	Putni troškovi	22.500,00	5.000,00	27.500,00
	613100	Putni troškovi	22.500,00	5.000,00	27.500,00
613200		Izdaci za energiju	278.000,00	-175.000,00	103.000,00
	613200	Izdaci za energiju	98.000,00	5.000,00	103.000,00
	613200	Izdaci za energiju	98.000,00	5.000,00	103.000,00
	613210	Izdaci za energiju	180.000,00	-180.000,00	0,00
	613211	Izdaci za električnu energiju	180.000,00	-180.000,00	0,00
613300		Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	1.102.000,00	102.500,00	1.204.500,00
	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	102.000,00	2.500,00	104.500,00
	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	102.000,00	2.500,00	104.500,00
	613320	Izdaci za komunalne usluge	1.000.000,00	100.000,00	1.100.000,00
	613323	Izdaci za usluge deponiranja otpada na komu	950.000,00	100.000,00	1.050.000,00
	613329	Ostale komunalne usluge	50.000,00	0,00	50.000,00

GR.RAČU	AN.KONT	NAZIV	PLAN	REBALANS	UKUPNO
613400		Nabava materijala i sitnog inventara	87.500,00	8.500,00	96.000,00
	613400	Nabava materijala i sitnog inventara	87.500,00	8.500,00	96.000,00
	613400	Nabava materijala i sitnog inventara	87.500,00	8.500,00	96.000,00
613500		Izdaci za usluge prijevoza i goriva	82.000,00	-8.000,00	74.000,00
	613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	82.000,00	-8.000,00	74.000,00
	613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	82.000,00	-8.000,00	74.000,00
613600		Unajmljiv. imov.,opreme i nemat.imov.	6.000,00	-4.000,00	2.000,00
	613600	Unajmljiv. imov.,opreme i nemat.imov.	6.000,00	-4.000,00	2.000,00
	613600	Unajmljiv. imov.,opreme i nemat.imov.	6.000,00	-4.000,00	2.000,00
613700		Izdaci za tekuće održavanje	2.482.000,00	849.000,00	3.331.000,00
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	37.000,00	15.000,00	52.000,00
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	37.000,00	15.000,00	52.000,00
	613720	Usluge popravka i održavanja	2.445.000,00	834.000,00	3.279.000,00
	6137241	Usluge popravaka cesta	1.500.000,00	874.000,00	2.374.000,00
	613724K	Sanacija klizišta	205.000,00	0,00	205.000,00
	613724P	Usluge održavanja lokalnih cesta i puteva	700.000,00	0,00	700.000,00
	613726	Održavanje ulične rasvjete	40.000,00	-40.000,00	0,00
613800		Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i uslu	17.500,00	0,00	17.500,00
	613800	Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i uslu	17.500,00	0,00	17.500,00
	613800	Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i usluga p	17.500,00	0,00	17.500,00
613900		Ugovorene i druge posebne usluge	506.000,00	108.000,00	614.000,00
	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	286.500,00	108.000,00	394.500,00
	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	286.500,00	108.000,00	394.500,00
	613910	Izdaci za informiranje i reprezentaciju	35.000,00	0,00	35.000,00
	613910	Izdaci za informiranje i reprezentaciju	35.000,00	0,00	35.000,00
	613960	Zatezne kamate i troškovi spora	40.000,00	0,00	40.000,00
	613962	Troškovi spora	40.000,00	0,00	40.000,00
	613970	Izdaci po olzdaci po osnovi dr. samostalni	116.000,00	0,00	116.000,00
	613974	Izdaci za rad komisija	11.000,00	0,00	11.000,00
	613975	Izdaci za naknade skupštinskim zastupnicima	105.000,00	0,00	105.000,00
	613980	Izdaci za poreze i dop. na dohodak od dr. s	28.500,00	0,00	28.500,00
	6139832	Posebna naknada na povjerenstva,odbore i u	1.000,00	0,00	1.000,00
	613986	Doprinosi za zdravstveno osiguranje iz primita	6.000,00	0,00	6.000,00
	613987	Doprinos za MIO na primitke od druge samost	8.500,00	0,00	8.500,00
	613988	Porez na dohodak od druge samostalne djelat	13.000,00	0,00	13.000,00
614000		Tekući transferi i drugi tekući rashodi	7.885.000,00	601.000,00	8.486.000,00
614100		Tekuć.transf. dr. razinama vlasti i fondov.	545.000,00	200.000,00	745.000,00
	614120	Namjenski transferi drugim razinama vlasti	525.000,00	200.000,00	725.000,00
	614121	Transfer za kulturu	130.000,00	50.000,00	180.000,00
	614121B	Transfer za organizaciju Adventa	0,00	150.000,00	150.000,00
	614122	Transfer za sport	337.000,00	0,00	337.000,00
	614122O	LJOF - Ljubuški outdoor festival	40.000,00	0,00	40.000,00
	614124	Transfer za izbore	18.000,00	0,00	18.000,00
	614170	Tekući transferi za zdravstvo	20.000,00	0,00	20.000,00
	614175	Ostali transferi za zdravstvo	20.000,00	0,00	20.000,00
614200		Tekući transferi pojedincima	3.376.000,00	95.000,00	3.471.000,00
	614220	Transf.pojed.po osn.mater. -soc.sigurn.nez	950.000,00	0,00	950.000,00
	614229	Isplate naknada po uplati Minis. Zdravstva, Ra	950.000,00	0,00	950.000,00

GR.RAČU	AN.KONT	NAZIV	PLAN	REBALANS	UKUPNO
	614230	Transferi pojedincima za posebne namjene	1.056.000,00	10.000,00	1.066.000,00
	614231	Transfer za Porodilje Centru za socijalni rad	110.000,00	0,00	110.000,00
	614234	Isplate stipendija	250.000,00	0,00	250.000,00
	614234M	Isplata maturantima srednjih škola s područja	76.000,00	0,00	76.000,00
	614239	Ostali transferi pojedincima	220.000,00	50.000,00	270.000,00
	614239M	Suf. Kupnje prve stambene nekretnine za mla	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
	614239U	Pomoć umirovljenicima sa minimalnom mirovi	200.000,00	10.000,00	210.000,00
	614240	Transf.pojedin.za poseb.namjene	1.370.000,00	85.000,00	1.455.000,00
	614241	Transfer za posebne namjene-elementarne n	320.000,00	0,00	320.000,00
	614242	Transferi za osobe sa invaliditetom-roditelj nje	100.000,00	40.000,00	140.000,00
	614243	Subvencija za prijevoz učenika	950.000,00	45.000,00	995.000,00
614300		Tekući transferi neprofitnim organizacijam	1.162.000,00	327.000,00	1.489.000,00
	614310	Tek. trans. neprof.organiz.	380.000,00	200.000,00	580.000,00
	614311	Tekući transferi za Mjesne zajednice	380.000,00	200.000,00	580.000,00
	614320	Ostali tekući transferi neprofitnim organiza	782.000,00	127.000,00	909.000,00
	614323	Tekući transfer za parlamentarne političke str	40.000,00	0,00	40.000,00
	614324	Tekući transfer udrugama građana	165.000,00	20.000,00	185.000,00
	614324G	Transfer za GSS Ljubuški	15.000,00	0,00	15.000,00
	614325K	Transfer za Kulturni centar Gornji grad Ljubuš	62.000,00	0,00	62.000,00
	614325S	Zaštita nacionalnog spomenika Stari grad Lju	140.000,00	12.000,00	152.000,00
	6143291	Tekući transfer za OŠ Marko Marulić	110.000,00	40.000,00	150.000,00
	6143292	Tekući transfer za OŠ Ivana Brlić Mažuranić	110.000,00	20.000,00	130.000,00
	6143293	Tekući transfer za OŠ Tin Ujević	110.000,00	30.000,00	140.000,00
	6143294	Tekući transfer za Glazbenu školu	30.000,00	5.000,00	35.000,00
614400		Subvencije javnim poduzećima	2.342.000,00	159.000,00	2.501.000,00
	614410	Subv. javnim poduzećima	2.342.000,00	159.000,00	2.501.000,00
	6144111	Subvencija za studentski centar	10.000,00	0,00	10.000,00
	6144112	Subvencija za Radio Televiziju Herceg Bosne	50.000,00	5.000,00	55.000,00
	6144115	Subvencija za JP Parkovi	265.000,00	0,00	265.000,00
	6144116	Subvencija za nove zelene površine u urbano	220.000,00	0,00	220.000,00
	6144119	Transfer za Duhansku stanicu	350.000,00	-50.000,00	300.000,00
	614411A	Subvencija za Radio Ljubuški	165.000,00	0,00	165.000,00
	614411B	Subvencija za Dječji vrtić	340.000,00	0,00	340.000,00
	614411E	Subvencija za Crveni križ	150.000,00	0,00	150.000,00
	614411g	Subvencija za Groblje mira Bile	60.000,00	0,00	60.000,00
	614411M	Arheološka nalazišta	36.000,00	0,00	36.000,00
	614411R	Subvencija JP Parkovi za Javnu rasvjetu održ	0,00	324.000,00	324.000,00
	614411S	Subvencija za stadion Babovac	36.000,00	0,00	36.000,00
	614411Š	Subvencija za Kulturno - športski centar	320.000,00	0,00	320.000,00
	614411T	Subvencija rada Turističke zajednice Grada Lj	210.000,00	0,00	210.000,00
	614411u	Subvencija za HAZU BiH	10.000,00	0,00	10.000,00
	614411V	Javno poduzeće Veterinarska stanica Ljubuš	120.000,00	-120.000,00	0,00
614500		Subvencije privatn. poduz. I poduzetnic.	440.000,00	-180.000,00	260.000,00
	614510	Subv. priv. poduz.i poduzet.	440.000,00	-180.000,00	260.000,00
	614511B	Subvencije za žene poduzetnice	30.000,00	0,00	30.000,00
	614511D	Subvencija privatnim dječjim vrtićima	80.000,00	0,00	80.000,00
	614511K	Subvencija za kamate u Razvojnoj banci FBiH	30.000,00	-30.000,00	0,00
	614511R	Subvencija malom i sred.poduzet. - potpora in	100.000,00	-50.000,00	50.000,00

GR.RAČU	AN.KONT	NAZIV	PLAN	REBALANS	UKUPNO
	614515S	Transfer poljodjelicima - poticaj poljoprivrednoj	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
	614515Z	Transfer za plastenike, udruge poljodjelaca, p	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
614800		Drugi tekući rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
	614810	Drugi tekući rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
	614811	Naknade za povrat više ili pogrešno uplaćenih	20.000,00	0,00	20.000,00
615000		Kapitalni transferi	1.640.000,00	40.000,00	1.680.000,00
615300		Kapitalni transf. neprofitnim org.	480.000,00	30.000,00	510.000,00
	615310	Kapit.transf. neprof. organiz.	480.000,00	30.000,00	510.000,00
	615311A	Kapitalni transfer za vjerske objekte	180.000,00	50.000,00	230.000,00
	615311B	Kapitalni transfer - Vodonatapni sustav - kanal	150.000,00	0,00	150.000,00
	615311C	Kapitalni transfer školama	130.000,00	0,00	130.000,00
	615311S	Kapitalni transfer za Srednju Školu Ljubuški	20.000,00	-20.000,00	0,00
615400		Kapitalni transf. javnim poduzećima	950.000,00	10.000,00	960.000,00
	615410	Kapit.transferi javnim poduz.	950.000,00	10.000,00	960.000,00
	615411A	Kapitalni transfer za vodovode	615.000,00	-100.000,00	515.000,00
	615411B	Kapitalni transfer za kanalizaciju	155.000,00	100.000,00	255.000,00
	615411D	Kapit.transf.za groblje	20.000,00	0,00	20.000,00
	615411E	Kapitalni transfer za sportske objekte	20.000,00	10.000,00	30.000,00
	615411Š	Kapitalni transfer za EHF podlogu za rukomet	70.000,00	0,00	70.000,00
	615411W	Kapitalni transfer za rekonstrukciju svlačionica	70.000,00	0,00	70.000,00
615500		Kapit.transf.privatn.poduz.i poduzetn.	210.000,00	0,00	210.000,00
	615510	Kapit.transf.privatn.poduz.i poduzetn.	210.000,00	0,00	210.000,00
	615511A	Kapitalni transfer u infrastrukturu poslovne zo	210.000,00	0,00	210.000,00
616000		Izdaci za kamate	6.000,00	0,00	6.000,00
616300		Kamate na domaće pozajmljivanje	6.000,00	0,00	6.000,00
	616330	Kam.na izravno pozajmlj.	6.000,00	0,00	6.000,00
	616331	Kamate na pozajmice od domaćih finansijskih	6.000,00	0,00	6.000,00
800000		KAPITALNE TRANSAKCIJE	656.000,00	-251.000,00	405.000,00
820000		KAPITALNI IZDACI	656.000,00	-251.000,00	405.000,00
821000		Izdaci za nabavu stalnih sredstava	396.000,00	-251.000,00	145.000,00
821300		Nabavka opreme	36.000,00	94.000,00	130.000,00
	821310	Uredska oprema	36.000,00	4.000,00	40.000,00
	821310	Uredska oprema	36.000,00	4.000,00	40.000,00
	821320	Prijevozna oprema	0,00	90.000,00	90.000,00
	821321	Motorna vozila	0,00	90.000,00	90.000,00
821500		Nabavka stalnih sred.u obliku prava	15.000,00	0,00	15.000,00
	821520	Osnivačka ulaganja	15.000,00	0,00	15.000,00
	821521	Studije izvodljivosti, projektne pripreme i proje	15.000,00	0,00	15.000,00
821600		Rekonstruk. i investic.održavanje	345.000,00	-345.000,00	0,00
	821610	Rekonstrukcija	345.000,00	-345.000,00	0,00
	821614C	Rekonstrukcija objekta za Povijesno-memorija	320.000,00	-320.000,00	0,00
	821614G	Rekonstrukcija gradska galerija	25.000,00	-25.000,00	0,00
823000		Izdaci za otplatu dugova	260.000,00	0,00	260.000,00
823300		Otplate domaćeg zaduženja	260.000,00	0,00	260.000,00
	823330	Otplate izravnog pozajmljiv.	260.000,00	0,00	260.000,00
	8233315	Otplata kredita - Raiffeisen 1.950.000,00 KM	93.000,00	0,00	93.000,00
	8233316	Otplata Kredita - HeritageREVIVED	167.000,00	0,00	167.000,00
GR.RAČU	AN.KONT	NAZIV	PLAN	REBALANS	UKUPNO
UKUPNO			18.583.000,00	1.332.000,00	19.915.000,00

Proračun Grada Ljubuškog

4272111190008

Trg dr. Franje Tuđmana 1, Ljubuški

PLAN RASHODA PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI ZA GODINU: 2023

Od konta: 6 do: 9

Org. kod	Ekonom. kod	OPIS	PLAN	REBALANS	UKUPNO
Organizacijski neklasificirano			100.000,00	0,00	100.000,00
600001	Pričuva		100.000,00	0,00	100.000,00
01	VIJEĆE		197.500,00	0,00	197.500,00
613910	Izdaci za informiranje i reprezentaciju		35.000,00	0,00	35.000,00
613974	Izdaci za rad komisija		11.000,00	0,00	11.000,00
613975	Izdaci za naknade skupštinskim zastupnicima		105.000,00	0,00	105.000,00
6139832	Posebna naknada na povjerenstva, odbore i u		1.000,00	0,00	1.000,00
613986	Doprinosi za zdravstveno osiguranje iz primita		6.000,00	0,00	6.000,00
613987	Doprinos za MIO na primitke od druge samost		8.500,00	0,00	8.500,00
613988	Porez na dohodak od druge samostalne djelat		13.000,00	0,00	13.000,00
614124	Transfer za izbore		18.000,00	0,00	18.000,00
10	UPRAVA		12.353.000,00	1.160.000,00	13.513.000,00
613211	Izdaci za električnu energiju		180.000,00	-180.000,00	0,00
613323	Izdaci za usluge deponiranja otpada na komu		950.000,00	100.000,00	1.050.000,00
613329	Ostale komunalne usluge		50.000,00	0,00	50.000,00
6137241	Usluge popravaka cesta		1.500.000,00	874.000,00	2.374.000,00
613724K	Sanacija klizišta		205.000,00	0,00	205.000,00
613724P	Usluge održavanja lokalnih cesta i puteva		700.000,00	0,00	700.000,00
613726	Održavanje ulične rasvjete		40.000,00	-40.000,00	0,00
613962	Troškovi spora		40.000,00	0,00	40.000,00
614121	Transfer za kulturu		130.000,00	50.000,00	180.000,00
614121B	Transfer za organizaciju Adventa		0,00	150.000,00	150.000,00
614122	Transfer za sport		337.000,00	0,00	337.000,00
614122O	LJOF - Ljubuški outdoor festival		40.000,00	0,00	40.000,00
614175	Ostali transferi za zdravstvo		20.000,00	0,00	20.000,00
614234	Isplate stipendija		250.000,00	0,00	250.000,00
614234M	Isplata maturantima srednjih škola s područja		76.000,00	0,00	76.000,00
614239	Ostali transferi pojedincima		100.000,00	50.000,00	150.000,00
614239M	Suf. Kupnje prve stambene nekretnine za mla		200.000,00	-50.000,00	150.000,00
614239U	Pomoć umirovljenicima sa minimalnom mirovi		200.000,00	10.000,00	210.000,00
614241	Transfer za posebne namjene-elementarne ne		320.000,00	0,00	320.000,00
614243	Subvencija za prijevoz učenika		950.000,00	45.000,00	995.000,00
614311	Tekući transferi za Mjesne zajednice		380.000,00	200.000,00	580.000,00
614323	Tekući transfer za parlamentarne političke stra		40.000,00	0,00	40.000,00
614324	Tekući transfer udrugama građana		165.000,00	20.000,00	185.000,00
614324G	Transfer za GSS Ljubuški		15.000,00	0,00	15.000,00
614325K	Transfer za Kulturni centar Gornji grad Ljubuš		62.000,00	0,00	62.000,00
614325S	Zaštita nacionalnog spomenika Stari grad Ljub		140.000,00	12.000,00	152.000,00
6144111	Subvencija za studentski centar		10.000,00	0,00	10.000,00
6144112	Subvencija za Radio Televiziju Herceg Bosne		50.000,00	5.000,00	55.000,00

Org. kod	Ekonom. kod	OPIS	PLAN	REBALANS	UKUPNO
	6144115	Subvencija za JP Parkovi	265.000,00	0,00	265.000,00
	6144116	Subvencija za nove zelene površine u urbano	220.000,00	0,00	220.000,00
	6144119	Transfer za Duhansku stanicu	350.000,00	-50.000,00	300.000,00
	614411A	Subvencija za Radio Ljubuški	165.000,00	0,00	165.000,00
	614411B	Subvencija za Dječji vrtić	340.000,00	0,00	340.000,00
	614411E	Subvencija za Crveni križ	150.000,00	0,00	150.000,00
	614411g	Subvencija za Groblje mira Bile	60.000,00	0,00	60.000,00
	614411M	Arheološka nalazišta	36.000,00	0,00	36.000,00
	614411R	Subvencija JP Parkovi za Javnu rasvjetu održ	0,00	324.000,00	324.000,00
	614411S	Subvencija za stadion Babovac	36.000,00	0,00	36.000,00
	614411Š	Subvencija za Kulturno - športski centar	320.000,00	0,00	320.000,00
	614411T	Subvencija rada Turističke zajednice Grada Lj	210.000,00	0,00	210.000,00
	614411u	Subvencija za HAZU BiH	10.000,00	0,00	10.000,00
	614411V	Javno poduzeće Veterinarska stanica Ljubuški	120.000,00	-120.000,00	0,00
	614511B	Subvencije za žene poduzetnice	30.000,00	0,00	30.000,00
	614511D	Subvencija privatnim dječjim vrtićima	80.000,00	0,00	80.000,00
	614511K	Subvencija za kamate u Razvojnoj banci FBiH	30.000,00	-30.000,00	0,00
	614511R	Subvencija malom i sred.poduzet. - potpora in	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
	614515S	Transfer poljodjelicima - poticaj poljoprivrednoj	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
	614515Z	Transfer za plastenike, udruge poljodjelaca, p	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
	614811	Naknade za povrat više ili pogrešno uplaćenih	20.000,00	0,00	20.000,00
	615311A	Kapitalni transfer za vjerske objekte	180.000,00	50.000,00	230.000,00
	615311B	Kapitalni transfer - Vodonatapni sustav - kanal	150.000,00	0,00	150.000,00
	615311C	Kapitalni transfer školama	0,00	130.000,00	130.000,00
	615411A	Kapitalni transfer za vodovode	615.000,00	-100.000,00	515.000,00
	615411B	Kapitalni transfer za kanalizaciju	155.000,00	100.000,00	255.000,00
	615411D	Kapit.transf.za groblje	20.000,00	0,00	20.000,00
	615411E	Kapitalni transfer za sportske objekte	20.000,00	10.000,00	30.000,00
	615411Š	Kapitalni transfer za EHF podlogu za rukomet	70.000,00	0,00	70.000,00
	615411W	Kapitalni transfer za rekonstrukciju svlačionica	70.000,00	0,00	70.000,00
	615511A	Kapitalni transfer u infrastrukturu poslovne zon	210.000,00	0,00	210.000,00
	616331	Kamate na pozajmice od domaćih financijskih	6.000,00	0,00	6.000,00
	821614C	Rekonstrukcija objekta za Povijesno-memorija	320.000,00	-320.000,00	0,00
	821614G	Rekonstrukcija gradska galerija	25.000,00	-25.000,00	0,00
	8233315	Otplata kredita - Raiffeisen 1.950.000,00 KM	93.000,00	0,00	93.000,00
	8233316	Otplata Kredita - HeritageREVIVED	167.000,00	0,00	167.000,00
104		OŠ MARKO MARULIĆ	110.000,00	40.000,00	150.000,00
	6143291	Tekući transfer za OŠ Marko Marulić	110.000,00	40.000,00	150.000,00
105		OŠ IVANA BRLIĆ MAŽURANIĆ	110.000,00	20.000,00	130.000,00
	6143292	Tekući transfer za OŠ Ivana Brlić Mažuranić	110.000,00	20.000,00	130.000,00
106		OŠ TIN UJEVIĆ	110.000,00	30.000,00	140.000,00
	6143293	Tekući transfer za OŠ Tin Ujević	110.000,00	30.000,00	140.000,00
107		GLAZBENA ŠKOLA	30.000,00	5.000,00	35.000,00
	6143294	Tekući transfer za Glazbenu školu	30.000,00	5.000,00	35.000,00
30		GRADSKE SLUŽBE	3.567.500,00	165.000,00	3.732.500,00
	611111	Plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog rad	1.600.000,00	-25.000,00	1.575.000,00
	611130	Doprinosi na teret zaposlenih	697.500,00	5.000,00	702.500,00
	611200	Naknade troškova zaposlenih	370.000,00	90.000,00	460.000,00
	612110	Doprinosi na teret poslodavca	240.000,00	0,00	240.000,00
	613100	Putni troškovi	20.000,00	5.000,00	25.000,00
	613200	Izdaci za energiju	85.000,00	5.000,00	90.000,00

Org. kod	Ekonom. kod	OPIS	PLAN	REBALANS	UKUPNO
	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	80.000,00	0,00	80.000,00
	613400	Nabava materijala i sitnog inventara	70.000,00	0,00	70.000,00
	613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	65.000,00	-10.000,00	55.000,00
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	30.000,00	15.000,00	45.000,00
	613800	Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i usluga p	15.000,00	0,00	15.000,00
	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	250.000,00	80.000,00	330.000,00
	821310	Uredska oprema	30.000,00	0,00	30.000,00
	821521	Studije izvodljivosti, projektne pripreme i proje	15.000,00	0,00	15.000,00
40		CENTAR ZA SOCIJALNI RAD	1.689.000,00	117.000,00	1.806.000,00
	611111	Plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog rad	180.000,00	-15.000,00	165.000,00
	611130	Doprinosi na teret zaposlenih	85.000,00	-10.000,00	75.000,00
	611200	Naknade troškova zaposlenih	50.000,00	0,00	50.000,00
	612110	Doprinosi na teret poslodavca	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
	613100	Putni troškovi	1.000,00	0,00	1.000,00
	613200	Izdaci za energiju	4.000,00	0,00	4.000,00
	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	17.000,00	2.500,00	19.500,00
	613400	Nabava materijala i sitnog inventara	8.000,00	0,00	8.000,00
	613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	7.000,00	0,00	7.000,00
	613600	Unajmljiv. imov.,opreme i nemat.imov.	6.000,00	-4.000,00	2.000,00
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	2.000,00	0,00	2.000,00
	613800	Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i usluga p	1.000,00	0,00	1.000,00
	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	17.000,00	15.000,00	32.000,00
	614229	Isplate naknada po uplati Minis. Zdravstva, Ra	950.000,00	0,00	950.000,00
	614231	Transfer za Porodilje Centru za socijalni rad	110.000,00	0,00	110.000,00
	614239	Ostali transferi pojedincima	120.000,00	0,00	120.000,00
	614242	Transferi za osobe sa invaliditetom-roditelj nje	100.000,00	40.000,00	140.000,00
	821310	Uredska oprema	1.000,00	3.500,00	4.500,00
	821321	Motorna vozila	0,00	90.000,00	90.000,00
41		JU Edukacijsko-rehabilitacijski centar z	389.000,00	40.000,00	429.000,00
	611111	Plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog rad	175.000,00	3.000,00	178.000,00
	611130	Doprinosi na teret zaposlenih	77.000,00	3.000,00	80.000,00
	611200	Naknade troškova zaposlenih	50.000,00	8.000,00	58.000,00
	612110	Doprinosi na teret poslodavca	26.000,00	1.000,00	27.000,00
	613100	Putni troškovi	1.500,00	0,00	1.500,00
	613200	Izdaci za energiju	9.000,00	0,00	9.000,00
	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
	613400	Nabava materijala i sitnog inventara	9.500,00	8.500,00	18.000,00
	613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	10.000,00	2.000,00	12.000,00
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	5.000,00	0,00	5.000,00
	613800	Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i usluga p	1.500,00	0,00	1.500,00
	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	19.500,00	13.000,00	32.500,00
	821310	Uredska oprema	0,00	1.500,00	1.500,00
50		GRADSKO PRAVOBRANITELJSTVO	137.000,00	0,00	137.000,00
	611111	Plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog rad	72.000,00	1.000,00	73.000,00
	611130	Doprinosi na teret zaposlenih	33.000,00	0,00	33.000,00
	611200	Naknade troškova zaposlenih	10.000,00	0,00	10.000,00
	612110	Doprinosi na teret poslodavca	12.000,00	0,00	12.000,00
	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	5.000,00	0,00	5.000,00

Org. kod	Ekonom. kod	OPIS	PLAN	REBALANS	UKUPNO
	821310	Uredska oprema	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
60		IZDACI ZA ŠKOLE	150.000,00	-150.000,00	0,00
	615311C	Kapitalni transfer školama	130.000,00	-130.000,00	0,00
	615311S	Kapitalni transfer za Srednju Školu Ljubuški	20.000,00	-20.000,00	0,00
601		OŠ MARKA MARULIĆA	0,00	0,00	0,00
602		OŠ I.B. MAŽURANIĆ	0,00	0,00	0,00
603		OŠ TINA UJEVIĆA	0,00	0,00	0,00
U K U P N O:			18.583.000,00	1.332.000,00	19.915.000,00

Proračun Grada Ljubuškog

4272111190008

Trg dr. Franje Tuđmana 1, Ljubuški

PLAN RASHODA PO FUNKCIONALNOJ KLASIFIKACIJI ZA GODINU: 2023

Od konta: 6 do: 9

Funkc. kod	Ekonom. kod	OPIS	PLAN	REBALANS	UKUPNO
00			100.000,00	0,00	100.000,00
0			100.000,00	0,00	100.000,00
	600001	Pričuva	100.000,00	0,00	100.000,00
0100		OPĆE JAVNE USLUGE	5.406.000,00	482.000,00	5.888.000,00
0110		Izvrš.i zakon. Org., fin.i fisk.posl.,vanj.po	257.500,00	0,00	257.500,00
	613910	Izdaci za informiranje i reprezentaciju	35.000,00	0,00	35.000,00
	613974	Izdaci za rad komisija	11.000,00	0,00	11.000,00
	613975	Izdaci za naknade skupštinskim zastupnicima	105.000,00	0,00	105.000,00
	6139832	Posebna naknada na povjerenstva,odbore i u	1.000,00	0,00	1.000,00
	613986	Doprinosi za zdravstveno osiguranje iz primita	6.000,00	0,00	6.000,00
	613987	Doprinos za MIO na primitke od druge samost	8.500,00	0,00	8.500,00
	613988	Porez na dohodak od druge samostalne djelat	13.000,00	0,00	13.000,00
	614124	Transfer za izbore	18.000,00	0,00	18.000,00
	613962	Troškovi spora	40.000,00	0,00	40.000,00
	614811	Naknade za povrat više ili pogrešno uplaćenih	20.000,00	0,00	20.000,00
0150		liR Opće javne usluge	4.502.500,00	282.000,00	4.784.500,00
	611111	Plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog rad	2.027.000,00	-36.000,00	1.991.000,00
	611130	Doprinosi na teret zaposlenih	892.500,00	-2.000,00	890.500,00
	611200	Naknade troškova zaposlenih	480.000,00	98.000,00	578.000,00
	612110	Doprinosi na teret poslodavca	308.000,00	-4.000,00	304.000,00
	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
	613100	Putni troškovi	22.500,00	5.000,00	27.500,00
	613200	Izdaci za energiju	98.000,00	5.000,00	103.000,00
	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	102.000,00	2.500,00	104.500,00
	613400	Nabava materijala i sitnog inventara	87.500,00	8.500,00	96.000,00
	613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	82.000,00	-8.000,00	74.000,00
	613600	Unajmljiv. imov.,opreme i nemat.imov.	6.000,00	-4.000,00	2.000,00
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	37.000,00	15.000,00	52.000,00
	613800	Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i usluga p	17.500,00	0,00	17.500,00
	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	286.500,00	108.000,00	394.500,00
	821310	Uredska oprema	36.000,00	4.000,00	40.000,00
	821321	Motorna vozila	0,00	90.000,00	90.000,00
	821521	Studije izvodljivosti, projektne pripreme i proje	15.000,00	0,00	15.000,00
0170		Transakcije vezane za javni dug	266.000,00	0,00	266.000,00
	616331	Kamate na pozajmice od domaćih finansijskih	6.000,00	0,00	6.000,00
	8233315	Otplata kredita - Raiffeisen 1.950.000,00 KM	93.000,00	0,00	93.000,00
	8233316	Otplata Kredita - HeritageREVIVED	167.000,00	0,00	167.000,00
0180		Transf. op.karakt. između razl. raz. vl.	380.000,00	200.000,00	580.000,00
	614311	Tekući transferi za Mjesne zajednice	380.000,00	200.000,00	580.000,00
0300		JAVNI RED I SIGURNOST	320.000,00	0,00	320.000,00
0320		Usluge protupožarne zaštite	320.000,00	0,00	320.000,00
	614241	Transfer za posebne namjene-elementarne ne	320.000,00	0,00	320.000,00
0400		EKNOMSKI POSLOVI	2.755.000,00	774.000,00	3.529.000,00

Funkc. kod	Ekonom. kod	OPIS	PLAN	REBALANS	UKUPNO
0420		Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov	350.000,00	-100.000,00	250.000,00
	614515S	Transfer poljodjelicima - poticaj poljoprivrednoj	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
	614515Z	Transfer za plastenike, udruge poljodjelaca, p	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
	615311B	Kapitalni transfer - Vodonatapni sustav - kanal	150.000,00	0,00	150.000,00
0450		Transport	2.405.000,00	874.000,00	3.279.000,00
	6137241	Usluge popravaka cesta	1.500.000,00	874.000,00	2.374.000,00
	613724K	Sanacija klizišta	205.000,00	0,00	205.000,00
	613724P	Usluge održavanja lokalnih cesta i puteva	700.000,00	0,00	700.000,00
0500		ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE	1.000.000,00	100.000,00	1.100.000,00
0510		Upravljanje otpadom	1.000.000,00	100.000,00	1.100.000,00
	613323	Izdaci za usluge deponiranja otpada na komu	950.000,00	100.000,00	1.050.000,00
	613329	Ostale komunalne usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
0600		STAMBENI I ZAJEDNIČKI POSLOVI	3.070.000,00	-541.000,00	2.529.000,00
0620		Razvoj zajednice	1.815.000,00	-645.000,00	1.170.000,00
	614239M	Suf. Kupnje prve stambene nekretnine za mla	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
	6144116	Subvencija za nove zelene površine u urbano	220.000,00	0,00	220.000,00
	6144119	Transfer za Duhansku stanicu	350.000,00	-50.000,00	300.000,00
	614411T	Subvencija rada Turističke zajednice Grada Lj	210.000,00	0,00	210.000,00
	614411V	Javno poduzeće Veterinarska stanica Ljubuški	120.000,00	-120.000,00	0,00
	614511B	Subvencije za žene poduzetnice	30.000,00	0,00	30.000,00
	614511K	Subvencija za kamate u Razvojnoj banci FBiH	30.000,00	-30.000,00	0,00
	614511R	Subvencija malom i sred.poduzet. - potpora in	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
	615511A	Kapitalni transfer u infrastrukturu poslovne zon	210.000,00	0,00	210.000,00
	821614C	Rekonstrukcija objekta za Povijesno-memorija	320.000,00	-320.000,00	0,00
	821614G	Rekonstrukcija gradska galerija	25.000,00	-25.000,00	0,00
0630		Vodoopskrba	1.035.000,00	0,00	1.035.000,00
	6144115	Subvencija za JP Parkovi	265.000,00	0,00	265.000,00
	615411A	Kapitalni transfer za vodovode	615.000,00	-100.000,00	515.000,00
	615411B	Kapitalni transfer za kanalizaciju	155.000,00	100.000,00	255.000,00
0640		Ulična rasvjeta	220.000,00	104.000,00	324.000,00
	613211	Izdaci za električnu energiju	180.000,00	-180.000,00	0,00
	613726	Održavanje ulične rasvjete	40.000,00	-40.000,00	0,00
	614411R	Subvencija JP Parkovi za Javnu rasvjetu održ	0,00	324.000,00	324.000,00
0700		ZDRAVSTVO	20.000,00	0,00	20.000,00
0760		Zdravstvo n.k.	20.000,00	0,00	20.000,00
	614175	Ostali transferi za zdravstvo	20.000,00	0,00	20.000,00
0800		REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	1.966.000,00	297.000,00	2.263.000,00
0810		Usluge sporta i rekreacije	893.000,00	10.000,00	903.000,00
	614122	Transfer za sport	337.000,00	0,00	337.000,00
	614122O	LJOF - Ljubuški outdoor festival	40.000,00	0,00	40.000,00
	614411S	Subvencija za stadion Babovac	36.000,00	0,00	36.000,00
	614411Š	Subvencija za Kulturno - športski centar	320.000,00	0,00	320.000,00
	615411E	Kapitalni transfer za sportske objekte	20.000,00	10.000,00	30.000,00
	615411Š	Kapitalni transfer za EHF podlogu za rukomet	70.000,00	0,00	70.000,00
	615411W	Kapitalni transfer za rekonstrukciju svlačionica	70.000,00	0,00	70.000,00
0820		Usluge kulture	368.000,00	212.000,00	580.000,00
	614121	Transfer za kulturu	130.000,00	50.000,00	180.000,00
	614121B	Transfer za organizaciju Adventa	0,00	150.000,00	150.000,00
	614325K	Transfer za Kulturni centar Gornji grad Ljubuš	62.000,00	0,00	62.000,00
	614325S	Zaštita nacionalnog spomenika Stari grad Ljub	140.000,00	12.000,00	152.000,00
	614411M	Arheološka nalazišta	36.000,00	0,00	36.000,00
0830		Usluge emitiranja i izdavaštva	215.000,00	5.000,00	220.000,00

Funkc. kod	Ekonom. kod	OPIS	PLAN	REBALANS	UKUPNO
	6144112	Subvencija za Radio Televiziju Herceg Bosne	50.000,00	5.000,00	55.000,00
	614411A	Subvencija za Radio Ljubuški	165.000,00	0,00	165.000,00
0840		Religijske i druge zajedničke usluge	490.000,00	70.000,00	560.000,00
	614323	Tekući transfer za parlamentarne političke stra	40.000,00	0,00	40.000,00
	614324	Tekući transfer udrugama građana	165.000,00	20.000,00	185.000,00
	614324G	Transfer za GSS Ljubuški	15.000,00	0,00	15.000,00
	614411g	Subvencija za Groblje mira Bile	60.000,00	0,00	60.000,00
	614411u	Subvencija za HAZU BiH	10.000,00	0,00	10.000,00
	615311A	Kapitalni transfer za vjerske objekte	180.000,00	50.000,00	230.000,00
	615411D	Kapit.transf.za groblje	20.000,00	0,00	20.000,00
0900		OBRAZOVANJE	2.216.000,00	120.000,00	2.336.000,00
0910		Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.860.000,00	140.000,00	2.000.000,00
	614411B	Subvencija za Dječji vrtić	340.000,00	0,00	340.000,00
	614511D	Subvencija privatnim dječjim vrtićima	80.000,00	0,00	80.000,00
	614243	Subvencija za prijevoz učenika	950.000,00	45.000,00	995.000,00
	6143291	Tekući transfer za OŠ Marko Marulić	110.000,00	40.000,00	150.000,00
	6143292	Tekući transfer za OŠ Ivana Brlić Mažuranić	110.000,00	20.000,00	130.000,00
	6143293	Tekući transfer za OŠ Tin Ujević	110.000,00	30.000,00	140.000,00
	6143294	Tekući transfer za Glazbenu školu	30.000,00	5.000,00	35.000,00
	615311C	Kapitalni transfer školama	130.000,00	0,00	130.000,00
0920		Srednje obrazovanje	96.000,00	-20.000,00	76.000,00
	614234M	Isplata maturantima srednjih škola s područja	76.000,00	0,00	76.000,00
	615311S	Kapitalni transfer za Srednju Školu Ljubuški	20.000,00	-20.000,00	0,00
0940		Visoko obrazovanja	260.000,00	0,00	260.000,00
	614234	Isplate stipendija	250.000,00	0,00	250.000,00
	6144111	Subvencija za studentski centar	10.000,00	0,00	10.000,00
1000		SOCIJALNA ZAŠTITA	1.730.000,00	100.000,00	1.830.000,00
1040		Obitelj i djeca	110.000,00	0,00	110.000,00
	614231	Transfer za Porodilje Centru za socijalni rad	110.000,00	0,00	110.000,00
1090		Socijalna zaštita n.k.	1.620.000,00	100.000,00	1.720.000,00
	614229	Isplate naknada po uplati Minis. Zdravstva, Ra	950.000,00	0,00	950.000,00
	614239	Ostali transferi pojedincima	220.000,00	50.000,00	270.000,00
	614239U	Pomoć umirovljenicima sa minimalnom mirovi	200.000,00	10.000,00	210.000,00
	614242	Transferi za osobe sa invaliditetom-roditelj nje	100.000,00	40.000,00	140.000,00
	614411E	Subvencija za Crveni križ	150.000,00	0,00	150.000,00
UKUPNO:			18.583.000,00	1.332.000,00	19.915.000,00

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Ljubuškog.

GRADSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01/02-3220-1/23

Ljubuški, 08.12.2023.godine

PREDSJEDNIK,
Tihomir Kvesić, v.r.

133

Na temelju članka 19. stavak (2) Zakona o lokalnoj samoupravi Županije Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“ broj 03/09, 18/11 i 11/17) i članka 129. Statuta Grada Ljubuškog ("Službeni glasnik Grada Ljubuškog", broj : 6/19), Gradsko vijeće Grada Ljubuškog na XXX. sjednici održanoj 08.12.2023. godine, donijelo je:

ODLUKU**o izmjenama Odluke o gradskim upravnim pristojbama i tarifi upravnih pristojbi Grada Ljubuškog****Članak 1.**

Ovom Odlukom o izmjenama Odluke o gradskim upravnim pristojbama i tarifi upravnih pristojbi Grada Ljubuškog vrše se izmjene Odluke o gradskim upravnim pristojbama i tarifi upravnih pristojbi Grada Ljubuškog („Službeni glasnik Grada Ljubuški“ broj: 7/19, 2/21 i 2/22), u daljnjem tekstu: Odluka.

Članak 2.

U dijelu Tarifa gradskih upravnih pristojbi poglavlje VI OBLAST PODUZETNIŠTVA I OBRTA, mijenja se i glasi:

"Tarifni broj 52

Za rješenja kojim se:

1. utvrđuju uvjeti za pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga i jednostavnih ugostiteljskih usluga ambulantno, za pružanje ugostiteljskih usluga u pokretnom objektu, u planinarskom domu, iz kioska, pod šatorom, na klupama i slično.....25,00 KM

2. utvrđuju minimalni uvjeti za ugostiteljske objekte koji se ne kategoriziraju i to:

a) vrste: restoran, gostionica, zdravljak, zalogajnica, pečenjarnica, pizzeria, bistro, slastičarnica, i objekti brze prehrane, kantina i pripremnica obroka (catering).....100,00 KM.

b) vrste: kavana, noćni klub, noćni bar, disco bar, caffe bar, pivnica, krčma i konoba.....100,00 KM.

3. odobrava promjena sjedišta radnje, naziva i slično20,00 KM.

Tarifni broj 53

- Ovjera trgovačke knjige..... 30,00 KM
- Ovjera knjige žalbe..... 30,00 KM
- Ovjera knjige gostiju..... 50,00 KM
- Ovjera cjenika usluga..... 20,00 KM
- Ovjera normativa o utrošku namirnica 20,00 KM

- Popis gostiju..... 10,00 KM

Članak 3.

U dijelu Tarifa gradskih upravnih pristojbi u poglavljima VII OBLAST CIVILNE-PROTUPOŽARNE ZAŠTITE i VIII OBLAST STAMBENO-KOMUNALNIH POSLOVA dosadašnji Tarifni brojevi 55, 56 i 57 postaju Tarifni brojevi 54, 55 i 56 .

Članak 4.

U ostalim odredbama Odluka iz članka 1. ove Odluke ostaje neizmijenjena.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Ljubuškog“.

GRADSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj:01-02-3171-1/23

Ljubuški, 08.12.2023. godine

PREDSJEDNIK,
Tihomir Kvesić, v.r.

134

Na temelju članka 129. Statuta Grada Ljubuškog („Službeni glasnik Grada Ljubuškog“, broj: 6/19), Gradsko vijeće Ljubuški na XXX. sjednici održanoj 08.12.2023. godine, d o n o s i

ODLUKU**o dodjeli jednokratnih financijskih nagrada studentima, dobitnicima rektorovih i dekanovih nagrada za najuspješnije studente Grada Ljubuškog za akademsku 2022./2023. godinu****Članak 1.**

Odlukom o dodjeli jednokratnih financijskih nagrada studentima, dobitnicima rektorove i dekanove nagrade za najuspješnije studente Grada Ljubuškog (u daljem tekstu: Odluka) propisuje se visina, uvjeti i postupak dodjele jednokratnih financijskih nagrada (u daljnjem tekstu: nagrada), najuspješnijim

studentima državnih sveučilišta s područja Grada Ljubuškog.

Članak 2.

Sredstva za nagrade osigurana su u Proračunu Grada Ljubuškog, te će se dodijeliti svim studentima koji ostvaruju pravo na nagradu u iznosu od 500,00 KM (slovima: petstotina konvertibilnih maraka).

Članak 3.

(1) Pravo na nagradu imaju svi dobitnici rektorovih i dekanovih nagrada državnih sveučilišta, koji imaju prebivalište na području Grada Ljubuškog.

(2) Kako bi ostvarili pravo na nagradu, studenti su dužni kumulativno ispunjavati sljedeće uvjete:

- a) da imaju prebivalište na području Grada Ljubuškog,
- b) da su studenti državnog sveučilišta,
- c) da su dobitnici rektorove ili dekanove nagrade tijekom akademske 2022./2023. godine.

Članak 4.

(1) Dodjela nagrada izvršit će se putem Javnog poziva kojeg objavljuje Gradonačelnik sukladno ovoj Odluci.

(2) Javni poziv se objavljuje na službenoj stranici Grada Ljubuškog, Radio Ljubuškog i Oglasnoj ploči Gradske uprave.

(3) Javni poziv sadrži:

- a) uvjete koje studenti moraju ispunjavati,
- b) iznos nagrade koji se dodjeljuje,
- c) rok za podnošenje prijave,
- d) potrebnu dokumentaciju koja se prilaže uz prijavu na javni poziv,
- e) adresa na koju se prijava na javni poziv podnosi, kao i druge eventualne podatke.

Članak 5.

Postupak za dodjelu nagrada provodi Povjerenstvo za provedbu postupka dodjele nagrada kojeg imenuje Gradonačelnik.

Članak 6.

Studenti koji se prijave na Javni poziv za dodjelu nagrada obvezni su uz prijavu priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za dodjelu nagrade propisanih ovom Odlukom u ovjerenoj preslici.

Članak 7.

Nagrada će se dodijeliti svim studentima koji ispunjavaju uvjete propisane ovom Odlukom.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Ljubuškog“.

GRADSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj:01-02-3174-1/23

Ljubuški, 08.12.2023.godine

PREDSJEDNIK,
Tihomir Kvesić, v.r.

135

Na temelju članka 129. Statuta Grada Ljubuškog („Službeni glasnik Grada Ljubuškog“, broj: 6/19), Gradsko vijeće Ljubuški na XXX. sjednici održanoj 08.12.2023. godine, d o n o s i

ODLUKU

o isplati jednokratne novčane pomoći umirovljenicima Grada Ljubuškog povodom nadolazećih blagdana 2023. godine

Članak 1.

Odlukom o isplati jednokratne novčane pomoći umirovljenicima Grada Ljubuškog povodom nadolazećih blagdana 2023. godine (u daljem tekstu: Odluka) propisuje se visina, uvjeti i postupak isplate jednokratne novčane pomoći umirovljenicima povodom nadolazećih blagdana za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: jednokratna pomoć).

Članak 2.

Sredstva za jednokratne pomoći osigurana su u Proračunu Grada Ljubuškog, te će se isplatiti svim umirovljenicima koji ispunjavaju uvjete propisane ovom Odlukom u iznosu od 100,00 KM (slovima: stotinu konvertibilnih maraka).

Članak 3.

Pravo na naknadu imaju umirovljenici koji kumulativno ispunjavaju sljedeće uvjete:

- a) imaju prebivalište na području Grada Ljubuškog,
- b) korisnici su najniže isplaćene mirovine u Federaciji BiH, koji će biti u isplati za mjesec prosinac 2023. godine
- c) nalaze se na listi korisnika najniže isplaćene mirovine koju je sačinio Federalni zavod za mirovinsko i invalidsko osiguranje, te će biti u isplati za mjesec prosinac 2023. godine

Članak 4.

(1) Utvrđeni iznos jednokratne pomoći Grad Ljubuški će sukladno zaključenom sporazumu uplatiti na bankovni račun Federalnog zavoda za mirovinsko i invalidsko osiguranje, koji će iste isplatiti umirovljenicima.

(2) Isplata jednokratne pomoći izvršit će se uz isplatu mirovina za mjesec prosinac, putem Federalnog zavoda za mirovinsko i invalidsko osiguranje.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Ljubuškog“.

GRADSKO VIJEĆE LJUBUŠKI;

Broj:01-02-3161-1/23
Ljubuški, 08.12.2023.godine

PREDSJEDNIK,
Tihomir Kvesić, v.r.

136

Na temelju članka 19. stavak 2. Zakona o lokalnoj samoupravi Županije Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“ broj 03/09, 18/11 i 11/17) i članka 129. Statuta Grada Ljubuškog ("Službeni glasnik Grada Ljubuškog", broj: 6/19), Gradsko vijeće Grada Ljubuškog na XXX. sjednici održanoj 08.12.2023. godine, donijelo je

ODLUKU**o uvjetima, iznosu i postupku dodjele novčanih potpora za uzgajivače goveda na području grada Ljubuškog****I OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom o uvjetima, iznosu i postupku dodjele novčanih potpora za uzgajivače goveda na području grada Ljubuškog (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se uvjeti, iznos i postupak dodjele novčanih potpora za uzgajivače goveda.

II UVJETI**Članak 2.**

Da bi ostvarili pravo prijave na javni poziv za dodjelu sredstava iz članka 1. ove Odluke podnositelji zahtjeva moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- a) imati prebivalište na području grada Ljubuškog,
- b) biti upisani u Registar poljoprivrednih gospodarstava (RPG) i Registar klijenata (RK) do 31.12.2022. godine kao fizička osoba (osim obrta),
- c) posjedovati najmanje jedno odraslo grlo (starosti najmanje 18 mjeseci)
- d) za svako prijavljeno grlo posjedovati stočnu putovnicu.

III IZNOS POTPORE**Članak 3.**

(1) Ukupan iznos sredstava koji se dodjeljuje putem javnog poziva u svrhu potpore za uzgajivače goveda za 2023. godinu je 13.000,00 KM (slovima:trinaeststisuća konvertibilnih maraka), a iznos za svaku iduću godinu će se odrediti sukladno sredstvima predviđenim u Proračunu za tu godinu.

(2) Iznos potpore će se određivati po broju grla, a ovisno o broju zaprimljenih prijava koje ispunjavaju uvjete poziva, s tim da iznos potpore ne može prijeći 100,00 KM po grlu.

IV JAVNI POZIV

Članak 4.

(1) Dodjela sredstava će se vršiti putem javnog poziva kojeg objavljuje Gradonačelnik sukladno ovoj Odluci.

(2) Javni poziv objavljuje se na službenoj web stranici Grada Ljubuškog, Radio Ljubuškom i Oglasnoj ploči Gradske uprave.

(3) Javni poziv sadrži:

- a) naziv tijela koji raspisuje Javni poziv;
- b) uvjete koje podnositelji zahtjeva moraju ispuniti;
- c) potrebnu dokumentaciju;
- d) mjesto i način podnošenja zahtjeva;
- e) rokove za dostavljanje dokumentacije;
- f) način objave rezultata;
- g) pravo podnošenja prigovora.

(4) Gradonačelnik će propisati potrebne obrasce za prijavu na javni poziv.

Članak 5.

(1) Postupak pregleda i ocjene zaprimljenih zahtjeva izvršit će Povjerenstvo koje imenuje Gradonačelnik.

(2) Broj članova i zadatke Povjerenstva odredit će Gradonačelnik Rješenjem o imenovanju Povjerenstva.

V POSTUPAK DODJELE SREDSTAVA

Članak 6.

(1) Povjerenstvo podnosi Gradonačelniku prijedlog liste korisnika potpore, sačinjen na temelju uvjeta iz ove Odluke i raspisanog Javnog poziva.

(2) Odluka o dodjeli sredstava koju donosi Gradonačelnik objavit će se na Oglasnoj ploči i službenoj web stranici Grada Ljubuškog.

(3) Podnositelji zahtjeva nezadovoljni Odlukom o dodjeli sredstava imaju pravo podnošenja prigovora u roku od pet dana od dana objavljivanja Odluke na službenoj stranici Grada Ljubuškog.

VI STUPANJE NA SNAGU

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Ljubuškog.

GRADSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-3177-1/23

Ljubuški, 08.12.2023. godine

PREDSJEDNIK,
Tihomir Kvesić, v.r.

137

Na temelju članka 19. stavak (2) Zakona o lokalnoj samoupravi Županije Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“ broj 03/09, 18/11 i 11/17) i članka 129. Statuta Grada Ljubuškog ("Službeni glasnik Grada Ljubuškog", broj : 6/19), Gradsko vijeće Grada Ljubuškog na XXX. sjednici održanoj 08.12. 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o ispitivanju zadovoljstva građana o radu Gradske uprave Ljubuški i Gradskog vijeća Ljubuški

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o ispitivanju zadovoljstva građana o radu Gradske uprave Ljubuški i Gradskog vijeća Ljubuški (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se načini ispitivanja i analize zadovoljstva građana radom Gradske uprave Ljubuški i Gradskog vijeća Ljubuški (u daljnjem tekstu: lokalne vlasti u Gradu Ljubuškom).

CILJ

Članak 2.

Cilj ispitivanja zadovoljstva građana je stvaranje odgovorne lokalne vlasti u Gradu Ljubuškom koja vodi računa o potrebama građana i građanki i koja prihvaća punu odgovornost u tom procesu, kako bi se poboljšao kvalitet rada i usluga i stekao uvid u očekivanja i zadovoljstvo postojećim radom, a u interesu lokalnog stanovništva.

NAČIN ISPITIVANJA

Članak 3.

(1) Ispitivanje zadovoljstva građana o radu lokalne vlasti u Gradu Ljubuškom će se vršiti krajem tekuće godine za svaku kalendarsku godinu putem anketiranja.

(2) Anketiranje će se provesti kroz dva neovisna postupka, i to:

a) ispitivanje zadovoljstva građana radom Gradskog vijeća

b) ispitivanje zadovoljstva građana radom Gradske uprave

(3) Sastavni dio ove Odluke su obrasci anketnih listića.

Članak 4.

Izvještaj o rezultatima anketiranja sastavni je dio Izvješća o radu Gradske uprave i Izvješća o radu Gradskog vijeća, te kao takav se razmatra na Gradskom vijeću i objavljuje na web stranici Grada.

Članak 5.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Kabinet Gradonačelnika i Stručna služba Gradskog vijeća.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Ljubuškog.

GRADSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-3167-1/23

Ljubuški, 08.12.2023. godine

PREDSJEDNIK,
Tihomir Kvesić, v.r.

Početak anketiranja sati: _____ minuta: _____

Šifra upitnika: _____

UPITNIK / ANKETA O ZADOVOLJSTVU GRAĐANA RADOM GRADSKOG VIJEĆA LJUBUŠKI**Opći podaci:**

Grad: Ljubuški

Spol:

 Muški Ženski

Dob:

 18 – 35 36 – 55 preko 55

Stanovnik/ca:

 urbanog područja ruralnog područja**RAD GRADSKOG VIJEĆA LJUBUŠKI****P.1.****Koliko ste upoznati sa radom Gradskog vijeća Ljubuški?** Vrlo dobro Dobro Nisam upoznat/a**P.2.****Kako biste ocijenili dostupnost informacija o radu Gradskog vijeća Ljubuški?** Vrlo dobro Dobro Nisam upoznat/a Nisam zainteresovan/a**P. 3.****Je li vam poznato tko su vijećnici u Gradskom vijeću Ljubuški?** Da Ne**P. 4.****Je li vam poznato tko su vijećnici iz vaše Mjesne zajednice?** Da Ne**P. 5.****Jeste li ikad stupali u kontakt sa vijećnikom?** Da Ne**P.6.****Jeste li lako stupili u kontakt sa vijećnikom?** Da Ne**P.7.****Kako ocjenjujete rad vijećnika Gradskog vijeća Ljubuški?** Vrlo zadovoljni Zadovoljni Neutralni Nezadovoljni Vrlo nezadovoljni Ne zna**P.8.****Smatrate li da Gradsko vijeće Ljubuški donosi odluke u interesu građana?** Da Ne**P.9.****Koji segment rada Gradskog vijeća Ljubuški treba unaprijediti:** transparentnost u radu kvalitet donesenih odluka komunikaciju sa građanima

P. 10. Koje mehanizme komunikacije između vijećnika i građana je potrebno uspostaviti ili koristiti?

- Izravan prijenos sjednica sjednica Gradskog vijeća putem lokalnih TV i radio stanica
- Redovni sastanci vijećnika sa građanima u Gradskom vijeću
- Redovni sastanci vijećnika sa građanima u mjesnim zajednicama
- Redovni termini za komunikaciju predsjednika Gradskog vijeća građanima
- Internet komunikacija između građana i vijećnika

PRIJEDLOZI I SUGESTIJE**P.11. PRIJEDLOZI ZA UNAPRJEĐENJE RADA GRADSKOG VIJEĆA LJUBUŠKI**

Kraj anketiranja sati: _____ minuta: _____

ANKETAR _____

Početak anketiranja sati: _____ minuta: _____

Šifra upitnika: _____

UPITNIK / ANKETA O ZADOVLJSTVU GRAĐANA RADOM GRADSKE UPRAVE**Opšti podaci:**

Grad: Ljubuški

Spol:

 Muški Ženski

Dob:

 18 – 35 36 – 55 preko 55

Stanovnik/ca:

 urbanog područja ruralnog područja**Javne usluge:****P 1: Koliko ste zadovoljni sa snabdijevanjem vodom?** Vrlo zadovoljni Zadovoljni Neutralni Nezadovoljni Vrlo nezadovoljni Ne zna**P 2: Koliko ste zadovoljni s cijenom snabdijevanja vodom?** Vrlo zadovoljni Zadovoljni Neutralni Nezadovoljni Vrlo nezadovoljni Ne zna**P 3: Koliko ste zadovoljni s prikupljanjem otpada i odvozom smeća?** Vrlo zadovoljni Zadovoljni Neutralni Nezadovoljni Vrlo nezadovoljni Ne zna**P 4: Koliko ste zadovoljni s cijenom prikupljanja otpada i odvoza smeća?** Vrlo zadovoljni Zadovoljni Neutralni Nezadovoljni Vrlo nezadovoljni Ne zna**P 5: Koliko ste zadovoljni s kanalizacijom?** Vrlo zadovoljni Zadovoljni Neutralni Nezadovoljni Vrlo nezadovoljni Ne zna**P 6: Koliko ste zadovoljni s cijenom kanalizacije?** Vrlo zadovoljni Zadovoljni Neutralni Nezadovoljni Vrlo nezadovoljni Ne zna**P 7: Koliko ste zadovoljni s kvalitetom usluge održavanja lokalnih puteva (uključujući zimsko)?** Vrlo zadovoljni Zadovoljni Neutralni Nezadovoljni Vrlo nezadovoljni Ne zna**P 8: Koliko ste zadovoljni s redovitošću usluge održavanja lokalnih puteva (uključujući zimsko)?** Vrlo zadovoljni Zadovoljni Neutralni Nezadovoljni Vrlo nezadovoljni Ne zna**P 9: Koliko ste zadovoljni s pokrivenošću grada javnom rasvjetom (osvjetljenjem)?** Vrlo zadovoljni Zadovoljni Neutralni Nezadovoljni Vrlo nezadovoljni Ne zna**P 10: Koliko ste zadovoljni s kvalitetom javne rasvjete (osvjetljenja)?** Vrlo zadovoljni Zadovoljni Neutralni Nezadovoljni Vrlo nezadovoljni Ne zna**P 11: Koliko ste zadovoljni s rasprostranjenošću javnih zelenih površina, igrališta za djecu i parkova?** Vrlo zadovoljni Zadovoljni Neutralni Nezadovoljni Vrlo nezadovoljni Ne zna**P 12: Koliko ste zadovoljni s kvalitetom javnih zelenih površina, igrališta za djecu i parkova?** Vrlo zadovoljni Zadovoljni Neutralni Nezadovoljni Vrlo nezadovoljni Ne zna**P 13: Jeste li zadovoljni s radom domova zdravlja / ambulanta?** Da Ne Ne zna**P 14: Da li ste zadovoljni s radom vrtića?** Da Ne Ne zna**P 15: Jeste li zadovoljni s radom civilne zaštite na sprječavanju posljedica prirodnih katastrofa?** Da Ne Ne zna**P 16: Jeste li zadovoljni s radom centra za socijalni rad?** Da Ne Ne zna

P 17: Jeste li zadovoljni s radom mjesnih zajednica?

Da Ne Ne zna

P 18: Jeste li zadovoljni s kulturnim događanjima na području grada?

Da Ne Ne zna

P 19: Jeste li zadovoljni sa sportskim događanjima na području grada?

Da Ne Ne zna

P 20: Kako biste procijenili vaš pristup informacijama o javnim pitanjima, kao npr. proračunu, javnoj potrošnji, prioritetima razvoja, novim investicijama, i sl.?

Veoma dobro informiran Općenito informiran Nije informiran Nije zainteresiran Ne zna

P 21: U protekle dvije godine, koliko puta ste se uključili u javne rasprave ili debate?

Više od 2 puta 1 - 2 puta Nije se uključivao Nije upoznat

P 22: Kako biste ocijenili postojeće mehanizme sudjelovanja građana u donošenju odluka za javno dobro?

Odlično i transparentno Dobro Postoje, ali samo pro-forme radi Nije upoznat

P 23: Koliko ste zadovoljni sa sljedećim aspektima administrativnih usluga (izdavanjem uvjerenja, rješenja, dozvola, matičnih izvoda, i sl.)?

Kvalitetom usluge	<input type="checkbox"/> Vrlo zadovoljni	<input type="checkbox"/> Zadovoljni	<input type="checkbox"/> Neutralni	<input type="checkbox"/> Nezadovoljni	<input type="checkbox"/> Vrlo nezadovoljni	<input type="checkbox"/> Ne zna
Brzinom usluge	<input type="checkbox"/> Vrlo zadovoljni	<input type="checkbox"/> Zadovoljni	<input type="checkbox"/> Neutralni	<input type="checkbox"/> Nezadovoljni	<input type="checkbox"/> Vrlo nezadovoljni	<input type="checkbox"/> Ne zna
Ljubaznost osoblja	<input type="checkbox"/> Vrlo zadovoljni	<input type="checkbox"/> Zadovoljni	<input type="checkbox"/> Neutralni	<input type="checkbox"/> Nezadovoljni	<input type="checkbox"/> Vrlo nezadovoljni	<input type="checkbox"/> Ne zna
Znanje osoblja	<input type="checkbox"/> Vrlo zadovoljni	<input type="checkbox"/> Zadovoljni	<input type="checkbox"/> Neutralni	<input type="checkbox"/> Nezadovoljni	<input type="checkbox"/> Vrlo nezadovoljni	<input type="checkbox"/> Ne zna
Cijena usluge	<input type="checkbox"/> Vrlo zadovoljni	<input type="checkbox"/> Zadovoljni	<input type="checkbox"/> Neutralni	<input type="checkbox"/> Nezadovoljni	<input type="checkbox"/> Vrlo nezadovoljni	<input type="checkbox"/> Ne zna

P. 23. 1. Kako biste ocijenili rad Gradskih službi?

Služba za branitelje iz Domovinskog rata, opću upravu, društvene djelatnosti i zajedničke poslove

Vrlo zadovoljni Zadovoljni Neutralni Nezadovoljni Vrlo nezadovoljni Ne zna

Služba za riznicu, računovodstvo i financije

Vrlo zadovoljni Zadovoljni Neutralni Nezadovoljni Vrlo nezadovoljni Ne zna

Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne i katastarske poslove

Vrlo zadovoljni Zadovoljni Neutralni Nezadovoljni Vrlo nezadovoljni Ne zna

P 24: Kako biste ocijenili sljedeće načine komunikacije između građana i lokalne vlasti:

Izravni prijenos sjednica GV putem lokalnih TV i radio stanica Veoma dobro Dobro Neutralno Nepostojeće Nije upoznat

Redovni sastanci vijećnika s građanima Veoma dobro Dobro Neutralno Nepostojeće Nije upoznat

Redovni termini za komunikaciju Gradonačelnika s građanima Veoma dobro Dobro Neutralno Nepostojeće Nije upoznat

Internet komunikacija između građana i gradskih službi Veoma dobro Dobro Neutralno Nepostojeće Nije upoznat

Postojećim mehanizmima sudjelovanja građana u definiranju gradskih prioriteta Veoma dobro Dobro Neutralno Nepostojeće Nije upoznat

P 25: Jeste li ikada uložili žalbu (pritužbu, prigovor) prema lokalnoj vlasti, u bilo kojem smislu?

Da Ne

P 26: Je li lokalna vlast na bilo koji način riješila vašu žalbu?

Da Ne Nisam se žalio/žalila

P 27: Jeste li pripadnik neke od socijalno ugroženih grupa: Ne

Da *Ukoliko je odgovor „Da“, koja?*

Nezaposlen/a (manje od 2 godine više od 2 godine) Osoba sa invaliditetom

Povratnik/Raseljena osoba Pripadnik romske populacije Drugo

Kraj anketiranja sati: _____ minuta: _____ ANKETAR _____

138

Na temelju članka 131. Statuta Grada Ljubuškog ("Službeni glasnik Grada Ljubuškog", broj: 6/19), članka 193. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti obitelji s djecom ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 16/01,11/02,9/05, 21/12, 13/14, 14/16 i 9/22) i članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu Županije Zapadnohercegovačke"(Pročišćeni tekst), broj: 9/13) Gradsko vijeće Ljubuški, na XXX. sjednici održanoj 08.12. 2023. godine, d o n o s i

ODLUKU**o dopunama Odluke o subvencioniranju dijela troškova komunalnih vodnih usluga vodoopskrbe i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda****Članak 1.**

Ovom Odlukom vrše se dopune Odluke o subvencioniranju dijela troškova komunalnih vodnih usluga vodoopskrbe i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda ("Službeni glasnik Grada Ljubuškog", broj: 7/22), u daljnjem tekstu Odluka.

Članak 2.

U članku 2. stavak (1) iza točke b) dodaje se nova točka c) koja glasi:

"c) Subvencioniranje cijene komunalne vodne usluge pored navedenog podrazumijeva plaćanje troškova priključenja građevina na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom za osobe za koje se na temelju kriterija iz ove Odluke utvrdi da spadaju u kategoriju osoba u stanju socijalne potrebe".

Članak 3.

U članku 3. stavak (3) Odluke iza točke d) dodaju se nove točke e), f) i g) koje glase:

"e) teško bolesne osobe, slabog imovinskog stanja, koje ne primaju socijalnu naknadu, niti bilo koju drugu pomoć,"

" f) djeca bez oba roditelja do navršениh 25 godina života",

"g) obitelji sa šestoro i više djece do navršениh 18 godina života."

Članak 4.

U ostalim odredbama Odluka iz članka 1. ove Odluke ostaje neizmijenjena.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Ljubuškog.

GRADSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-3226-1/23

Ljubuški, 08.12.2023.godine

PREDSJEDNIK,
Tihomir Kvesić, v.r.

139

Temeljem članka 6. Zakona o građevnom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH,“ broj 25/03, 67/05), članka 8. stavak 3. točka 8., a u svezi članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH,“ br. 49/06 i 51/09) i članka 129. stavak 3. Statuta Grada Ljubuškog (Sl. glasnik Grada Ljubuškog, broj 6/19), Gradsko vijeće Ljubuški na XXX. sjednici održanoj 08.12.2023. godine, donosi

ODLUKU**o određivanju prava korištenja na građevnom zemljištu****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se pravo korištenja Grada Ljubuški na građevnom zemljištu na dijelu područja Grada Ljubuški, na dijelu prostora obuhvaćenog u k.o. Miletina a u skladu s Odlukom o provođenju prostornog plana Grada Ljubuškog za period od 2015. do 2025. godine („Službeni glasnik općine Ljubuški broj,“ 5/15, 5/18 i „Službeni glasnik grada Ljubuškog, broj 5/19 i 11/19) .

Članak 2.

Građevno zemljište na kojem se utvrđuje pravo korištenja Grada Ljubuški označeno je kao lokaliteti u k.o. Miletina:

-k.č.br. 963/1, k.o. Miletina, površine 510214 m², (odgovara po staroj izmjeri k.č. br. 928/604 k.o. SP Međugorje);

-k.č.br. 1405/1, k.o. Miletina, površine 115032 m², (odgovara po staroj izmjeri k.č. br. 1/2004 k.o. SP Međugorje);

-k.č.br. 1, k.o. Miletina, površine 726998 m², (odgovara po staroj izmjeri k.č. br. 1/2003 k.o., SP Međugorje);

Članak 3.

Sastavni dio ove Odluke su kopije katastarskog plana broj:05/2-30-2-2089/2023-23, 05/2-30-2-2089/2023-24 i 05/2-30-2-1659/2023-25, sve od 07.prosinca 2023.godine na kojim su ucrtane parcele obuhvaćene ovom Odlukom.

Članak 4.

Na nekretninama navedenim u točki 2. ove Odluke, Grad Ljubuški će se upisati u Zemljišnoknjižnom uredu Općinskog suda u Čitluk u zemljišnim knjigama upisati sa pravom korištenja, a u katastarskom operatu Grada Ljubuški s pravom posjeda. Također na nekretninama iz članka 2. ove Odluke u zemljišnim knjigama i katastarskom operatu izvršit će se upis promjene kulture, te umjesto postojeće kulture upisat će se gradilište.

Članak 5.

Na nekretninama iz članka 2. ove Odluke mogu se graditi građevine samo pod uvjetom određenim zakonom i propisima koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi Grad Ljubuški.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Ljubuškog.

GRADSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj:01-02-3285-1/23

Ljubuški, 08.12.2023. godine

PREDSJEDNIK,
Tihomir Kvesić, v.r.

140

Na temelju članka 29. i 174. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća "Službene novine Federacije BiH", broj: 39/03, 22/06 i 43/10), članka 26. i 164. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara ŽZH ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke" broj 23/20), članka 8. Odluke o organiziranju i funkcioniranju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća na području Općine Ljubuški („Službeni glasnik Općine Ljubuški“, broj: 1/11) i članka 121. Statuta Općine Ljubuški („Službeni glasnik Općine Ljubuški“, broj: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), Gradsko vijeće Ljubuški na XXX. sjednici održanoj 08.12.2023. godine,

d o n o s i

ODLUKU

o usvajanju Programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća na području Grada Ljubuškog za razdoblje od 2024. do 2029. godine.

Članak 1

Usvaja se Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća na području Grada Ljubuškog za razdoblje od 2024. do 2029. godine.

Članak 2

Sastavni dio ove Odluke je Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća na području Grada Ljubuškog za razdoblje od 2024. do 2029. godine.

Članak 3

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u
Službenom glasniku Grada Ljubuškog.

GRADSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj:01-02-3170-1/23
Ljubuški, 08.12.2023.godine

PREDSJEDNIK,
Tihomir Kvesić, v.r.

PROGRAM RAZVOJA
ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI I
MATERIJALNIH
DOBARA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA
NA PODRUČJU
GRADA LJUBUŠKOG
ZA RAZDOBLJE OD 2024. DO 2029. GODINE

Ljubuški, prosinac 2023. godine

I**UVOD**

Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Gradu Ljubuškog za razdoblje od 2024. do 2029. godine (u daljnjem tekstu: Program razvoja) predstavlja okvirni i temeljni dokument, kojim će se, u procesu razvoja i izgradnje sustava zaštite i spašavanja, unaprijediti provedba Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, kako FBiH, tako i ŽZH (u daljnjem tekstu: Zakon o zaštiti i spašavanju), provedbeni i drugi akti proistekli iz toga Zakona, odrediti smjerovi razvoja kroz provedbu konkretnih akcijskih planova i prioriteta, uskladiti i funkcionalno objediniti rješenja nositelja planiranja iz drugih sistemskih zakona koja se odnose na ostvarivanje sadržaja mjera zaštite i spašavanja, osobito u ostvarivanju prevencije i postizanja spremnosti za odgovor na prirodne i druge nesreće na području Grada Ljubuškog.

Ovaj Program razvoja razrađuje i definira sljedeća pitanja:

1) Politiku razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Gradu Ljubuškog (u daljnjem tekstu: Grad),

2) Strateške pravce razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara s akcijskim planovima njihove realizacije,

3) Posebne dokumente o sadašnjem stanju razvoja sustava zaštite i spašavanja i načinu realizacije zadataka iz Programa razvoja u pojedinim oblastima.

II**POLITIKA RAZVOJA ZAŠTITE I
SPAŠAVANJA LJUDI I MATERIJALNIH
DOBARA OD PRIRODNIH I DRUGIH
NESREĆA U GRADU LJUBUŠKOM**

Politikom razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Gradu (u daljnjem tekstu: Politika razvoja) utvrđuje se politika, vizija i ciljevi, kao i strateški pravci razvoja zaštite i spašavanja u Gradu.

Politika razvoja je okvirni i temeljni dokument, kojim se omogućuje donošenje i provedba zakona, provedbenih i drugih akata, odlučuje o temeljnim načelima i opredjeljenjima, područjima razvoja, akcijskim planovima i prioritetima na razini Grada.

1. VIZIJA I CILJEVI

Kako je cilj strateškog razvojnog planiranja integralni razvoj, pri čemu integralni razvoj ne treba shvaćati kao usporedno ostvarivanje političko - ekonomskih (gospodarskih), socijalno - sigurnosnih (društvenih) i ciljeva zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara, već kao ostvarenje jednog cilja koji integrira sve troje.

To ne znači integrirati tri problema u program, nego integrirati tri problema u jedinstvenu viziju razvoja i iz nje izvedenih ciljeva.

Program razvoja treba krenuti od postojeće situacije i ključnih problema sustava zaštite i spašavanja, raspoznajući buduće ciljeve razvoja zaštite i spašavanja, povezujući sadašnjost i budućnost kao ostvarivanje željenog cilja. Osloncem na postojeću razvijenost

upravnih i operativno - stručnih tijela, službi i postrojbi civilne zaštite, u potpunosti funkcionalno integrirati postojeću nepovezanost značajnih elemenata sustava zaštite i spašavanja u tijelima uprave, posebno u protupožarnoj zaštiti i vatrogastvu, zaštiti i spašavanju iz ruševina, zaštiti od poplava i spašavanju na vodi, higijensko - epidemioloških službi, zdravstvenih ekipa u okviru službi hitne pomoći, kapacitete Oružanih snaga BiH, MUP - a i policije i drugih pravnih osoba od značaja za zaštitu i spašavanje, da se ozbiljnije zakorači ka bitnim područjima zaštite i spašavanja u postizanju pripravnosti i spremnosti za uspješan odgovor na prijetnje i ugroze od prirodnih i drugih nesreća.

1.1. VIZIJA RAZVOJA

- Donošenjem Zakona o zaštiti i spašavanju, Gradska, zakonodavna i izvršna vlast i pravne osobe i građani stekli su pravo i obvezu izgradnje sustava zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša od prirodnih i drugih nesreća. Temeljem toga, postojeće strukture u Gradu i drugim pravnim osobama, dužne su u okviru svoje redovite djelatnosti, zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara i okoliša tretirati kao najvažnije pitanje održivog razvoja, sukladno ovome zakonu i drugim zakonskim i provedbenim propisima.
- Općim zaključcima iz Procjene ugroženosti Općine od prirodnih i drugih nesreća (u daljnjem tekstu: Procjena ugroženosti), koja je ažurirana u svibnju, 2023-e godine. godine, ukazuje se na nužnost provođenja planskih preventivnih i operativno - stručnih mjera zaštite i spašavanja, za postizanje spremnosti u odgovoru na prijetnje od prirodnih i drugih nesreća i ključnih opasnosti kod svih nositelja planiranja:

zakonodavne i izvršne vlasti, pravnih osoba i građana.

- Materijalno - tehničkim opremanjem operativnih snaga, edukacijom stožera civilne zaštite za upravljanje u prirodnim i drugim nesrećama te osoba za vođenje akcija zaštite i spašavanja, uspostavljanjem odgovarajućeg sustava obrazovanja za potrebe zaštite i spašavanja i razvijanjem svjesnosti o kulturi zaštite i spašavanja kod građana u mjestima gdje žive i rade, omogućiti smanjenje utjecaja prirodnih i drugih nesreća, onemogućavanje gubitaka ljudskih života, kao i šteta u materijalnim dobrima i okolišu.

1.2. CILJEVI RAZVOJA

Pored prethodno iznesenih elemenata vizije razvoja, a uvažavajući naučene lekcije, vlastite i iskustva drugih, a posebice iskustva proteklog teškog razdoblja, pojave, događaje i trendove koji imaju ili mogu imati utjecaj na organizaciju i funkcioniranje sustava zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara za buduće razdoblje od 2024. do 2029. godine izvode se sljedeći ciljevi:

Uspostavljanje sustava zaštite i spašavanja koji će biti u stanju djelovati i odgovoriti na sve potencijalne ugroze, na način da cjelovito, dugoročno i u najvećoj mjeri zadovolji potrebe Grada i njenih građana, na smanjenju utjecaja prirodnih i drugih nesreća na život i zdravlje ljudi, materijalna dobra i okoliš i učinkovitim otklanjanju posljedica prirodnih i drugih nesreća, ako se dogode; Organiziranje službi zaštite i spašavanja iz pravnih osoba čija je djelatnost podudarna ili slična potrebama u zaštiti i spašavanju i koji imaju odgovarajuće resurse organiziranja sustava zaštite i spašavanja u Gradu. Tamo gdje ne postoje uvjeti osnivanja službi zaštite i spašavanja od pravnih osoba, potrebno je osnovati postrojbe civilne zaštite specijalizirane namjene u Gradu.

Povećati suradnju nositelja planiranja, stručno usmjeravanje aktivnosti i resursa, usklađivanje i koordinaciju u zaštiti i spašavanju u Gradu, primjenom svih raspoloživih mehanizama upravne nadležnosti, na taj način da je zaštita i spašavanje sastavni dio svih politika, planova i programa;

Organizirati i izgraditi djelotvoran i prilagodljiv sustav zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara usmjeren na ostvarivanje vizije i ciljeva po svakom elementu, posebice na povećanju stupnja prevencije, u okviru koncepta održivog razvoja prilagođenog interesima i potrebama konkretnih sredina, sukladno karakteru političko - pravnog, administrativno - teritorijalnog državnog uređenja, zaključcima iz Procjene ugroženosti;

Definirati i izgraditi podesnu strukturu snaga za zaštitu i spašavanje čija će okosnica biti pravne osobe koje se u okviru redovite djelatnosti bave nekim od poslova zaštite i spašavanja i posjeduju visoku razinu spremnosti, a ostale parcijalne kapacitete legislativom harmonizirati (nevladin sektor, udruge građana, vatrogastvo i protupožarna zaštita, radio - amaterstvo, timovi osposobljeni za potragu, spašavanje sa visina i iz dubina, zaštita na vodi i pod vodom i sl.) i njihovu djelatnost u cijelosti integrirati u jedinstven sustav zaštite i spašavanja kako ne bi dolazilo do dupliciranja poslova i rasipanja resursa;

Dograditi postojeći sustav zaštite i spašavanja izazovima koje će pred njega staviti strukturalne reforme u raznim oblastima (vojske i policije) sigurnosnog i obavještajnog sustava, kako bi se kapitalizirali učinci civilno - vojne suradnje u tranziciji civilne obrane ka zaštiti civila;

2. TEMELJNA NAČELA I OPREDJELJENJA

Svi oblici zaštite i spašavanja moraju se

provoditi sukladno načelima međunarodnog humanitarnog prava i međunarodnog prava o zaštiti ljudi, životinja, kulturnih dobara i okoliša od opasnih utjecaja prirodnih i drugih nesreća, te sukladno preuzetim međunarodnim obvezama (Ženevskom konvencijom o zaštiti žrtava međunarodnih oružanih sukoba iz 1949. godine, kao i Dopunskim protokolom o Ženevskim konvencijama iz 1977. godine, Konvencijom o zaštiti kulturnih dobara u slučaju oružanih sukoba iz 1954., Drugim protokolom o zaštiti kulturnih dobara u slučaju oružanih sukoba iz 1999, Konvencijom o zabrani upotrebe sredstava za promjenu okoline u vojne i druge neprijateljske svrhe iz 1976., Dopunskim protokolom ženevskih konvencija i preporuka u svijetu prihvaćene rezolucije 46/182 iz 1991. godine o jačanju i koordinaciji humanitarne pomoći UN, koja uključuje glavna načela provođenja humanitarne pomoći UN i zemalja članica i preporuke u provođenju specifičnih mjera prevencije i pripravnosti za brz i koordiniran odgovor u prirodnim i drugim nesrećama, kao i neobvezujućih preporuka iz Osla, a koja obuhvaćaju načela, mehanizme i procedure koje se odnose na djelovanje vojno - civilnih snaga u mirnodopskim prirodnim i drugim nesrećama) i načelima proisteklim iz Zakona o zaštiti i spašavanju i drugim propisima iz ove oblasti.

Na temelju prethodno navedenog, temeljna opredjeljenja u ovom području su:

- Svaki građanin ima pravo na zaštitu i spašavanje, ako je zbog prirodne i druge nesreće ugrožen njegov život, zdravlje i imovina;
- U slučaju prirodne i druge nesreće zaštita i spašavanje ljudskih života ima prednost pred svim drugim zaštitnim i spasilačkim djelatnostima;
- Svaka fizička i pravna osoba ima pravo i obvezu samostalno i skupa s drugim provoditi zaštitu od prirodnih i drugih nesreća;

- U slučaju prirodne i druge nesreće svatko je dužan pomagati u okviru svojih mogućnosti i sposobnosti. Čovjeku koji je u životnoj opasnosti svatko mora priteći u pomoć, ukoliko na taj način ne ugrožava svoj život ili zdravlje. Ako ne može pomoći, treba o tome žurno obavijestiti operativni centar civilne zaštite Grada ili druge žurne službe (policija, vatrogasci, hitna pomoć,...) ili za pomoć se pobrinuti na drugi način;
- Sve aktivnosti za zaštitu i spašavanje su humanitarne i nepolitičke naravi;
- Grad organizira zaštitu od prirodnih i drugih nesreća kao jedinstven i cjelovit sustav;
- Grad je izravno odgovorna za provođenje zaštite i spašavanja na svome području;
- Preventivne mjere moraju imati prednost nad svim oblicima planirane zaštite od prirodnih i drugih nesreća;
- Građanima moraju biti dostupne informacije o opasnostima, zaštiti i mogućnostima njihovog sudjelovanja u odlučivanju o načinu ostvarivanja zaštite od prirodnih i drugih nesreća;
- Organizirane snage zaštite i spašavanja u ratu, obvezne su pomoći provođenju humanitarnih načela određenih Ženevskim konvencijama;
- Podaci o opasnostima, planovima, mjerama i aktivnostima za zaštitu i spašavanje su javni;
- Svaki punoljetni građanin mora obavijestiti najbliži operativni centar civilne zaštite ili policiju o svakoj opasnosti ili prirodnoj i drugoj nesreći odmah kada je uoči ili za nju sazna;
- Sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju svaka fizička i pravna osoba odgovorna je za provođenje zaštite i spašavanja u slučaju prirodnih i drugih nesreća;
- Grad, putem operativnog centra civilne zaštite i sredstava javnog informiranja, mora obavijestiti stanovništvo o opasnostima, načinu zaštite i upoznati ih s planovima zaštite i spašavanja i pravilima ponašanja u slučaju prirodne i druge nesreće;
- Fizičke i pravne osobe dužne su pravodobno izvršiti sve predviđene mjere zaštite svojih objekata i uposlenika od eventualnog nastanka prirodne ili druge nesreće kroz provođenje mjera zaštite i spašavanja propisanim u odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju, kao i osiguranja imovine kod nadležnih osiguravajućih kuća. Eventualnu pomoć u saniranju nastalih šteta mogu tražiti od drugih fizičkih i pravnih osoba, tek ako su proveli prethodne aktivnosti;
- Priprema sustava zaštite i spašavanja temelji se na prilagodbi organizacije materijalnim i ljudskim mogućnostima Grada, te razvijenosti kritične infrastrukture i stupnju osjetljivosti na pojedine vrste ugroza;
- Grad, u slučaju prirodne ili druge nesreće prvo upotrebljava svoje snage i sredstva za zaštitu i spašavanje. U slučaju, kada zbog velikog obujma nesreće snage i sredstva Grada nisu dovoljna, Grad traži pomoć od susjednih općina i gradova. Ako i njihova pomoć nije dovoljna, Gradu pomoć dodjeljuje Županija, Federacija BiH i država Bosna i Hercegovina sukladno mogućnostima;
- Oružane snage Bosne i Hercegovine i obrambena sredstva mogu se upotrijebiti za zaštitu i spašavanje kada raspoloživi civilni resursi nisu dovoljni za brzo i učinkovito izvođenje akcija zaštite i spašavanja i kada vojska nije prioritetno potrebna za obavljanje obrambenih zadataka, temeljem Zakona o obrani Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 88/05) i Vojnoj doktrini Oružanih snaga (poglavlje III, pružanje pomoći civilnim vlastima za vrijeme prirodnih i drugih nesreća);
- Uporaba snaga i sredstava u slučaju prirodne i druge nesreće, mora biti dovoljna i ekonomična u razmjeru s ugroženošću, odnosno posljedicama prirodne i druge nesreće;

- Izvođenje akcija zaštite i spašavanja temelji se na obvezatnom provođenju odluka Gradskog stožera civilne zaštite. Ako kojim slučajem bude razvidno da odluka upućuje na vršenje kaznenog djela ili kršenje međunarodnog humanitarnog prava, nitko nije obvezan i ne smije provoditi takvu odluku;
 - Svaki ovlaštenu dužnosnik civilne zaštite mora znati tko je njegov nadređeni;
 - Da bi spriječili ili bar ublažili posljedice prirodnih i drugih nesreća treba brzo reagirati i učinkovito raditi. Zbog toga, snage za zaštitu i spašavanje moraju biti organizirane, opremljene i osposobljene tako da se u slučaju prirodne i druge nesreće mogu odazvati u što kraćem roku;
 - Snage i sredstva za zaštitu i spašavanje organiziraju se zavisno od Procjene ugroženosti i usklađene potrebe na razini Grada;
 - Službe zaštite i spašavanja organiziraju se za obavljanje onih zadaća zaštite i spašavanja za koje postoje razvijeni kapaciteti u Gradu, (institucijama, zavodima, ustanovama, javnim poduzećima, postojećim dragovoljnim ili profesionalnim spasilačkim službama);
 - Postrojbe civilne zaštite organiziraju se po prostornom i funkcionalnom načelu, a mogu i u kombinaciji oba načela;
 - Kod organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja u načelu se koriste postojeći konceptualni materijalni i drugi resursi, ali i prepoznati kapaciteti strukovnih organizacija, dobrovoljnih udruga građana kao i organizacija civilnog društva;
 - Provođenje djelatnosti zaštite i spašavanja u miru, izvanrednim uvjetima zahtijeva stabilnu organizacijsku strukturu, opremljenu i osposobljenu za vršenje zadaća u svim uvjetima prirodne i druge nesreće;
 - Pripadnici snaga za zaštitu i spašavanje imaju pravo na zaštitu pri radu za što su odgovorni njihovi utemeljitelji. Za provođenje propisanih mjera za zaštitu i zdravlje na radu skrbe tijela koja izravno zapovijedaju određenim postrojbama, službama i svim drugim snagama u operativnoj situaciji;
 - Rješenja i postupci iz planova zaštite i spašavanja moraju biti jednostavni, jasni i razumljivi i prethodno simulirani kroz oblike obuke radi provjere valjanosti i ažurnosti, s čime moraju biti upoznati svi čimbenici njihove izvedbe;
 - Korištenje preventivnog pristupa podrazumijeva ostvarivanje priprema za provođenje zaštite i spašavanja koje imaju nezamjenjivu ulogu. Skupe, a učinkovite mjere ne smiju biti izgovor niti razlog odlaganja njihove realizacije od strane nositelja planiranja za slučajeve kada postoji opasnost velike ili nepopravljive štete;
 - Za svaku fizičku i pravnu osobu koja je namjerno ili uz nepažnju uzrokovala ugroženost zbog koje su nastali troškovi dodatnog provođenja mjera, odnosno koja je uzrokovala naknadnu štetu, primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 29/03);
 - Protiv poznatih rizika po pravilu treba se zaštititi;
 - Grad po pravilu skrbi za pomoć, odnosno socijalnu zaštitu samo onim pojedincima koji je sami sebi ne mogu osigurati;
 - Pomoć u slučaju prirodne i druge nesreće po pravilu je besplatna.
- U postupcima proračunavanja potrebnih sposobnosti za nošenje s procijenjenim opasnostima i mogućim posljedicama koristit će se dana načela.

3. PODRUČJA RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Planiranje razvoja sustava zaštite i

spašavanja za suprotstavljanje prirodnim i drugim nesrećama je izvodljiv i isplativ način da se osigura učinkovito suočavanje s posljedicama djelovanja tih nesreća. Brzo i učinkovito djelovanje operativnih snaga zaštite i spašavanja uz dobro provedenu suradnju i koordinaciju, odnosno upravljanje u prirodnim i drugim nesrećama, može spasiti mnoge živote, smanjiti socijalno - ekonomske, političke i sigurnosne poremećaje, spriječiti lanac naknadnih nesreća, koje mogu izazvati i veće posljedice od utjecaja prirodne ili druge nesreće koja se već dogodila.

Programom razvoja uspostavlja se međuresorna suradnja nositelja planiranja, veza između različitih stručnih profesionalnih i dragovoljnih skupina i ukazuje na elemente njihovog zakonskog i funkcionalnog djelovanja u produciranju mogućnosti novog, prikladnog odgovora društvene zajednice na prirodne i druge nesreće. Razumijevanje logike koja stoji iza procesa izrade Programa razvoja, preduvjet je za prikladan slijed potrebnih koraka.

Od Programa razvoja ne očekuje se da će omogućiti upravljanje i operativni razvoj namjenskih kapaciteta zaštite i spašavanja za slučaj prirodnih i drugih nesreća, ali se očekuje smjer i pravac izgradnje i integriranje elemenata u jedinstven sustav zaštite i spašavanja koji omogućuje vladama, organizacijama, zajednicama i ovlaštenim pojedincima i građanima da brzo i učinkovito odgovore na prirodne i druge nesreće.

Utjecaji prirodnih i drugih nesreća razlikuju se po načinu iskazivanja, razinama i vrsti izazvanih oštećenja, zemljopisnom obujmu, rasporedu izazvanih šteta i stupnju upozorenja koji se može očekivati. Ali načini odgovora, uključeni nositelji planiranja (službe i druga tijela uprave), sektori - oblasti, konceptualni resursi po vrsti i obujmu, protok informacija, način ostvarivanja komunikacijsko - informacijske podrške upravljanju u prirodnim i drugim nesrećama i drugi dijelovi žurnog

odgovora zajednice, imaju jasne sličnosti.

Razvoj zaštite i spašavanja suštinski treba biti usmjeren postizanju uspješnog odgovora na prirodne i druge nesreće, spašavanju života, skrbi za beskućnike, ostvarivanju mjera oporavka i održanju kontinuiteta umješnog upravljanja u prirodnoj i drugoj nesreći na pogođenom području Grada.

Petogodišnjim Programom razvoja omogućuje se uobičajeno godišnje planiranje, izrada planova zaštite i spašavanja temeljem važnih podataka iz Procjene ugroženosti, nadzor i odgovornost nad provođenjem i kontinuirane popravke postojećih rješenja u odnosu na promijenjene okolnosti, mjesto zbivanja, jačinu i točne osobine hitnosti kojima će trebati upravljati.

Stoga će biti potrebno pravodobnim, racionalnim, timskim radom različitih struka i profila, na temelju novih tehničko - tehnoloških standarda, uz uporabu novijih dostignuća u zaštiti i spašavanju, uz angažiranje domaćih resursa i znalaca u vrlo kratkom vremenu razviti/obnoviti novi učinkovit sustav zaštite i spašavanja radi poboljšanja organiziranosti, upravljanja i materijalne pokrivenosti zaštite i spašavanja u uvjetima provođenja društvenih, sigurnosnih, obrambenih, ekonomskih i tehničko - tehnoloških reformi.

Multidisciplinarnost sadržaja mjera zaštite i spašavanja, prisutna fragmentacija nositelja zaštite i spašavanja, podložnost, način, obujam i vrste posljedica od prirodnih i drugih nesreća i sposobnost odgovora na izazove prirodnih i drugih nesreća, upućuju određenje strateških područja razvoja sustava zaštite i spašavanja čiji je središnji stup razvoja u osiguranju kontinuiteta upravljanja u tim uvjetima.

Uključivanje područja razvoja u ciklus

upravljanja u situacijama prirodnih i drugih nesreća je s namjerom da se osigura društvena, stručna i znanstvena usmjerenost prema zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od višestrukih posljedica koje te nesreće sobom nose.

Koncept strateškog programiranja i planiranja razvoja sustava zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara se stručno, metodski i logički podrazumijeva u okviru tri faze i u šest (6) međusobno povezana područja razvoja i to:

3.1. FAZA SMANJENJA RIZIKA KOJI PRETHODI PRIRODNOJ I DRUGOJ NESREĆI

3.1.1. Prevencija od prirodnih i drugih nesreća

3.1.1.1. Ublažavanje kao dio područja prevencije

3.1.2. Pripravnost/spremnost za odgovor na izvanredne situacije

3.2. FAZA ODGOVORA I OPORAVKA NAKON PRIRODNE ILI DRUGE NESREĆE

3.2.1. Odgovor

3.2.2. Oporavak

3.1. FAZA SMANJENJA RIZIKA KOJI PRETHODI PRIRODNOJ I DRUGOJ NESREĆI

3.1.1. Prevencija od prirodnih i drugih nesreća

Prevencija kao razvojno područje zaštite i spašavanja je centralna točka aktivnosti nositelja planiranja institucija javne vlasti, pravnih osoba i građana u pripremama društvene zajednice za odgovor na izazove prirodnih i drugih nesreća.

Cilj prevencije od prirodnih i drugih nesreća, u djelokrugu rada i odgovornosti svih

nositelja planiranja je sprječavanje, onemogućavanje i smanjenje rizika i izvora ugrožavanja, te sprječavanje i ublažavanje posljedica tih nesreća.

Temeljem zakonskog djelokruga rada, nadležna tijela u jedinici lokalne samouprave obvezna su planirati i provoditi prevenciju od prirodnih i drugih nesreća jednako kao i građani, strukovne udruge građana, organizacije civilnog društva i druge organizacije sukladno njihovoj djelatnosti.

Planiranje mjera prevencije ostvaruje se kroz programe i planove zaštite od prirodnih i drugih nesreća u okviru razvojnih ciklusa za pojedine djelatnosti u kontekstu sljedećih aspekata:

- Planiranja održivog razvoja društvene zajednice u Gradu;
- Najprikladnije politike Gradskog upravljanja u prirodnim i drugim nesrećama;- Prikladnim zakonodavstvom o zaštiti i spašavanju;
- Planiranjem u zaštiti i spašavanju (planovi zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća).

Provođenje mjera prevencije u zaštiti i spašavanju oslonjeno je na područja rada nositelja planiranja i uređuje se područnim (sektorskim) zakonodavstvom.

Provođenje preventivnih mjera, sukladno zaključcima iz Procjene ugroženosti, osobito je važno:

- U oblasti zakonodavstva;
- U oblasti zaštite zdravlja ljudi (epidemije);
- U oblasti planiranja prostornog razvoja, građenja i urbanizma (zaštita od potresa, rušenja, odrona, klizanja i slijeganja tla);
- U oblasti zaštite okoliša, šuma i voda, bilja i biljnih proizvoda (upravljanje otpadom, biljne bolesti i štetočine,

- požari, poplave, protugradna zaštita, oluja i mraz);
- U oblasti energetike i industrije (eksplozije, plinova i opasnih tvari);
 - U oblasti protupožarne zaštite i vatrogastva (šumski i drugi požari, eksplozije plinova i opasnih tvari);
 - U oblasti zaštite životinja i namirnica životinjskog podrijetla (epizootije, zoonoze);
 - U oblasti radijacijske, kemijske i biološke zaštite (radijacijsko i drugo onečišćenje zraka, vode i tla);
 - U oblasti prometa i komunikacija;
 - Rizici uslijed visokog snijega i velikih snježnih nanosa;
 - Rizik od mina i neeksploziviranih ubojitih sredstava.

3.1.1.1. Ublažavanje

Učinci prirodne i druge nesreće proizvode izravne i neizravne posljedice po ljude i materijalna dobra, zaustavljanje jednih ne znači da druge neće nastaviti štetno djelovati.

Polazno stajalište uz ovu prosudbu je da i pored toga što je moguće spriječiti neke učinke prirodne i druge nesreće, drugi učinci će očigledno nastaviti postojanje, ali se oni mogu izmijeniti ili smanjiti uz uvjet da se poduzme odgovarajuća akcija.

Razvojna orijentacija na ovom području uglavnom podrazumijeva stručne mjere usmjerene na smanjenje sila udara, rušilačkog djelovanja prirodne ili druge nesreće u Gradu po ljude i materijalna dobra.

Područje ublažavanja u stvari je nastavak ojačanja prevencije primjenom konkretnih mjera i aktivnosti, koje se načelno dijele na:

3.1.1.1.1. Administrativno — stručne mjere:

- a) Financijski poticaji usmjereni na promoviranje strukturalnih mjera ili ublažavanja, tehničku pomoć, olakšice osiguranja, porezne olakšice itd.,
- b) Razvoj zakonskog okvira,
- c) Obuka i obrazovanje,
- d) Izgradnja i razvoj upravnih i stručnih institucija,
- e) Instaliranje sustava za operativni centar civilne zaštite,
- f) Svjesnost javnosti.

3.1.1.1.2. Građevinsko — tehničke stručne mjere

Uobičajene građevinsko - tehničke stručne mjere ublažavanja izravno su u funkciji učinkovite zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara i razvijaju se na temelju:

- a) Odgovarajućeg prostornog planiranja,
- b) Procjene fizičkih sila koje mogu nastati potencijalnim opasnostima od prirodnih nesreća,
- c) Planiranje i analiza mjera da bi se odoljelo takvim silama,
- d) Umijeće građenja s odgovarajućom kontrolom i nadzorom.
- e) Značajnije planiranje i ulaganje u cestovnu infrastrukturu koja je u nadležnosti Grada

Tim preventivnim mjerama se doprinosi kvaliteti izgradnje objekata koji će biti otporni na sile izazvane prirodnim nesrećama što će omogućiti:

- a) Izgradnju građevina koje će biti otporne na fizičke sile izazvane prirodnim nesrećama (potresima, poplavama, snježnim nanosima, jakim vjetrovima, itd.),
- b) Ojačavanje postojećih građevina da bi ih učinili još otpornijim na fizičke sile prirodnih nesreća.

3.1.2. Pripravnost/spremnost za odgovor na izvanredne situacije

Područje razvoja pripravnosti/spremnosti Grada međusobno je uvjetovano postizanju stanja boljeg od prethodnog ili zatečenog u odnosu na probleme upravljanja prirodnim i drugim nesrećama u svim fazama. Faze upravljanja u prirodnim i drugim nesrećama u načelu trebaju biti poistovječene razvojnim područjima zaštite i spašavanja kako bi se osigurala učinkovitost sustava zaštite i spašavanja.

Zahtjevom za postizanjem pripravnosti/spremnosti, kao razvojnim područjem zaštite i spašavanja omogućuje se nositeljima planiranja u Gradu, organizacijama civilnog društva, udrugama građana i pojedincima, brzo i učinkovito djelovanje u odgovorima na izazove prirodnih i drugih nesreća.

Razvoj područja pripravnosti temelji se na planskom pristupu kojim se povezuju svi aspekti zakonskih područja rada nositelja planiranja.

Institucije pravnog sustava su zakonski, po definiciji, odgovorne za očuvanje stabilnosti i vitalnosti Gradske vlasti i u uvjetima prirodnih i drugih nesreća, uspostavljanjem stožera civilne zaštite kao operativno - stručnih tijela za dužnosti upravljanja u prirodnim i drugim nesrećama i stvaranjem potrebitih pretpostavki za njihov rad, što podrazumijeva ljudske i materijalno - tehničke resurse, namjenski izgrađene i opremljene prostorne kapacitete.

Prirodne i druge nesreće, bez obzira na stupanj razvijenosti sustava zaštite i spašavanja, skoro redovito iznenade nositelje planiranja i uvijek su kompliciranije nego što se to predvidi u procjenama ugroženosti.

Razvojno usmjerenje pripravnosti/spremnosti treba fokusirati na najosjetljivije

komponente i to:

- a) Organizaciju i planiranje, što sadrži jasnu i sveobuhvatnu politiku u zaštiti i spašavanju, odgovarajuće i kvalitetne i održive propise o prirodnim i drugim nesrećama i kvalitetne doktrinarne dokumente po mjerama zaštite i spašavanja, obučavanje i osposobljavanje, jasnu i funkcionalnu organizacijsku strukturu snaga, strukturu upravljanja u situacijama prirodnih i drugih nesreća, pouzdane procjene za aktivnosti pripravnosti u situacijama prirodnih i drugih nesreća, okvir za planiranje, posebno za žurni odgovor, kao što je evakuacija stanovništva ili njegovo privremeno premještanje u sigurna područja,
- b) Resursi, pod kojima podrazumijevamo objekte i sustave za upozoravanje i operativno vođenje akcija zaštite i spašavanja, točnu i ažurnu specifikaciju resursa koji će se koristiti, opremu, sredstva i zalihe, logističke centre,
- c) Koordinaciju kao proces uvećavanja stupnja pripravnosti i napora u vođenju akcija zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća kroz upozorenje, opasnost i predostrožnost u upravljanju u prirodnim i drugim nesrećama,
- d) Spremnost i pripravnost operativnog centra civilne zaštite za situacije prirodne i druge nesreće,
- e) Obuka i svjesnost javnosti o rizicima, opasnostima i nesrećama, psihološke i druge kompenzacijske mjere učinaka pritiska prirodne i druge nesreće.

Pripravnost i spremnost su u praktičkom smislu jedinstveno razvojno područje sustava zaštite i spašavanja, međusobno ovisni i

povezani od čije kvalitete ovise operacije razvojnog područja odgovora na prirodne i druge nesreće.

Spremnost je praktično stanje trenutačnih kapaciteta i sposobnosti nositelja planiranja institucija tijela upravljanja u zaštiti i spašavanju, organizacija civilnog društva, udruga građana i pojedinaca da brzo i učinkovito odgovore na sve izazove prirodne i druge nesreće.

WHO - World Health Organization (Svjetska zdravstvena organizacija) je 1995. godine promovirala „spremnost“ kao stanje koje povezuje učinkovitu pripravnost sa učinkovitom pomoći.

Temeljem toga, sasvim je prihvatljiva definicija WHO o stanju spremnosti kao organiziranosti postojećih tehničkih kapaciteta pojedinog sektora, institucije ili organizacije uzimajući u obzir da je pripravnost razvoj novih i dodatnih kapaciteta tako da bi sljedeći odgovor na izazove prirodne i druge nesreće trebao biti bolji od prethodnog.

Iako blisko povezani, logički skoro istovjetni, leksički podudarni pojmovi, ipak se sistematski i izvedbeno razlikuju.

Zbog toga je vrlo važno da se za ostvarivanje sadržaja mjera zaštite i spašavanja ovisno od procijenjene potrebe pripreme potrebni resursi (planovi, snage, sredstva, oprema, veze i komunikacije i sl.), koji neće biti spremni za izvršenje zadaća ukoliko se ljudstvo ne obuči i osposobi u vršenju svoje konkretne službe i stručno rukuje sredstvima i opremom, a stožeri civilne zaštite u upravljanju akcijama zaštite i spašavanja.

U razvojnom pogledu posebnu pozornost treba posvetiti sljedećim elementima spremnosti, jer pripravnost nije samoj sebi svrha niti dovoljna bez spremnosti, koja se postiže:

- a) Obukom za usavršavanjem,
- b) Instaliranjem sustava ranog upozoravanja,
- c) Izgradnjom specijaliziranih komunikacijskih sustava za potporu upravljanju procesom u prijenosu govora i podataka,
- d) Uspostavom baze podataka značajnih za zaštitu i spašavanje,
- e) Osiguravanjem namjenskih zaliha u odnosu na potrebe faze smanjenja rizika koji prethodi prirodnoj ili drugoj nesreći,
- f) Zalihe za ublažavanje posljedica, faze oporavka nakon prirodne ili druge nesreće,
- g) Vježbe simulacije - provjere planova zaštite i spašavanja,
- h) Prosljeđivanje ažuriranih tehničkih informacija vezanih za pojedine opasnosti itd.

Navedeni elementi su aktivnosti spremnosti zbog toga što su oni praktično organizacija postojećih općih resursa ili informacija koje bi zadovoljile potrebe upravljanja u situacijama prirodnih i drugih nesreća (kontingentni planovi).

U normalnim uvjetima, ovi resursi zadovoljavaju druge redovite potrebe. Programi pripravnosti definiraju prilagođavanje ili prečišćavanje ovih funkcija kako bi ih napravili odgovarajućim za korištenje u situacijama prirodnih i drugih nesreća.

3.2. FAZA ODGOVORA I OPORAVKA NAKON PRIRODNE ILI DRUGE NESREĆE

3.2.1. Odgovor

Suština ukupnih priprema društvene zajednice za zaštitu i spašavanje je postizanje sposobnosti odgovora (reakcije, intervencije) na izazove prirodnih i drugih nesreća. Zapravo, to je

centralno razvojno područje sustava zaštite i spašavanja koje je uvjetovano i određeno postizanjem kvalitete razvoja područja prevencije sa ublažavanjem, a posebno pripravnosti/spremnosti. Iz ovih razloga, ovaj Program posebno obrađuje ovo područje.

Mjere odgovora /interventne mjere/ su one koje se poduzimaju neposredno prije (nakon uzbunjivanja) ili poslije udara prirodne i druge nesreće usmjerene ka spašavanju života i zaštiti imovine i sagledavanju trenutačnih šteta nastalih na početku te nesreće.

Operacije odgovora /interventne mjere/ izvode se u krajnje teškim uvjetima nametnutim silom destrukcije, teško se realiziraju, zahtijevaju veliku požrtvovanost ljudstva, osigurane resurse, prethodno planiranje i programiranje, organiziranost, obučenost i uvježbanost snaga i operativno stručnih tijela za upravljanje procesom.

Učinkovitim odgovorom na stanje prirodne i druge nesreće postiže se smanjenje broja nastradalih, olakšavanje teškoća i patnji, povrat osnovnih uvjeta potrebnih za život i funkcioniranje sustava društvene zajednice.

Temeljem navedenog, glavni vidovi odgovora/interventnih mjera u situacijama prirodnih i drugih nesreća su:

- a) Pokretanje interventnog sustava,
- b) Analiza i procjena,
- c) Spašavanje života, vlasništva i okoliša,
- d) Spašavanje ljudi zarobljenih u ruševinama, na vodi, pod vodom,
- e) Trijaža, liječnička pomoć, hospitalizacija, medicinska evakuacija i skrb za žrtve,
- f) Evakuacija osoba sa pogođenog područja,
- g) Gašenje požara i zaustavljanje ispuštanja opasnih tvari,
- h) Organizacija smještaja za stradale (žurne popravke kuća, smještaj u šatore, škole, hotele, športske dvorane i sl.),
- i) Organizacija ishrane žrtava prirodne ili druge nesreće i djelatnika spasilačkih postrojbi i službi, distribucije artikala hrane, osnovnih životnih namirnica i odjeće, procjene zaliha i šteta na prehrambenom fondu
- j) Osposobljavanje ulaznih i izlaznih putova, raščišćavanje ključnih prometnica,

priprema heliodroma i sl. (omogućiti kružni promet unutar pogođenog područja),

k) Uspostavljanje komunikacija i veza (radio i TV, telefonske, mobilne i informacijske veze),

l) Opskrba pitkom vodom i strujom,

m) Organizacija neprestanih zdravstvenih i higijensko - epidemioloških operacija,

n) Informiranje javnosti i rad s medijima - informacijsko upravljanje,

o) Organizacija pojačanih mjera zaštite imovinske i osobne sigurnosti, javnog reda i mira na ugroženom području,

p) Građevinske operacije na uklanjanju nestabilnih elemenata oštećenih građevina koji predstavljaju opasnost po ljude ili druge građevine,

q) Praćenje situacije kod stanovništva pogođenog prirodnom ili drugom nesrećom, pronalaženje nestalih osoba i ponovno spajanje obitelji,

r) Održavanje morala stanovništva.

Navedeni vidovi učinkovitog odgovora u vođenju akcija zaštite i spašavanja zahtijevaju:

- a) Sveobuhvatne informacije o pripravnosti/spremnosti (politička usmjerenja, nositelji planiranja, organizacija, resursi i obučenost),
- b) Pravodobno i prikladno aktiviranje sustava odgovora (planovi, pripravnost, aktiviranje i dr.),
- c) Stručno koordiniranje operacija odgovora /vođenje akcija zaštite i spašavanja,
- d) Alternativne komunikacije i veze,
- e) Pregled stanja /mapiranje/ analiza i procjena,
- f) Kvalitetno i odgovorno upravljanje informacijama,
- g) Plansku evakuaciju.

U operacijama odgovora /interventnim mjerama/ redovito se, u više sektora, pojavljuju ozbiljni problemi na koje u razdoblju priprema

za zaštitu i spašavanje u okviru područja prevencije, pripravnosti/spremnosti treba obratiti izrazitu pozornost i to:

- Nepostojanje ili neprikladnost kontingentnih planova ili konceptualnih resursa i logističkih centara,
- Funkcionalno neizgrađena pripravnost/spremnost,
- Pravno, organizacijski i tehnički nedostaci kod upozoravanja na opasnosti,
- Stupanj organiziranosti, usklađenosti i razvijenosti i sposobnosti aktiviranja pojedinih elemenata ili cjeline sustava odgovora,
- Fizički, psihološki, socijalno - sigurnosni, zatim ekonomske posljedice učinaka i pritiska udara prirodne ili druge nesreće,
- Teškoće u procjenjivanju i evidenciji šteta i konceptualizaciji procjene o potrebama,
- Netočne i/ili nekompletne informacije iz ankete o stanju stanovništva na pogođenom području,
- Spajanje ljudi (u pogođenom području),
- Slabo upravljanje informacijama,
- Neodgovarajući artikli koji se dostavljaju i računaju kao pomoć,
- Slaba koordinacija operacija odgovora /interventnih mjera/,
- Nedostajuću i nedovoljnu svjesnost javnosti,
- Prihvat međunarodne pomoći.

3.2.2. Oporavak

Oporavak je postupak kojim se Grad pomaže u postizanju odgovarajuće razine funkcioniranja nakon prirodne i druge nesreće na stanje prije nesreće ili u nekim slučajevima, na stanje bolje od onog prije nesreće.

Sa stajališta razvoja ovoga područja zaštite i spašavanja treba imati u vidu da se

proces oporavka može otegnuti, vjerojatno na 5 do 10 godina, pa čak i više, čemu se mora prilagoditi i planiranje i programiranje ukupne konsolidacije i stabilizacije.

Usmjerenost razvojnog područja oporavka je na postizanje stabilizacije stanja na području pogođenom prirodnom ili drugom nesrećom, koja je u odnosu na izravnu operativnu funkciju sustava zaštite i spašavanja života, zdravlja ljudi i materijalnih dobara, najvažnija. Ostale faze oporavka kao što su rehabilitacija i rekonstrukcija su takve aktivnosti koje se mogu izvršavati u okviru redovite djelatnosti, nakon faze saniranja stanja, pa Program razvoja ih neće posebno obrađivati.

Oporavak po pravilu ovisi od uspješnosti odgovora na prirodne i druge nesreće jednako kao što učinkovita prevencija, ublažavanje i pripravnost ovise od naučenih lekcija nakon odgovora i oporavka.

Posebnu pozornost glede oporavka treba posvetiti analizi stanja nakon prirodne ili druge nesreće s ciljem:

- saniranja stanja,
- rehabilitacija osoba pogođenih učinkom prirodne ili druge nesreće,
- prioritetna rekonstrukcija građevina.

Za saniranje stanja potrebno je osigurati:

- analizu šteta i procjenu potreba, prioritete i potrebno vrijeme reakcije u pružanju pomoći ugroženim ljudima i materijalnim dobrima,
- sanaciju ključnih službi (zdravstvene, komunalne, epidemiološko - higijenske, građevinske, transportne, elektrodistributivne i dr.),
- žurnu popravku kuća, stambenih i drugih objekata koji se mogu popraviti,
- privremeni smještaj ugroženog stanovništva, dostava artikala ishrane i osnovnih životnih potrepština,

- operacije raščišćavanja.

4. PROVEDBA

Uvažavajući činjenicu da Politika razvoja proizlazi iz Procjene ugroženosti, te da su zaključci iz Procjene ugroženosti sastavni dio Programa razvoja, najvažniji dio Politike razvoja čini provedba zaključaka iz Procjene ugroženosti i utvrđene politike u ovoj oblasti.

4.1. UTVRĐIVANJE STRATEGIJE RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA

Na temelju zaključaka iz Procjene ugroženosti, zatim temeljnim načelima iz Politike razvoja, izrađena je Strategija razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Gradu (u daljnjem tekstu: Strategija razvoja), kao drugi dokument Programa razvoja. Strategija razvoja u sebi sadrži usuglašene strateške pravce, sa akcijskim planovima njihovog osiguranja uvažavajući utvrđene faze i područja razvoja naznačene u Politici razvoja.

4.2. RAZVOJNI PROGRAMI I PROJEKTI

Strategija razvoja uključuje konkretne provedbene korake, razvojne programe i projekte, aktivnosti i inicijative s odgovarajućim opisima, nositelje realizacije, rokove, procjenu potrebnih resursa i očekivane učinke realizacije.

Politika razvoja i Strategija razvoja sjedinjuju se s praksom, postaju platformom razvoja i integriranja u jedinstven učinkovit i funkcionalan sustav zaštite i spašavanja, u razdoblju od 2024. - 2029. godine.

Grad će poticati provedbu razvojnih programa i projekata kroz različite mjere i aktivnosti jer su isprepleteni i međusobno

povezani trajni zahtjevi za zaštitom i spašavanjem, socijalne sigurnosti i ekonomski razvoj.

To pruža najširu osnovicu za podizanje svjesnosti o potrebi unaprjeđenja ove oblasti najširoom podrškom u strukturi društva, ali i odlučnijim i privrženijim pristupom države u osiguravanju dodatnih sredstava i raznih olakšica u provedbi ovih programa i projekata, znanstveno - istraživačkom radu u zaštiti i spašavanju i dr.

4.3. NOSITELJI PROVEDBE POLITIKE RAZVOJA

4.3.1. Grad

Sukladno Programu razvoja, Grad u svom programu razvoja utvrđuju Politiku razvoja i Strategiju razvoja, u kojima su također sadržani strateški pravci razvoja s akcijskim planovima, obuhvaćajući i primjenjujući utvrđena strateška područja djelovanja od faze smanjenja rizika koji prethodi prirodnoj i drugoj nesreći do faze odgovora i oporavka nakon prirodne ili druge nesreće.

Sve te aktivnosti moraju imati oslonac na vlastite procjene ugroženosti i utvrđenu vlastitu razinu odgovornosti provedbe.

Za ostvarivanje Politike razvoja, sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju odgovorni su Gradsko vijeće, Gradonačelnik i Gradske službe za upravu.

Službe za upravu u Gradu, sukladno definiranim nadležnostima i obvezama dužni su osigurati koordinaciju djelovanja i provedbu ciljeva postavljenih Politikom razvoja i Strategijom razvoja.

Ključna odgovornost navedenih nositelja provedbe Politike razvoja ogleda se u osnovnoj zadaći osiguranja uvjeta razvoja sustava zaštite i spašavanja osiguranjem odgovarajuće organizacije, kadrova, materijalnih resursa.

Naime, suštinski cilj razvoja sustava zaštite i spašavanja je osposobljenost i spremnost djelovanja na razini Grada, gdje prirodne i druge nesreće nastaju.

Služba civilne zaštite Grada kao stručno tijelo ima ključnu ulogu u koordinaciji provedbe Politike razvoja i Strategije razvoja, odnosno Programa razvoja.

4.4.FINANCIRANJE PROGRAMA RAZVOJA

U Zakonu o zaštiti i spašavanju u poglavlju financiranja, a osobito od članka 179. do 184. Zakona FBiH odnosno članka 170 do 175 Zakona ŽZH, točno su predviđeni izvori sredstava kao i područja ulaganja sredstava iz posebnih naknada.

Na temelju članka 179 i 180 Zakona FBiH odnosno članku 170 i 171 Zakona o zaštiti i spašavanju ŽZH, sredstva potrebna za realizaciju programa i projekata iz odgovarajućih akcijskih planova osigurat će se iz:

- proračunskih sredstava svakog nositelja planiranja u okviru redovitog planiranja za potrebe redovite djelatnosti, u načelu kao dio preventivnih i strukturalnih mjera prije nastanka prirodne ili druge nesreće, kao i za otklanjanje posljedica prirodne ili druge nesreće;
- posebna proračunska sredstva koja izdvaja Grad (1% od godišnjeg društvenog proizvoda) sukladno Procjeni ugroženosti;
- sredstava pravnih osoba, iz osiguranja, dobrovoljnih priloga, međunarodne pomoći i drugih izvora utvrđenih Zakonom o zaštiti i spašavanju i drugim zakonima;
- po osnovu posebne naknade na neto plaće 0,5%, iz sredstava koja pripadaju Gradu, a na temelju godišnjeg plana korištenja sredstava zaštite i spašavanja i zadaća utvrđenih u

Programu razvoja, u načelu osobito za osiguranje materijalnih resursa - opremanje, te osposobljenosti za odgovor na prirodnu ili drugu nesreću.

Navedeni izvori sredstava i njihov planirani iznos utvrđeni su u posebnom elementu Programa razvoja pod nazivom: „Pregled očekivanih troškova sa izvorima financiranja“.

Ukazujući na visok stupanj ugroza, dosadašnju razinu razvoja sustava zaštite i spašavanja, predviđajuća sredstva neće biti dostatna u ovome razvoju, za osiguranje zadovoljavajuće razine osposobljenosti i spremnosti za odgovor na prirodne i druge nesreće. Iz tih razloga ovisno, o ekonomskom razvoju i dodatnim mogućnostima izvršna i zakonodavna vlast u Gradu će nastojati sukladno Procjeni ugroženosti, osigurati fondacije za razvoj zaštite i spašavanja radi integriranja u jedinstven sustav sposoban za učinkovit odgovor na izazove prirodnih i drugih nesreća, kao i osnivanje jedinice za posebne namjene.

5. ZAKLJUČCI

5.1. Politikom razvoja su na modernim osnovama izraženi ciljevi za izgradnjom i razvojem svih pojedinačnih elemenata i sustava zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara, kao cjeline. Ostvarenje vizije takvoga sustava zaštite i spašavanja, zadaća je najvišega stupnja složenosti, koja zahtijeva prije svega, opredjeljenje te koordiniran napor i podršku svih tijela vlasti, političkih zajednica, svih političkih subjekata, ali i suštinsko prihvaćanje navedenih načela i opredjeljenja od strane svih relevantnih sudionika ovoga poduhvata.

5.2. Provedba Politike razvoja i donošenje Strategije razvoja ukazuju da je sustav zaštite i spašavanja interdisciplinaran i da zahtijeva visoku stručnost i primjenu svih dosadašnjih, ali i novih znanstveno - istraživačkih projekata iz oblasti zaštite i spašavanja.

5.3. Gradonačelnik, Gradsko vijeće i svi drugi zainteresirani subjekti će zajednički raditi na promociji izgradnje sustava zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara.

III STRATEŠKI PRAVCI RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA SA AKCIJSKIM PLANOVIMA NJIHOVE REALIZACIJE

I - UVOD

Strateški pravci razvoja zaštite i spašavanja i njihovi akcijski planovi realizacije su osnova ostvarivanja vizije razvoja sustava zaštite i spašavanja u Gradu za razdoblje 2024. - 2029. godina.

Strateški pravci razvoja su temeljeni na viziji i ciljevima proklamiranim u Politici razvoja, s tim da su obrađeni kroz utvrđene dvije faze sa četiri međusobno povezana područja razvoja, koja su dana detaljno u Politici razvoja.

II - OPĆENITO O STRATEŠKIM PRAVCIMA

Ova strategija, izražena kroz utvrđene strateške pravce i akcijske planove, je izraz nastojanja da se rastuća svijest o potrebi razvoja zaštite i spašavanja u Gradu pretvori u jasan, cjelovit i dugoročan koncept.

Strategija razvoja usmjerava društvena nastojanja da se područja razvoja zaštite i spašavanja ostvare sukladno njihovoj prirodi, njihovim ciljevima i logici funkcioniranja, dok ih u okviru funkcionalnog sustava zaštite i spašavanja povezuju zajednički razlog djelovanja kao što su zaštita i spašavanje života i zdravlja ljudi, materijalnih dobara i okoliša te zajednički opći ciljevi. To podrazumijeva razlikovanje posebnih funkcionalnih (sektorskih) područja razvoja, odnosno namjenskih institucija (nositelja planiranja), koje su specifično organizirane zbog ostvarivanja navedene funkcije (upravna i stručna tijela civilne zaštite), u odnosu na ostala područja, subjekte i nositelje

planiranja, kojima je ostvarivanje uloga i zadaća u sklopu zaštite i spašavanja samo jedna od djelatnosti njihovog zakonskog djelokruga rada, izuzev područja prevencije.

U konačnici Strategija razvoja nudi razumijevanje načina ostvarenja opredjeljenja definiranih u Politici razvoja, u kojoj je za svaki strateški pravac jedinstveno utvrđeno sljedeće:

- Osvrt na sadašnje stanje;
- Razvojnu viziju kroz četiri područja djelovanja (prevencija sa ublažavanjem, pripravnost/spremnost, odgovor i oporavak);
- Osnovni strateški pravci za ostvarenje vizije (provedba);
- Akcijski plan kroz specifikaciju konkretnih akcija koje treba poduzeti prema strateškim pravcima.

Osvrt na sadašnje stanje, sadržajno je obrađeno u Procjeni ugroženosti, tako da se u strateškim pravcima ukratko ukazuje na razloge izbora strateškog pravca razvoja u toj oblasti u odnosu na one koje nisu prioritet ili čiji je stupanj razvoja zadovoljavajući.

Razvojna vizija razrađena je kroz naprijed navedena četiri područja u kojoj su pored sadašnje normativne uređenosti, koja trenutno osigurava provođenje preventivnih mjera, dodatne mjere koje treba poduzeti u oblasti zakonodavstva, određenih ulaganja u građevinske i druge objekte, objekte infrastrukture i opremanja koja bi mogla dovesti do ublažavanja posljedica ako nastane prirodna ili druga nesreća. Za potrebe osiguranja veće spremnosti specificirani su elementi koji će tu spremnost dići na veću razinu s temeljnim ciljem odgovarajućeg odgovora na nastanak prirodne ili druge nesreće radi smanjenja ili onemogućavanja nastanka ljudskih žrtava ili većih materijalnih šteta.

Provedba strateškog pravca definira programe, projekte ili inicijative za koje se smatra da su u tolikoj mjeri važni za razvoj sustava zaštite i spašavanja, uz izradu ili korištenje stručnih i znanstvenih radova u toj oblasti s prijedlozima izravne financijske potpore nadležnih tijela vlasti.

Iako su važni za ukupan sustav zaštite i spašavanja, neki strateški pravci nisu uključeni u Program razvoja iz objektivnih razloga, zato što pretpostavljaju dugoročniji cilj ostvarenja (više od deset ili dvadeset godina), zbog nedostatnih financijskih sredstava kao rezultat nedovoljnog ekonomskog razvoja ili zbog predstojećih ili najavljenih reformi. To ne znači da nositelji implementacije Programa razvoja, kada se za to steknu uvjeti, sa materijalnim pretpostavkama, ne mogu naknadno definirati takve strateške pravce, utvrditi akcijski plan njegove realizacije, a nakon toga bi se ugradili u ovaj program razvoja i u godišnje financijske planove.

Akcijski plan se bazira na strateškim pravcima danim u područjima razvoja, pa je zbog toga u ovom elementu dat kao posebno poglavlje.

Akcijski plan svakog strateškog pravca razvoja sustava zaštite i spašavanja daje specifikaciju konkretnih akcija za razvoj elemenata sustava zaštite i spašavanja i njihovo integriranje u jedinstven učinkovit i funkcionalan sustav u razdoblju 2024. - 2029. godine.

Samo Akcijski plan utemeljen na dogovorenoj strategiji razvoja kroz područja može tu strategiju oživjeti i ponuditi odgovore na važna pitanja i to:

- Kako to ostvariti;
- Tko je nositelj;
- Do kada uraditi i s kojim očekivanim učincima;
- Čime to ostvariti.

Akcijski plan nudi platformu po kojoj će

se Strategija razvoja provesti u praksu.

Akcijski plan okrenut je razvoju, odnosno onim razvojnim aktivnostima koje izravno potiču sveobuhvatan razvoj elemenata sustava zaštite i spašavanja i njihovo integriranje u funkcionalan i učinkovit sustav.

Svaka od aktivnosti treba biti specificirana kroz skicu projektnog zadatka, podrazumijevajući različitu razinu složenosti:

- Razvojni programi usmjereni na jačanje i razvoj određenog područja razvoja ili važnog dijela određenog područja;
- Razvojni projekti usmjereni na realiziranje konkretnih ciljeva ili produkata, ali od šireg značenja za razvoj sustava zaštite i spašavanja;

• III - AKCIJSKI PLANOVI

Akcijski planovi su ojedinačni projekti koji su usmjereni na provedbu konkretnih specifičnih rješenja, ali u cilju prihvaćanja stajališta da će se ta rješenja postići u nekoj etapi razvoja.

Aktivnosti koje će se ostvarivati situirane su po prioritetima i u određenom vremenskom okviru, oslonjene jedna na drugu, s tim da su sve podjednako važne u širem kontekstu.

U skicama projektnih zadaća određeni su nositelji i sudionici.

U akcijskim planovima se naznačuju nositelji izrade i odgovornosti realizacije strateškog pravca, s tim da su i obvezni, a i dana im je mogućnost angažiranja drugih tijela, institucija i eksperata.

Akcijski plan nije ograničen na broj aktivnosti kojima će se provoditi i poticati navedeni strateški pravac. Njega treba promatrati kao plan koji sadrži aktivnosti kroz koje se razvija sustav zaštite i spašavanja u Gradu u cijelosti i to od strane svih nositelja planiranja, tijela vlasti, nevladinih organizacija, sudjelovanja

međunarodne zajednice, strukovnih udruga, privatnog sektora i građana.

II - STRATEŠKI PRAVCI S AKCIJSKIM PLANOVIMA

1) PROGRAM OSIGURANJA MINIMUMA SREDSTAVA ROBNIH I DRUGIH ZALIHA ZA POTREBE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI, KAO DIO SPREMNOSTI I ODGOVORA NA NASTANAK PRIRODNE I DRUGE NESREĆE

1. UVOD

Ratne i druge posljedice, sadašnje stanje ekonomskog razvoja, razina nezaposlenosti i opće stanje siromaštva je temelj za utvrđivanje strateškog cilja osiguranje minimuma sredstava robnih i drugih zaliha za potrebe zaštite i spašavanja ljudi, kao dio spremnosti i odgovora na nastanak prirodne i druge nesreće, jer iskustva ukazuju na potrebu osiguranja minimuma vlastitih resursa.

2. POSTOJEĆE STANJE

Stanje u ovoj oblasti se može izraziti kao nezadovoljavajuće, jer u mnogim situacijama nadležna tijela nisu u mogućnosti osigurati ni minimum zaliha potrebnih za zaštitu i spašavanje.

3. PODRUČJA RAZVOJA

a) Prevencija i ublažavanje

Normativna uređenost u oblasti prevencije, osigurana je kroz:

- Zakon o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave („Službene novine Federacije BiH“, broj: 58/02, 19/03, 38/05, 2/06 i 8/06), kojim su utvrđene ovlasti Federalne direkcije robnih rezervi;

- Zakon o Federalnim robnim rezervama („Službene novine Federacije BiH“, broj: 46/99), koji je utvrdio obveze i nadležnosti nižih tijela vlasti u pogledu stvaranja zaliha;
- Zakon o zaštiti i spašavanju;
- Zakon o Crvenom križu Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 28/06);
- Zakon o županijskim ministarstvima i drugim tijelima županijske uprave („Narodne novine ŽZH“, broj: 17/09).

Razvojni karakter prevencije u osiguranju robnih zaliha i drugih sredstava ogleda se u primjeni stručnih mjera, usmjerenih na osiguranje minimuma potrebnih zaliha lijekova i sanitetskog materijala potrebnih za medicinsku skrb, smještaj, organizaciju ishrane, osiguranje odjeće i obuće, pitke vode, struje i slično za potrebe pogođenog stanovništva.

Sadašnji način organiziranja ovih poslova, kao dio prevencije, odražava politiku upravljanja u ovoj oblasti, kao najprikladniju, po kojoj su sredstva robnih zaliha za potrebe zaštite i spašavanje, u načelu, decentralizirana i približena, eventualno ugroženom stanovništvu na lokalnoj razini.

Ublažavanje kao vizija novog stanja, treba osigurati:

1) *Administrativno — stručne mjere:*

- donošenje propisa o načinu prikupljanja, čuvanja i korištenja zaliha krvi i krvne plazme, te ostalih potrebnih lijekova i sanitetskog materijala;
- izvršiti izmjene i dopune Zakona o federalnim robnim rezervama, kojima treba decidirano osigurati

sredstva zaliha za zaštitu i spašavanje;

■ osigurati financijski poticaj, kojim treba dovesti do odgovarajuće spremnosti i odgovora na prirodnu i drugu nesreću, što podrazumijeva da se redovito i u što kraćem vremenu osiguraju sredstva u proračunu Grada za ovu namjenu, a dio financijske podrške, ako se osiguraju sredstva u proračunima i iz sredstva utvrđenih u članku 180. i 184. Zakona o zaštiti i spašavanju.

2) *Građevinsko — tehničke mjere*

Kao dio prevencije i ublažavanja, građevinsko - tehničke mjere u ovoj oblasti osigurat će se izgradnjom ili rekonstrukcijom ili prilagođavanjem postojećih objekata za potrebe čuvanja robnih zaliha za zaštitu i spašavanje, s tim da ti objekti moraju biti otporni na procijenjene elemente ugrožavanja i da imaju odgovarajuće uvjete, te uređenjem lokalne putne infrastrukture koja je u nadležnosti Grada kako bi se do istih moglo neometano pristupiti..

b) Pripravnost/Spremnost

Elementi koji će osigurati spremnost u ovoj oblasti su:

- osiguranje logističkih centara u Gradu i uz preporuku pune racionalnosti, koja podrazumijeva da ti centri mogu biti i u sastavu pravnih subjekata i drugih nositelja planiranja;
- osigurati odgovarajuće zalihe koje se odnose na ishranu, zdravstveno osiguranje, smještaj unesrećenih i drugo;
- točna i sređena evidencija svih sredstava i opreme u logističkim

centrima, i uspostava baze podataka o ovim sredstvima značajnim za zaštitu i spašavanje u Gradu;

- osiguranje odgovarajućih zaliha namjenskih sredstava i opreme za potrebe smanjenja rizika;
- osiguranje namjenskih zaliha za zaštitu i spašavanje u fazi oporavka;
- visoka razina koordinacije kao dio spremnosti između svih nositelja planiranja na razini Grada i Županije;
- provjera donesenih planova kroz vježbe simulacije.

c) **Odgovor**

Bit programa osiguranja robnih zaliha ogleda se u sposobnosti odgovora na prirodne i druge nesreće. Osiguranjem odgovarajućih zaliha hrane, pića, smještajnih kapaciteta, zdravstvenog osiguranja i drugih potreba, treba stvoriti uvjete za učinkovit odgovor u smanjenju broja nastradalih, olakšavanju teškoća i patnji unesrećenih, stvaranje temeljnih uvjeta potrebnih za život.

Temeljem navedenog, glavni vidovi odgovora u ovoj oblasti su:

- osiguranje lijekova, sanitetskog i drugog materijala za potrebe zdravstvenog osiguranja ugroženih i njihovu skrb;
- organizacija smještaja za nastradale (smještaj u šatore) ukoliko nema drugog smještaja;
- osiguranje artikala za ishranu unesrećenih i djelatnika spasiteljskih postrojbi i službi;
- distribucija osnovnih životnih namirnica, odjeće i obuće;
- opskrba pitkom vodom i alternativnim izvorima energije;
- osiguranje veterinarskih lijekova, veterinarsko - medicinskih

instrumenata, opreme, hrane za životinje i sredstvima za dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju;

- osiguranje neprekidne komunikacije i veza nositelja planiranja ove oblasti sa svim nositeljima zaštite i spašavanja;
- osiguranje pune koordinacije između nositelja planiranja u ovoj oblasti s vladinim i nevladinim sektorom (Crveni križ i druge udruge građana), te postupanje po odlukama nadležnog stožera civilne zaštite, koji upravlja akcijom zaštite i spašavanja.

d) Oporavak

Za ovu fazu u robnim zalihama, potrebno je predvidjeti opremu i sredstva za realizaciju oporavka (osiguravanjem građevinskog i drugog materijala), uvažavajući specifičnosti posljedica od nesreće i potrebe proizašle iz nje, s ciljem osiguranja financijskih olakšica korisnika tih zaliha.

4. PROVEDBA

Da bi se osigurao ovaj strateški pravac, predviđena je izrada programa osiguranja robnih zaliha za potrebe zaštite i spašavanja, koji treba dati odgovor i rješenja utvrđena u točki 3. ovoga strateškog pravca, koji bi trebao onemogućiti naznačene probleme iz Politike razvoja, a za ovu oblast mogući problemi su:

- nepostojanje konceptualnih resursa i logističkih centara;
- razvijenost i sposobnost aktiviranja gospodarskih društava, odnosno poduzeća za koje se utvrdi da su dio subjekata zaduženih i odgovornih za osiguranje robnih zaliha iz njihove djelatnosti;
- neodgovarajući asortiman artikala koji se dostavljaju ugroženim i računaju

kao pomoć;

- slaba međusobna koordinacija nositelja planiranja u ovoj oblasti, kao i koordinacija s drugim tijelima vlasti i ne - postupanje po naredbama nadležnih stožera civilne zaštite;
- nedostajuća i nedovoljna svjesnost javnosti o rizicima, opasnostima i nesrećama i potrebi osiguranja minimuma vlastitih resursa za preživljavanje kod svakog stanovnika.

5. AKCIJSKI PLAN

Akcijski plan za realiziranje ovoga programa sadrži sljedeće provedbene korake:

- a) razvoj zakonskog okvira;
- b) izrada Projekta utvrđenog u točki 4. i njegova provedba;
- c) utvrđivanje minimuma robnih zaliha za zaštitu i spašavanje;
- d) nabavka planiranih sredstava;
- e) obnavljanje sredstava do njihovog eventualnog korištenja.

Nositelji Akcijskog plana su:

- a) Crveni križ Grada;
- b) Gradska služba za civilnu - protupožarnu zaštitu i nadležna gradska služba za upravu, nadležna za robne zalihe, čime se ovim dijelom akcijskog plana inicira obveza planiranja robnih zaliha.

Planski rokovi:

- a) Zakonski okvir i Projekt iz točke 4. ovoga programa završiti do kraja 2029. godine;
- b) Sačiniti pregled potrebnih resursa i objekata za smještaj robnihzaliha do kraja 2028.

- godine;
- c) Nabavka svih planiranih resursa robnih zaliha - do kraja 2029.godine.

Procjena potrebnih resursa i očekivani učinci realizacije ovoga strateškog cilja biti će poznati nakon realizacije zadaća predviđenih u 2025. i 2026. godini.

Financijski obuhvat pretpostavlja osiguranje sredstava iz proračuna svih nositelja vlasti i namjenskih sredstava iz članka 180. Zakona o zaštiti i spašavanju, čiju visinu i dinamiku će utvrditi Projekt iz točke 4., s tim, da sva financijska sredstva i realizacija Projekta treba biti završena do kraja 2028. godine.

2) PROGRAM ZAŠTITE OD EPIDEMIJA

1. UVOD

Stanje u Bosni i Hercegovini s aspekta ugroženosti zdravlja i života ljudi predstavlja, u pogledu pojave, mjera suzbijanja i iskorjenjivanja zaraznih bolesti, stalne prirodne nesreće. Nastanak epidemija se povezuje s lošim higijenskim prilikama, od stanovanja, pa do neprimjerene ishrane, sa problemima opasnog otpada, odlagališta otpadnih voda, prijenosom zaraznih bolesti, te posljedica prirodne i druge nesreće.

2. POSTOJEĆE STANJE ZAŠTITE

Uvažavajući činjenicu da epidemije ljudi mogu nastati prijenosom bolesti sa životinja na čovjeka ili koristeći hranu životinjskog podrijetla, nadležna su i tijela iz oblasti veterinarstva.

3. PODRUČJA RAZVOJA

- a) Prevencija i ublažavanje

Normativna uređenost u oblasti prevencije osigurana je kroz:

1. Zakon o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Federacije BiH", broj: 29/97);
2. Zakon o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti ("Službene novine Federacije BiH", broj: 29/05);
3. Zakon o lijekovima ("Službene novine Federacije BiH", broj: 51/01);
4. Zakon o veterinarstvu u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 46/00).

Za prevenciju i ublažavanje nastanka zaraznih bolesti ljudi provode se mjere zdravstvene zaštite kroz provedbu zdravstvenog odgoja i prosvjećivanja, zaštitom od ekonomskih činitelja štetnih po zdravlje, uključujući sve mjere za očuvanje i poboljšanje uvjeta životnog okoliša, zatim provođenje mjera radi otkrivanja i otklanjanja uzroka nastanka epidemija, mjera imunizacije, preventive i mjere na suzbijanju karantenskih zaraznih bolesti, opskrbu lijekovima i drugim medicinskim sredstvima za zdravstvenu zaštitu.

Ublažavanje kao vizija novog stanja treba osigurati kroz:

1) Administrativno — stručne mjere:

- Donošenje novog Zakona o zdravstvenoj zaštiti ili izvršiti izmjene i dopune postojećeg;
- Donošenje Zakona o zdravstvenom osiguranju;
- Donošenje provedbenih akata u oblasti zdravstva;
- Donošenje propisa o načinu prikupljanja, čuvanja i korištenja zaliha krvi i krvne plazme, te ostalih potrebnih lijekova i sanitetskog materijala (sukladno članku 91. Zakona o zaštiti i spašavanju FBiH).

Osiguranje financijskih sredstava, kojim će se dovesti do spremnosti i odgovora na pojavu

epidemija, što podrazumijeva da se odmah i redovito osiguravaju sredstva za zdravstvenu zaštitu u proračunu Grada.

2) *Građevinsko — tehničke mjere:*

Kao dio prevencije i ublažavanja treba u ovome razdoblju, za potrebe borbe protiv epidemija osigurati izgradnju ili rekonstrukciju postojećih objekata za tu namjenu, kao i putne infrastrukture koja je u nadležnosti Grada.

b) Pripravnost/Spremnost

Elementi za osiguranje spremnosti u ovoj oblasti:

- osiguranje stručnih analiza kod nastanka epidemija od strane nadležnog tijela zaduženog za zdravstvo osloncem na službe za medicinsku pomoć;
- na svim razinama planiranja zaštite od epidemija pripremiti posebnu strategiju za borbu protiv epidemija;
- u sredinama koje nemaju pripremljene objekte - karantene za smještaj oboljelih od epidemije, planski odrediti objekte, te izvršiti njihovo prilagođavanje kako bi u situaciji epidemije mogli imati funkciju karantene;
- izvješćivanje javnosti i stanovništva koristeći i operativne centre civilne zaštite na svim razinama vlasti;
- materijalno opremanje službi za medicinsku pomoć, kako bi se smanjili rizici kod nastanka epidemija;
- stalno ažuriranje planskih dokumenata u skladu sa dokumentima Svjetske zdravstvene organizacije;
- provjera donesenih planova kroz vježbe simulacije i edukacija stanovništva.

c) Odgovor

Sve aktivnosti koje se poduzimaju neposredno prije i tijekom trajanja epidemija trebaju se obuhvatiti djelovanjem i zapovijedima Gradskog stožera civilne zaštite koji upravljaju akcijama zaštite i spašavanja od epidemija.

Pored navedenog, glavni vidovi odgovora u ovoj oblasti su:

- prethodno osiguranje lijekovima, krvlju i krvnom plazmom, vakcinama i sanitetskim i drugim materijalom za potrebe zdravstvenog osiguranja;
- osiguravanje smještaja u zdravstvenim ustanovama;
- osiguravanje smještaja u već prilagođenim objektima i pripremljenim za namjenu karantene;
- osiguranje koordinacije s nevladinim sektorom;
- prethodno osiguranje neprekidne komunikacije i veza nositelja planiranja u ovoj oblasti sa svim operativnim nositeljima zaštite i spašavanja.

d) Oporavak

Smanjenje broja zaraznih bolesti i njihovo radikalno suzbijanje su preduvjet bržeg i učinkovitijeg oporavka, s ciljem dovođenja u prethodno stanje, prije nastanka epidemija odnosno pandemija.

4. PROVEDBA

Da bi se osigurao ovaj strateški cilj, odnosno strategija razvoja u ovoj oblasti predviđena je izrada istraživačkog pod - projekta zaštite od epidemija, pod naslovom: „Prikupljanje, sistematizacija i proučavanje provedenih međunarodnih i domaćih znanstvenih i stručnih istraživanja o vrstama i rasprostranjenosti epidemija, s prijedlogom

mjera koje treba poduzeti u prevenciji i po pojavi“.

Kroz izradu projekta i druge planske mjere potrebno je razriješiti ili dati odgovore na postojeće ili moguće probleme:

- nepostojanje dovoljnog broja javno - zdravstvenih laboratorijskih kapaciteta;
- nedovoljnih kapaciteta za detekciju, kontrolu i prevenciju epidemija/pandemija, bilo da je u pitanju prirodna ili namjerno izazvana (bio - terorizam);
- definiranje legislative u cilju jasnijeg razgraničenja odgovornosti na razini Gradai Županije;
- isticanje opasnosti od širenja zaraznih bolesti posebno u kontekstu ilegalnog prometa ljudima, životinjama i robom;
- puna koordinacija i usuglašenost projekata zaštite od epidemija na razini Federacije, Županije i Grada kojima se treba osigurati jedinstveno provođenje mjera prema zaključcima iz Procjene ugroženosti.

5. AKCIJSKI PLAN

Akcijski plan za realiziranje programa zaštite od epidemija/pandemija, sadrži sljedeće konkretne provedbene korake:

- a) razvoj zakonskog okvira - izrada provedbenih akata ili propisa, a posebno „Pravilnika o načinu prikupljanja, čuvanja i korištenja zaliha krvi i krvne plazme, te ostalih potrebnih lijekova i sanitetskog materijala, uključujući i sredstva za imunizaciju“;
- b) izrada Projekta: „Prikupljanje, sistematizacija i proučavanje provedenih međunarodnih i domaćih znanstvenih i stručnih istraživanja o vrstama i rasprostranjenosti epidemija, s prijedlogom mjera koje

treba poduzeti u prevenciji i po pojavi“;

- c) inicijativa za izradu pod - projekata u Gradu ovisno o specifičnostima iz procjena ugroženosti osloncem na projekt koji će se raditi na razini Županije Zapadnohercegovačke;
- d) opremanje službi za medicinsku pomoć i drugih zdravstvenih institucija minimumom sredstava i osiguranje odgovarajućih zaliha.

Nositelji Akcijskog plana su:

- a) Gradska služba civilne zaštite;
- b) Nadležne gradske službe za upravu, nadležne za zdravstvo i veterinarstvo.

Planski rokovi:

- a) Izrada svih provedbenih propisa - do kraja 2028. godine;
- b) Izrada pod - projekata u Gradu po završetku Projekta na razini Federacije BiH u roku jedne (1) godine;
- c) Opremanje službi za medicinsku pomoć i drugih zdravstvenih institucija minimumom sredstava i osiguranje odgovarajućih zaliha, završiti do kraja 2028. godine, s tim da će se godišnjim finansijskim planovima i ovisno od epidemiološke situacije osiguravati potreban iznos ovih sredstava.

Očekivani učinci realizacije ovoga strateškog pravca su: poboljšanje ukupne epidemiološke situacije, smanjenje rizika od nastanka epidemije/pandemije, a kada epidemija/pandemija nastane smanjenje posljedica gubitaka u ljudskim životima.

Financijska sredstva za realizaciju ovoga strateškog pravca moraju biti osigurana u proračunima, a dio sredstava se može osigurati iz sredstava prema članku 180. i 184. Zakona o zaštiti i spašavanju FBiH.

Visina proračunskih sredstava bit će

utvrđena u godišnjim proračunima, odnosno planovima realizacije financijskih sredstava.

3) PROGRAM ZAŠTITE OD EPIZOOTIJA

1. UVOD

Stanje unašoj zemlji sa aspekta ugroženosti zdravlja i života ljudi i domaćih životinja, materijalnih šteta i onečišćenja okoliša, ograničenja proizvodnje, predstavlja u pogledu pojave, mjera suzbijanja i iskorjenjivanja zaraznih bolesti životinja ima tretman stalne prirodne nesreće. Slika se upotpunjuje ako tome dodamo način uklanjanja nejestivih dijelova i konfiksata u klaonicama, zaraznog materijala u laboratorijima i rashodovanih lijekova po veterinarskim stanicama i ljekarnama.

Trenutačna situacija s kretanjem zaraznih bolesti (bruceloza, bjesnilo, Q - groznica, ptičja gripa i druge) vrlo je složena. Sve ove bolesti predstavljaju globalnu prijetnju s katastrofalnim posljedicama i može se desiti bilo kada.

2. POSTOJEĆE STANJE

Iskustveno, kroz provođenje mjera zaštite od epizootija, iako se vrši ubijanje svih zaraženih životinja i dalje se ova bolest javlja. Neshvatljivo zvuči podatak da su gotovo sve lešine ubijenih životinja zakopane u zemlju, a da se mjesta za ukopavanje vrlo teško nalaze i odobravaju i skoro nikako ne zaštićuju, čak i u slučaju pojave bolesti ptičje gripe, od koje strepi čitavo čovječanstvo.

3. PODRUČJA RAZVOJA

a) Prevencija i ublažavanje

Normativna uređenost u oblasti prevencije osigurana je kroz:

1. Zakon o veterinarstvu Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 34/02);
2. Zakon o veterinarstvu Federacije BiH ("Službene novine Federacije

BiH", broj: 46/00);

3. Zakon o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti ("Službene novine Federacije BiH", broj: 29/05).

Za prevenciju i ublažavanje nastanka zaraznih bolesti provode se mjere zaštite zdravlja životinja radi osiguranja uzgoja i proizvodnje zdravih životinja, higijenski i zdravstveno ispravnih proizvoda životinjskog podrijetla, zaštite ljudi, te osiguranja dobrobiti životinja i veterinarske zaštite okoliša.

Mjere zaštite odnose se na otkrivanje i sprječavanje pojava, nastanka zaraznih bolesti, osiguranja zoohigijenskih i drugih veterinarsko - zdravstvenih uvjeta uzgoja i korištenja životinja i očuvanja zdravlja i pravilne ishrane, opskrbom veterinarskim lijekovima i veterinarsko - medicinskim proizvodima pri neposrednom pružanju usluge radi zaštite zdravlja životinja i veterinarsko - stočarsku izobrazbu.

Ublažavanje kao vizija novog stanja treba osigurati kroz:

- *Administrativno - stručne mjere:*

- donošenje provedbenih akata u oblasti veterinarstva;
- osigurati financijska sredstva, kojima treba dovesti do odgovarajuće spremnosti za zaštitu životinja i odgovora na pojavu epizootija, što podrazumijeva da se redovito i u što kraćem vremenu osiguraju sredstva u proračunu Grada za ovu namjenu, utvrđenim od strane Županijskog ministarstva gospodarstva;
- nabavka suvremene laboratorijske opreme, za veterinarsku dijagnostiku, je jedna od važnijih preventivnih mjera.

- *Građevinsko — tehničke mjere:*

1. Kao dio prevencije, za ublažavanje stanja, u ovome razdoblju treba osigurati izgradnju objekata za utilizaciju, odnosno objekata za neškodljivo uništavanje lešina i proizvoda životinjskog podrijetla proizvedenih od životinja oboljelih od zaraznih oboljenja. Objekti za neškodljivo uništavanje su spalionice koje mogu biti stacionarne i pokretne. Isto tako, potrebno je značajnije ulaganje u lokalnu putnu infrastrukturu koja je u nadležnosti Grada kao bi se omogućio neometan pristup lokalitetima na kojima je potrebno djelovanje Službi.

b) Pripravnost/Spremnost

Elementi za osiguranje spremnosti u ovoj oblasti:

- osiguravanje stručnih analiza kod pojave nastanka epizootija od strane tijela nadležnog za veterinarstvo osloncem na Veterinarski zavod HNŽ (za područje ŽZH i Grada ove poslove obavlja spomenuti zavod); u planiranju zaštite od epizootija u Gradu pripremiti posebnu strategiju za borbu protiv epizootija;
- uspostaviti punu koordinaciju između svih institucija koje se bave poslovima veterinarstva radi sprječavanja i suzbijanja zaraznih bolesti;
- izvješćivanje javnosti i stanovništva putem operativnog centra;
- materijalno opremanje Sektora za veterinarske poslove Gradskih službi kako bi se smanjili rizici od nastanka epizootija;

- institucionalni razvoj i tehnička dostignuća, edukacija farmera, klaoničara i menadžmenta prerađivačkih kapaciteta,
- učinkovitiji rad veterinarskih stanica i energičnije postupanje veterinarske inspekcije.

c) Odgovor

Sve aktivnosti koje se poduzimaju neposredno prije, tijekom trajanja epizootija trebaju se o
Pored navedenog, glavni vidovi odgovora u ovoj oblasti su:

- prethodno osiguranje veterinarskim lijekovima, veterinarsko - medicinskim instrumentima, opremom, hranom za životinje i sredstvima za dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju;
- prethodno osiguranje neprekidne komunikacije i veza nositelja planiranja ove oblasti sa svim nositeljima zaštite i spašavanja, kao i uređena putna infrastruktura koja se nalazi u nadležnosti Grada.

d) Oporavak

Smanjenje broja zaraznih bolesti i njihovo radikalno suzbijanje, zaštita okoliša i osiguranje uvjeta za proizvodnju hrane, bolja povezanost znanosti s primarnom i sekundarnom proizvodnjom hrane preduvjet su bržeg i učinkovitijeg oporavka. Osnovni cilj u ovoj fazi je dovođenje u prethodno stanje, prije nastanka epizootija.

4. PROVEDBA

Da bi se osigurao ovaj strateški cilj ili strategija razvoja u ovoj oblasti

predviđena je izrada istraživačkog projekta zaštite od epizootija, pod naslovom: „Prikupljanje, sistematizacija i proučavanje provedenih međunarodnih i domaćih znanstvenih i stručnih istraživanja o vrstama i rasprostranjenosti epizootija, s prijedlogom mjera koje treba poduzeti u prevenciji i po pojavi“.

Ovaj projekt mora dati odgovor i utvrditi učinkovit način rješavanja problema uz punu suradnju s drugim tijelima vlasti, a odnose se na:

- osiguranje odgovarajućih planskih dokumenata usuglašenih na svim razinama vlasti;
- puna koordinacija i usuglašenost projekata zaštite od epizootija na razini Federacije, Županije i Grada kojima se treba osigurati jedinstveno provođenje mjera prema zaključcima iz Procjene ugroženosti.

5. AKCIJSKI PLAN

Akcijski plan za realiziranje programa zaštite od epizootija, sadrži sljedeće provedbene korake:

- a) razvoj zakonskog okvira - izrada provedbenih akata ili propisa;
- b) izrada Projekta: „Prikupljanje, sistematizacija i proučavanje provedenih međunarodnih i domaćih znanstvenih i stručnih istraživanja o vrstama i rasprostranjenosti epizootija, s prijedlogom mjera koje treba poduzeti u prevenciji i po pojavi“;
- c) nabavka suvremenog dijagnostičkog laboratorija u veterinarstvu.

Nositelji Akcijskog plana su:

- a) Gradska služba gospodarstva i financija;
- b) Gradska služba za civilnu - protupožarnu zaštitu;
- c) Veterinarska stanica na području Grada Ljubuškog.

Planski rokovi:

- a) Izrada provedbenih propisa - do 2027. godine;
- b) Izrada Projekta - do 2028. godine;
- c) Nabavka suvremenog dijagnostičkog laboratorija i spalionica do 2029. godine.

Financijska sredstva za realizaciju ovoga strateškog cilja (Službe za veterinarske poslove) osigurat će se iz sredstava utvrđenih u proračunu Grada, Veterinarske stanice kao i iz članaka 180. i 184. Zakona o zaštiti i spašavanju.

Navedena planirana sredstva bi se utrošila za izradu projekta, opremanje Službe za veterinarske poslove, opremanje laboratorija, nabavku spalionica (stacionarna i pokretna spalionica).

Okvirna visina sredstava za pojedine namjene utvrdit će se nakon izrade projekta, s tim da će planirana sredstva za ove namjene biti konkretizirana u Godišnjem financijskom planu provedbe Programa razvoja.

4) PROGRAM ZAŠTITE OD POPLAVA

1. UVOD

Štetno djelovanje voda uvjetovano je neravnomjernošću i neravnotežom brojnih prirodnih elemenata (vodnog režima, klimatskih, geoloških, topografskih) i ljudskih djelovanja.

U tom pogledu posebno je kritična dolina rijeke Tihaljina – Mlade – Trebižat (TMT) od Koćuše do Humca i dalje, dolina

Trebižata nizvodno do Studenaca. Naime, nasipi koji su na predmetnom lokalitetu su dotrajali, pa se posebna pozornost skreće na visoke vodostaje u jesenskim i zimskom mjesecima uslijе obilnih padalina.

2. POSTOJEĆE STANJE SUSTAVA ZAŠTITE OD POPLAVA

Zaštita od poplava se do sada uglavnom izvodila pasivnim mjerama - izgradnjom nasipa u riječnim dolinama, a rjeđe i u manjem obimu aktivnim mjerama - regulacijom riječnog korita u svrhu povećanja propusne moći ili dosta neorganizirano i stihijski izvođenjem neodgovarajućih mjera, radova i objekata u riječnim slivovima.

Od posebnog značaja za Grad je sustav zaštite od poplava uz rijeku TMT (Tihaljina - Mlade - Trebižat), izgrađen prije rata, pojedini dijelovi daturaju još iz vremena Austrougarske. Spomenuti sustav čine nasipi, crpne stanice, obodni kanali i unutarnja kanalska mreža. Na taj način se vrši zaštita od poplava, kako od unutarnjih tako i vanjskih voda ovog područja.

U sadašnjoj situaciji izražen je problem dualizma u provođenju zaštite od poplava kao mjere zaštite i spašavanja u kojem posebnu zadaću ima stožer civilne zaštite, a Uredbom o planovima obrane od poplava osnivaju se posebna tijela koja upravljaju u situacijama poplava. Veliku odgovornost, odnosno najveću u ovom dijelu, zbog kategorizacije voda, snosi i Agencija za vodno područje Jadranskog mora koja je smještena u Mostaru.

Današnja operativa specijalizirana za radove na obrani od poplava, posebice za žurne intervencije tijekom trajanja velikih voda, ima skoro zanemarivo male kapacitete. Zbog toga, pri pojavi ekstremno velikih voda mogu nastati velike štete, pa i gubici ljudskih života.

3. PODRUČJA RAZVOJA

Normativna uređenost u oblasti

prevencije osigurana je kroz:

1. Zakon o vodama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 70/06);
2. Uredbu o vrstama i sadržaju planova zaštite od štetnog djelovanja voda ("Službene novine Federacije BiH", broj: 26/09).

Za prevenciju i ublažavanje poplava i negativnih posljedica koje one izazivaju, primjenjuju se raznovrsne mjere koje se dijele na fizičke i institucionalne. Fizičke mjere se dijele na ekstenzivne i intenzivne, a u institucionalne mjere spadaju razne vrste osiguranja kod osiguravajućih društava i regulativa za uređenje prostora.

Prema karakteristikama mjera zaštite od poplava mogu se razvrstati kao: preventivne, predikcione i pripremne. Ova podjela na ovakve mjere u načelu svodi se na ostvarivanje srednjoročnih i dugoročnih zadataka osiguranja zaštite od poplava čiji su rokovi izvršenja do 15 odnosno 25 godina. One neće biti predmet razrade u Programu razvoja 2024. - 2029. godine.

Ublažavanje kao vizija novog stanja treba osigurati kroz:

1) Administrativno - stručne mjere:

- osigurati financijski poticaj, kojim treba dovesti do odgovarajuće spremnosti i odgovora na poplavu,
- uspostavu rada - obnova i kontrola rada svih ključnih vodomjernih stanica,
- definiranje poplavnih linija za protjecanje znakovitih vjerojatnosti pojave u dolinama svih većih vodotoka radi klasificiranja područja u pogledu ugroženosti poplavama. Prevencija i ublažavanje stupnju ugroženosti (visok rizik, srednji rizik i

- mali rizik),
- određivanje područja - površina na kojima će se primjenjivati propisane preventivne i druge tehničke mjere i institucionalne mjere u okviru primjene strategije pripreme područja za podnošenje poplava,
- izgradnja novih objekata za zaštitu od poplava

2) Građevinsko - tehničke mjere

Da bi se odredile granice potencijalno plavljenih površina pri nailasku velikih voda potrebno je da se za doline svih većih rijeka izvrše odgovarajuće hidrološko - hidrauličke analize. U ovim mjerama se podrazumijeva i utvrđivanje poplavnog vala koji bi nastao, eventualnim, rušenjem brana. Te analize su neophodne za uspješno i učinkovito organiziranje rada na pripremi za uspješnu obranu od poplava, za sve aktivnosti tijekom trajanja velikih voda kao i za izradu prostornih i urbanističkih planova.

Konkretno građevinske mjere koje će se u ovome razdoblju provesti kao dio prevencije i ublažavanja, naznačene su u financijskom obuhvatu u prethodnom stavku koji se odnose na obnovu i kontrolu rada svih vodomjernih stanica i stavljanje u funkciju svih ranije izgrađenih sustava zaštite od poplava.

b) Pripravnost/Spremnost

Elementi za osiguranje spremnosti u ovoj oblasti:

- osiguranje stručnih analiza kod pojava velikih voda u kraćim razdobljima od strane formiranih centara za obranu od poplava i davanje stručnih i tehničkih uputa za operativne odluke u zaštiti i spašavanju osloncem na operativni centar civilne zaštite i kvalitetne prognostičke modele

Službe za seizmologiju i hidrologiju Federacije BiH;

- na svim razinama planiranja zaštite od poplava pripremiti posebnu strategiju područja za podnošenje poplava koju čine setovi tehničkih i institucionalnih mjera, uz prihvaćanje rizika plavljenja s odgovarajućim mjerama za smanjenje i ublažavanje šteta;
- institucionalna mjera podrazumijeva praćenje i registraciju velikih voda, poplavnog vala, upozoravanje lokalnog stanovništva, te plansko evakuiranje ljudi i materijalnih dobara, i u tom smislu provođenje ovih mjera podrazumijeva izradu studija i projekata za praćenje plavnoga vala koje treba ugraditi u odgovarajuće planove zaštite od poplava, a koje izrađuju institucije iz točke 2. strateškog cilja;
- sustav za uzbunjivanje od poplava treba da, putem automatske kišomjerne stanice ili signalnog uređaja postavljenog na neki stalni objekt na vodotoku (najbolje most), upozori nadležne službe o nailasku poplavnog vala i da je povezan s operativnim centrom civilne zaštite Grada, Županije i Federacije;
- operativu specijaliziranu za radove na obrani od poplava, posebno za žurne intervencije tijekom trajanja velikih voda, treba opremiti minimumom odgovarajućih sredstava i opreme kako bi se smanjile štete koje mogu nastati od velikih voda i gubitci ljudskih života. Ako su financijska sredstva nedostatna za opremanje navedene operative, potrebno je da tijela vlasti općine odredi gospodarska društva iz oblasti građenja i slične djelatnosti i proglasi ih službama zaštite i spašavanja od

poplava koje bi se pridružile specijaliziranoj operativi u zaštiti od poplava;

- stalno ažuriranje planova obrane od poplava i provjera donesenih planova kroz vježbe simulacije.

c) Odgovor

Sve aktivnosti koje se poduzimaju neposredno prije, tijekom i poslije poplava trebaju se obuhvatiti djelovanjem i zapovijedi nadležnog stožera civilne zaštite sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju, koji upravlja akcijom zaštite i spašavanja od poplava, osim direktnog nadzora i pojačanog održavanja objekata za zaštitu od poplava, što i dalje treba ostati u nadležnosti sektora voda, a prema podijeljenoj nadležnosti između Federacije BiH, Županije i Grada.

d) Oporavak

Oporavak obuhvaća sanaciju, rekonstrukciju zaštitnih objekata i njihovo dovođenje u funkcionalno (prvobitno) stanje.

4. PROVEDBA

Da bi se osigurao ovaj strateški cilj, odnosno strategija razvoja u ovoj oblasti predviđena je izrada istraživačkih projekata zaštite od poplava sa zadacima odgovarajućeg uređenja vodotoka u Federaciji BiH, Županiji i Gradu ovisno od podjele nadležnosti.

Ovi projekti moraju dati odgovor i riješiti probleme uz punu suradnju s drugim tijelima vlasti, a odnose se na:

- osiguranje odgovarajućih planskih dokumenata usuglašenih na svim razinama donošenja (prostorni plan, prostorna osnova, program mjera, jedinstveni informacijski sustav o prostornom uređenju, urbanistički plan, itd.) i
- puna koordinacija i usuglašenost

projekata zaštite od poplava na razini Federacije, Županije i Grada, kojima se treba osigurati jedinstveno uređenje vodotoka i pritoka i jedinstveno provođenje mjera prema zaključcima iz Procjene ugroženosti.

5. AKCIJSKI PLAN

Akcijski plan za realiziranje programa zaštite od poplava, sadrži sljedeće provedbene korake:

razvoj zakonskog okvira;

- b) izrada projekata osposobljavanja objekata za zaštitu od poplava rijeka Trebižata, Studenčice i Vrioštice;
- c) izgradnja novih objekata i nabavka sredstva za zaštitu od poplava.

Nositelji Akcijskog plana su:

1. Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva;
2. Federalno ministarstvo energetike, rudarstva i industrije;
3. Županijsko ministarstvo gospodarstva;
4. Agencija za vodno područje sliva Jadranskog mora Mostar;
5. Nadležna gospodarska društva iz područja vodoprivrede i nadležna Gradska služba za upravu nadležna za vodoprivredu, uz inicijativu da se i na ovim razinama izrade projekti zaštite od poplava tih razina.

Planski rokovi:

- a) Projekte zaštite od poplava donijeti do kraja 2026. godine;
- b) Provedba projekata - do kraja 2028. godine, kojim se obuhvaćaju svi kratkoročni zadaci utvrđeni od strane Federalnog ministarstva.

Financijska sredstva za realizaciju ovoga strateškog cilja osigurati iz sredstava utvrđenih

kao posebne vodne naknade i opće vodne naknade koje će se prikupljati sukladno Zakonu o vodama, iz Proračuna Federacije BiH, Županije i Grada, povoljnih kredita ili grantova i namjenski ostvarenih sredstava prema članku 180. Zakona o zaštiti i spašavanju.

5) PROGRAM ZAŠTITE

ŠUMA 1. UVOD

Ugroženost šuma i šumskog zemljišta na području Grada je rezultat različitih aktivnosti kao što su: šumski požari, biljne bolesti i štetočine, neplanska i nezakonita sječa šuma, eksploatacija mineralnih resursa, hidro - akumulacije, kao i kontaminacija minsko - eksplozivnim sredstvima (kasetnom municijom).

2. POSTOJEĆE STANJE

Zbog dugog produkcijskog razdoblja, gospodarskog značaja šumarstva, povećanih zahtjeva za korištenje općekorisnih funkcija šume bez izdvajanja zaštitnih šuma (zaštita izvorišta i vodotoka, zaštita od erozije) i šuma s posebnom namjenom (park prirode, spomenici prirode, zaštićeni pejzaži) i bez obzira na veliki značaj šuma za gospodarski razvoj, ekologiju i dr., poslije rata šumama nije posvećena odgovarajuća pažnja od strane nadležnih tijela kojima su šume i šumska zemljišta ustupljeni na upravljanje, kao i svih drugih institucija Grada. Nisu poduzimane odgovarajuće aktivnosti i mjere na unaprjeđenju organizacije upravljanja šumama, očuvanju prirodne strukture, zaštite okoliša, opće korisnih funkcija šuma, onemogućavanje bespravne - nezakonite sječe šuma i drugo.

3. PODRUČJA RAZVOJA

i) Prevencija i ublažavanje

Normativna uređenost u oblasti prevencije osigurana je kroz:

1. Zakon o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave, („Službene novine Federacije BiH“, broj: 58/02, 19/03, 38/05, 2/06 i 8/06) u kojem su utvrđene ovlasti Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva;
2. Uredbu o šumama („Službene novine Federacije BiH“, broj: 83/09);
3. Zakon o zaštiti i spašavanju ("Službene novine Federacije BiH", broj: 39/03,22/06 i 43/10);
4. Pravilnik o sadržaju planova za zaštitu šuma od požara ("Službene novine Federacije BiH", broj: 21/04);
5. Zakon o županijskim ministarstvima i drugim tijelima županijske uprave („Narodne novine ŽZH“, broj: 17/09).

Za prevenciju i ublažavanje u zaštiti šuma i unaprjeđenje razvoja šumarstva, popravljajući produkciju drveta u šumama i rast njihovih ekoloških vrijednosti, što podrazumijeva i bolje zdravstveno stanje šuma, poduzimat će se razne mjere, kao što su:

- izrada planova za zaštitu šuma od požara prema stupnju opasnosti od šumskih požara;
- praćenje ugroženosti šuma od biljnih i drugih štetočina i smanjenje njihove prekomjerne populacije;
- izgradnja i održavanje transportne infrastrukture u skladu s posebnim projektima;
- sanitarna sječa šuma;
- provođenje šumsko - uzgojnih mjera;
- zabrana bespravne sječe i pustošenja šuma;

- osiguranje šumskog reprodukcijškog materijala (šumsko sjeme i šumski sadni materijal) i kontrola uvezenog šumskog reprodukcijškog materijala;
- obnova šuma nakon prirodnih i drugih nesreća (biljne štetočine, šumski požari itd.);
- utvrđivanje zaštitnih šuma i šuma s posebnom namjenom;
- inspekcijški nadzor u oblasti zaštite šuma.

Ublažavanje kao viziju novog stanja trebaju osigurati kroz:

1) *Administrativno — stručne mjere:*

- donošenje novog Zakona o šumama (krovnog zakona na razini države BiH), što će podrazumijevati prihvaćanje međunarodnih konvencija koji se tiču šuma i formiranje fonda za zaštitu šuma;
- izrada druge državne inventure šuma koja će ukazati na mnoge nejasnoće u vezi površina šuma i šumskog zemljišta, a što će poslužiti za izradu strategije dugoročnog programa razvoja šumarstva;
- uvođenje jedinstvenog informacijskog sustava u šumarstvu;
- povećanje obujma pošumljavanja goleti i rekonstrukcija degradiranih šuma;
- proširenje kapaciteta sjemenske i rasadničke proizvodnje u šumarstvu;
- razminiranje šuma i šumskog zemljišta.

2) *Gradevinsko — tehničke mjere:*

Da bi se štete od šumskih požara smanjile na što je moguće manju mjeru potrebno je izvršiti analizu postojećeg stanja šumskih prosjeka. Uraditi odgovarajući projekt zaštite

šuma temeljem kojeg pristupiti izgradnji novih prosjeka i planskom pošumljavanju.

b) Pripravnost/Spremnost

Elementi za osiguranje spremnosti u ovoj oblasti:

- osiguranje stručnih analiza za izgradnju novih šumskih prosjeka zbog minimiziranja šteta od šumskih požara;
- osiguranje stručnih analiza i elaborata u cilju smanjenja šteta od biljnih štetočina;
- kontinuirano praćenje stanja šuma radi pravodobne reakcije u slučaju pojave ugrožavanja šuma;
- sustav za uzbunjivanje od šumskih požara šumsko - gospodarskih društava podići na najveću razinu i uvezati s operativnim centrom civilne zaštite Federacije, Županije i Grada;
- materijalno - tehničko opremanje ovih šumsko - gospodarskih društava i odgovarajućih postrojba civilne zaštite za gašenje šumskih požara;
- plansko pristupanje izgradnji novih šumskih prosjeka i održavanju postojećih;
- stalno ažuriranje planova zaštite šuma i provjera donesenih planova kroz vježbe simulacije.

c) Odgovor

Sve aktivnosti koje se poduzimaju neposredno prije, tokom i poslije pojave prirodne i druge nesreće, koje ugrožavaju šume trebaju se obuhvatiti djelovanjem i zapovijedima nadležnih stožera civilne zaštite, osim direktnog nadzora i praćenja stanja šuma, a prema podijeljenoj nadležnosti između Federacije BiH, Županije i Grada i zakonskih obveza šumsko - gospodarskih društava.

d) Oporavak

Oporavak obuhvaća sanaciju degradiranih šumskih površina, radi njihovog dovođenja u funkcionalno stanje.

4. PROVEDBA

Da bi se osigurao ovaj strateški pravac predviđena je izrada istraživačkih projekata zaštite šuma sa zadacima pošumljavanja, popunjavanja i njege podignutih nasada radi prevencije odronjavanja i klizanja tla i biološke regulacije vodnog režima (sprječavanja brzog otjecanja površinskih voda) i izgradnja novih prosjeka i održavanje postojećih.

Uvažavajući da je za ovu oblast temeljna nadležnost u Županiji i njenim šumsko gospodarskim poduzećima.

Ovaj projekt treba dati odgovor i na:

- način donošenja odgovarajućih planskih dokumenata i njihovu usuglašenost u ovoj oblasti i interdisciplinarno, s nadležnim tijelima za vodoprivredu, prostorno planiranje, građenje i drugo, i
- punu koordinaciju i usuglašenost projekata pošumljavanja, projekta izgradnje novih i održavanje starih prosjeka, popunjavanja i njege podignutih nasada radi prevencije odronjavanja i klizanja tla i biološke regulacije vodnog režima (sprječavanja brzog otjecanja površinskih voda) od Grada do Federacije BiH, kojima se treba osigurati poboljšanje stanja šumskog fonda i jedinstveno provođenje mjera zaštite šuma.

5. AKCIJSKI PLAN

Akcijski plan za realiziranje programa zaštite šuma, sadrži sljedeće provedbene korake

- a) razvoj zakonskog okvira;
- b) izrada projekata pošumljavanja,

c) izgradnje novih i održavanje postojećih prosjeka,

d) popunjavanja i izgradnje podignutih nasada radi prevencije odronjavanja tla i biološke regulacije vodnog režima (sprječavanja brzog otjecanja površinskih voda).

Nositelju akcijskog plana su:

- a) Federalno ministarstvo zaduženo za oblast šumarstva
- b) Županijsko ministarstvo gospodarstva, Uprava za šumarstvo
- c) Nadležna šumsko - gospodarska društva

Planski rokovi:

- a) Donošenje novog Zakona o šumama;
- b) Projekt/i „O stručnoj primjeni istraživanja u zaštiti šuma od požara, planskih potreba pošumljavanja, izgradnja novih i održavanje postojećih protupožarnih prosjeka i drugih mjera“, do kraja 2025. godine;
- c) Provedba Projek(a)ta iz točke b) - do kraja 2026. godine.

Financijska sredstva za realizaciju ovoga strateškog cilja potrebno je osigurati iz sredstava utvrđenih kao šumske naknade koje će se prikupljati sukladno novom Zakonu o šumama, iz proračuna Federacije BiH, Županije i Grada, te dio i sredstava ostvarenih prema članku 180. Zakona o zaštiti i spašavanju FBiH odnosno članku 171 Zakona o zaštiti i spašavanju ŽZH.

Visina sredstava za ove namjene će se određivati Godišnjim financijskim planom realizacije Programa razvoja.

6) UTJECAJ RADIOLOŠKO - KEMIJSKO BIOLOŠKIH (RKB) AGENSA I MJERE ZA SANIRANJE POSLJEDICA PO LJUDE I OKOLIŠ - PROGRAM

1. UVOD

Suvremeni svijet, a osobito zemlje koje su izašle iz rata kao što je Bosna i Hercegovina više su ugrožene od radijacijsko - kemijsko - biološke (RKB) opasnosti, a osobito ionizirajuće zračenje, osiromašeni uran, kemijski agensi, biološki agensi i drugo.

Pored toga, eventualni kvarovi na nuklearnim postrojenjima u pojedinim zemljama u okruženju, imale bi utjecaja na ugrožavanje životne sredine, ljudi, materijalnih dobara na cjelokupnom teritoriju Bosne i Hercegovine pa tako i našeg Grada, imajući u vidu meteorološke i druge zemljopisne činitelje.

2. POSTOJEĆE STANJE

Postojeće stanje obilježava nedostatak odgovarajućih zakonskih i provedbenih propisa iz ove oblasti na razini države Bosne i Hercegovine, te neusklađenost zakonskih propisa koji se koriste na području Federacije BiH s međunarodnim konvencijama, direktivama i smjernicama Europske unije.

Prema Zakonu o zaštiti i spašavanju, predviđeno je provođenje mjera RKB zaštite kroz organiziranje odgovarajućih službi zaštite i spašavanja i postrojba za RKB zaštitu. U svezi s tim, može se konstatirati da na cijelom području Federacije BiH, pa tako i našeg Grada, trenutačno egzistira samo Služba za RKB zaštitu Federacije BiH, koju je formirala Vlada Federacije BiH.

3. PODRUČJA RAZVOJA

a) Prevencija i ublažavanje

Normativna uređenost u oblasti prevencije je neodgovarajuća, a osigurava se kroz:

1. Zakon o zaštiti i spašavanju („Službene novine Federacije BiH“, broj: 39/03,22/06 i 43/10);
2. Zakon o zaštiti od ionizirajućeg zračenja i radijacijskoj sigurnosti („Službene

novine Federacije BiH“, broj: 15/99);

3. Zakon o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Federacije BiH", broj: 29/97);
4. Zakon o prometu otrova („Službeni list R BiH“, broj: 2/92 i 13/94 - preuzeti propis iz ex SFRJ);
5. Zakon o okolišu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 33/03);
6. Zakon o upravljanju otpadom („Službene novine Federacije BiH“, broj: 33/03);
7. Odluka o vrsti i minimalnim količinama sredstava potrebnih za provođenje osobne i kolektivne zaštite građana i zaposlenika u poslovnim objektima i zgradama od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 23/04 i 38/06);
8. Zakon o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti ("Službene novine Federacije BiH", broj: 29/05).

Za prevenciju i ublažavanje nastanka posljedica po ljude i materijalna dobra od RKB sredstava, provode se odgovarajuće mjere zaštite i spašavanja. Te mjere se odnose na otklanjanje i sprječavanje nastajanja pojava, odnosno izviđanje (detekcija), laboratorijska obrada uzoraka i dekontaminacija.

Ublažavanje kao viziju novog stanja RKB zaštite, trebaju osigurati:

1) Administrativno - stručne mjere:

- Donošenje Zakona o zaštiti od ionizirajućeg zračenja na razini BiH;
- Na temelju Zakona o zaštiti od ionizirajućeg zračenja i radijacijskoj sigurnosti Federacije BiH izraditi Plan i program mjera zaštite života i zdravlja ljudi i zaštite okoliša od štetnog djelovanja ionizirajućeg zračenja u slučaju nuklearne nesreće, a u

skladu s međudržavnim sporazumima iz ove oblasti;

- Izvršiti usklađivanje svih zakonskih i provedbenih propisa s međunarodnim konvencijama iz ove oblasti (zaštita zraka, vode, tla);
- Osiguranje financijskih sredstava, kojim će se dovesti do spremnosti i odgovora na slučaj da dođe do pojave radioaktivnosti, odnosno do onečišćenja okoliša kemijskim sredstvima, što podrazumijeva da se odmah i redovito osiguravaju odgovarajuća sredstva u proračunu Grada, Županije i Federacije i za potrebe RKB zaštite.

2) Građevinsko — tehničke mjere:

Kao dio prevencije i ublažavanja posljedica koje mogu nastati djelovanjem RKB agensa, u svim proizvodnim kapacitetima koji se bave proizvodnjom kemijskih sredstava potrebno je pristupiti izgradnji uređaja za prečišćavanje zraka i vode od opasnih tvari. Također, potrebno je da instituti, bolnice (klinički centri), koji u svome radu koriste radioaktivne tvari, izgrade odgovarajuća spremišta za odlaganje takvih tvari.

b) Pripravnost/Spremnost

Elementi za osiguranje spremnosti u ovoj oblasti su:

Integriranje svih nositelja zaštite i spašavanja od RKB agensa (javno zdravstvo, policija, vatrogasci, Oružane snage BiH, organizirane strukture civilne zaštite, gospodarska društva koja se bave proizvodnjom i distribucijom ovih sredstava), drugi nositelji zaštite i spašavanja za planski odgovor na eventualnu RKB nesreću;

Formiranja RKB službe u Gradu;

Uspostavljanje redovitog izvještavanja nadležnih tijela, putem operativnog centra

civilne zaštite, o svim podacima koji mogu ugroziti ljude i materijalna dobra;

Izvjestavanje javnosti i stanovništva putem operativnog centra civilne zaštite na svim

razinama organiziranja;

Materijalno opremanje službi zaštite i spašavanja i postrojba civilne zaštite za RKB zaštitu kako bi se smanjili rizici od RKB opasnosti;

Ažuriranje planskih dokumenata zaštite i spašavanja od RKB opasnosti i provjera donesenih planova kroz vježbe simulacije;

Edukacija stanovništva po mjeri RKB zaštite;

Poduzimanje mjera redovitih i drugih nadležnih tijela na otklanjanju svih pojava koje mogu uzrokovati RKB opasnosti.

c) Odgovor

Sve aktivnosti koje se poduzimaju neposredno prije i tijekom trajanja RKB opasnosti provode se po naredbi nadležnog stožera civilne zaštite.

Glavni vidovi odgovora na pojavu RKB opasnosti su:

- korištenje organiziranih snaga RKB (službi i postrojba) uz punu koordinaciju tijela koja upravljaju zaštitom i spašavanjem;
- osiguranje sredstava i opreme za zaštitu ljudi i materijalnih dobara od RKB sredstava;
- osiguranje neprekidne komunikacije i veza nositelja planiranja u ovoj oblasti sa svim operativnim

nositeljima zaštite i spašavanja;

- osiguranje odgovarajućih skloništa za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od djelovanja radioaktivnih agensa.

d) Oporavak

U saniranju stanja izazvanog RKB opasnostima uključuju se službe i postrojbe za RKB zaštitu, institucije i građani, sve dok traje potreba za njihovim angažiranjem.

Obnavljanje potrebnih sredstava i opreme za RKB zaštitu.

Kontrola, odnosno redoviti nadzor, izvršene dekontaminacije ljudi i sredstava za RKB zaštitu, na pogođenom području.

4. PROVEDBA

Da bi se osigurao ovaj strateški pravac, odnosno strategija razvoja u ovoj oblasti, predviđena je izrada istraživačkog pod - projekta pod naslovom: „Utjecaj RKB agensa i mjere za saniranje posljedica po ljude i okoliš“.

Za izradu ovoga projekta potrebno je prikupiti i sistematizirati podatke koji su uključeni u projekt kroz znanstvene i stručno - istraživačke radove, s prijedlogom mjera koje treba poduzeti u prevenciji.

Za ovu oblast mogući su problemi, te je kroz izradu projekta i druge planske mjere potrebno razriješiti ili dati odgovore na postojeće ili moguće probleme:

- nepostojanje dovoljnog broja odgovarajućih laboratorija (radiološki, kemijski, mikrobiološki);
- nedovoljni kapaciteti za detekciju, kontrolu, dekontaminaciju i prevenciju kroz laboratorijsku obradu uzoraka;
- definiranje legislative u cilju jasnijeg razgraničenja svih razina odgovornosti (općinska, županijska, federalna).

- puna koordinacija i usuglašenost projekata na razini Federacije, Županije i Grada, treba osigurati jedinstveno provođenje mjera.

5. AKCIJSKI PLAN

Akcijski plan za realiziranje programa zaštite od RKB sredstava, sadrži sljedeće provedbene korake:

- a) razvoj zakonskog okvira - izrada zakonskih i provedbenih akata;
- b) izrada Programa: „Utjecaj RKB agensa i mjere za saniranje posljedica po ljude i okoliš“;
- c) opremanje službi zaštite i spašavanja za RKB zaštitu i postrojbi za RKB zaštitu.

Nositelji Akcijskog plana na razini Grada i ŽZH su:

- a) Gradska služba za civilnu - protupožarnu zaštitu;
- b) Zavod za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke;
- c) Nadležna gradska služba za upravu, nadležna za zdravstvo, veterinarstvo, okoliš.

Planski rokovi:

- a) Izrada svih provedbenih propisa - do kraja 2027. godine;
- b) Izrada glavnog projekta - do kraja 2028. godine;
- c) Izrada pod - projekata u Općini do kraja 2028. godine;
- d) Opremanje službi za RKB zaštitu i postrojba za RKB zaštitu minimumom sredstava i opreme, te osiguranje odgovarajućih zaliha MTS - a i opreme, završiti do kraja 2029. godine, izrada akcijskog plana sa izvorima sredstava i rokovima u Gradu.

Očekivani učinci realizacije ovoga

strateškog pravca su poboljšanje ukupne situacije, odnosno smanjenje rizika od RKB opasnosti, te smanjenje posljedica po ljude kada nastane opasnost.

Financijska sredstva za realizaciju ovoga strateškog pravca moraju biti osigurana od strane gospodarskih društava i drugih pravnih osoba koja se u svojoj redovitoj djelatnosti bave RKB zaštitom, zatim u proračunu Grada, kao ukupnih sredstava za zaštitu i spašavanje, a dio sredstava se može osigurati iz sredstava prema članku 180. - 184. Zakona o zaštiti i spašavanju FBiH odnosno 170 – 176 Zakona o zaštiti i spašavanju ŽZH.

7) ZAŠTITA OD POTRESA, MJERE I POSTUPCI ZA SMANJENJE UGROŽAVANJA - PROJEKT

1. UVOD

Bosna i Hercegovina, Federacija BiH, ŽZH, a samim time i naš Grad, nalazi se na izrazito trusnome području koje svakodnevno doživljava određena podrhtavanja što su posljedica tektonskih gibanja u Zemljinj utrobi.

Cjelokupan teritorij Grada, prema prijeratnim mjerenjima i bilježenjima, svrstan je u područje visokog seizmičkog rizika, što se može iščitavati sa Seizmološke karte, gdje su jasno označena rizična područja.

2. POSTOJEĆE STANJE

Nakon rata i Daytonskim sporazumom postignutog mira, Bosna i Hercegovina je među različitim podjelama doživjela i podjelu u oblasti meteorologije, seizmologije, prostornog planiranja itd., što je dovelo do skoro alarmantnog stanja u oblasti građenja i stanovanja.

Sukladno zakonu nadležni za ove poslove su: Gradska služba nadležna za urbanizam, građenje i prostorno uređenje.

Na razini Županije nije formirana Služba

za seizmologiju.

3. PODRUČJA RAZVOJA

a) Prevencija i ublažavanje

Normativna uređenost u oblasti prevenciji je osigurana kroz:

1. Zakon o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave, („Službene novine Federacije BiH“, broj: 58/02, 19/03, 38/05, 2/06 i 8/06) u kojem su utvrđene ovlasti nadležnih federalnih tijela;
2. Svi zakoni iz oblasti okoliša koji determiniraju realiziranje ovoga projekta;
3. Zakon o planiranju i korištenju zemljišta na razini Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 2/06, 72/07, 04/10 i 13/10);
4. Zakon o županijskim ministarstvima i drugim tijelima županijske uprave („Narodne novine ŽZH“, broj: 17/09);
5. Zakon o građenju („Narodne novine ŽZH“, broj: 4/99, 15/01 i 10/03);
6. Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine ŽZH“, broj: 4/99, 15/01 i 10/03).

Prema važećim zakonima, nadležna gradska služba bi trebala koordinirati primjenu propisa s težištem na analizi objekata starije gradnje, dakle objektima koji su građeni starijom tehnologijom i već ruinirani, devastirani ratnim djelovanjima i lošim održavanjem, kako bi se znanstvenim istraživanjima prepoznala potencijalna opasnost od rušenja tih objekata uslijed tektonskih i drugih djelovanja i time spriječila tragedija gubitka ljudskih života.

Istraživanje bi se trebalo primijeniti ne samo na objektima za stanovanje građanim na neispitanim terenima i bez dobivenih odobrenja ili suglasnosti za građenje, nego i na drugim objektima od općeg značaja za zaštitu i

spašavanje u kojima borave ljudi ili koji će služiti za privremeni boravak i oporavak ugroženih i nastradalih.

Ublažavanje kao viziju novog stanja treba osigurati kroz:

Administrativno — stručne mjere:

- Sagledati aspekte donošenja urbanističkih i prostornih planova, te izgradnje objekata svih vrsta, po tim planovima;
- Praćenje novog Prostornog plana Grada;
- Donošenje Prostorne osnove Grada;
- Izvješće o stanju prostora u Gradu;
- Program mjera prostornog uređenja Grada;
- Uspostava jedinstvenog informacijskog sustava za cijeli prostor Federacije BiH - evidencija o područjima gdje je opasnost od prirodnih nesreća posebno izražena (seizmičke karakteristike terena, poremećaji u stabilnosti tla, utvrđivanje stupnja otpornosti već izgrađenih objekata prema starosti objekta, primjenu tehničkih standarda i drugo).

Građevinsko — tehničke mjere

Kao dio prevencije i ublažavanja eventualnih i mogućih posljedica utjecaja potresa kao prirodne nesreće, nužno je na razini Grada pokrenuti masovna istraživanja stabilnosti i otpornosti objekata za stanovanje i drugih objekata opće namjene (škole, dječji vrtići, bolnice, športske dvorane, veliki prodajni centri, namjenska skloništa itd.) u skladu s procjenama ugroženosti, a sve s ciljem preventivnog djelovanja na zaštiti ljudskih života, koji mogu biti, kako to svakodnevno vidimo u bližem i

širem okruženju, višestruko ugroženi.

Posebnu pozornost i značajnija sredstva potrebno je usmjeriti i na sanaciju lokalne, putne infrastrukture koja je u nadležnosti Grada (lokalne i nerazvrstane ceste), kako bi se smanjilo vrijeme potrebno za intervenciju.

Ova istraživanja trebaju dovesti do spoznaja koji objekti nisu sposobni za daljnje korištenje sa aspekta zaštite i spašavanja, kao i objekte koji nisu pogodni za masovno korištenje ljudi, što obvezuje sve nositelje planiranja da takve objekte ili dodatno osposobe za namjenu ili izbace iz plana za korištenje bez rekonstrukcije ili potpuno zabrane njegovo korištenje.

b) Pripravnost/Spremnost

Elementi koji će osigurati spremnost u ovoj oblasti su:

- proračunska sredstva za planirano istraživanje;
- na temelju projektnih istraživanja, utvrđivanja objekata za zbrinjavanje i alternativni boravak u fazi oporavka;
- visoka razina koordinacije u planiranju i istraživačkim projektima, kao dio spremnosti svih nositelja planiranja - od Grada do FBiH;
- formiranje i opremanje Službe za seizmologiju;
- donošenje odgovarajućih planova i njihova provjera kroz vježbe simulacije.

c) Odgovor

Odgovor na potres, kao prirodnu nesreću, posebno je izražen kroz istraživačke projekte utvrđivanja seizmičkih karakteristika terena, poremećaja stabilnosti tla i objekata za stanovanje i drugih objekata opće namjene, te u primjeni rezultata istraživanja i strožoj primjeni planova i programa prostornog uređenja, čime će se umanjiti moguće ljudske žrtve i materijalna

razaranja.

Osposobljenost stožera civilne zaštite i drugih subjekata planiranja u ovoj oblasti u donošenju odgovarajućih odluka i provođenju odgovora, temelji se na potpunoj razrađenosti planova po mjerama zaštite i spašavanja od potresa.

d) Oporavak

Za ovu fazu, nužno je u proračunima svih tijela vlasti, na svim razinama osigurati određena financijska sredstva za evakuaciju i zbrinjavanje ljudi koji bi eventualno ostali bez krova nad glavom i imovine, za izradu privremenih kampova za smještaj, te pripremiti i osiguravati kvalitetne aranžmane povoljnog kreditiranja i slično.

4. PROVEDBA

Da bi se ovaj strateški pravac postigao na zadovoljavajući način, predviđeni projekti istraživanja u oblasti prostornog uređenja i građenja trebaju dati odgovor i ponuditi praktična rješenja kroz planske dokumente utvrđene u točki 3. ove inicijative za projekte na mikro - lokalitetima za zaštitu od potresa i točke 3.1.1. iz Politike razvoja, prije svega:

- za odgovarajuću koordinirajuću i konzistentnu politiku u oblasti prostornog planiranja i građenja, na cjelokupnom prostoru Federacije BiH;
- za ujednačenost u standardima i normativima građenja kao i u dinamici naseljavanja i građenja, osobito u oblasti individualne stambene izgradnje;
- koordinaciju između nositelja planiranja u ovoj oblasti, ali i odgovarajuću suradnju s drugim tijelima vlasti i uz uvažavanje mišljenja struke;
- osiguranje nedostatnih financijskih

sredstava za planirana istraživanja mikro - lokacija u urbanim sredinama.

5. AKCIJSKI PLAN

Akcijski plan za realiziranje projekta sadrži sljedeće provedbene korake:

- a) daljnja dogradnja zakonskog okvira;
- b) iniciranje istraživanja i izrada projekata otpornosti specifičnih objekata na seizmičku opasnost na mikro - lokalitetima, osobito u većim urbanim sredinama;
- c) osiguravanje u proračunu prema procjenama, potrebnih financijskih sredstava za projekte iz točke b) kao i posebnih sredstava za provođenje mjera zaštite i spašavanja nakon potresa;
- d) osiguravanje financijskih sredstava za djelovanje u fazi oporavka, rebalansom proračuna i na drugi način (smještaj ugroženih i pomoć u obnovi eventualno porušenih stambenih i drugih objekata).

Nositelj Akcijskog plana je gradska služba za upravu u oblasti prostornog planiranja, građenja i urbanizma.

Planski rokovi:

- a) zakonski okvir - do kraja 2024. godine;
- b) godišnje osiguravanje financijskih sredstava za eventualni alternativni smještaj;
- c) istraživački projekt na mikro - lokalitetima - u Gradu do kraja 2026. godine.

Procjena potrebnih resursa i očekivani učinci realizacije ovoga strateškog cilja bit će poznati nakon donošenja projekata iz točke 4.

Financijski obuhvat pretpostavlja osiguranje sredstava iz proračuna svih nositelja vlasti utvrđene u proračunima isredstva iz članka 180. i 184. Zakona o zaštiti i spašavanju FBiH

odnoasno 170 – 176 Zakona o zaštiti i spašavanju ŽZH.

8) ZAŠTITA OD ODRONA TLA, MJERE I POSTUPCI ZA SMANJENJE RIZIKA - PROJEKT

1. UVOD

Pojam „klizište“ u geologiji u općem smislu, obuhvaća mnoštvo različitih pokreta zemljane mase niz prirodne padine i vještačke kosine. Ugrožavaju sigurnost prometa na putnim komunikacijama, degradiraju i uništavaju poljoprivredno i šumsko zemljište, oštećuju ili uništavaju građevine, gospodarske objekte i predstavljaju opasnost po živote ljudi.

2. POSTOJEĆE STANJE

Na području Grada nisu izražena klizišta, ali su u 2010. godini zabilježena dva slučaja odronjavanja (Procjena ugroženosti područje Grada Ljubuškog od prirodnih i drugih nesreća - 1.5. Odronjavanje i klizanje tla), što nas upozorava i ukazuje na potrebu detaljnije analize rizika i opasnosti.

3. PODRUČJA RAZVOJA

a) Prevencija i ublažavanje

Normativna uređenost u oblasti prevencije osigurana je kroz:

1. Zakon o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave ("Službene novine Federacije BiH", br. 58/02, 19/03, 38/05, 02/06 i 08/06);
2. Svi zakoni iz oblasti okoliša koji determiniraju realiziranje ovoga projekta;
3. Primjenu Prostornog plana Bosne i

Hercegovine za razdoblje

1981. - 2000. godine, koji je još uvijek na snazi;

4. Donošenje novog prostornog plana Federacije BiH, koji je u fazi

izrade;

5. Zakon o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na razini

Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 02/06, 72/07, 04/10 i 13/10);

6. Zakon o županijskim ministarstvima i drugim tijelima županijske

uprave ("Narodne novine ŽZH", broj 17/09);

7. Zakon o građenju ("Narodne novine ŽZH", br. 04/99, 15/01 i 10/03);

8. Zakon o prostornom uređenju ("Narodne novine ŽZH", br. 04/99, 15/01 i 10/03).

Preventivne mjere, s ciljem eliminiranja negativnog utjecaja ljudskog faktora na pojavu novih i aktiviranje postojećih odrona, podrazumijevaju aktivno djelovanje nadležnih županijskih tijela i gradske službe za upravu nadležnih za prostorno uređenje i građenje, te nadzor poštivanja građevinsko - tehničkih normi kod izgradnje građevinskih i infrastrukturnih objekata, sprječavanje bespravne izgradnje stambenih, poslovnih i drugih objekata, kao i zakonskom sankcioniranju svih protupravnih radnji koje doprinose aktiviranju odrona.

Da bi se osigurale prethodno navedene preventivne mjere, a sukladno odredbama zakona, tijela uprave nadležna za poslove prostornog uređenja u Gradu i Županiji trebaju osigurati najviši stupanj stručnosti i primjene zakona u:

1. vođenju dokumentacije potrebne za praćenje stanja u prostoru;
2. izradi, praćenju i provedbi planskih dokumenata (svaki od planskih dokumenata sadrži mjere zaštite od prirodnih i drugih nesreća);

3. izradi izvješća o stanju prostora i programu mjera prostornog uređenja;
4. uspostavi jedinstvenog informacijskog sustava u okviru kojega se vodi evidencija koja obuhvaća područja gdje je opasnost od posljedica prirodnih i drugih nesreća (odronjavanje) posebice izražena.

Ublažavanje kao viziju novog stanja treba osigurati kroz:

1) Administrativno — stručne mjere:

- donošenje i provedba planskih dokumenata u Gradu i Županiji (prostorni planovi, urbanistički planovi i detaljni planski dokumenti);
- osigurati financijski poticaj, kojim treba dovesti do odgovarajuće spremnosti i odgovora na odronjavanje tla, što podrazumijeva da se redovito i u što kraćem vremenu osiguraju sredstva u proračunima Grada i Županije za ovu namjenu.

2) Građevinsko — tehničke mjere

- U prethodnom postupku osigurati primjenu odgovarajućih zakona u oblasti građenja i osigurati kontinuirani nadzor, kao i značajnije ulaganje u infrastrukturu koja je u nadležnosti Grada.

b) Pripravnost/Spremnost

Elementi za osiguranje spremnosti u ovoj oblasti:

- stručna analiza uzroka koji dovode do odrona;
- na svim razinama prostornog

planiranja pripremiti posebnu strategiju područja za zaštitu od odrona, koju čine setovi tehničkih i institucionalnih mjera;

- provođenje institucionalnih mjera koje podrazumijevaju praćenje i registraciju odrona, upozoravanje lokalnog stanovništva, te plansko evakuiranje ugroženog ljudstva i materijalnih dobara i u tom smislu provođenje ovih mjera podrazumijeva izradu studija i projekata za praćenje odronjavanja tla koje treba ugraditi u odgovarajuće planove zaštite i spašavanja.

c) Odgovor

Odgovor na odronjavanje tla, kao prirodnu nesreću, posebno je izražen kroz istraživačke projekte utvrđivanja poremećaja u stabilnosti tla i građevina, te u primjeni rezultata istraživanja i strožoj primjeni planova i programa prostornog uređenja, čime treba umanjiti moguće ljudske žrtve i materijalna razaranja.

Osposobljenost stožera civilne zaštite i drugih subjekata planiranja u ovoj oblasti u donošenju odgovarajućih odluka i provođenju odgovora, temelji se na potpunoj razrađenosti planova po mjerama zaštite i spašavanja od odronjavanja.

d) Oporavak

Oporavak obuhvaća sanaciju odrona, rekonstrukciju građevina i njihovo dovođenje u funkcionalno (prvobitno) stanje ili izgradnju novih građevina.

4. PROVEDBA

Da bi se osigurao ovaj strateški pravac, predviđena je izrada istraživačkog projekta: "Opasnosti od odrona tla na mikro - razinama, uz primjenu dosadašnjih znanstvenih istraživanja, s koordinacijom u provođenju utvrđenih jedinstvenih urbanističko - tehničkih mjera".

Ovi projekti moraju dati odgovor i riješiti

probleme uz punu suradnju s drugim tijelima vlasti, koji se odnose na:

- osiguranje i primjenu odgovarajućih planskih dokumenata usuglašenih na svim razinama donošenja (prostorni plan, prostorna osnova, program mjera, jedinstveni informacijski sustav o prostornom uređenju, urbanistički plan itd.), kojima se treba osigurati jedinstveno uređenje i zaštita prostora i jedinstveno provođenje mjera prema zaključcima iz Procjene ugroženosti;
- osnovati multidisciplinarni stručni tim u okviru nadležnih tijela uprave za registraciju, praćenje i klasifikaciju odrona;
- uvezivanje katastra odrona u jedinstveni informacijski prostorni sustav;
- izrada katastra rizika na odrone tla koje definiraju zone terena gdje je najveća vjerojatnost pojave novih odrona;
- osigurati stalni stručni nadzor i praćenje katastra odrona.

5. AKCIJSKI PLAN

Akcijski plan za realiziranje inicijative sadrži provedbene korake:

- a) razvoj zakonskog okvira;
- b) izrada prostornih planova i njihova provedba;
- c) izrada projekata iz točke 4. ovoga strateškog pravca i njegova žurna provedba:

Nositelji Akcijskog plana su:

- a) Gradska služba za upravu nadležna za poslove prostornog uređenja, čime se ovim dijelom akcijskog plana inicira obveza planiranja i zaštite prostora, kao i donošenje programa mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru;

b) Županijsko ministarstvo prostornog uređenja, resursa i zaštite okoliša.

Planski rokovi:

- a) Zakonski okvir do kraja 2026. godine;
- b) Projekti iz točke 4. završiti do kraja 2028. godine.

Procjena potrebnih resursa i očekivani učinci realizacije ovoga strateškog cilja bit će poznati nakon realizacije zadaća nakon utvrđenih rokova.

Financijski obuhvat pretpostavlja osiguranje sredstava iz proračuna svih nositelja vlasti i namjenskih sredstava iz čl. 180., 183. i 184. Zakona o zaštiti i spašavanju odnosno članka 170 – 176 Zakona o zaštiti i spašavanju ŽZH.

9) IZRADA KATASTRA IZVORIŠTA VODE ZA PIĆE - PROJEKT

1. UVOD

Voda za piće je voda koja ispunjava propisane standarde kvaliteta i koja se može koristiti za piće, proizvodnju i pripremu hrane.

Već danas svijet se suočava s ozbiljnim problemom osiguranja vode za piće, a prema procjenama znanstvenika UN - a, to će za narednih 30 - tak godina biti najveći problem čovječanstva, ukoliko se ne nađu odgovarajuća politička i tehnološka rješenja u osiguravanju dovoljnih količina pitke vode.

2. POSTOJEĆE STANJE

Naš Grad obiluje vodama i izvorištima voda.

Voda u većini lokalnih objekata vodoopskrbe se ne kontrolira na zdravstvenu ispravnost (bunari, cisterne, izvori), dok zone sanitarne zaštite uglavnom ne postoje

ili se uspostavljaju ili nisu uređene u pravom smislu riječi.

3. PODRUČJA RAZVOJA

a) Prevenirica i ublažavanje

Normativna uređenost u oblasti prevencije, osigurana je kroz:

1. Zakon o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave

(„Službene novine Federacije BiH“, broj: 58/02, 19/03, 38/05, 2/06 i 8/06);

2. Zakon o vodama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 70/06);

3. Pravilnik o higijenskoj ispravnosti vode za piće („Službeni list SFRJ“, broj: 33/87 - preuzet propis);

4. Zakon o županijskim ministarstvima i drugim tijelima županijske uprave („Narodne novine ŽZH“, broj:

17/09).

U skladu s odredbama zakona, nadležna tijela za vodna područja trebaju osigurati najviši stupanj stručnosti i primjene zakona o uspostavi vodoprivrednog informacijskog centra u okviru kojega se vodi katastar:

- objekata za vodoopskrbu;
- rezervnih izvorišta za vodoopskrbu;
- planiranih prostora za izgradnju akumulacija.

Ublažavanje kao viziju novog stanja treba osigurati kroz:

1) Administrativno — stručne mjere:

- Razvoj zakonske regulative (donošenjem novih propisa, staviti izvan snage propise koji su preuzeti iz bivše države);
- Snimiti stanje svih izvorišta voda i napraviti njihov katastar;

- Zaštita izvora za piće od biološkog i kemijskog onečišćenja;
- Poboljšanje nadzora nad zdravstvenom ispravnošću vode za piće u objektima vodoopskrbe;
- Osigurati financijski poticaj, kojim treba dovesti do odgovarajuće spremnosti i odgovora na osiguranje pitke vode.

2) Građevinsko — tehničke mjere:

- Osiguranje područja sanitarnih zona oko vodo - zahvata i njihova sanacija sukladno odgovarajućim propisima;
- Sukladno katastru izvorišta voda izgraditi vodospremnike, kao i druge mjere za njihovu zaštitu.

b) Pripravnost/Spremnost

Elementi za osiguranje spremnosti u ovoj oblasti:

- racionalno korištenje vodnih resursa;
- zaštita i korištenje izvorišta pitke vode, podzemnih i otvorenih vodnih tokova;
- planski pristup izradi prostora za akumulacije;
- dispozicija voda i sustava upravljanja vodama, što podrazumijeva izradu studija i projekata za praćenje izvorišta voda za piće;
- reguliranje područja sanitarnih zona oko vodo - zahvata gradskih vodovoda i sanacija ovih područja sukladno zakonskim propisima;
- opremanje službi za radijacijsko - kemijsko - biološku zaštitu radi odgovarajuće kontrole izvorišta.

c) Odgovor

Osiguravanje odgovarajućih planova, snaga i sredstava radi dopremanja pitke vode za stanovništvo koristeći postojeći katastar pitke

vode, postojeće vodovode i druge alternativne izvore.

d) Oporavak

Oporavak u ovoj oblasti podrazumijeva, da se nakon prirodne i druge nesreće izvrši ažuriranje katastra izvorišta vode, sagleda njihovo stanje i poduzmu odgovarajuće mjere na zaštiti izvorišta.

4. PROVEDBA

Da bi se osigurao ovaj strateški pravac ili strategija razvoja u ovoj oblasti, potrebno je interdisciplinarno izraditi projekt: „Izrada katastra izvorišta voda za piće“.

5. AKCIJSKI PLAN

Akcijski plan za realiziranje inicijative sadrži sljedeće korake:

1. izrada projekta: „Katastar izvorišta vode za piće na području Grada Ljubuškog“;
2. opremiti službe za radijacijsko - kemijsko - biološku zaštitu.

Nositelji Akcijskog plana su:

- a) Služba gospodarstva i financija te Agencija za vodno područje sliva Jadranskog mora - Mostar;
- b) Gradaska služba za civilnu - protupožarnu zaštitu.

Planski rokovi:

1. Katastar izvorišta voda s pod - projektima izraditi do kraja 2026. godine.

Procjena očekivanih učinaka realizacije ovoga projekta unaprijed je poznata i sasvim logična.

Financijski obuhvat za realizaciju izrade projekta „Katastar izvorišta vode za piće“

pretpostavlja osiguranje sredstava iz proračuna svih nositelja projekta kao i namjenskih sredstava iz Zakona o zaštiti i spašavanju.

Konkretan financijski obuhvat ovoga projekta i opremanja utvrdit će se u godišnjim planovima realizacije Programa razvoja u Grada

10) IZRADA KATASTRA PODRUČJA UGROŽENOG OPASNIM OTPADOM S AKCENTOM NA POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE - PROJEKT

1. UVOD

U skladu sa Zakonom o upravljanju otpadom, „otpad“ se definira kao sve materije ili predmeti koje vlasnik odlaže, namjerava odložiti ili se traži da budu odložene.

„Opasni otpad“ se definira kao svaki otpad koji je utvrđen posebnom regulativom i koji ima jednu ili više značajki koje prouzrokuju opasnost po zdravlje ljudi i okoliš, po svome podrijetlu, sastavu ili koncentraciji, osobito ako se nađe na poljoprivrednom zemljištu (vidi listu „opasnog otpada“ - Pravilnik o kategorijama otpada sa listama - „Službene novine Federacije BiH“, broj: 09/05).

Pod kontaminacijom poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva se stanje nastalo unošenjem štetnih tvari vodom, zrakom ili njihovom akumulacijom na tlu ili u tlu iznad dozvoljene koncentracije.

2. POSTOJEĆE STANJE

Prostor Grada je kontaminiran raznim vrstama opasnog otpada.

Ovakva ocjena stanja, kao rezultat i posljedica rata, potvrđuje se i zbog lošeg stanja u oblasti upravljanja ovim otpadom što također izravno utječe na onečišćenje okoliša (voda, tlo, životinje, biljke, poljoprivredno zemljište). Posebno zabrinjava činjenica da značajne

količine opasnog otpada nisu prikladno zbrinute ili uništene.

U vremenu poslije rata, vrlo malo je urađeno na utvrđivanju katastra područja ugroženog opasnim otpadom, a za onaj poznati otpad malo se radi da ga se ukloni ili uništi. To dovodi do destrukcije okoliša, osobito poljoprivrednog zemljišta i predstavlja stalnu opasnost od pojave raznih oboljenja kod ljudi i životinja.

3. PODRUČJA RAZVOJA

a) Prevencija i ublažavanje

Normativna uređenost u oblasti prevencije osigurana je kroz:

1. Zakon o zaštiti okoliša ("Službene novine Federacije BiH", broj: 33/03);
2. Zakon o upravljanju otpadom ("Službene novine Federacije BiH", broj: 33/03);
3. Zakon o poljoprivrednom zemljištu ("Službene novine Federacije BiH", broj: 2/98);
4. Zakon o zaštiti i spašavanju ("Službene novine Federacije BiH", broj: 39/03, 22/06 i 43/10);
5. Pravilnik o izdavanju dozvole za aktivnosti male privrede u upravljanju otpadom ("Službene novine Federacije BiH", broj: 09/05);
6. Pravilnik o uvjetima za prijenos obveza u upravljanju otpadom sa proizvođača i prodavača na operatera sustava za prikupljanje otpada ("Službene novine Federacije BiH", broj: 09/05);
7. Pravilnik o postupanju otpadom koji se nalazi na listi opasnog otpada ili čiji je sadržaj nepoznat ("Službene novine Federacije BiH", broj: 09/05);
8. Pravilnik o sadržaju plana prilagođavanja otpada za postojeća postrojenja za tretman ili odlaganje

otpada i aktivnostima koje poduzima nadležno tijelo ("Službene novine Federacije BiH", broj: 09/05);

9. Naputak o utvrđivanju dozvoljenih štetnih opasnih materija u zemljištu i metode njihovog ispitivanja ("Službene novine Federacije BiH", broj: 11/99).

Za prevenciju i ublažavanje negativnih posljedica po okoliš potrebno je primjenjivati raznovrsne mjere, kao što su:

- Osiguranje katastra područja ugroženog opasnim otpadom, osobito poljoprivrednog zemljišta;
- Ispitivanje poljoprivrednog zemljišta u cilju utvrđivanja količine štetnih i opasnih materija u zemljištu;
- Spaljivanje ili odlaganje na deponije na okolišno prihvatljiv način onih vrsta otpada koji ne podliježu povratu komponenti, ponovnoj upotrebi ili proizvodnji energije;
- Sprječavanje nastajanja neuređenih (divljih) deponija opasnog otpada;
- Poduzimanje svih potrebnih zaštitnih i sigurnosnih mjera prilikom upravljanja ili u tijeku upotrebe, proizvodnje, skladištenja i transporta opasnih tvari;
- Stalni nadzor i praćenje onečišćenosti okoliša (zrak, voda i tlo);
- Registar gospodarskih društava koji mogu imati negativan učinak i kontrola njihovog odlaganja opasnog otpada;
- Inspekcijski nadzor u oblasti zaštite okoliša i drugo.

Ublažavanje kao viziju novog stanja treba osigurati kroz:

1) Administrativno — stručne mjere

- donošenje ili usklađivanje zakona i

provedbenih propisa s međunarodnim konvencijama značajnim za zaštitu okoliša;

- izrada katastara poljoprivrednog zemljišta ugroženog opasnim otpadom;

- uvođenje jedinstvenog informacijskog sustava u zaštiti okoliša (zrak, voda, tlo);

- osiguranje financijskog poticaja, kojim treba dovesti do izrade odgovarajućeg katastra poljoprivrednog zemljišta ugroženog opasnim otpadom.

2) Građevinsko — tehničke mjere

Da bi se smanjio utjecaj štetnosti opasnog otpada na okoliš i poljoprivredno zemljište potrebno je izgraditi potrebne (sanitarne) deponije ili predmetne materijale odvoziti na registrirane ovlaštene deponije, izvršiti uklanjanje postojećih neuređenih divljih deponija ili na odgovarajući tehnološki i drugi način izvršiti uništavanje opasnog otpada.

b) Pripravnost/Spremnost

Elementi za osiguranje spremnosti u ovoj oblasti:

- osiguranje stručnih analiza kod pojava onečišćenja poljoprivrednog zemljišta i davanje stručnih i tehničkih uputa za operativne odluke stožera civilne zaštite, osloncem na operativni centar civilne zaštite i kvalitetne prognostičke modele Službe za kontrolu zemljišta (Služba za agropedologiju Federacije BiH);
- na svim razinama planiranja zaštite okoliša pripremiti katastar područja poljoprivrednog zemljišta kontaminiranog opasnim otpadom s odgovarajućim mjerama za smanjenje opasnosti;
- uspostaviti punu koordinaciju između odgovornih za stanje u ovoj oblasti;

- izvještavanje javnosti izravno ili putem operativnog centra civilne zaštite, u cilju smanjivanja rizika od ove opasnosti.

c) Odgovor

Sve aktivnosti koje se poduzimaju neposredno prije, tijekom i poslije ugrožavanja okoliša trebaju se obuhvatiti djelovanjem i zapovijedima nadležnog stožera civilne zaštite (sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju), koji upravlja akcijom zaštite i spašavanja od ugrožavanja okoliša i poljoprivrednog zemljišta, osim izravnog nadzora i praćenja stanja okoliša, a prema podijeljenoj nadležnosti između Županije i Grada.

d) Oporavak

Oporavak obuhvaća sanaciju degradiranog okoliša i poljoprivrednog zemljišta i njihovog dovođenja u funkcionalno (prvobitno) stanje. Ako to nije moguće, ograničiti ili zabraniti korištenje kontaminiranog zemljišta.

4. PROVEDBA

Da bi se osigurao ovaj strateški pravac ili strategija razvoja u ovoj oblasti, potrebno je interdisciplinarno izraditi projekt: „Katastar područja ugroženog opasnim otpadom s posebnim naglaskom na poljoprivredno zemljište“.

5. AKCIJSKI PLAN

Akcijski plan za realiziranje programa zaštite od opasnog otpada s naglaskom na poljoprivredno zemljište sadrži:

1. razvoj zakonskog okvira - usklađivanje sa međunarodnim konvencijama;
2. izrada projekta: „Prikupljanje i analiza podataka o veličini prostora i stupnju

ugroženosti od kontaminiranosti industrijskog i drugog specifičnog otpada (izrada katastra ugroženog područja), s naglaskom na poljoprivredno zemljište i vode i mjere koje treba poduzimati“.

Nositelj Akcijskog plana je služba za upravu Grada, nadležna za gospodarstvo.

Planski rokovi:

1. Usklađivanje propisa sa međunarodnim konvencijama - tijekom 2025. godine;

2. Izrada projekta iz prethodne alineje do kraja 2026. godine.

Financijski obuhvat za realizaciju izrade projekta „Katastar područja ugroženog opasnim otpadom s akcentom na poljoprivredno zemljište i vode“ pretpostavlja osiguranje sredstava iz proračuna, kao i namjenskih sredstava iz Zakona o zaštiti i spašavanju.

Konkretan financijski obuhvat ovoga projekta i opremanja utvrdit će se u godišnjem planu realizacije Programa razvoja.

11) PROJEKT ZAŠTITE OD POSTOJEĆEG OPASNOG INDUSTRIJSKOG OTPADA

1. UVOD

Opasni otpad, koji je nastao kao rezultat industrijske proizvodnje, definira se kao svaki otpad koji je utvrđen posebnom regulativom i koji ima jednu ili više karakteristika koje uzrokuju opasnost za zdravlje ljudi i okoliš (po svome podrijetlu, sastavu ili koncentraciji).

Projekt rješavanje problematike ovoga strateškog pravca ogleđa se u sagledavanju zatečenog stanja ugrožavanja, a nakon toga saniranjem postojećeg stanja i primjena postojećih pozitivnih propisa.

2. POSTOJEĆE STANJE

Slaba ekonomska razvijenost, koja je rezultat nedavne ratne destrukcije kada su

uništena i devastirana mnoga industrijska postrojenja i neprimjereno zbrinut opasni otpad, dovela su do kontaminacije okoliša industrijskim i drugim sličnim otpadom.

Problem opasnog otpada, a time i industrijskog, neće se riješiti samo osiguranjem katastra zemljišta sa opasnim otpadom, koji će se uraditi po projektu: „Izrada katastra područja ugroženog opasnim otpadom sa akcentom na poljoprivredno zemljište i vode“. To znači da će se ovaj strateški pravac riješiti na osnovu posebnih projekata i uspostavom posebnih mjera zaštite, koje u ovom trenutku u Federaciji BiH ne postoje, a osloncem na izrađeni katastar.

3. PODRUČJA RAZVOJA

a) Prevencija i ublažavanje

Normativna uređenost u oblasti prevencije osigurana je kroz:

1. Zakon o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave, („Službene novine Federacije BiH“, broj: 58/02, 19/03, 38/05, 2/06 i 8/06), u kojem su utvrđene ovlasti Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije;
2. Zakon o zaštiti okoliša ("Službene novine Federacije BiH", broj: 33/03);
3. Zakon o upravljanju otpadom ("Službene novine Federacije BiH", broj: 33/03);
4. Zakon o zaštiti i spašavanju ("Službene novine Federacije BiH", broj: 39/03, 22/06 i 43/10);
5. Pravilnik o izdavanju dozvole za aktivnosti male privrede u upravljanju otpadom ("Službene novine Federacije BiH", broj: 9/05);
6. Pravilnik o uvjetima za prijenos obveza u upravljanju otpadom sa proizvođača i prodavača na operatera sustava za prikupljanje otpada ("Službene novine Federacije BiH", broj: 9/05);
7. Pravilnik o postupanju otpadom koji se nalazi na listi opasnog otpada ili čiji je

- sadržaj nepoznat ("Službene novine Federacije BiH", broj: 9/05);
8. Pravilnik o sadržaju plana prilagođavanja otpada za postojeća postrojenja za tretman ili odlaganje otpada i aktivnostima koje poduzima nadležno tijelo ("Službene novine Federacije BiH", broj: 9/05);
 9. Pravilnik o kategorijama otpada sa listama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 9/05);
 10. Pravilnik o pogonima i postrojenjima za koje je obvezatna procjena utjecaja na okoliš i pogonima i postrojenjima koji mogu biti izrađeni i pušteni u rad samo ako imaju okolišnu dozvolu ("Službene novine Federacije BiH", broj: 19/04);
 11. Zakon o županijskim ministarstvima i drugim tijelima županijske uprave („Narodne novine ŽZH“, broj: 4/98 i 1/02);
 12. Zakon o prikupljanju, proizvodnji i prometu sekundarnih sirovina i otpadnih materijala („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/98),
 13. Pravilnik o uvjetima tehnološke opremljenosti poslovnih prostora za obavljanje djelatnosti prikupljanja, prerade i proizvodnje otpadnih materijala i sekundarnih sirovina („Službene novine Federacije BiH“, broj: 3/00).

Ublažavanje kao vizija novog stanja treba osigurati kroz:

1) *Administrativno — stručne mjere:*

- Donošenje i usklađivanje zakona i provedbenih propisa s međunarodnim konvencijama značajnim za zaštitu okoliša;
- Preuzimanje dijela katastra područja ugroženog opasnim industrijskim otpadom i utvrđivanje mjera sanacije.
- Osiguranje financijskog poticaja za provođenje mjera koje će se

donijeti na temelju dobivenog katastra područja iz prethodne alineje.

2) *Građevinsko — tehničke mjere:*

Na temelju izrađenih projekata i osiguranih financijskih sredstava, izvršiti sanaciju opasnog industrijskog otpada i nastaviti provoditi pozitivne propise iz ove oblasti.

b) *Pripravnost/Spremnost*

Elementi za osiguranje spremnosti u ovoj oblasti:

- Sve predviđene administrativne i građevinske mjere će onemogućiti teže posljedice po zdravlje ljudi i okoliš, kao i onemogućavanje da nove prirodne i druge nesreće utjecajem na ovakav otpad mogu dovesti do opasnosti po ljude.

c) *Odgovor*

Sve aktivnosti koje se poduzimaju neposredno prije, tijekom i poslije pojave ugrožavanja opasnim industrijskim otpadom trebaju se obuhvatiti djelovanjem i naredbama nadležnog stožera civilne zaštite, osim izravnog nadzora i praćenja stanja opasnog industrijskog otpada, a prema podijeljenoj nadležnosti između Federacije BiH, Županije i Grada.

4. PROVEDBA

Da bi se osigurao ovaj strateški pravac ili strategija razvoja u ovoj oblasti predviđeno je, nakon izrade katastra područja ugroženog industrijskim otpadom, pristupiti izradi istraživačkih projekata i pod - projekata, za svaki prostor koji se smatra opasnim. Ove bi projekte u svojoj nadležnosti trebalo raditi Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije.

Ovi projekti moraju dati odgovor i riješiti

probleme uz punu suradnju s drugim tijelima, a odnose se na punu koordinaciju i usuglašenost projekata, sagledavanja stanja i zbrinjavanja opasnog industrijskog otpada na razini Federacije BiH, Županije i Grada kojima se treba osigurati poboljšanje stanja u ovoj oblasti i jedinstveno provođenje mjera prema zaključcima iz Procjene ugroženosti.

5. AKCIJSKI PLAN

Akcijski plan za realiziranje projekata sagledavanja stanja i zbrinjavanja opasnog industrijskog otpada, sadrži sljedeće korake:

- a) razvoj zakonskog okvira;
- b) izrada projekata i sagledavanja stanja i zbrinjavanja opasnog industrijskog otpada.

Nositelji Akcijskog plana su:

- a) Gradska služba nadležna za prostorno uređenje i zaštitu okoliša.

Planski rokovi:

- a) Projekte zaštite od opasnog industrijskog otpada donijeti do kraja 2025. godine;
- b) Provedba projekata do kraja 2027. godine, s mogućnošću planiranja i u narednom programskom razdoblju.

Financijski obuhvat bit će poznat nakon izrade svakog konkretnog projekta u kome treba utvrditi koja su to sredstva koja osiguravaju gospodarska društva, sredstva iz proračuna Federacije, Županije i Grada ovisno o nadležnosti i nakon toga će se utvrditi mogućnosti osiguranja i dijela sredstava iz stavka 2. članka 182. i članka 183. i 184. Zakona o zaštiti i spašavanju.

12) PROCJENA RESURSA GRADA ZA POTREBE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA - PROJEKT

1. UVOD

U sustavu zaštite i spašavanja, primarni je cilj stvoriti pretpostavke kojima će se preventivno djelovati, kako bi se destruktivna snaga prirodne ili neke druge sile svela na najmanju mjeru ili eventualno onemogućila u izazivanju ljudskih žrtava i materijalnih razaranja.

Stoga svaka društvena zajednica nastoji stvoriti uvjete, u kojima će planski predvidjeti resurse (snage i sredstva) koji će biti jamac uspješnog odupiranja djelovanju prirodnih i drugih nesreća.

2. POSTOJEĆE STANJE

Prema spoznaji civilne zaštite, stanje postojećih resursa je nedovoljno, podaci su neažurirani i nedovoljni. Nedostatak postrojba civilne zaštite opće i specijalizirane namjene, kao rezultat slabe ekonomske razvijenosti, upućuje na nužno osnivanje službi zaštite i spašavanja u Gradu, nakon sagledavanja stanja resursa i procjene mogućih resursa koji mogu biti u funkciji zaštite i spašavanja.

3. PODRUČJA RAZVOJA

- a) Prevencija i ublažavanje

Normativna uređenost u oblasti prevencije je osigurana kroz:

1. Zakon o zaštiti i spašavanju („Službene novine Federacije BiH“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10);
2. Pravilnik o službama i postrojbama civilne zaštite („Službene novine Federacije BiH“, broj: 77/06);
3. Zakon o Crvenom križu Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 28/06);
4. Sporazum između Federalne uprave i

Crvenog križa Federacije BiH o međusobnoj suradnji u ostvarivanju zadaća u zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 65/05).

Ublažavanje kao vizija novog stanja treba osigurati kroz:

1) Administrativno — stručne mjere:

- Izvršiti analizu resursa gospodarskih društava i nevladinih organizacija koje bi mogle, sukladno procjenama ugroženosti, biti proglašene službom zaštite i spašavanja;
- Izvršiti analizu svih resursa gospodarskih društava i nevladinih organizacija, čiji bi resursi mogli biti oslonac stožera civilne zaštite u donošenju odluka u zaštiti i spašavanju.
- Primijeniti Odluke o osnivanju službi zaštite i spašavanja u Gradu.
- Donijeti Odluku o osnivanju jedinice za posebne namjene

2) Građevinsko - tehničke mjere:

Kao dio prevencije i ublažavanja, odabrane i proglašene službe zaštite i spašavanja u Gradu trebaju ostvariti uvid i kroz vlastite građevinsko - tehničke mjere izvršiti vlastite pripreme za provođenje mjera zaštite i spašavanja.

b) Pripravnost/Spremnost

Elementi koji će osigurati spremnost u ovoj oblasti su:

- Osnivanje optimalnog broja službi zaštite i spašavanja u Gradu;
- Izrada točnih i ažurnih evidencija

svih sredstava i opreme koju koriste ili će koristiti postojeće ili predviđene službe za zaštitu i spašavanje u Gradu, uspostaviti jedinstvenu bazu podataka;

- Stvoriti namjenske zalihe specifične opreme i sredstava za potrebe službi zaštite i spašavanja, osigurati njihovo servisiranje i obnovu;
- Visoka razina koordinacije u planiranju, osnivanju i opremanju službi zaštite i spašavanja i njihovoj upotrebi;
- Tamo gdje nema uvjeta za osnivanje službi zaštite i spašavanja, obvezatno pristupiti osnivanju postrojba civilne zaštite opće namjene i po mogućnosti postrojba civilne zaštite specijalizirane namjene, također osloncem na utvrđene resurse;
- Osigurati vršenje inspeksijskog nadzora;
- Osigurati donošenje odgovarajućih planova zaštite i spašavanja i njihova provjera kroz vježbe aktiviranja nadležnih za odgovor na prirodnu ili drugu nesreću.

c) Odgovor

Smisao sagledavanja stanja svih resursa, osiguravanje jedinstvene baze podataka, osnivanja službi zaštite i spašavanja i formiranje odgovarajućih postrojba civilne zaštite će omogućiti da manje, dobro opremljene i spremne snage zaštite i spašavanja budu što učinkovitije i omogućuju uspješan odgovor stožera civilne zaštite u prirodnoj i drugoj nesreći.

Temeljem navedenoga, glavni vidovi odgovora u ovoj oblasti su:

- realno stanje resursa za zaštitu i spašavanje;
- osnivanje i stavljanje u funkciju službi zaštite i spašavanja;

- osnivanje postrojba civilne zaštite;
- osiguranje i raspoređivanje odgovarajućih robnih zaliha za potrebe postrojba civilne zaštite i službi zaštite i spašavanja.

d) Oporavak

U dugoročnoj fazi oporavka, nije predviđen angažman službi zaštite i spašavanja, osim pojedinih nevladinih organizacija, jer odgovornost u fazi oporavka pripada redovitim državnim i drugim tijelima i gospodarskim subjektima.

4. PROVEDBA

Izraditi odgovarajuću studiju o procjeni i stanju resursa za potrebe zaštite i spašavanja kao temelj za osnivanje odgovarajućih službi zaštite i spašavanja, odnosno postrojba civilne zaštite (opće i specijalizirane namjene).

Studija o resursima za zaštitu i spašavanje treba osigurati:

- Težišno djelovanje na pojedinim, procijenjenim opasnostima i u tom pravcu opredjeljenje za osnivanje odgovarajućih službi zaštite i spašavanja;
- Koordinirajuće odluke o osnivanju pojedinih službi zaštite i spašavanja kako bi se izbjeglo dupliciranje na istom području;
- Omogućiti osnivanje odgovarajućih postrojba civilne zaštite za one namjene i onaj prostor koji nije pokriven drugim organiziranim snagama i koje nemaju odgovarajuće druge resurse.

5. AKCIJSKI PLAN

Akcijski plan za realiziranje strateškog pravca sadrži sljedeće konkretne provedbene korake:

- a) Izrada i donošenje studije pod nazivom „Procjena resursa Grada za potrebe zaštite i spašavanja“;
- b) Donošenje odgovarajućih odluka o osnivanju službi zaštite i spašavanja i postrojba civilne zaštite.

Nositelj Akcijskog plana je Gradska služba za civilnu - protupožarnu zaštitu.

Planski rokovi:

1. Izrada Studije do kraja 2016. godine;
2. Izrada projekta do kraj a 2027. godine;
3. Ažuriranje odgovarajućih odluka ili ažuriranje postojećih, o osnivanju službi zaštite i spašavanja i postrojba civilne zaštite - do polovice 2025. godine.

Procjena potrebnih resursa i očekivani učinci realizacije ovoga strateškog cilja mogu biti poznati nakon završetka zadaća predviđenih Programom razvoja.

Financijska sredstva za angažiranje stručnih osoba za izradu Studije, opremanje svih struktura civilne zaštite za izradu baze podataka o svim resursima, stalno ažuriranje baze podataka resursa, osiguravaju se prema članku 180.,183. i 184. Zakona o zaštiti i spašavanju FBiH odnosno 170 – 175 Zakona o zaštiti i spašavanju ŽZH.

13) USPOSTAVLJANJE OPERATIVNIH CENTARA CIVILNE ZAŠTITE - PROJEKT

1. UVOD

Jedna od temeljnih pretpostavki za uspješno vođenje akcija zaštite i spašavanja, za ostvarivanje koordinacije među nositeljima i suradnje sa susjednim općinama i županijama u zajedničkom vođenju akcija spašavanja, jeste organiziran i uspostavljen sustav komunikacija i veza. U sustavu zaštite i spašavanja u Općini, u

okviru struktura civilne zaštite predviđeno je organiziranje i opremanje operativnog centra civilne zaštite.

Da bi se najprije zakonska obveza struktura civilne zaštite na svim razinama i praktično provela, nužno je izraditi nova tehničko - tehnološka i organizacijska rješenja sustava za komunikacijsku i informacijsku podršku operativnog centra civilne zaštite u Gradu.

2. POSTOJEĆE STANJE

Do 2001. godine, sustav komunikacija i veza bio je oslonjen i na sustav „Federalnog ministarstva obrane“. Reforma obrane Bosne i Hercegovine dovela je do izdvajanja civilne zaštite iz navedenog ministarstva.

3. PODRUČJE RAZVOJA

a) Prevencija i ublažavanje

Normativna uređenost u oblasti prevencije je osigurana kroz:

- Zakon o zaštiti i spašavanju („Službene novine Federacije BiH“, broj: 39/03,22/06 i 43/10);
- Pravilnik o organiziranju i funkcioniranju Operativnih centara civilne zaštite („Službene novine Federacije BiH“, broj: 8/07).

Ublažavanje kao vizija novog stanja treba osigurati kroz:

1. Administrativno — stručne mjere:

- Odabrati stručne konzultante i izvođače projekta;
- Financijski poticaj, kojim treba stvoriti uvjete za uspostavu i opremanje nedostajućim sredstvima Operativni centar kroz sredstva iz proračuna, sredstva gospodarskih

društava koja su zakonski obvezna biti priključena Operativnom centru i sredstava utvrđenih u Zakonu o zaštiti i spašavanju.

2. Građevinsko — tehničke mjere:

- Kao dio prevencije i ublažavanja, pri odabiru lokaliteta za potrebe Operativnog centra, izgraditi odgovarajući prostor za njihov rad;
- Korištenje i preuzimanje postojećih relejnih čvorišta od gospodarskih društava i drugih subjekata, koja su ili mogu biti u funkciji zaštite i spašavanja ili izgradnja novih.

b) Pripravnost/Spremnost

Elementi koji će osigurati spremnost u ovoj oblasti su:

- Osiguranje uvjeta da Operativni centar može vršiti prijem i prenošenje svih informacija vezanih za prirodne i druge nesreće i njihove posljedice i prijenos zapovijedi, mjera i aktivnosti stožera civilne zaštite s uvezivanjem i osiguranjem materijalno - tehničkih pretpostavki svih imatelja veza zaduženih po članku 157. Zakona o zaštiti i spašavanju;
- Optimalizacija postojećih komunikacijskih resursa i infrastrukture;
- Tehničko - tehnološka usklađenost s normama i standardima Europske unije;
- Smanjenje vremena odaziva svih nositelja zaštite i spašavanja u žurnim situacijama, u pogledu spašavanja ljudskih života i materijalnih dobara;
- Inspeksijski nadzor;
- Donošenje i ažuriranje odgovarajućih planova veza i njihova provjera kroz vježbe simulacije.

c) Odgovor

Cilj jedinstvenoga sustava komunikacijske i informacijske podrške operativnom centru civilne zaštite je u činjenici da će ovaj sustav znatno poboljšati ukupnu spremnost svih nositelja i snaga u sustavu zaštite i spašavanja, na cjelokupnom području Općine.

Temeljem navedenoga, glavni vid odgovora u ovoj oblasti, je:

- izgradnja Sustava 112 u Operativnom centru civilne zaštite, po modelu zemalja Europske unije, kojim se omogućuje učinkovita integracija različitih podsustava hitne pomoći u integralni, učinkovit sustav oslonjen na sofisticiranu komunikacijsku, informatičku i logističku potporu.

d) Oporavak

U fazi oporavka, Operativni centar civilne zaštite treba ponijeti veliki teret u komunikacijskom i informacijskom povezivanju svih subjekata i nositelja planiranja na nivou Grada pa faza oporavka, u načelu, pripada redovitim Gradskim i drugim tijelima i gospodarskim subjektima.

Isto tako ovi Centri će imati značajnu ulogu u informiranju javnosti o svim pitanjima koje nameće oporavak nakon prirodne i druge nesreće.

4. PROVEDBA

Izrada kompletnog projekta: „Uspostavljanje operativnog centra civilne zaštite“ i stvaranje uvjeta za uvezivanje u Sustav 112.

Za provedbu ovoga strateškog cilja nužna je realizacija ovoga projekta, koordinacija sa svim razinama vlasti, te planska organizacija i realizacija a potom i nabavka odgovarajuće specifične opreme i sredstava i njihovo stavljanje

u funkciju.

5. AKCIJSKI PLAN

Akcijski plan za realiziranje ovog strateškog cilja programa sadrži sljedeće korake:

- a) Izrada kompletnog projekta: „Uspostavljanje operativnog centra civilne zaštite“ i stvaranje uvjeta za uvezivanje u Sustav 112;
- b) Opremanje operativnog centra.

Nositelji Akcijskog plana su:

- a) Gradska služba za civilnu - protupožatnu zaštitu;
- b) Suradnja s resornim tijelima za komunikacije i veze.

Planski rokovi:

- a) Izrada Projekta „Uspostavljanje operativnog centra civilne zaštite“, do kraja 2025. godine;
- b) Nabavka i opremanje nedostajućim sredstvima, do kraja 2026. godine.

Sredstva za realizaciju ovog projekta osiguravaju se iz članka 180. Zakona o zaštiti i spašavanju, a ako Vlada Federacije BiH ne donese odluku o ustupanju civilnoj zaštiti sredstava veze i komunikacija ukinutog Federalnog ministarstva obrane, visina cijene realizacije ovog projekta zahtijevat će promjene u dinamici i načinu realizacije osiguranja sredstava.

14) PROTUPOŽARNA ZAŠTITA I VATROGASTVO U GRADU LJUBUŠKOM, DIO SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA - PROJEKT

1. UVOD

Zaštita ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom jedna je od ključnih mjera spašavanja koja se provodi u okviru civilne

zaštite, a koja se organizira u gospodarskim društvima, objektima pravnih osoba, stambenim, javnim i drugim objektima. Pripreme koje se provode u okviru ove mjere obuhvaćaju pravne, organizacijske, tehničke, obrazovne i promidžbene mjere.

Jedna od temeljnih pretpostavki za uspješnu protupožarnu akciju zaštite i spašavanja, je ostvarivanje koordinacije među nositeljima zaštite od požara i vatrogastva na cjelokupnom prostoru Grada Ljubuškog.

2. POSTOJEĆE STANJE

Za početak je potrebno naglasiti da je ova oblast u Gradu dosta dobro normativno regulirana kroz Zakon o zaštiti od požara i vatrogastva („Službene novine Federacije BiH“, broj: 64/09), a u izradi je Županijski Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu, a biti će donesen izvjestan broj pod zakonskih akata.

Jedan od važnijih segmenata zaštite od požara je izrada Planova zaštite od požara, a to podrazumijeva izučavanje čitavog niza kompleksnih pitanja iz ove oblasti, s temeljnim ciljem da se čitava problematika zaštite od požara programski i stručno nadgleda i razrađuje, te planski usmjerava njen daljnji razvoj. Izradu takvih Planova potrebno je povjeriti ovlaštenim institucijama ili na način utemeljenja stručnih timova sastavljenih od stručnjaka raznih profila.

Pored toga, sadašnje stanje vatrogastva u Gradu Ljubuški je zadovoljavajuće i ono je vrlo važan segment sustava zaštite i spašavanja.

Vatrogastvo je znatno osiromašeno u opremi i sredstvima koja su devastirana i amortizirana, bez dovoljno financijskih sredstava za obnovu tehnike i odgovarajućih motornih vozila i za sada se oslanja uglavnom na gradsko financiranje.

3. PODRUČJA RAZVOJA

a) Prevencija i ublažavanje

Normativna uređenost u oblasti zaštite od požara i vatrogastva je trenutačno osigurana, kroz:

1. Zakon o zaštiti od požara i vatrogastva („Službene novine Federacije BiH“, broj: 64/09).

1) Administrativno — stručne mjere:

- Izrada odgovarajućih provedbenih propisa na Županijskoj razini sukladno s federalnim Zakonom;
- Grad treba stvarati financijski poticaj za motiviranje u utemeljenju snaga iz ove oblasti, da bi pripadnici ovih struktura kao specijalizirane postrojbe bili oslonac, u provođenju ove mjere i drugih mjera zaštite i spašavanja.

2) Građevinsko — tehničke mjere:

- Kao dio prevencije i ublažavanja u zaštiti od požara, pri gradnji pooštriti primjenu svih preventivnih građevinskih, tehnoloških, tehničkih i organizacijskih, te obrazovnih mjera koje smanjuju rizik od požara i doprinose poboljšanju zaštite od požara;
- Iniciranje da subjekti planiranja na svim razinama vlasti planiraju financijska sredstva za osiguravanje prostora za smještaj i rad vatrogasnih snaga, za opremanje i njihovo obučavanje.

b) Pripravnost/Spremnost

Elementi koji će osigurati spremnost u ovoj oblasti su:

- Stvoriti zakonske uvjete da

vatrogasne snage mogu postati najvažniji resurs Gradskog stožera civilne zaštite, koji može izvoditi intervencije spašavanja ljudi i materijalnih dobara u svim prirodnim i drugim nesrećama;

- Izrada provedbenih propisa;
- Integracija postojećih komunikacijskih resursa i infrastrukture sa operativnim centrima civilne zaštite;
- Tehničko - tehnološka usklađenost s normama i standardima Europske unije;
- Inspekcijski nadzor;
- Donošenje i ažuriranje odgovarajućih planova i njihova provjera kroz vježbe simulacije, kako bi se smanjivalo vrijeme odaziva na intervencije zaštite i spašavanja u žurnim situacijama, u pogledu spašavanja ljudskih života i materijalnih dobara;
- Plansko povezivanje specijalnih postrojbi formiranih snaga protupožarne zaštite Grada i Županije sa snagama protupožarne zaštite gospodarskih društava, osobito onih u oblasti gospodarenja šumama.

c) Odgovor

Smisao jedinstvenoga sustava organiziranja protupožarne zaštite, kao i informacijske povezanosti s operativnim centrima civilne zaštite je u činjenici da će ovaj sustav znatno poboljšati ukupnu spremnost svih subjekata i snaga u sustavu zaštite i spašavanja, na cjelokupnom području Federacije BiH.

Temeljem navedenoga, glavni vid odgovora u ovoj oblasti, trebao bi biti:

- Postojanje organiziranih i opremljenih profesionalnih i

dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi;

- Integracija u sustav zaštite i spašavanja različitih postrojba, u učinkoviti mješoviti sustav oslonjen na sofisticiranu komunikacijsku, informatičku i logističku potporu.

d) Oporavak

U početnoj fazi oporavka, organizirane i opremljene vatrogasne postrojbe (profesionalne ili dragovoljne) će biti u funkciji i ponijet će veliki teret u skoro svim akcijama spašavanja i pružanja zaštite, te povezivanju drugih subjekata i sudionika zaštite i spašavanja pa je time ova faza jednako važna kao i odgovor.

4. PROVEDBA

Donošenjem Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu u Županiji Zapadnohercegovačkoj, biti će stvorena pretpostavka za stvaranje organizacijskih, tehničkih i drugih uvjeta formiranja vatrogasnih postrojba (kroz utemeljenje dragovoljnih društava ili profesionalnih sastava, ovisno od procjene ugroženosti).

Akcijski plan za realiziranje Programa razvoja sadrži korake:

- a) Formiranje vatrogasnih jedinica (profesionalne i dobrovoljne);
- b) Donošenje provedbenih propisa i iniciranje donošenja odgovarajućih propisa iz oblasti zaštite od požara i vatrogastva u Županiji i Gradu;
- c) Na svim razinama vlasti donijeti poseban plan organizacije, opremanja i obučavanja vatrogasnih snaga.

Nositelji Akcijskog plana su:

- a) Županijska uprava za civilnu zaštitu;
- b) Gradska služba za civilnu - protupožarnu zaštitu.

Planski rokovi:

- c) Donošenje provedbenih propisa i iniciranje donošenja odgovarajućih propisa u Županiji i Gradu do polovice 2025. godine;
- d) Opremanje i obučavanje vatrogasnih provoditi kontinuirano, prema posebnim programima i financijskim planovima svakog od nositelja planiranja.

Procjena očekivanih učinaka realizacije ovoga strateškog cilja unaprijed je poznata i sasvim realna.

Financijski obuhvat će utvrditi svaki nositelj planiranja po donošenju svoga plana organizacije, opremanja i obučavanja vatrogasnih snaga i bit će sastavni dio godišnjeg financijskog plana, prema vlastitoj mogućnosti, s tim da se u ovaj financijski obuhvat uključuju i proračunska sredstva i sredstva iz članka 180. Zakona o zaštiti i spašavanju FBiH.

15) OBUČAVANJE I OSPOSOBLJAVANJE ZA ZAŠTITU I AKCIJSKI PLAN SPAŠAVANJE - PROJEKT

Jedan od glavnih elemenata ocjene o provođenju preventivnih mjera u zaštiti i spašavanju, spremnosti i odgovora na prirodnu i drugu nesreću, predstavlja razina obučenosti svih struktura u sustavu zaštite i spašavanja.

Iz tih razloga, pored normativno - pravne uređenosti i osnivanja snaga za provođenje akcija zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara u slučaju prirodnih i drugih nesreća i njihovog opremanja odgovarajućim sredstvima i opremom, obučavanje i osposobljavanje za obavljanje funkcionalnih zadataka predstavlja prvi i temeljni cilj i zadatak Gradske službe za civilnu zaštitu i drugih subjekata u sustavu zaštite i spašavanja.

Jedan od glavnih strateških pravaca Programa razvoja 2024. - 2029. godine, obuka i osposobljavanje za potrebe zaštite i spašavanja, razraditi u posebnom dokumentu Programa razvoja pod naslovom: „Osnove za izradu programa obučavanja u zaštiti i spašavanju“, koji sadrži sljedeće:

- Cilj i namjena obučavanja i osposobljavanja;
- Programiranje i planiranje obuke i osposobljavanja
- Organiziranje i izvođenje obuke i osposobljavanja
- Oblici osposobljavanja;
- Financiranje.

Realiziranje ovoga strateškog cilja izvršit će se kroz poseban Akcijski plan obuke i osposobljavanja, u kojem trebaju biti sadržani sljedeći provedbeni koraci:

- a) Priprema i donošenje pojedinačnih Planova i programa obučavanja i osposobljavanja svih struktura u zaštiti i spašavanju (opće i specijalizirane namjene), tijekom 2025. godine;
- b) Realizirati pojedinačne planove obuke i osposobljavanja po utvrđenim prioritetima i rokovima;
- c) Tijekom 2026. i 2027. godine, planirati i izvesti veliku združenu vježbu kojom bi se provjerio, ocijenio i verificirao odgovarajući stupanj razvoja zaštite i spašavanja, njena ukupna spremnost, odnosno organiziranost, opremljenost, obučenost i na temelju iskustava s vježbe i provedbe ovoga Programa razvoja i pripremili temelji za donošenje novog Programa razvoja.

Financijska sredstva za provedbu ovoga strateškog cilja utvrđivat će se godišnjim planom potrošnje sredstava iz članka 180. Zakona o

zaštiti i spašavanju, koji se donosi na osnovu Odluke Gradskog stožera za civilnu zaštitu o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade i prema naznačenoj dinamici.

16) ODNOSI S JAVNOŠĆU U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU - PROJEKT

1. UVOD

Praksa odnosa s javnošću je umjetnost i znanje kojim se, kroz uzajamno razumijevanje zasnovano na istinitom i potpunom obavještanju, postiže harmonija sa okolinom. Javni servisi informiranja i drugi elektronski i pisani mediji su oni činitelji koji bitno mogu pomoći u izgradnji sustava zaštite i spašavanja i svjesnosti o potrebi potpore cijele zajednice Programu razvoja i obvezi države da to učinkovito uradi.

Sukladno načelima proisteklim iz Zakona o zaštiti i spašavanju, građanima moraju biti dostupne informacije o opasnostima, zaštiti i mogućnostima njihovog sudjelovanja u odlučivanju o načinu ostvarivanja zaštite od prirodnih i drugih nesreća i informacije o tome jesu li ili nisu sigurni, ne može im biti uskraćena.

2. POSTOJEĆE STANJE

Mediji, medijski sustav i javnost u otvorenim demokratskim društvima stalno su u procesu promjene, oni su time važni činitelji za opisivanje i analizu socijalnih i drugih promjena. Proizvodnja, širenje i recepcija informacija u modernom društvu dobivaju na ekonomskom, kulturnom i političkom značenju.

Danas medijski sustav postaje centralna infrastruktura modernog društva, što je slučaj i kod nas. Naime, javni se mediji u Gradu kvalitativno i kvantitativno sve više šire, ubrzao se protok informacija putem medija, razvili su se novi tipovi medija i sve dublje prodiru u cjelokupno društvo i zadobili su sveopću

društvenu pozornost, a na koncu mediji su razvili i institucije.

Kako mediji sve više postaju preduvjet za informativnu i komunikacijsku praksu drugih aktera, važnost odnosa s javnošću nadležnih tijela civilne zaštite i javnosti nameće se kao prvorazredna profesionalna zadaća i izazov, što do sada nije bilo dovoljno razvijeno.

3. PODRUČJA RAZVOJA

a) Prevencija i ublažavanje

Normativna uređenost u oblasti prevencije osigurana je kroz:

1. Zakon o slobodi pristupa informacija u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj: 28/00);
2. Zakon o slobodi pristupa informacija u Federaciji BiH („Službene novine novine Federacije BiH“, broj: 32/01);
3. Upustvo za provođenje Zakona o slobodi pristupa informacija u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 57/01);
4. Zakon o zaštiti i spašavanju („Službene novine Federacije BiH“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10);
5. Pravilnik o organiziranju i funkcioniranju operativnih centara civilne zaštite („Službene novine Federacije BiH“, broj: 8/07).

Na temelju odredbi navedenih propisa tijela vlasti moraju omogućiti medijima pristup svim informacijama, osim onima koje imaju najviši rang tajnosti i koje su kao takve precizno klasificirane.

Ublažavanje kao vizija novog stanja treba se osigurati kroz:

- Donošenje odgovarajućeg provedbenog akta o odnosima s javnošću, kod svih struktura civilne zaštite, odnosno stožera civilne zaštite;
- Donošenje odluka na svim razinama

vlasti koje imaju urede za odnose s javnošću da, pri upravljanju akcijama zaštite i spašavanja postaju služba nadležnog stožera civilne zaštite.

b) Pripravnost/Spremnost

Elementi za osiguranje spremnosti u oblasti odnosa s javnošću o rizicima, od prirodnih i drugih nesreća su:

- donošenje Plana odnosa s javnošću u prirodnoj ili drugoj nesreći koji treba sadržavati:

- pregled mogućih prirodnih i drugih nesreća prema Procjeni ugroženosti;
- djelovanje prema javnosti ovisno o nesreći;
- plan kadrova;
- vlastiti komunikacijski kapaciteti i pregled medija preko kojih će se davati informacije;
- pravodobno obavješćivanje javnosti o mogućnostima nastajanja prirodne i druge nesreće s mjerama koje se mogu poduzeti u prevenciji;
- obuka;
- provjera donesenih planova kroz vježbe simulacije.

c) Odgovor

Smisao pravilnog odnosa s javnošću kao odgovor na nastalu prirodnu i drugu nesreću, ogleda se u

- 1 osiguravanju rada operativnih centara civilne zaštite u svim uvjetima;
 1. stavljanje u funkciju svih ureda za odnose s javnošću;
 2. stavljanje u funkciju zaštite i spašavanja svih radio i TV stanica i drugih medija sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju;
 3. organiziranje konferencija za novinare u skladu s Planom odnosa s javnošću u prirodnoj i drugoj nesreći;

4. davanje saopćenja za javnost u skladu s Planom odnosa s javnošću u prirodnoj i drugoj nesreći.

d) Oporavak

Nakon prestanka djelovanja prirodne i druge nesreće u početnoj fazi provedbe oporavka, odnosi s javnošću se razvijaju kako je to predviđeno u fazi odgovora.

U drugoj fazi oporavka, koja može biti dugotrajna, odnose s javnošću preuzimaju nadležna tijela vlasti koje su odgovorne za ukupan oporavak zajednice.

4. PROVEDBA

Donošenje odgovarajućih planova odnosa s javnošću svih razina upravljanja akcijama zaštite i spašavanja uz pretpostavku pune provedbe projekta „Uspostavljanje operativnih centara civilne zaštite“.

5. AKCIJSKI PLAN

Akcijski plan za realiziranje programa sadrži sljedeće provedbene korake:

- Donijeti odgovarajući propis o odnosima s javnošću, kod svih struktura civilne zaštite, odnosno stožera civilne zaštite, do kraja 2025. godine;
- Donošenje Planova odnosa s javnošću svih razina organiziranja do kraja 2027. godine.

Nositelji Akcijskog plana su gradska služba civilne zaštite i Gradski stožer civilne zaštite, te služba nadležna za odnose sa javnošću Grada.

Procjena očekivanih učinaka realizacije ovoga strateškog cilja, osigurat će lakše provođenje mjera zaštite i spašavanja, smanjenje posljedica prirodne i druge nesreće na ljude i materijalna dobra i omogućit će jedinstven odnos s javnošću, poštivanjem sljedećih pravila:

- Trenutačno reagiranje na interesiranje medija;

- Objavljivanje samo poznatih činjenica i po svaku cijenu izbjegavanje proizvoljnih procjena žrtava ili uzroka nesreće;

- Davanje samo potpunih informacija u saopćenjima za javnost ili na konferencijama za medije;

- Odgovarajući odnos prema žrtvama, odnosno obiteljima žrtava ili povrijeđenih i oboljelih.

Financijski obuhvat za ove aktivnosti je zanemariv, jer će se koristiti sredstva i oprema financirana kroz druge ciljeve i projekte. Preostala minimalna sredstva će svaki nositelj planiranja planirati u svome proračunu.

17) STANJE OBJEKATA KULTURNE BAŠTINE I NAČINI NJIHOVE

ZAŠTITE U PRIRODNIM I DRUGIM NESREĆAMA - PROJEKT

1. UVOD

Grad raspolaže značajnom kulturnom baštinom, koja je uslijed ratnih dešavanja i poslijeratne nebrige u dobroj mjeri devastirana i zahtijeva žurno i neodložnu rekonstrukciju. Da bi se spriječilo daljnje propadanje kulturno - povijesnog naslijeđa od daljnjeg propadanja potrebno je različitim mjerama i postupcima zaštititi i posebno utvrditi način njihove zaštite u prirodnim i drugim nesrećama.

2. POSTOJEĆE STANJE

Objekti kulturnih i graditeljskih dobara su ugroženi od prirodnih i drugih nesreća, u odnosu na objekte građene u dvadesetom stoljeću. Posebno su osjetljivi na potrese, s obzirom na to da zbog vremena gradnje nisu osigurani mjerama zaštite od seizmičkih djelovanja. Zatim su ugroženi od požara, ekoloških incidenata i drugih okolnosti.

Izražena je neuređenost u ovoj oblasti na državnoj i entitetskim razinama koja se ogleda i

u nepostojanju državnog zakona u ovoj oblasti kao i u niskom stupnju zajedničkog planiranja i koordinacije.

3. PODRUČJA RAZVOJA

a) Prevencija i ublažavanje

Normativna uređenost u oblasti prevencije osigurana je kroz:

1. Zakon o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave („Službene novine Federacije BiH“, broj: 58/02, 19/03, 38/05, 2/06 i 8/06), u kojem su utvrđene ovlasti Federalnog ministarstva kulture i športa;
2. Aneks VIII Sporazuma o povjerenstvu za očuvanje nacionalnih spomenika Daytonskog sporazuma;
3. Zakon o zaštiti dobara koja su odlukama Povjerenstva za zaštitu nacionalnih spomenika proglašena kao nacionalni spomenici („Službene novine Federacije BiH“, broj: 2/02);
4. Zakon o zaštiti i korištenju kulturno - povijesnog i prirodnog naslijeđa („Službene list SR BiH“, broj: 20/85, 12/87, 03/93 i 13/94);
5. Kriteriji za proglašenje dobara nacionalnim spomenicima („Službeni glasnik BiH“, broj: 33/02);
6. Zakon o županijskim ministarstvima i drugim tijelima županijske uprave („Narodne novine ŽZH“, broj: 17/09);
7. Županijski zavod za zaštitu kulturno - povijesne baštine.

Ublažavanje kao viziju novog stanja, trebaju osigurati kroz:

1) Administrativno — stručne mjere:

- Inicirati donošenje državnog Zakona, te donošenje

odgovarajućih propisa kojima bi se osigurala jedinstvena uređenost u ovoj oblasti i pristup zaštiti;

- Izrada odgovarajućih projekata o stanju objekata kulturne baštine po kategorijama: porušeni, djelomično porušeni, zapušteni, obnovljeni;
- punu provedbu zakonskih mjera kojima se sprječava odlaganje otpada unutar arheoloških lokaliteta, ruševina kulturnih objekata i svih drugih objekata kulturne baštine;
- inicirati da se u postojeće seizmološke karte Bosne i Hercegovine ucrtaju svi objekti kulturne baštine po zonama;
- inicirati da se u karte poplavnih područja ucrtaju i svi objekti kulturne baštine (mostovi, arheološki lokaliteti, vodenice);
- osigurati financijski poticaj, kojim treba dovesti do odgovarajuće spremnosti i odgovora na prirodnu i drugu nesreću kojom bi mogla biti ugrožena kulturna baština, što podrazumijeva da se redovito i u što kraćem vremenu osiguraju sredstva u proračunu Grada za ovu namjenu.

2) Građevinsko — tehničke mjere

Kao dio prevencije i ublažavanja za ove potrebe u ovome razdoblju treba osigurati obnovu porušenih i oštećenih kulturno - povijesnih objekata radi njihove zaštite i očuvanja od daljnjeg propadanja, sukladno projektima za svaki objekt i utvrđenim izvorima financiranja.

b) Pripravnost/Spremnost

Elementi i aktivnosti koji će osigurati spremnost u ovoj oblasti su:

- donijeti odgovarajuće programe razvoja Grada koji trebaju nametnuti obvezu nositeljima planiranja zaštite i spašavanja, da kroz svoje akcijske planove planiraju sredstva za zaštitu kulturno - povijesnih dobara, a kroz planove zaštite i spašavanja i obvezu određivanja snaga i sredstava za eventualno spašavanje tih dobara;

- visoka razina koordinacije kao dio spremnosti između svih nositelja planiranja;

- provjera donesenih planova kroz vježbe simulacije.

c) Odgovor

Sušтина programa zaštite kulturne baštine ogleđa se u postojanju odgovarajućih planova, te u primjeni rezultata istraživanja koji će osigurati prikladnu zaštitu kulturno - povijesnih objekata u slučaju prirodne i druge nesreće i osiguravanjem snaga za eventualnu evakuaciju kulturno - povijesnih dobara.

d) Oporavak

Oporavak obuhvaća sanaciju i restauraciju kulturno - povijesnog naslijeđa koje bi moglo biti uništeno ili oštećeno u prirodnoj i drugoj nesreći i dovođenje u prvobitno stanje.

4. PROVEDBA

Da bi se osigurala zaštita kulturne baštine potrebno je na razini Grada izraditi projekt pod nazivom: „Studija o stanju objekata kulturne baštine po kategorijama i načini njihove zaštite u prirodnim i drugim nesrećama“.

Ova studija mora dati odgovor kako osigurati prikladnu zaštitu kulturne baštine i to kroz provedbu odgovarajućih planskih dokumenata utvrđenih u točki 3. ovoga strateškog cilja, da bi se na što bolji način zaštitilo kulturno - povijesno naslijeđe od prirodnih i drugih nesreća ili eventualno smanjila šteta na njima.

5. AKCIJSKI PLAN

Akcijski plan za realiziranje Programa sadrži sljedeće konkretne provedbene korake:

- a) razvoj zakonskog okvira;
- b) izrada Studije utvrđene u provedbi ovog dokumenta;
- c) osiguravanje financijskih sredstava.

Nositelji Akcijskog plana su:

Službe nadležne za prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada.

Planski rokovi:

- a) Zakonski okvir do kraja 2026. godine;
- b) Izrada Studije do kraja 2027. godine.

Financijski obuhvat pretpostavlja osiguranje sredstava iz proračuna svih nositelja vlasti na temelju izrađenih planova i projekata i njihove realizacije.

To znači da će konkretni projekti zaštite imati svoj poseban akcijski plan i financijski obuhvat koji će biti dio odnosno proizići će iz Programa razvoja i Godišnjeg plana realizacije.

18) ZAKLJUČCI

1. Nositelji i sudionici izrade programa, projekata ili inicijativa iz akcijskih planova dužni su razraditi provedbene korake iz akcijskih planova u svojim redovitim godišnjim programima i planovima, uz konstataciju da planirani priliv iz Proračuna i posebne naknade osigurava realizaciju svih strateških pravaca;

2. Gradska služba civilne zaštite i nositelji izrade programa, projekata ili inicijativa, dužni su koncem tekuće godine vršiti godišnju reviziju i usuglašavanje strateških pravaca i konkretnih provedbenih koraka iz akcijskih planova s pregledom troškova;

- U Program razvoja ugraditi projekt „Izrada i operacionalizacija procedura u postupku angažiranja policijskih snaga i

resursa u zaštiti i spašavanju“. Ovaj važan strateški pravac nije se mogao realizirati zbog aktualnih strukturalnih reformi policije;

- Nositelji planiranja u suradnji sa Gradskom službom za civilnu zaštitu dužni su strateške pravce koje nisu obradili u ovom Programu razvoja, kroz konkretne programe, projekte i inicijative, naknadno donijeti, čime će isti postati dio provedbenog Programa i njegovih godišnjih financijskih planova;
- Svi nositelji planiranja dužni su izvijestiti gradonačelnika ukoliko dođe do promjene u realizaciji strateških pravaca razvoja zbog financijskih ili drugih razloga koji zahtijevaju izmjenu akcijskih planova u sredstvima i rokovima;
- Strateški pravci utvrđeni u ovome dokumentu nisu obuhvatili programe i projekte koji zahtijevaju dugoročniju realizaciju i veća financijska sredstva nego što su utvrđena u dokumentu ovoga Programa razvoja: “Pregled očekivanih troškova s izvorima financiranja”. Ovi strateški pravci će biti predmet razmatranja narednog programa razvoja, zajedno s drugim započetim projektima iz ovoga Programa razvoja;
- Godišnji plan financiranja i provedbe Programa razvoja izrađuje Gradska služba za civilnu zaštitu na temelju izvješća i planova financiranja i realiziranja strateških pravaca, nositelja i sudionika njihove izrade i koncem tekuće i početkom planske godine isti dostavlja gradonačelniku, na razmatranje i usvajanje;
- O implementaciji Programa razvoja, gradonačelnik izvještavat će Gradsko vijeće.

IV POSEBNI DOKUMENTI O SADAŠNJEM STANJU RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I NAČINU REALIZACIJE ZADATAKA IZ PROGRAMA RAZVOJA U POJEDINIM OBLASTIMA

A) ZAKLJUČCI IZ PROCJENE UGROŽENOSTI GRADA LJUBUŠKOG

I - Uvod

Procjenu ugroženosti, utemeljenu u članku 31. stavak 2. točka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju izradila je Gradska služba za civilnu zaštitu u suradnji s gradskim službama i drugim tijelima

gradske uprave, zavodima, znanstvenim i drugim ustanovama. Zaključci iz Procjene ugroženosti, kao jedan od elementa Programa razvoja daju se u cijelosti.

Na temelju prijedloga gradske službe za civilnu - protupožarnu zaštitu i mišljenja a temeljem članka 29. Zakona o zaštiti i spašavanju, gradonačelnik je razmotrio predloženu Procjenu i Zaključkom gradonačelnika, broj: 02/1-052486/23 od 20.09.2023. godine istu prihvatio i usvojio.

II - Ključne opasnosti za područje Grada Ljubuškog

1. KLJUČNE OPASNOSTI ZA PODRUČJE GRADA LJUBUŠKOG

R. br.	Vrsta opasnosti - prirodne i druge nesreće	Ugroženo područje Grada
1	1.1. 2	3
1.	Potresi	<i>Ovoj opasnosti i rizicima su podložne sve urbane sredine, dakle stambeni konglomerati na području Grada- intenziteta 7, 8 i 9^o MCS, a prema seizmološkim pokazateljima podložna su osobito područja Grada, što se vidi iz Seizmološke karte;</i>
2.	Velike poplave	<i>U području Grada Ljubuškog (Humac);</i>
3.	Suša	<i>Suša, kao prirodna nesreća koja nanosi velike štete na ratarskim i voćarskim kulturama.</i>
4.	Požar	<i>To je pojava - opasnost koja se javlja skoro svake godine i koja nema samo jedan uzročnik, a u obliku požara otvorenog prostora i s najvećim štetama zabilježen je na području cijelog Grada;</i>
5.	Tuča (led) tijekom proljetnih i jesenjih mjeseci	<i>Prirodna nesreća koja nastaje iznenadno i kratko traje, a njezin negativni učinak je najizraženiji na voćarskim i ratarskim kulturama na području Grada;</i>
6.	Velike hladnoće i olujni vjetrovi	<i>U proteklom razdoblju zabilježeno je jedno ekstremno djelovanje na području Grada;</i>
7.	Masovne ljudske, životinjske i biljne bolesti	<i>Registrirane su kao učestale i s negativnim učincima na području Grada;</i>
8.	Odroni tla	<i>Ova se pojava javlja u manjoj mjeri;</i>
9.	Visoki snježni	<i>2012. godine su zabilježene ekstremno visoke snježne padaline i nanose;</i>
10.	Kemijsko - biološko onečišćenje zraka, vode i tla	<i>Izložena su sva veća naseljena mjesta, intenzivniji cestovni promet, smješteni industrijski kapaciteti i sl.;</i>
11.	NUS - evi	<i>Ova se pojava javlja u manjoj mjeri;</i>

12.	Prometne nesreće	<i>Ugroženo je područje cijelog Grada, razlozi su višestruki (starost i neispravnost vozila, loši i oštećeni putovi, prometnice i dr.).;</i>
13.	Ekspanzija i eksplozije plina	<i>Područja koja su posebno ugrožena uglavnom su područja oko benzinskih crpki - prodaja plina, ali i gospodarski, obrtnički, zdravstveni i uslužni subjekti koji u procesu proizvodnje, zagrijavanja prostorija i pripreme hrane, koriste i skladište veće količine plina. Tu su i drugi mali potrošači - domaćinstva koja nisu registrirana kao potrošači plina, ali su potencijalne plinske bombe.</i>
14.	Društveno uvjetovani procesi	<i>Od destrukcije prema konstrukciji; od disolucije prema izgradnji institucija pravne države; od socijalnog i gospodarskog siromaštva i zaostalosti prema razvoju i prosperitetu; od dezintegracija suradnjom prema integracijama u državi, regiji, europskim i euroatlantskim; od ugrožavanja prema ostvarenju ljudskih prava i sloboda; od oštećenosti i ugroženost prema zdravom okolišu i ekosustavu.</i>

Temeljem svih pokazatelja iz Procjene ugroženosti područja Grada, moguće opasnosti su od potresa i rušenja objekata, poplava uzrokovanih obilnim padalinama, suše i veći ljetni požari, olujni vjetrovi, epidemije, biljne i stočne bolesti, velike snježne padaline.

2. OPĆI ZAKLJUČCI

2.1. Na razini Grada, postoje određeni kapaciteti koji još uvijek nisu funkcionalno integrirani u sustavu zaštite i spašavanja za planski odgovor na pojedine prirodne i druge nesreće, a odnose se na postojeće službe hitne pomoći, vatrogasne postrojbe i upravna i operativno - stručna tijela civilne zaštite Grada, policijske snage (prometna policija i specijalne policijske postrojbe), kapaciteti javnih poduzeća, Oružane snage BiH. Suradnja sa svim nositeljima planiranja u tijelima gradske uprave, drugim institucijama i ustanovama je imperativ, jednako u ostvarivanju strateške prevencije, izradi i usklađivanju planova zaštite i programa razvoja, kao i u stvaranju povjerenja građana u institucije pravnog sustava. Ove složene zadaće moguće je izvršiti samo ukoliko se osigura kvalitetan servis u obavljanju ovih poslova i zadaća u okviru svih tijela gradske uprave.

2.2. Procjene rizika i opasnosti od prirodnih i drugih nesreća obveze su gradskih tijela

vlasti, koje ovisno od konkretnih pokazatelja trebaju biti vrlo detaljne i precizne i u funkciji postizanja svjesnosti o značaju priprema za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara kod tijela vlasti i svjesnosti o osobnoj i uzajamnoj zaštiti i spašavanju kod građana.

Imajući u vidu ukupne prirodne, zemljopisne, urbanističke, gospodarske, socijalne, migracijske i odlike složenih društvenih procesa u uvjetima postojećedržavne organizacije u Bosni i Hercegovini, tranzicije i reforme, potrebno je još detaljnije i stručno kvalitetnije procijeniti rizike od prirodnih i drugih nesreća, i kao takve uskladiti sa drugim razinama.

2.3. Gospodarska dobra (industrijski kapaciteti, naftne i plinske instalacije, poljoprivredna dobra, šumski resursi, prometnice i objekti na njima i drugi infrastrukturni objekti), trebaju s aspekta zaštite i spašavanja biti izravno obuhvaćeni vrjednovanjem parametara mogućih nesreća i rizika, stvaranjem baze podataka u tijelima gradske uprave, ustanovama, zavodima i javnim poduzećima.

2.4. Bitna pitanja problematike okoliša i stvaranja preduvjeta za izbalansirano korištenje prirodnih resursa i uspostavu održivog razvoja, pitanje je upravljanja životnom sredinom i strategijom prostornog planiranja u Gradu. Problem opasnog (industrijskog,

medicinskog i dr.) otpada, jedan je od prioritarnih problema zaštite okoliša.

U Gradu ne postoji kontroliran sustav upravljanja opasnim otpadom.

Nekontrolirano odlaganje opasnog otpada i nepravilno odlaganje na lokalne deponije posljedica je odsustva svjesnosti i drastičnog odstupanja od obveza primjene zakonskih odredbi.

Takvi deponiji bez odgovarajućih projektnih rješenja, bez tehničke opremljenosti, bez fizičko - tehničke zaštite, bez tehnologije odplinjavanja, bez pokrivanja inertnim materijalima, bez regulacije procjednih voda i infrastrukturnih sadržaja, su ekološka bomba.

2.5. Priroda prijetnje potresa u Gradu, uz intenzivnu gradnju stambenih i poslovnih objekata, često bez odgovarajućih urbanističkih planova i dozvola, zahtijeva reviziju i kontrolu primijenjenih standarda gradnje i poduzimanje odgovarajućih mjera na postizanju spremnosti (otpornosti na rušenje).

2.6. Šume, vode i drugi ekosustavi su značajni za ekonomsko stanje Grada, a ujedno su resursi koji su učestalo skloni gubicima od prirodnih i drugih nesreća. Međutim, ukoliko gubici nisu odmah vidljivi i ne predstavljaju izravnu opasnost za stanovništvo, redovito izostaje učinkovit odgovor na nesreće i oporavak od nesreća.

2.7. Stalna i neposredna prijetnja od prirodnih i drugih nesreća izazvanih nadnaravnim djelovanjem prirode ili ljudskim djelovanjem, zahtijeva suradnju Grada sa susjednim gradovima, općinama, županijama i drugim zemljama u zajedničkom planiranju akcija zaštite i spašavanja, primanju i pružanju međunarodne humanitarne pomoći u slučaju većih nesreća, jer BiH je prihvatila međunarodne humanitarne standarde.

2.8. Nevladine i organizacije civilnog društva imaju posebnu ulogu u podizanju svjesnosti o značaju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća i opasnosti, upotpunjavanju i ostvarenju sadržaja svih mjera zaštite i spašavanja. Zbog raznolikosti sadržaja djelovanja (pružanju pomoći u pronalaženju, spašavanju i zbrinjavanju ugroženog i nastradalog stanovništva, osiguranju raznovrsne humanitarne pomoći u slučaju masovnih prirodnih i drugih nesreća, gašenju požara i dr.), potrebno je afirmirati društveni značaj nevladinog humanitarnog sektora i organizacija civilnog društva.

Procjena ugroženosti stvara temelj za izradbu Programa razvoja zaštite i spašavanja Grada i Plana zaštite i spašavanja Grada, uz procedure osiguranja financijske podrške njihovoj realizaciji.

III - Zaključci po pojedinim opasnostima

1. POTRES

1.1. Zaključci

- Da bi se posljedice po ljude i materijalna dobra od pojave potresa umanjile, potrebno je poduzimati preventivne mjere koje će se provoditi kroz prostorne i urbanističke planove Grada. Pored toga potrebno je primjenjivati odgovarajuće zakone i provedbene propise o načinu gradnje stambenih, poslovnih, industrijskih, infrastrukturnih objekata (putova, vodovodne i kanalizacijske mreže i sl.).
- Uzimajući u obzir seizmičke uvjete područja, lokacije na kojima se grade objekti, i primjenom osnovnih principa potresnog inženjerstva u projektiranju, u velikoj se mjeri može direktno utjecati na smanjenje posljedica od potresa. Temeljem postojećeg stanja može se

zaključiti da postojeća struktura stambenog fonda i koncentracija zgrada na određenim područjima ne pruža mogućnost primjene učinkovite zaštite od potresa, osim zgrada građenih suvremenim otpornim konstruktivnim sustavima.

- U slučaju nastanka potresa većih razmjera u Gradu, potrebno je poduzeti odgovarajuće aktivnosti koje se odnose na spašavanje ugroženih i nastradalih ljudi i materijalnih dobara, a prvenstveno organizirati potragu i spašavanje zatrpanih u ruševinama i njihovo zbrinjavanje.
- U ovim aktivnostima potrebno je angažirati sve vlastite raspoložive snage i sredstva za zaštitu i spašavanje uključujući Oružane snage BiH, kao i odgovarajuće snage i sredstva iz Republike Srpske.
- S obzirom da će u akcijama potrage i spašavanja zatrpanih biti potrebno angažirati i druge snage i sredstva (pse tragače, specijalne instrumente za otkrivanje zatrpanih, specijalnih strojeva za uklanjanje ruševina i sl.), potrebno je kroz planove zaštite i spašavanja planirati traženje pomoći od susjednih gradova, općina i županija ili šire društvene zajednice, pa i međunarodne zajednice.
- S obzirom na visoku seizmičnost područja Grada u okviru teritorija Bosne i Hercegovine, te nedovoljan postojeći broj seizmoloških stanica i zastarjelost seizmoloških instrumenata, potrebno je izvršiti modernizaciju i osuvremenjivanje mreže seizmoloških stanica, kako bi se obavljalo sustavno registriranje, prikupljanje, analiziranje i proučavanje seizmičkih i seizmo - tektonskih pojava (prirodni i inducirani potresi, eksplozije i gorski udari), izučavanje seizmičnosti, seizmičke aktivnosti i učestalosti potresa, kao i definiranje seizmičkih učinaka djelovanja

lokalnih i udaljenih potresa na izučavani prostor i prognoziranje njihovoga utjecaja na zemljište, vode, vodotoke i objekte.

- S ciljem preventivne zaštite ljudi i materijalnih dobara od ove vrste prirodne nesreće, potrebno je izraditi karte (epicentara potresa, seizmičkog rizika, maksimalnih intenziteta), seizmoloških, seizmo - tektonskih i drugih, potrebnih za prostorno planiranje i seizmičko projektiranje i građenje, kao i značajnija sredstva uložiti u putno infrastrukturu, prvenstveno onu koja je u nadležnosti Grada (lokalne i nerazvrstane ceste kako bi se vrijeme potrebno za intervenciju svelo na minimum).
- Da bi se procijenile posljedice za ljude i materijalna dobra u slučaju potresa na području Grada potrebno je raspolagati podacima o strukturi stambenog fonda i cjelokupne infrastrukture.

2. ODRONJAVANJE, SLIJEGANJE TLA

2.1. Zaključci

- Nužno je kontinuirano praćenje i dokumentiranje nezakonite i neplanske gradnje stambenih i drugih objekata, osobito u zahvatu prometnica (cestovnih), te dosljedna provedba propisa koji reguliraju uvjete gradnje, kao i uređenje infrastrukture, prvenstveno one koja je u nadležnosti Grada.
- Važne aktivnosti u ovoj oblasti su nadgledanje i proučavanje rizika od odrona, slijeganja tla, zatim obavješćivanje javnosti kako bi se mogle poduzeti učinkovite i organizirane mjere u slučaju odrona, slijeganja tla. Nužno je formiranje i postojanje tehnički osposobljene postrojbe za pomoć.

3. VISOKI SNIJEG I SNJEŽNI NANOSI

3.1. Zaključci

- Za zadatke spašavanja nastradalih u snježnim nanosima i lavinama potrebno je osnovati, osposobiti i tehnički opremiti odgovarajuće udruge građana (planinarska društva, Gorska služba spašavanja, speleolozi, jedinica za posebne namjene i sl.).
- U slučajevima kada snage i sredstva civilnih struktura nisu dovoljne, u izvršavanju zadaća zaštite i spašavanja te pružanju podrške u akcijama zaštite i spašavanja, tražiti angažiranje oružanih snaga, sukladno Zakonu o obrani BiH i posebnim Operativnim procedurama.
- S ciljem poduzimanja organiziranih i učinkovitih mjera zaštite i spašavanja, važne aktivnosti u ovoj oblasti su nadgledanje i proučavanje rizika od snježnih nanosa i lavina, što podrazumijeva obilazak i opserviranje, a potom obavješćivanje javnosti, kao i uređenje infrastrukture, prvenstveno one koja je u nadležnosti Grada kao što su pored ostale infrastrukture, lokalne i nerzvrstane ceste kako bi se vrijeme potrebno za intervenciju svelo na minimum.

4. POPLAVA

4.1. Zaključci

- Osigurati sredstva za izgradnju objekata za zaštitu od poplava i jasno utvrditi stupanj zaštite kojega oni osiguravaju.
- Administrativnim mjerama osigurati poštivanje propisanog upravljanja i korištenja objekata i prostora u cijelosti, a koji imaju utjecaja na nastanak poplava. Pritom posebno voditi računa o stanju u širem slivnom području (kontrolirana sječa

šuma i pošumljavanje, način korištenja zemljišta i način obrade, uspostavljanje odgovarajućih uvjeta vezano za vodni režim kod izgradnje bilo kojih objekata, dosljedna primjena svih predviđenih mjera, radova, postupaka kod izgradnje objekata i sl.).

- Stalnim i rigoroznim kontrolama provjeravati stanje, upravljanje i korištenje vode i vodoprivrednih objekata.
- U Gradu osigurati uvjete za poduzimanje mjera, kroz donošenje preventivnih i operativnih planova obrane od poplava, u skladu s odgovarajućim propisima kojima se uređuje ova oblast.
- U suradnji s Agencijom za vodno područje sliva Jadranskog mora - Mostar uskladiti i izraditi „Novi elaborat plavnog vala“.

5. SUŠA I OLUJNI VJETROVI

5.1. Zaključci

- Kako bi se prevenirale opasnosti od nastanka i štete od suše, velikih razmjera koje mogu ugroziti ljude i materijalna dobra, treba osigurati smanjenje gubitaka u vodovodnim sustavima, rekonstrukcijom i bržim protokom kroz sustav.
- Planskim aktivnostima osigurati dovoljne količine vode za navodnjavanje obradivih površina, čime bi bili stvoreni uvjeti za intenzivnu poljoprivrednu proizvodnju.
- Vršiti prihvati i kaptazu velikih voda, kada ih ima i stavljanje na raspolaganje u uvjetima potrebe, putem izgradnje umjetnih akumulacija čime se pored proizvodnje električne energije stvaraju i uvjeti za razvoj turizma, vrši zaštita od poplava nizvodnog područja, osigurava voda za navodnjavanje.
- Planirati i osigurati transport vode cisternama za saniranje potreba najugroženijih potrošača, za što je potrebno sustavno nabavljati i čuvati dovoljan broj transportnih sredstava.
- Potrebno je osigurati rezervne količine vode,

izgradnjom ili postavljanjem spremnika za vodu i dr. za učinkovitu zaštitu od požara (osobito na otvorenom prostoru).

- Uključiti se u unaprjeđenje hidrometeorološkog informacijskog sustava BiH, u operativne sustave i znanstveno - tehničke programe Svjetske meteorološke situacije (WMO).
- Istraživati osjetljivost pojedinih gospodarskih aktivnosti na klimatske promjene.

6. MASOVNE POJAVE LJUDSKIH, ŽIVOTINJSKIH I BILJNIH BOLESTI

6.1. Epidemije/Pandemije - *Zarazne bolesti ljudi*

6.1.1. *Zaključci*

- Kao zaključak ističe se da se epidemija širih razmjera može pojaviti na svakom dijelu područja Grada, a broj oboljelih bi zavisio od vrste uzročnika, odnosno vrste oboljenja. Da bi se moglo adekvatno reagirati na takvo mjesto potrebno je jačati higijensko - epidemiološke službe gradske razine. Također, sve postojeće zdravstvene ustanove će biti potencijalna mjesta zbrinjavanja ozlijeđenih i oboljelih npr SKB Mostar, te sa njima pripadajućom primarnom zdravstvenom zaštitom, kao i Dom zdravlja u Ljubuškom.
 - Za potrebe evakuacije povrijeđenih koriste se heliodromi, sportska igrališta, stadioni koji se nalaze u neposrednoj blizini zdravstvenih ustanova.

Nevladine strukture, koje se u ovim slučajevima uključuju su: Crveni križ Grada i druge humanitarne organizacije.

6.2. Epizootije - *Zarazne bolesti životinja*

Mjere zaštite su: preventivne i neposredne s ciljem sprečavanja i umanjenja utjecaja na životinje i namirnice životinjskog podrijetla.

6.2.1. *Zaključci*

- Nužno je permanentno osiguravati higijenski ispravnu vodu za napajanje životinja, kao i sanitarnu zaštitu izvorišta;
- Provoditi uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari na način i pod uvjetima kojima se osigurava zaštita od onečišćenja voda iz tla;
- Osiguravanje zoohigijenskih i drugih veterinarsko-zdravstvenih uvjeta uzgoja i korištenja životinja i očuvanja zdravlja i pravilne ishrane, njege i držanja životinja;
- Redovito, dva puta godišnje, obavljati preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije;
- Osiguravanje dovoljne količine imunoloških sredstava.

6.3. Biljne bolesti i štetočine u šumama

6.3.1. *Zaključci*

- Određeni kukci su sekundarni štetnici koji napadaju oslabljena i oštećena stabla pa njihovo prenamnožavanje traje više godina.
- Mjere borbe prema tome nisu kratkoročne, a pogotovo ne mogu biti samo uklanjanje napadnutih stabala, te predlažemo izvođenje već urađenih projekata u cilju trajne sanacije napadnutih površina i uputiti projekte nadležnim domaćim i međunarodnim institucijama. Naravno, ova mjera ne isključuje mogućnost daljnjeg uklanjanja napadnutih stabala i postavljanje klopki sa feromonima na napadnutim terenima.
- Šumske kulture i štetočine treba držati pod stalnom i redovitom kontrolom kako bi se eventualne nove pojave kukaca pravovremeno spriječile i poduzele mjere

zaštite.

- Poduzeća raspolažu dovoljnim brojem stručne i kvalitetne radne snage koja bi po iznalasku financijskih sredstava bila u stanju izvršiti radove sanacije i sprječavanje daljnjih šteta (protupožarna zaštita, izgradnja protupožarnih putova, sanacija požarišta, sanitarne sječe, postavljanje feromonskih klopki, uspostavljanje šumskog reda, pošumljavanje i dr.).
- Odgovornost za zaštitu šuma ne može biti samo u sferi šumske struke, nego i u institucijama sustava.
- Nositelji poslova za zaštitu bilja i biljnih proizvoda su županijsko ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, odnosno služba za gospodarstvo u Gradu, pravne osobe u oblasti poljoprivrede i šumarstva, specijalizirane znanstvene ustanove, poljoprivredne zadruge, individualni poljoprivredni proizvođači.
- Kao snage za zaštitu bilja i biljnih proizvoda, mogu se osnovati i posebne postrojbe civilne zaštite, koje se osnivaju zavisno od potreba koje bi trebale proisteći iz odgovarajućih procjena ugroženosti na određenom području.

7. RIZIK OD MINA I NEEKSPLODIRANIH UBOJITIH SREDSTAVA (NUS-A)

7.1. Zaključci

Da bi se ovaj problem osim praktičnog eliminiranja, sveo u okvire nadzora i podnošljivosti, potrebno je, među ostalim:

- Razvijati sve oblike prevencije o minskim opasnostima u tijelima vlasti i svjesnosti kod građana.

*TEHNIČKO - TEHNOLOŠKE
NESREĆE*

1. POŽARI

1.1. Zaključci

- Zaštita i spašavanje od požara zahtjeva temeljitu rekonstrukciju u svim važnim pitanjima bitnim za kvalitetno uspostavljanje organizacije, funkcioniranja i razvoja, usklađivanje i objedinjavanje postojećih resursa u tijelima uprave, pravnim osobama, gospodarstvu, profesionalnim postrojbama, dobrovoljnim vatrogasnim postrojbama i društvima te povećanje svjesnosti o razvoju osobne i uzajamne zaštite od ovih opasnosti kod građana, u mjestu gdje žive i rade, kao dio ukupnog sustava zaštite i spašavanja.
- Imajući u vidu činjenicu da se za uspješnu intervenciju u velikim požarima, eksplozijama plinova, akcidentata s opasnim tvarima kad prerastu u prirodnu nesreću mora osigurati u izuzetno kratkom roku veliki broj osposobljenih ljudi, specifičnu opremu i sredstva, koji bi po unaprijed utvrđenom planu trebali intervenirati, može se konstatirati da u Gradu još uvijek nema dovoljno i optimalno organiziranih snaga, opreme i sredstava za uspješne intervencije u ovoj vrsti prirodne i druge nesreće.
- Urbana izgrađenost područja Grada, raspored gospodarskih objekata, vodoprivrednih, energetskih, prometnih i drugih objekata sa gledišta zaštite od požara i eksplozija razrađena je u gradskom planu zaštite od požara i planovima zaštite svakog gospodarskog društva. Navedeni elementi koji se odnose na ekonomsku i urbanu izgrađenost i dr., sa stanovišta mogućih eksplozija plinova ili akcidentnih situacija s opasnim tvarima, koje mogu prerasti u prirodnu i drugu nesreću, izuzev kod pojedinih korisnika gdje je to samoinicijativno urađeno, praktično nisu cjelovito razrađeni, te će se u tom smislu predložiti dopuna normativno - pravnog reguliranja kod izrade budućih zakona o

- opasnim tvarima.
- Izrazito sušno vrijeme pogoduje nastanku šumskih požara odnosno požara na otvorenim prostorima te dužini trajanja požara i otežava gašenje požara. Za gašenje šumskih požara koji su zahvaćali područje Grada, bile su angažirane vatrogasne postrojbe i stanovništvo, upotrijebljena su znatna tehnička sredstava, pri čemu su otežavajući čimbenici u lokaliziranju i gašenju požara bili nepristupačnost požarištima i neizgrađenost protupožarnih prosjeka i putova.
 - Zakon o šumama uređuje između ostalog i zaštitu šuma od požara, a nadzor nad provođenjem navedenog Zakona i propisa koji proizlaze iz ovoga Zakona, vrši Gradska služba nadležna za gospodarstvo, zbog čega je potrebno uskladiti planove zaštite i spašavanja, ne samo na razini šumskih javnih gospodarstava, već i na razini nositelja planiranja političkih zajednica, radova i općina.
 - donošenje Zakona o zaštiti od požara i vatrogastva na razini ŽZH sukladno s Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastva („Službene novine Federacije BiH“, broj: 64/09), kojima bi se ova oblast uredila na novim suvremenim osnovama i uskladio odnos svih subjekata u sustavu zaštite i spašavanja prema ogromnom prirodnom bogatstvu ove zemlje koje svake godine, nažalost nezaštićeno, nestaje u vatri i dimu.

Na gradskim tijelima vlasti i subjektima zaštite i spašavanja su i sljedeće zadaće:

- Provođenje preventivnih mjera u svim sredinama, objektima i prostorima gdje postoji mogućnost nastanka požara;
- Organizirano motrenje šuma i ostalog terena, redovito praćenje i pravodobno javljanje o nastanku požara u cilju što hitnijeg otklanjanja, u skladu sa Zakonom o šumama;
- U skladu s Procjenom ugroženosti u Gradu i

gospodarskim društvima organizirati i obučiti snage za uspješne intervencije od požara (vatrogasne postrojbe, dragovoljna vatrogasna društva);

- Postojeća MTS - a sredstva i opremu u vatrogasnim postrojbama i dragovoljnim vatrogasnim društvima koja je zastarjela, potrebno je obnoviti, nabavkom nove opreme;
- Angažiranje stanovništva, vatrogasnih postrojbi, dragovoljnih vatrogasnih društava i drugih pravnih osoba u slučajevima nastanka požara koji ugrožavaju ljude i materijalna dobra;
- Poštivanje procedura o prijevozu opasnih tvari u cestovnom prometu (obučeni ljudi, ispravna vozila i dr.). Uz ovo, potrebno je izvršiti značajnija ulaganja u sanaciju i izgradnju putne infrastrukture, prvenstveno one koja je u nadležnosti Grada (lokalne i nerazvrstane ceste) kako bi se skratilo vrijeme potrebno za dolazak na mjesto intervencije službama za zaštitu i spašavanje.

2. EKSPANZIJE I EKSPLOZIJE PLINOVA I OPASNIH TVARI

2.1. Zaključci

- Fizičko - tehnička zaštita objekata u kojima se radi s eksplozivnim tvarima ili se one skladište se provodi prema važećim propisima. Objekti u kojima se vrši proizvodnja zapaljivih tečnosti ili plinova, kao i magazini i skladišta u kojima se čuvaju zapaljive tečnosti u količini većoj od 5.000 m ili plinovi u količini većoj od 1.000 m³, moraju biti osigurani stalnom stražom i odgovarajućim zaštitnim pojasom.
- Benzinske crpke ili magazini za smještaj eksplozivnih tvaritrebaju imati jednu od propisanih mjera sigurnosti (stražarska služba, video nadzor, zaštitarske agencije, uposlenici koji rade na pretakanju zapaljivih tečnosti i plinova u tijeku 24 sata).

- Na mjestu nesreće potrebno je predviđati blokadu putova i preusmjeravanje prometa unutar područja pogođenog nesrećom.
 - Javna priopćenja će se prenositi putem sredstava javnog priopćavanja.
 - Suradnja operativnog dežurnog sa službama čija je djelatnost popravka vodovoda, električnih i telefonskih vodova, vatrogasnih službi, hitne pomoći i ostalih institucija.
 - Nakon usvajanja Zakona o zaštiti od požara i vatrogastva u Županiji, na osnovu istog a u cilju provođenja zakona, u tijeku je izrada provedbenih akata - pravilnika:
 - Pravilnik o izradi procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija,
 - Pravilnik o sadržaju plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija,
 - Pravilnik o razvrstavanju građevina i građevinskih dijelova i prostora u kategorije ugroženosti od požara,
 - Pravilnik o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara. ionizirajućeg zračenja nije primjereno, niti na razini realnih potreba.
 - Temeljem Zakona o zaštiti od ionizirajućih zračenja i radijacijske sigurnosti, na prijedlog Federalne uprave za zaštitu od zračenja i radijacijsku sigurnost, Vlada Federacije BiH treba donijeti Plan i program mjera zaštite života i zdravlja ljudi i zaštite okoline od štetnog djelovanja ionizirajućeg zračenja u slučaju nuklearne nesreće, a suglasno međudržavnim sporazumima iz ove oblasti.
 - Ovim Planom i programom treba, sukladno ovom Zakonu, utvrditi intervencijske i izvedbene intervencijske razine za zaštitu ljudi, te poduzimanje mjera za zaštitu pučanstva, domaćih životinja i poljoprivrede od strana tijela odgovornih za provođenje ovih mjera, načinu obavješćivanja javnosti, kao i program periodične provjere djelotvornosti.
 - Pristupiti provedbi Odluke o vrsti i minimalnim količinama sredstava potrebnih za provođenje osobne i kolektivne zaštite građana i zaposlenika u poslovnim objektima i stambenim zgradama od prirodnih i drugih nesreća s rokovima za njihovu nabavku.
 - Organizirati, opremiti i obučiti Službu RKB zaštite u okviru Zavoda za javno zdravstvo sa sjedištem u Grudama, koja bi pokrivala i područje Grada Ljubuškog.
- ### 3.2. Onečišćenje zraka
- #### 3.2.1. Zaključci
- Ustrojiti registre industrijskih onečišćivača s podacima o vrsti onečišćenja i potencijalnoj opasnosti za okoliš kao i kontinuirani nadzor nad njima.
 - Ustanoviti standarde za količine štetnih tvari koje se ispuštaju u zrak.
 - Uspostaviti sustav kontrole efikasnosti izgaranja fosilnih goriva.
 - Uspostaviti nadzor nad emisijom i imisijom polutanata i istraživanja njihovog utjecaja na zdravstveno stanje stanovništva, provesti državni program eliminacije ODS tvari koje oštećuju ozonski omotač.
 - U sustav nadgledanja zraka uvesti parametre CO, NO, NO₂, ozon i respirabilne čestice uz uvođenje automatskih mjernih stanica.
 - Uspostaviti nadzor štetnih tvari na radnim mjestima na kojima su uposlenici izloženi udisanju štetnih plinova i prašina, uz sustavno izvješćivanje o morbiditetu i mortalitetu vezanom za ta radna mjesta.

3.3. Onečišćenje vode

3.3.1. Zaključci

- Uspostaviti jedinstvene registre objekata za vodoopskrbu i donijeti mjere za poboljšanje sustava vodoopskrbe.
- Utvrditi potencijalne rizike zbog nepostojanja ili nedovoljne uređenosti zona sanitarne zaštite kod lokalnih objekata vodoopskrbe i zastarjelih postupaka kloriranja kod većine vodotoka.
- Opremiti, osposobiti te modernizirati laboratorije za ispitivanje značajnih pokazatelja higijenske ispravnosti vode, izuzev zavoda za javno zdravstvo i nekih drugih laboratorija.
- Regulirati područja sanitarnih zona oko vodozahvata gradskog vodovoda i sanaciju ovog područja prema sanitarno - higijenskim principima i zakonskim propisima.
- Izvršiti sanaciju postojećeg kanalizacijskog sustava i osposobljavanje postrojenja za tretman otpadnih voda naselja, te otpočeti plansku izgradnju novih.
- Osigurati odgovarajuće aparature za kontinuiranu dezinfekciju vode u gradskom vodovodu.

3.4. Onečišćenje tla

3.4.1. Zaključci

- Izraditi i kontinuirano ažurirati registar odlagališta, tj. uspostaviti kontinuirani nadzor nad specifičnim otpadom.
- Problem uništavanja specifičnog otpada riješiti nabavkom mobilnog postrojenja za spaljivanje, koje bi se po potrebi premještalo s jedne na drugu lokaciju.

4. KULTURNO - POVIJESNA DOBRA

4.1. Zaključci

- Programima razvoja, treba nametnuti obvezu

nositeljima planiranja zaštite i spašavanja, da kroz svoje akcijske planove planiraju sredstva i za zaštitu kulturno - povijesnih dobara, a kroz planove zaštite i spašavanja i obvezu određivanje snaga i sredstava za eventualno spašavanje tih dobara;

- Potrebno je izraditi seizmološku kartu s ucrtanim svim objektima kulturne baštine po zonama i ažurirati je nakon svakog novog proglašenja spomenika kulture;
- Izraditi kartu poplavnih područja s ucrtanim svim objektima kulturne baštine (mostovi, arheološki lokaliteti, vodenice) i ažurirati je nakon svakog proglašenja objekta spomenikom kulture;
- Izraditi studiju o stanju objekata kulturne baštine po kategorijama: porušeni, djelomično porušeni, zapušteni, obnovljeni i sl. te vršiti ažuriranje stanja tih objekata godišnje;
- Kontinuirano educirati konzervatorske i restauratorske stručnjake s aspekta primjene novih saznanja i tehnoloških rješenja obnove objekata kulturne baštine u svijetu.

5. OSTALE NESREĆE

5.1. Zaključci

- U skladu s materijalnim mogućnostima izvršiti tehničke popravke putne mreže na magistralnim i regionalnim putovima, a prilikom izgradnje novih prometnica pridržavati se tehničkih normativa. Posebnu pozornost potrebno je obratiti na putnu infrastrukturu koja se nalazi u nadležnosti Grada odnosno sanirati lokalne i nerazvrstane ceste kako bi se vrijeme potrebno za intervenciju svelo na minimum;
- Pooštriti primjenu i provedbu propisa koji reguliraju tehničku ispravnost motornih vozila i priključnih sredstava, a po potrebi izvršiti dogradnju istih;
- S ciljem reguliranja oblasti plovidbe i

sigurnosnih plovnih sredstava i ljudi, potrebno je što prije donijeti krovni zakon o unutarnjoj plovidbi na razini Bosne i Hercegovine;

- Kako bi se umanjio broj industrijskih i drugih nesreća potrebno je pristupiti izmjenama i dopunama svih propisa kako bi se kroz iste osigurala humanizacija radnih uvjeta i zaštite ljudi na radu i u radnom prostoru.

6. SNAGE CIVILNE ZAŠTITE I MATERIJALNO - TEHNIČKA SREDSTVA PREDVIĐENA ZA ANGAŽIRANJE NA ZADACIMA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA

6.1. Zaključci

- Ako se izvede analiza kadrovske i stručnog profila uposlenih u navedenim strukturama zaštite i spašavanja, doći ćemo do porazne ocjene o spremnosti za preventivno i operativno suprotstavljanje obrađivanim opasnostima i rizicima koji iz njih proistječu kako po ljude tako i po materijalna dobra;
- Mnoge oblasti se tek pravno uređuju kako bi provedbeni aspekti djelokruga rada nositelja planiranja dobili na operativnosti;
- Dostignutim stupnjem organiziranosti, funkcionalnosti i potpunosti izvršiteljima ne možemo biti zadovoljni jer u kvalitativnom smislu malo gdje ispunjava zahtjeve za izgradnjom sustava zaštite i spašavanja.

7. STANJE ORGANIZIRANOSTI, POPUNJENOSTI, OPREMLJENOSTI INFORMACIJSKOG I KOMUNIKACIJSKOG SUSTAVA U FUNKCIJI PODRŠKE UPRAVLJANJU AKCIJAMA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

7.1. Zaključci

- Nedostatke navedene u prijedlozima za organiziranje snaga za zaštitu i spašavanje i potrebna MTS i oprema za njihovo opremanje, treba otkloniti potpunom provedbom Zakona o zaštiti i spašavanju, prvenstveno u radu operativnog centra.
- Provedbu ovoga zakona dužan je osigurati gradonačelnik;
- Pored toga, nakon osnivanja operativnog centra civilne zaštite u Gradu primjenom provedbenih propisa koji proizlaze iz Zakona o zaštiti i spašavanju potrebno je donijeti odgovarajuće odluke, izvršiti popunu ljudstvom i MTS - om i opremom za nesmetan i funkcionalan rad ovog centra;
- Opremanje komunikacijskom i informacijskom opremom i sredstvima, obučavanje i osposobljavanje i uspostavljanje organizacije veza i komunikacija vršiti na jedinstvenim osnovama i u okviru namjenskih projekata, programa i planova razvoja, kako bi se svi elementi ovog informacijsko - komunikacijskog sustava mogli integrirati u namjenski funkcionalan sustav.

U slučaju poteškoća u radu gradskog Operativnog centra, potrebno je potpisati sporazum sa Upravom civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke, kako bi njihov operativni centar preuzeo i ulogu

operativnog centra Grada Ljubuškog.

8. POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA

8.1. Zaključci

- Prethodne analize i konstatacije upućuju da i pored velikih poteškoća u konsolidaciji političkih, ekonomskih, sigurnosnih i drugih pitanja državne strukture, postoji formalno - pravna pretpostavka dostupnosti financijskih sredstava, iako je njihova prihodovna osnovica dosta slaba u odnosu na potrebe općine Ljubuški oko uspostave organizacije i funkcija elemenata sustava zaštite i spašavanja, otklanjanja i saniranja posljedica od prirodnih i drugih nesreća;
- Radi stvaranja pretpostavki za planiranje razvoja zaštite i spašavanja na realnim projekcijama prihoda po osnovu članka 180. Zakona o zaštiti i spašavanju, transparentnog izvršenja proračuna po ovim stavkama u Gradu Ljubuškom, Vlada Federacije BiH je donijela „Odluku o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća“;
- Sredstva ostvarena po osnovu članka 180. Zakona o zaštiti i spašavanju su kolateralno dobro, nisu i ne mogu biti jedina sredstva u Gradu Ljubuškom za sveukupne namjenske potrebe zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara. Potrebno je voditi računa i o svim drugim izvorima sredstava po članku 179. Zakona o zaštiti i spašavanju, koja kao objedinjena treba voditi na posebnom računu Grada;
- Planiranjem finacijskih sredstava nositelja planiranja u proračunima političkih zajednica u Gradu, višestruko je isplativije, opravdanije i moralnije ulagati u prevenciju (sprječavanje nastajanja posljedica) nego ulagati u otklanjanje posljedica koje se uslijed izostale prevencije multipliciraju;
- Prevencija u zaštiti i spašavanju na razini Grada treba biti finacijski podržana u okviru redovitog planiranja proračuna za potrebe osnovne djelatnosti, usuglašeno s prioritetima Godišnjeg plana provođenja mjera iz Programa razvoja. Pored proračunskih sredstava za zaštitu i spašavanje u okviru redovitog planiranja proračuna, izuzetno će se koristiti i dio sredstava izdvojen po osnovu 0,5% za potrebe preventivnih mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara;
- Upravljanje raspoloživim finacijskim i materijalnim resursima jedino izvodljivo izradom proračuna Grada i njihovim optimiziranjem, po načelu povezivanja, poštujući okvirne uvjete koji trebaju biti, strateški oblikovani u Programu razvoja, što se odnosi i na sredstva po članku 180. Zakona o zaštiti i spašavanju;
- Program razvoja za sve nositelje planiranja, posebice za upravna i stručna tijela civilne zaštite, tvori osnovu za obveznu izradu godišnjih planova u provedbi razvojnih mjera za postizanje spremnosti sustava zaštite i spašavanja za odgovor na izazove prirodne i druge nesreće;
- Za potrebe zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća potrebno je na razini Grada u proračunu izdvojiti 1% od svog godišnjeg proračuna.
- Kako je stanje opremljenosti snaga civilne zaštite za izvršenje namjenskih zadataka nedopustivo loše, potrebno je donijeti političke odluke na svim razinama njene organiziranosti da se realizira Program dodatnog opremanja struktura civilne zaštite koji je Vlada Federacije BiH usvojila još 2001. godine. Finacijska sredstva potrebna za ove namjene iznose više milionska

sredstva za područje cijele Federacije BiH;

- Raznovrsni poslovni interesi kompatibilni interesima zaštite i spašavanja mogu biti oblik sufinansiranja ove djelatnosti, osobito ukoliko promiču razvijanje svjesnosti o opće društvenim vrijednostima u Gradu, zaštiti i spašavanju ljudi, materijalnih dobara i okoliša.

B) PODACI O STANJU ORGANIZIRANOSTI CIVILNE ZAŠTITE I DOSTIGNUTI STUPANJ ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OD POJEDINIH PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA

I - Uvod

Politika razvoja i Strategija razvoja definiraju da su, ranjivost prema prirodnim ili drugim nesrećama, povećanje industrijalizacije i sve kompleksnija infrastruktura, obilježje Grada.

Pored toga, poznato je da je civilna zaštita u Općini u prošlosti, bila u sastavu obrambenog sustava i zbog toga često poistovjećivana sa spašavanjem žrtava rata, zbog čega, nažalost i dalje nije prepoznata kao nužnost u svojoj nadasve humanoj misiji brige i zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara.

II - Stanje organiziranosti civilne zaštite

Prirodne i druge nesreće utvrđene u Procjeni ugroženosti, ukazuju na mogućnost izazivanja posljedica većih razmjera na širem području Grada.

Imajući to u vidu, Federacija BiH je opredijeljena izgradnji jedinstvenoga sustava zaštite i spašavanja, u kojemu će na svim razinama vlasti imati istu organizaciju, iste nositelje zaštite i spašavanja i istu strukturu upravljanja akcijama zaštite i spašavanja.

To opredjeljenje za jedinstvo organizacije i funkcioniranja zaštite i spašavanja,

potvrđuje se i osigurava Zakonom o zaštiti i spašavanju, kao i čitavim nizom provedbenih propisa koji proistječu iz ovoga zakona i osiguravaju jedinstvo sustava zaštite i spašavanja u Federaciji BiH.

Zakon o zaštiti i spašavanju (članak 40.) uređuje strukturu civilne zaštite i kao temeljnog, organiziranog, stručno - operativnog segmenta u sustavu zaštite i spašavanja, za provedbu mjera zaštite i spašavanja kroz:

- a) Službu za civilnu zaštitu u Gradu i stožere civilne zaštite;
- b) Službe zaštite i spašavanja;
- c) Postrojbe civilne zaštite:
 1. opće namjene,
 2. specijalizirane namjene;
- d) Povjerenstva za procjenu šteta.

Pored prethodno navedenih struktura civilne zaštite Zakonom o zaštiti i spašavanju u sustavu zaštite i spašavanja utvrđene su obveze i potrebe organiziranja, pripremanja i provođenja mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara za sva tijela vlasti u Gradu, te pravnih i drugih osoba.

1. GRADSKA SLUŽBA ZA CIVILNU - PROTUPOŽARNU ZAŠTITU

- 1) Osnovana je gradska služba za civilnu – protupožarnu zaštitu u čijem sastavu je i Operativni centar civilne zaštite. Služba još nije u potpunosti materijalno popunjena, odnosno u tom smislu, da nije osposobljena i stavljena u funkciju zaštite i spašavanja u punom kapacitetu.
- 2) U Gradu Ljubuškom, Služba za civilnu - protupožarnu zaštitu je samostalna, a imenovan je i stožer Civilne zaštite, a sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju te u funkciji je i Operativni centar civilne zaštite.

2. STOŽERI CIVILNE ZAŠTITE

Važan element sustava zaštite i spašavanja je i Stožer civilne zaštite u Gradu, te u gospodarskim društvima i drugim pravnim osobama.

Prema Zakonu o zaštiti i spašavanju, u upravljanju akcijama zaštite i spašavanja Stožer civilne zaštite obavlja sljedeće poslove:

1) odlučuje o uporabi snaga i sredstava civilne zaštite na zaštiti i spašavanju ugroženih i stradalih ljudi i materijalnih dobara i te snage raspoređuju na ugrožena područja;

2) nalaže provedbu odgovarajućih mjera zaštite i spašavanja i određuju snage i sredstva koje će provoditi te mjere;

3) usmjerava, koordinira i upravlja akcijama zaštite i spašavanja svih nositelja angažiranih na zaštiti i spašavanju na svojem području;

4) rješava sva pitanja koja se tijekom provedbe djelatnosti na zaštiti i spašavanju pojave u svezi angažiranja snaga i sredstava civilne zaštite i provedbi mjera zaštite i spašavanja i samozaštite građana.

Pored već navedenih zajedničkih poslova Zakonom o zaštiti i spašavanju predviđene su i posebne zadaće svih stožera civilne zaštite od Federacije BiH do pravne osobe.

U Gradu je imenovan Stožer civilne zaštite kao stručno - operativno tijelo za upravljanje akcijama zaštite i spašavanja. Potrebno je žurno izvršiti sukladno Zakonu, materijalno - tehničko opremanje svih članova Stožera osobnom i zajedničkom opremom.

Materijalna popunjenost gradskog stožera civilne zaštite uvjetovana je nedostatkom financijskih sredstava.

Gradski stožer civilne zaštite imenovan je Odlukom gradonačelnika, kao stručno - operativno i jedino ovlašteno tijelo za upravljanje akcijama zaštite i spašavanja, na području Grada i osposobljen je za izvršavanje

Zakonom utvrđenih zadaća.

U osnovi, Zakon o zaštiti i spašavanju utvrđuje potrebu da najrazvijeniji dio sustava zaštite i spašavanja treba biti na razini Grada.

Pored toga, podaci govore da još nijedna pravna osoba iz članka 32. Zakona o zaštiti i spašavanju nije osnovala stožere i može se konstatirati da je stanje na ovoj razini potpuno nezadovoljavajuće.

3. SLUŽBE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Dosadašnji stupanj razvoja Bosne i Hercegovine, kao i elementi tekuće srednjoročne strategije razvoja Bosne i Hercegovine ukazuju da nismo u mogućnosti, a nije ni racionalno, razvijati masovno postrojbe civilne zaštite različitih struktura, namjena i broja, pa se zakonodavac opredijelio da za potrebe sustava zaštite i spašavanja treba uključiti sve resurse i snage u tijelima uprave, gospodarskim društvima i pravnim osobama.

Na razini Grada osim što su osnovana zakonom propisana upravna i stručno - operativna tijela, postoje i određeni kapaciteti koji još uvijek nisu funkcionalno integrirani u sustavu zaštite i spašavanja za planski odgovor na pojedine prirodne i druge nesreće, a odnose se na gospodarska društva, naročito koja obavljaju djelatnosti iz članka 32. Zakona o zaštiti i spašavanju, kapaciteti javnih poduzeća i drugih pravnih osoba, vladine i nevladine organizacije, kao što su službe hitne pomoći, profesionalne vatrogasne postrojbe i dobrovoljna vatrogasna društva, Crveni križ, policijske snage, Oružane snage Bosne i Hercegovine i drugi.

Suradnja među svim nositeljima planiranja u tijelima lokalne samouprave, drugim institucijama i ustanovama je imperativ, jednako u ostvarivanju strateške prevencije, izradi i usklađivanju Programa razvoja, a potom planova

zaštite i spašavanja, kao i stvaranju povjerenja građana u institucije pravnog sustava.

4. POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju, postrojbe civilne zaštite osnivaju se, opremaju i osposobljavaju kao operativne snage civilne zaštite radi neposrednog angažiranja na izvršavanju zadataka zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, te otklanjanja posljedica nastalih djelovanjem tih nesreća.

Postrojbe civilne zaštite osnivaju se kao postrojbe opće i specijalizirane namjene, a temeljem Procjene ugroženosti, mogu se osnivati kao timovi, odjeljenja i vodovi. S obzirom da na području Grada ne postoje operativne snage kojima bi se u uvjetima prirodne i druge nesreće mogle intervenirati u zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara, nameće se potreba za osnivanjem jedne specijalne jedinice civilne zaštite za žurne intervencije, koja bi mogla zadovoljiti dio procijenjenih potreba.

5. POVJERENSTVA ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA

U skladu s odredbama Uredbe o procjeni šteta od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 75/04, 38/06, 52/09 i 56/09) na razini jedinice lokalne samouprave predviđeno je osnivanje povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća.

Pored konkretnih zadataka povjerenstava utvrđenih u navedenoj Uredbi, povjerenstva se osnivaju i radi zakonitog, racionalnog i ekonomičnog, odnosno transparentnog korištenja proračunskih sredstava u saniranju i ublažavanju posljedica nastalih djelovanjem prirodne ili druge nesreće.

U Gradu je osnovano povjerenstvo za procjenu šteta.

6. IZVORI FINANCIRANJA

Izvori financiranja zaštite i spašavanja u Gradu, osiguravaju se u proračunu Grada i uglavnom su nedostatna za financiranje svih potreba zaštite i spašavanja.

Izvršna tijela vlasti u Gradu, kroz svoje proračune uglavnom financiraju redoviti rad tijela civilne zaštite i njihove programe rada, dok financiranje stožera civilne zaštite u proteklom periodu nije bilo adekvatno riješeno.

7. CIVILNO DRUŠTVO I NEVLADINE ORGANIZACIJE

Nevladine i organizacije civilnog društva imaju posebnu ulogu u podizanju svjesnosti o značaju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća i opasnosti, upotpunjavanju i u ostvarenju sadržaja svih mjera zaštite i spašavanja.

U Gradu djeluje više nevladinih organizacija i udruga građana i fondacija čija djelatnost ima izuzetan značaj u sustavu zaštite i spašavanja.

Prema Procjeni ugroženosti izdvajamo:

- Crveni križ Grada je nevladina organizacija koja je prihvatila načela Međunarodnog crvenog križa, a svoju djelatnost obavlja u skladu sa Zakonom o Crvenom križu Federacije Bosne i Hercegovine, statutom i drugim aktima kojima je ova djelatnost utvrđena. Potrebno je između gradske službe za civilnu - protupožarnu zaštitu i Crvenog križa Grada potpisati odgovarajući sporazum o međusobnoj suradnji u ostvarivanju zadataka u zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća.
- Humanitarne i nevladine organizacije koje u svome poslanju imaju zaštitu i spašavanje, odnosno pomaganje ljudima

kao što su:

- Caritas
- Radio - amateri su udruga građana koja se uključuje u osiguranje sustava veza za sve strukture koje sudjeluju u prevenciji i sprječavanju nesreća, osobito s katastrofalnim posljedicama i mogu predstavljati značajnu alternativu za uspostavu i održavanje veza kada redovite veze ne mogu uspostaviti funkciju.
- Vatrogasni resursi, kroz profesionalne vatrogasne postrojbe i dobrovoljna vatrogasna društva značajan su kapacitet koji treba na novi način uvezati u sustav zaštite i spašavanja.
- Udruge od značaja za zaštitu ispašavanja su Gorska služba spašavanja, ronionci, izviđači, speleolozi i druge udruge građana.

III - Dostignuti stupanj zaštite i spašavanja od pojedinih prirodnih i drugih nesreća

1. PROCJENA UGROŽENOSTI

U skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju donesena je Metodologija za izradu procjene ugroženosti, te Uredba o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja u Federaciji BiH.

gradonačelnik je na prijedlog gradske službe za civilnu – protupožarnu zaštitu donio Procjenu ugroženosti dana 20.09.2023. godine.

Temeljem donešene Procjene ugroženosti i Programa razvoja, što je u skladu s Uredbom o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja pristupiti će se radi Plana zaštite i spašavanja u Gradu.

2. MEHANIZMI ZA PRAĆENJE RIZIKA I PRAVLJENJE MAPA RIZIKA

Sadašnja organiziranost i međusobna koordinacija subjekata u sustavu zaštite i spašavanja nije osigurala mehanizme za praćenje rizika i pravljenje mapa rizika.

Zakonom o zaštiti i spašavanju i drugim zakonskim propisima u Gradu za praćenje rizika i mapiranje rizika, zadužene su resorne službe koje su dužne o svim situacijama redovito izvješćivati gradski stožer civilne zaštite, odnosno gradsku službu za civilnu zaštitu i vatrogastva o poduzetim mjerama i aktivnostima za sprječavanje, odnosno ublažavanje posljedica nastalih djelovanj em prirodnih i drugih nesreća.

3. OSVRT NA DOSADAŠNJA ISKUSTVA

Na temelju dosadašnjih iskustava i analiza prirodnih i drugih nesreća koje su ugrozile područje Grada i šire, odnosno dobivenih znanja kroz različite oblike sudjelovanja na seminarima, okruglim stolovima i vježbama u zemlji i inozemstvu, stečena su značajna iskustva koja je nužno, kao naučene lekcije, ugraditi u sva planska dokumenta Grada za organiziranje zaštite i spašavanja.

Tijekom svake akcije, u fazi odgovora i oporavka, a osobito nakon nesreće, analiziraju se posljedice u kojima se posvećuje osobita pažnja ugroženosti siromašnijih slojeva stanovništva koji nisu u mogućnosti izvršiti sanaciju svojih objekata i slično. U takvim situacijama sva tijela vlasti kroz svoje proračunske zalihe, ali i kroz uvedenu posebnu naknadu za zaštitu i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća, osiguravaju minimalna sredstva za zbrinjavanje najugroženijih kategorija stanovnika.

4. MEĐUNARODNA SURADNJA U UPRAVLJANJU SMANJENJA RIZIKA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA

Stalna i neposredna prijetnja od prirodnih i drugih nesreća izazvanih nadnaravnim djelovanjem prirode ili ljudskim djelovanjem, zahtijeva da Bosna i Hercegovina, sa susjednim i drugim zemljama u okruženju potpiše odgovarajuće sporazume i memorandume o zajedničkom planiranju akcija zaštite i spašavanja, primanju i pružanju humanitarne pomoći u slučaju većih prirodnih i drugih nesreća.

Ovakvi sporazumi ili memorandumi trebali bi se potpisati sa nizom zemalja u regiji čime bi se, u slučaju prirodnih i drugih nesreća, omogućilo brzo, u skladu sa traženjem ugroženog, djelovanje bez većih problema tijekom prelaska državnih granica.

Bosna i Hercegovina je 06.09.2022-e godine pristupila mehanizmu za civilnu zaštitu EU.

C) PLANSKE PREVENTIVNE MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

I – Uvod

Ukazujući na potrebu utvrđivanja planskih preventivnih mjera zaštite i spašavanja, polazimo od činjenice, da preventivne mjere za zaštitu i spašavanje moraju imati središnje mjesto i prednost nad svim drugim oblicima organizirane i planirane zaštite od prirodnih i drugih nesreća, kao i od činjenice da građani Općine moraju biti pravodobno i pravilno informirani o svim opasnostima i rizicima i o mogućnostima zaštite, kao i o nužnosti njihovoga sudjelovanja u odlučivanju o načinu ostvarivanja zaštite od prirodnih i drugih nesreća.

Podaci o opasnostima i rizicima, planovima, mjerama i aktivnostima na zaštiti i spašavanju su

javni, pa nositelji planiranja moraju upoznavati stanovništvo o opasnostima i rizicima, načinu zaštite i upoznati ih s planovima zaštite i spašavanja kao i o pravilima ponašanja u slučaju prirodne i druge nesreće, kao dio prevencije za smanjenje rizika.

II - Opće naznake prevencije

Prema naznakama u Politici razvoja, prevencija obuhvaća planiranje mjera koje su kao redovite planske aktivnosti usmjerene na umanjeње mogućnosti nastanka prirodne i druge nesreće i njenih posljedica, a ako se nesreća ipak dogodi, determinira se kao skup mjera koje će umanjiti štetne učinke po ljude i materijalna dobra.

Vrlo važan segment mjera prevencije je faza smanjenja rizika koji prethodi prirodnoj ili drugoj nesreći, odnosno vrijeme prije nastanka prirodne ili druge nesreće. U vremenu prije nastanka prirodne ili druge nesreće podrazumijeva se provođenje određenih mjera zaštite i spašavanja kojima se može utjecati na sprječavanje nastanka prirodne i druge nesreće, odnosno kojima se može utjecati na smanjenje djelovanja prirodne ili druge nesreće, za što su posebno odgovorna tijela vlasti i pravne osobe.

Potrebno je naglasiti obvezu svih nositelja planiranja da u planirane preventivne mjere zaštite i spašavanja ugrade strateške pravce sa akcijskim planovima u kojima su sadržani konkretni programi, projekti i inicijative za provođenje tih mjera, s utvrđenim nositeljima, suradnicima, rokovima i izvorima financiranja. To znači, da se moraju izabrati ostvarivi ciljevi za predviđeno vrijeme realizacije Programa razvoja, odnosno moraju biti u potpunosti realni.

III - Prevencija kroz mjere i aktivnosti

Temeljem Zaključaka iz Procjene ugroženosti i Politike razvoja, prioritetno se nameću određene preventivne mjere i aktivnosti zaštite i spašavanja od ključnih opasnosti, koje

definiramo kao programske prioritete, kroz strateške pravce sa akcijskim planovima u ovom ili budućim programima razvoja.

1. POTRES

Procjenom ugroženosti su već utvrđene moguće posljedice za ljude i materijalna dobra u slučaju potresa na teritoriju Grada. Temeljem Procjene ugroženosti može se zaključiti da postojeća struktura stambenog fonda i koncentracija građevina na određenim područjima, bespravna gradnja i, ne pružaju mogućnost primjene učinkovite zaštite od potresa, osim građevina građenih suvremenim otpornim konstruktivnim sustavima.

a) Mjere:

- Da bi se posljedice po ljude i materijalna dobra, od pojave potresa, umanjile potrebno je poduzimati preventivne mjere koje će se provoditi kroz izradu novih i izmjenu postojećih prostornih i urbanističkih planova,
- Striktno primjenjivati odgovarajuće zakone i provedbene propise o načinu gradnje stambenih, poslovnih, industrijskih i infrastrukturnih objekata,
- Prilikom novih projektiranja moraju se uzimati u obzir konkretni seizmički uvjeti područja, lokacije na kojima se grade objekti i primijeniti temeljna načela potresnog inženjerstva, što će izravno utjecati na smanjenje posljedica od potresa.

b) Aktivnosti:

- S ciljem preventivne zaštite ljudi i materijalnih dobara od ove prirodne nesreće, potrebno je izraditi karte (epicentara potresa, seizmičkog rizika, maksimalnih intenziteta), seizmičkih, seizmo - tektonskih i drugih, potrebnih za prostorno planiranje i seizmičko

projektiranje i građenje,

- Započeti proces znanstvenog pristupa sagledavanju ugroženosti na mikro - lokalitetima, osobito urbanih sredina sa starim objektima ili objekata koji su građeni starom tehnologijom, a istodobno ugroženih bespravnom gradnjom i klizištima,
- Izvršiti modernizaciju i osuvremenjivanje mreže seizmoloških stanica, kako bi se obavljalo sustavno registriranje, prikupljanje, analiziranje i proučavanje seizmičkih i seizmo - tektonskih pojava.

2. ODRONJAVANJE

Procjenom ugroženosti evidentirana je opasnost odronjavanja tla, jer je na području Općine registrirano u 2010. godini (08.01. i 27.12.). Odronjavanja su najčešće uzrokovana ili aktivirana uslijed povećane količine podzemnih voda u kišnim razdobljima, nakon poplave, ali je nerijetko uzrokovano nezakonitom i neplanskom gradnjom, posebno individualne stambene izgradnje.

a) Mjere i aktivnosti:

- Obvezatno je kontinuirano praćenje i dokumentiranje nezakonite i neplanske gradnje stambenih i drugih objekata, osobito u zahvatu područja ugroženih odronjavanjem tla i prometnica,
- Znanstveni i stručni pristup sagledavanja ugroženosti na mikro - lokalitetima, osobito urbanih sredina i lokaliteta ugroženih bespravnom gradnjom, izradom odgovarajućih karata, sanacijom odrona po prioritetima,
- Pooštriti mjere nadzora i sankcioniranja nezakonite i neplanske gradnje stambenih i drugih objekata, u okviru dosljedne provedbe propisa koji reguliraju uvjete nisko i visoko - gradnje.

3. VISOKI SNIJEG I SNJEŽNI NANOSI

Procjenom ugroženosti od visokog snijega i snježnih nanosa nametnula se potreba poduzimanja organiziranih i učinkovitih mjera zaštite i spašavanja, u uvjetima nastanka snježnih neprilika, kao što su zametenost i neprohodnost putnih pravaca, zatim izoliranost ruralnih sredina, nedostatak energenata u urbanim sredinama, paraliziranje gradskog prometa i opskrbljivanje stanovništva živežnim namirnicama u takvim uvjetima.

a) Mjere i aktivnosti:

- Za ovakve aktivnosti, odnosno spašavanje nastradalih u snježnim nanosima i lavinama potrebno je osposobiti i tehnički opremiti odgovarajuće udruge građana (planinarska društva, Gorska služba spašavanja, speleolozi i drugi.),
- Sukladno procedurama tražiti i angažiranje Oružanih snaga Bosne i Hercegovine u pružanju pomoći općinskim vlastima na potrazi i spašavanju i druge vrste pomoći,
- Plansko osiguravanje robnih zaliha za ovakve namjene.

4. POPLAVE I SPAŠAVANJE NA VODI I POD VODOM

Područje Grada je ugroženo od poplava manjeg ili većeg intenziteta, većih ili manjih vodotoka i što je posebno izraženo ciklično pojavljivanje u kratkim vremenskim razmacima. Uz ovu pojavu uglavnom se ne izražava potreba evakuacije stanovništva i provođenje mjere spašavanja na vodi i pod vodom. To zahtijeva ostvarivanje neprekidne suradnje i uvezivanja redovitih djelatnosti svih nadležnih nositelja zaštite i spašavanja u ovoj oblasti.

a) Mjere:

- Osigurati sredstva (financijska i materijalna) i provođenje izgradnje objekata za zaštitu od poplava, te jasno utvrditi stupanj zaštite kojega oni osiguravaju,
- Administrativnim mjerama osigurati poštivanje propisanog upravljanja i korištenja objekata i prostora u cijelosti, a koji imaju utjecaja na nastanak poplava, a pritom posebno voditi računa o stanju u širem slivnome području.

b) Aktivnosti:

- Istraživačkim aktivnostima izraditi projekte zaštite od poplava na vodotocima koji su u nadležnosti Grada, te inicirati slične projekte na mikro - razinama radi uređenja glavnih tokova rijeka, u cilju jedinstvene zaštite od poplava,
- Stalnim i rigoroznim kontrolama provjeravati stanje, upravljanje i korištenje vode i vodoprivrednih objekata.

5. SUŠA

Procjenom ugroženosti od suše koje nisu česte, osobito s katastrofalnim posljedicama, ali koje u manjem ili većem intenzitetu nanose štete u materijalnim dobrima, nametnula je potrebu prevencije od nastanka i šteta od suše velikih razmjera. Pored toga, suša može ugroziti i ljude, smanjenjem dotoka vode u vodovodnim sustavima ili mehaničkim prekidom u opskrbi vodom, a posebno pogoduje izazivanju požara većih ili manjih razmjera.

a) Mjere i aktivnosti:

- Znanstvenim istraživanjem, prioritetno uspostaviti jedinstven katastar postojećih i novih izvorišta i objekata za vodoopskrbu na području Grada,
- Dodatno opremiti i osposobiti laboratorije za ispitivanje higijenske ispravnosti vode,
- Zahvaćanjem dodatnih količina voda iz raspoloživih ili pripremljenih novih izvorišta poboljšati opskrbljenost stanovništva kroz već obuhvaćene javne vodovode i proširivanjem istih na veći broj naselja u kojima je došlo do smanjenja dotoka u rezervoare,
- Planirati i osigurati cisterne i druga sredstva za transport vode radi opskrbe najugroženijih kategorija stanovništva.

6. MASOVNE POJAVE LJUDSKIH, ŽIVOTINJSKIH I BILJNIH BOLESTI

6.1. Epidemije

Prema Procjeni ugroženosti, epidemije zaraznih bolesti predstavljaju nagle pojave više slučajeva nekog zaraznog oboljenja ljudi, koja je rezultat više uvjeta za njeno nastajanje. Prema epidemiološkim procjenama za vrijeme trajanja prirodnih ili drugih nesreća epidemije zaraznih bolesti ljudi javljaju se deset puta češće nego u normalnim okolnostima.

a) Mjere i aktivnosti:

Pored općih mjera utvrđenih u Procjeni ugroženosti, u slučaju većih epidemija kao i u slučaju prirodnih i drugih nesreća koje mogu dovesti do epidemije, potrebno je poduzeti i dodatne preventivne mjere ublažavanja opasnosti za ljude i to:

- rano otkrivanje izvora zaraze i putova prenošenja zaraze,
- laboratorij sko ispitivanj e uzoraka,

- prijavljivanje zaraznih bolesti,
- izolaciju oboljelih,
- prijevoz i liječenje oboljelih osoba,
- zdravstveni odgoj,
- dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija,
- imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa,
- karantena, zdravstveni nadzor.

6.2. Epizootije

Epizootije predstavljaju bolesti životinja koje s obzirom na učestalost u Bosni i Hercegovini analogno F BiH, Županiji i Gradu, koje direktno ugrožavaju živote ljudi, te pojava novih oboljenja kao što je, avijarna influencija (Ptičja gripa), Afrička svinjska kuga itd, zahtijevaju posebnu pažnju i planiranje preventivnih mjera u ovome programskom razdoblju.

a) Mjere i aktivnosti:

Pored općih mjera utvrđenih u Procjeni ugroženosti kao dio preventivnih mjera zaštite u ovoj oblasti potrebno je naročito:

- rano otkrivanje i sprječavanje pojava širenja zaraznih oboljenja životinja,
- opremanje odgovarajućih veterinarskih laboratorija i ustanova radi ispitivanja uzročnika zaraznih bolesti,
- dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju,
- pravodobno osiguranje zaštitnih cjepiva za životinje,
- posebne državne mjere ograničenja i zabrane uvoza i prijevoza životinja i namirnica životinjskog podrijetla.

6.3. Biljne bolesti i štetočine

Prema Procjeni ugroženosti, utvrđena je stalna prisutnost jednog broja biljnih bolesti i štetočina koje se po značaju dijele na karantenske i ekonomski vrlo štetne koje mogu prouzročiti i određena oboljenja kod ljudi, jer je

biljna hrana kao strateški proizvod bitan uvjet za održavanje i reprodukciju ljudi.

Kompletne mjere za suzbijanje opasnosti i posljedica biljnih bolesti i štetočina kao i mjere na unaprjeđenju stanja u ovoj oblasti dane su u Procjeni ugroženosti.

6.4. Zaštita šuma

Izuzetno izražen problem u ovoj oblasti zahtijeva u ovome dokumentu kao i u drugim dokumentima Programa razvoja, ova oblast je posebno obrađena, jer je aktualno zdravstveno stanje šuma u Gradu neistraženo ali se može ocijeniti nezadovoljavajućim. Rezultat je to mnogih negativnih utjecaja, objektivne i subjektivne prirode.

Subjektivni uzroci su posljedica neorganiziranosti države, odsustva jedinstvenog koncepta gospodarenja šumama, jačanja utjecaja lokalne vlasti pri korištenju ovog prirodnog resursa, nekontrolirana sječa drveta te nedovoljno pošumljavanje.

a) Mjere i aktivnosti:

- Obnova znanstveno - istraživačkog rada u šumarstvu, posebno s projektima zaštite sa gledišta pošumljavanja goleti i rekonstrukcije degradiranih šuma, smanjenja devastiranosti šuma koje dovode do erozija tla i pojava, potreba izgradnje protupožarnih putova radi zaštite šuma,
- Radi očuvanja šuma, potrebno je utvrditi strategijske osnove razvoja šumarstva, donijeti krovni (opći) Zakon o šumama koji će uvažavati međunarodne konvencije koje se tiču šuma, ali više od toga, nužno je mijenjati shvaćanje o šumama i jače afirmirati njihove općekorisne funkcije.

7. RIZIK OD MINA

Procjena ugroženosti, koja je proizašla iz Procjene BHMAC - a, ukazuje na izuzetnu ugroženost cjelokupnog stanovništva Bosne i Hercegovine od mina i drugih NUS - a. Uvažavajući tu Procjenu, Vlada Federacije BiH je 2009. godine donijela Izlaznu strategiju održivosti timova za deminiranje i uklanjanje NUS - a civilne zaštite od 01.1.2010. do 2019. godine, koju je pripremila Federalna uprava za civilnu zaštitu.

Bez obzira na taj dokument izdvajamo sljedeće mjere i aktivnosti kao dio prevencije u ovoj oblasti:

a) Mjere i aktivnosti:

- U Bosni i Hercegovini je potrebno potpunije pravno dograditi zakonsku i stručnu problematiku razminiranja,
- Razviti sve oblike prevencije o minskim opasnostima u tijelima vlasti i svjesnosti kod građana kroz realizaciju dodatnih programa „Svjesnosti o minama“,
- Objediniti resurse za razminiranje u Bosni i Hercegovini i osigurati učinkovitost svih kapaciteta, osloncem na vlastite financijske mogućnosti i upravljanje.

8. POŽARI

Veliki požari na području Grada Ljubuškog do sada su se uglavnom pojavljivali kao posljedica tehničko - tehnološke ili prirodne nesreće (suše), veliki šumski požari i drugi požari nastali prirodnim djelovanjem i ljudskom nepažnjom. Gašenje požara, spašavanje ljudi ugroženih požarom uz provođenje prevencije, glavni je zadatak snaga protupožarne zaštite (među njima i

javna poduzeća koja gazduju šumama) i vatrogasnih postrojbi. Procjenom ugroženosti je konstatirano otežano provođenje preventivnih mjera od požara i eksplozija, gašenje požara, spašavanje ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom i eksplozijom, te ostvarivanje svih drugih pitanja od značaja za funkcioniranje i razvoj u ovoj oblasti u Gradu.

Da bi se ovakvo stanje nadišlo potrebno je provesti sljedeće mjere i aktivnosti kao dio prevencije u ovoj oblasti:

a) Mjere i aktivnosti:

- Donijeti Zakon o zaštiti od požara i vatrogastva ŽZH i u skladu sa istim izraditi provedbene akte;
- Sukladno Zakonu o zaštiti od požara i vatrogastvu Županije treba donijeti dopunu Procjene ugroženosti s posebnim osvrtom na požar kao ugrozu koja najviše pogađa područje Grada i gospodarska društva, organizirati i obučiti snage za uspješne intervencije gašenja požara (vatrogasne postrojbe, dragovoljna vatrogasna društva);
- Analogno tome donijeti Plan zaštite od požara pravnih osoba i gospodarskih društava;
- U skladu sa zakonskim propisima koji reguliraju zaštitu šuma, preko gospodarskih društava koja gazduju šumama, izvršiti organizirano motrenje šuma, redovito praćenje i pravodobno javljanje o nastanku požara u cilju što hitnijeg otklanjanja, odnosno gašenja požara.

9. RADIJACIJSKO - KEMIJSKO - BIOLOŠKA ZAŠTITA (RKB)

Procjenom ugroženosti utvrđene su moguće posljedice po ljude i materijalna dobra od RKB agensa.

a) Mjere:

- Inicirati donošenje zakonskih i provedbenih propisa Bosne i Hercegovine koji trebaju biti usklađeni s međunarodnim konvencijama i propisima Europske unije (iz oblasti ionizirajućeg i ne - ionizirajućeg zračenja, iz oblasti sigurnosnog postupanja s kemikalijama i druge provedbene propise koji govore o državnome registru i inventaru kemikalija, profilima, odnosno načinu izvješćivanja, procjene rizika i planova za intervencije i drugo i iz oblasti biološke sigurnosti);
- Uspostavljanje multidisciplinarnog režima angažmana institucija iz oblasti javnog zdravstva (opremanje i osnivanje medicinskih timova višefunkcionalnog sastava);
- Uspostavljanje baze podataka i umrežavanje svih aktera u zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od RKB agensa (tijela civilne zaštite, javno zdravstvo, policija, vatrogasci i drugi);
- Postojeće mreže stanica za praćenje radioaktivnosti proširiti na sve veće urbane centre u Federaciji BiH;
 - Stručno obučavanje i osposobljavanje za izvršavanje zadataka zaštite i spašavanja u slučaju RKB nesreće. Znanstvena istraživanja na uklanjanju i ublažavanju prisutnih rizikakontaminiranog okoliša sa RKB agensima.

b) Aktivnosti:

- Izrada katastra područja ugroženog opasnim otpadom sa akcentom na poljoprivredno zemljište, radi izbora što preciznijih metoda i tehnika mogućeg odgovora na RKB nesreće,
- Nakon donošenja zakona i drugih propisa na razini Bosne i Hercegovine

koji se odnose na ionizirajuće zračenje i radij acij sku sigurnost, zdravstvenu zaštitu, zaštitu okoliša, kemikalije, prijevoz opasnih tvari i drugo, potrebno uskladiti federalne, županijske i općinske propise,

- Organizirati, opremiti i obučiti službu RKB zaštite u okviru Zavoda za javno zdravstvo sa sjedištem u Grudama.

10. ZAŠTITA OKOLIŠA

Procjenom ugroženosti iz oblasti zaštite okoliša izdvojene su moguće posljedice po ljude i materijalna dobra uslijed onečišćenosti vode, zraka i tla na području Grada. Stvarni stupanj ugroženosti i konkretne mjere koje bi trebalo poduzeti dat će se nakon donošenja ili ažuriranja postojećih propisa, odnosno nakon stručnih elaboracija iz ove oblasti, a u ovom dokumentu se donose samo okvirne mjere i aktivnosti:

a) Mjere i aktivnosti:

- Uskladiti Zakon o zaštiti okoliša i Zakon o upravljanju otpadom („Službene novine Federacije BiH“, broj: 33/03) sa međunarodnim konvencijama i propisima Europske unije,
- Razviti i primjenjivati upravljačke standarde i metodologije koje se odnose na atmosferu,
- Izraditi registar odlagališta i uspostaviti kontinuirani nadzor nad opasnim otpadom,
- Riješiti postojeći problem takozvanog industrij skog otpada,
- Problem uništavanja opasnog otpada riješiti i nabavkom mobilnih postrojenja za spaljivanje.

11. ZAŠTITA I SPAŠAVANJE KULTURNO - POVIJESNIH DOBARA

U cilju učinkovite provedbe preventivnih

i operativnih mjera zaštite i spašavanja kulturno - povijesnih dobara u Gradu, gradska tijela i nadležne državne institucije moraju prioritarno pristupiti provedbi:

a) Mjere:

- Kroz odgovarajuće propise u Gradu, utvrditi mjere za sprječavanje odlaganja otpada unutar arheoloških lokaliteta, ruševina kulturnih objekata i svih drugih objekata kulturne baštine,
- Osigurati kontinuitet u educiranju konzervatorskih i restauratorskih stručnjaka s aspekta primjene novih saznanja i tehnoloških rješenja obnove objekata kulturne baštine u svijetu, za potrebe Općine.

b) Aktivnosti:

- Ostvariti suradnju s nadležnima da se prilikom izradbe seizmološke karte Bosne i Hercegovine ucrtaju i objekti kulturne baštine, po zonama, i ažurirati je nakon proglašenja svakog novog spomenikom kulture,
- U izradi karata poplavnih područja ucrtati sve objekte kulturne baštine (mostovi, arheološki lokaliteti, vodenice), i ažurirati je nakon proglašenja svakog novog objekta spomenikom kulture,
- Izraditi studiju o stanju objekata kulturne baštine po kategorijama i načini njihove zaštite u prirodnim i drugim nesrećama: porušeni, djelomično porušeni, zapušteni, obnovljeni, ažurirati stanje (godišnje).

Planiranje i provođenje mjera prevencije važno je s aspekta ekonomskog stanja u Gradu i potrebi da postojeći resursi (organizacija, kadrovi i materijalna sredstva) budu u funkciji. Grad nema sredstava niti mogućnosti da bez punog angažiranja tijela vlasti svih razina,

pravnih osoba iz članka 32. Zakona o zaštiti i spašavanju i drugih pravnih osoba, te vladinih i nevladinih organizacija i udruga, ima pravi odgovor na izazove prirodnih i drugih nesreća.

Važnost planiranja i provođenja preventivnih mjera, kao početni korak, treba biti u nadilaženju improvizacija u primjeni Zakona o zaštiti i spašavanju. Treba žurno nadići i pristupiti implementaciji obveza utvrđenih u narednom elementu „Temeljni ciljevi, zadaci i načini ostvarivanja zaštite i spašavanja sa smjernicama za organiziranje snaga i sredstava zaštite i spašavanja“.

D) TEMELJNI CILJEVI, ZADACI I NAČINI OSTVARIVANJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA SA SMJERNICAMA ZA ORGANIZIRANJE SNAGA I SREDSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

I - Uvod

S obzirom na procijenjeno stanje ugroženosti područja Grada od prirodnih i drugih nesreća, pri čemu su definirane ključne opasnosti i rizici - koje su stalna prijetnja životu i zdravlju ljudi i materijalnim dobrima, odnosno koje uslijed nedovršene/neizgrađene normativno - pravne infrastrukture predstavljaju ogroman teret i kočnicu u razvoju, napretku i sveukupnom boljitku kako područja Grada tako i šire, nameće se potreba žurnog pristupanja realizaciji postavljenih ciljeva i zadaća.

Političko i strateško definiranje ciljeva i zadaća ima presudnu ulogu u stvaranju povoljnog okruženja i ozračja zadovoljstva uvjetima i stupnjem zaštite i spašavanja od svih determiniranih opasnosti i rizika kako na području naše Općine, ali isto tako i na cjelokupnom prostoru Bosne i Hercegovine.

II - Temeljni ciljevi

Uvažavajući sva dosadašnja iskustva, procjene ugroženosti Grada, koje je do sada donio gradonačelnik, pojave, događaje i trendove koji imaju utjecaja na organizaciju i funkcioniranje sustava zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara za razdoblje 2024. - 2029. godine, a uvažavajući ciljeve utvrđene u Politici razvoja, utvrđuju se i osnovni ciljevi zaštite i spašavanja u Gradu i to:

1. uspostavljanje sustava zaštite i spašavanja koji će biti u stanju djelovati i odgovoriti na sve potencijalne ugroze, na način da cjelovito, dugoročno i u najvećoj mjeri zadovolji potrebe Grada i njenih građana, na smanjenju utjecaja prirodnih i drugih nesreća na život i zdravlje ljudi, na materijalna dobra i okoliš, a ako se dogode nesreće da bude manje posljedica i učinkovitije otklanjanje posljedica tih nesreća;
2. povećanje suradnje među nositeljima planiranja, stručno usmjeravanje aktivnosti i resursa, usklađivanje i koordinaciju u provođenju akcija zaštite i spašavanja u Gradu, primjenom svih raspoloživih mehanizama ozakonjene upravne nadležnosti;
3. organiziranje i izgradnju djelotvornog i prilagodljivog sustava zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara, usmjerenog na ostvarivanje vizije i ciljeva po svakom elementu, posebno na povećanju razine prevencije, u okviru koncepta održivog razvoja prilagođenog interesima i potrebama zaštite i spašavanja;
4. definiranje i izgradnju odgovarajućih struktura za zaštitu i spašavanje (postrojbe i službe zaštite i spašavanja) čija će okosnica biti pravne osobe koje se u okviru redovite djelatnosti bave nekim od poslova zaštite i spašavanja i

imaju visoku razinu spremnosti, a ostale parcijalne kapacitete (vatrogastvo i protupožarna zaštita, Crveni križ i druge udruge), u cijelosti integrirati u jedinstven sustav zaštite i spašavanja;

5. dogradnju postojećeg sustava zaštite i spašavanja koji će prouzrokovati strukturalne reforme u oblasti obrane i policije kako bi se ojačali i kapitalizirali učinci civilno - vojne suradnje.

III - Konkretna zadaća

1. OPERATIVNI CENTRI CIVILNE ZAŠTITE

S obzirom da je u Gradu, odnosno u sastavu gradske službe za civilnu - protupožarnu zaštitu ustrojen gradski operativni centar civilne zaštite, u narednom razdoblju je nužno raditi na odgovarajućem opremanju istog.

Da bi sve ovo moglo ostvariti, potrebno je organizirati i izdvojiti značajna sredstva za opremanje ovih centara kvalitetnom opremom, što će se učiniti kroz vlastite programe razvoja Grada.

Ove centre je u narednom razdoblju potrebno što prije stručno i kadrovski osposobiti i obučiti za rad u uvjetima prirodne ili druge nesreće, odnosno kako bi mogli u određenom vremenu opsluživati nadležne stožere civilne zaštite. Posebnu pažnju prilikom organiziranja i popunjavanja ovih centara treba obratiti na njihovu „mirnodopsku ulogu“ odnosno ulogu u uvjetima prirodne ili druge nesreće, kada se ti centri popunjavaju do punog broja i kada rade neprekidno 24 sata. Dosadašnja praksa je pokazala da gradski operativni centar radibez svog pravog značaja. Naime, broj 121 poziva jako malo građana (koriste se 122,123 i 124), tako da je zabilježen slučaj da operativni centar tijekom kalendarske godine nije zaprimio niti jedan poziv na predmetni broj, čak niti prilikom

proglašenog stanja prirodne nesreće. Stoga je nužno razmotriti i mogućnost sklapanja sporazuma sa Županijskom upravom civilne zaštite kako bi županijski operativni centar preuzeo i ulogu gradskog.

2. STOŽERI CIVILNE ZAŠTITE

U Gradu je formiran stožer civilne zaštite.

3. SLUŽBE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Prema odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju, a sukladno članku 32., od gospodarskih društava i drugih pravnih osoba koje obavljaju djelatnost od značaja za zaštitu i spašavanje osnivaju se službe zaštite i spašavanja, odnosno ako nije moguće u tim gospodarskim društvima i drugim pravnim osobama organizirati službu zaštite i spašavanja, sukladno Procjeni ugroženosti, organiziraju se samostalne službe zaštite i spašavanja koje djeluju na području Grada.

Potrebno je donijeti odgovarajuće odluke o osnivanju, a potom organizirati i potpisivanje odgovarajućih ugovora o međusobnim obvezama u pogledu dodatnog opremanja, obuci tih službi i njihovog sudjelovanja u akcijama zaštite i spašavanja na zahtjev odgovarajućih stručno - operativnih tijela zaštite i spašavanja (stožera civilne zaštite).

Sve propise iz ove oblasti treba donijeti najkasnije do konca 2024. godine.

Gradonačelnik će donijeti odgovarajuće propise o formiranju nedostajućih službi zaštite i spašavanja i izvršiti njihovo konstituiranje do konca 2024. godine.

4. POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE

Da bi se na gradskoj razini osnovale, sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju i

procjenama ugroženosti, postrojbe civilne zaštite (opće i specijalizirane namjene) potrebno je odmah pristupiti izradi i donošenju novih propisa kojim će se utvrditi poslovi, zadaci i način rada ovih postrojbi, te njihov okvirni i osobni ustroj (formacije).

Sve propise iz ove oblasti treba donijeti (ažurirati) najkasnije do polovice 2024. godine, a subjekti sustava zaštite i spašavanja će ga implementirati u roku predviđenom u tim propisima.

Posebno je važno napomenuti da se Programom razvoja, prije svega akcent daje na osnivanje službi zaštite i spašavanja na svim razinama organiziranja, a u nemogućnosti organiziranja službi zaštite i spašavanja, osnivaju se odgovarajuće postrojbe specijalizirane namjene iz članka 131. Zakona o zaštiti i spašavanju.

5. POVJERENSTVA ZA PROCJENU ŠTETA

Praksa je pokazala da na terenu vlada velika nejasnoća oko metoda i postupaka u radu na procjenjivanju i evidentiranju nastalih šteta i provedbi postupaka oko traženja i korištenja dobivene financijske ili materijalne pomoći. Iz tih razloga, a i da bi se sve ovo objedinilo kroz jedno stručno tijelo, spomenutom uredbom je propisano da se na svim razinama vlasti osnivaju ova povjerenstva.

Da bi Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća mogla kvalitetno ispunjavati svoje obveze, utvrđene i u mjerama prevencije, potrebno je izraditi odgovarajuće planove i programe za njihovu obuku u provođenju Uredbe, ili propisati dodatne smjernice ili upute koje bi pojasnile način rada ovih povjerenstava.

6. OPREMANJE

Uvažavajući ekonomski razvoj Grada, intencije i zadaće iz Programa razvoja upućuju na potrebu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja resursa koji se nalaze u gospodarskim društvima i drugim pravnim osobama.

Opremanje ovih struktura će se ostvarivati nakon njihovog proglašenja službama zaštite i spašavanja u Gradu, odnosno nakon njihovog uključivanja u planove zaštite i spašavanja.

Ostale strukture zaštite i spašavanja (stožeri, povjerenici, postrojbe, te povjerenstva za procjenu šteta) opremaju se i financiraju iz proračuna osnivača ili drugih zakonom predviđenih izvora.

To će se ostvariti temeljem potreba utvrđenih procjenom i odlukama nadležnih tijela, a realizacija će uslijediti kroz planove zaštite i spašavanja navedenih nositelja planiranja, nakon donošenja Programa razvoja.

Ako bi se masovnije organizirale službe zaštite i spašavanja u subjektima iz članka 32. Zakona o zaštiti i spašavanju, nabavka odgovarajućih materijalno - tehničkih sredstava i opreme, uglavnom bi se svela na minimalna izdvajanja financijskih sredstava za opremanje organiziranih struktura zaštite i spašavanja predviđenih u proračunu Grada, odnosno predviđene odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju.

U narednom razdoblju svi nositelji planiranja zaštite i spašavanja su dužni pravodobno planirati odgovarajuća financijska sredstva za nabavku i opremanje, te obučavanje svih struktura zaštite i spašavanja sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju.

7. SURADNJA SA NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA I UDRUGAMA

Zbog raznolikosti sadržaja djelovanja (pri pružanju pomoći u pronalaženju, spašavanju i zbrinjavanju ugroženog i nastradalog stanovništva, osiguranju raznovrsne humanitarne pomoći u slučaju masovnih prirodnih i drugih nesreća, gašenju požara i dr.), potrebno je afirmirati društveni značaj nevladinog humanitarnog sektora i organizacija civilnog društva.

Uključivanjem nevladinih organizacija i udruga u sustav zaštite i spašavanja, kao službe zaštite i spašavanja ili subjekti utvrđeni u planovima po mjerama zaštite i spašavanja osiguravala bi se i njihova financijska potpora kroz provedbu programa razvoja i planova zaštite i spašavanja Grada.

IV - Načini ostvarivanja zaštite i spašavanja

Zaštita i spašavanje ostvaruje se prije svega dosljednim provođenjem Zakona o zaštiti i spašavanju i provedbenih propisa koji proizlaze iz ovog Zakona, te inter - resornih zakonskih i provedbenih propisa kojima je regulirana ova oblast.

Da bi se ovo ostvarilo, potrebno je u što kraćem roku:

- 1) Izvršiti inter - resorno usklađivanje svih zakonskih i provedbenih propisa u dijelu koji se odnosi na zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara;
- 2) Donijeti nove ili ažurirati postojeće Planove zaštite i spašavanja, što treba učiniti najkasnije jednu godinu nakon donošenja Programa razvoja;
- 3) Organizirati i uspostaviti inspekcijski nadzor u oblasti zaštite i spašavanja Grada;
- 4) Osigurati punu transparentnost i

odgovornost u trošenju financijskih sredstava namijenjenih za zaštitu i spašavanje.

V - Smjernice za organiziranje snaga i sredstava civilne zaštite, odnosno snaga zaštite i spašavanja

1. OPĆE SMJERNICE

Temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju, smjernice o organiziraju strukture civilne zaštite sadržane su u propisima kako slijedi:

- Zakonom o nadležnostima gradskih tijela vlasti u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, a u skladu sa stavkom 2. članka 29. Zakona o zaštiti i spašavanju utvrđene su nadležnosti istih;
- Propisom Grada utvrđuju se nadležnosti gradskih tijela vlasti u obavljanju poslova iz stavka 1. članka 40;
- Propisom Grada utvrđuju se nadležnosti tijela vlasti u obavljanju poslova iz članka 29.;
- Federalna uprava civilne zaštite je propisala način rada i upravljanja stožera civilne zaštite, kao i tijela iz članka 111.;
- Federalna uprava civilne zaštite je propisala poslove i zadatke i način rada povjerenika civilne zaštite iz članka 118. stavak 1.;
- Federalna uprava civilne zaštite je svojim propisom bliže utvrdila uvjete za organiziranje, poslove i zadatke i način rada službi zaštite i spašavanja iz članka 122. i 124.;
- Federalna uprava civilne zaštite je svojim propisom utvrdila uvjete za organiziranje, poslove, zadatke i način rada postrojbi civilne zaštite iz članka 127.;

- Propisima Federalnog ministarstva financija utvrđen je način prikupljanja, evidentiranja i namjenskog trošenja posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća, na temelju članka 180.

Procjena ugroženosti ukazuje na potrebu da se obvezno planira organiziranje sljedećih postrojbi:

- 1) Postrojbe opće namjene u Gradu sa zadaćama prema članku 129. Zakona o zaštiti i spašavanju,
- 2) Ostale postrojbe prema Procjeni ugroženosti i temeljem pravilnika o službama zaštite i spašavanja i postrojbama.

2. DODATNE SMJERNICE

Sustav zaštite i spašavanja u Gradu treba da predstavlja dio opće strategije sigurnosti u Bosni i Hercegovini, donesen je Okvirni Zakon o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj: 50/08).

U cilju unaprjeđenja međunarodne suradnje i zajedničkog djelovanja, planiranja mjera za prevenciju, odnosno ublažavanje prirodnih i drugih nesreća, unaprjeđenja znanstveno - istraživačkog rada i osposobljavanja u zaštiti od prirodnih i drugih nesreća, potrebno je pažnju usmjeriti na:

- regionalnu i subregionalnu suradnju po svim važnim pitanjima prepoznavanja opasnosti,
- motrenje i praćenje, prognoziranje i predviđanje mogućih opasnosti i prirodnih i drugih nesreća,
- planiranje zajedničkih mjera prevencije,
- informacijsko - komunikacijski sustav kao podrška upravljanju u prirodnim i drugim nesrećama,
- civilno - vojnu suradnju,

- procedure prelaska državnih granica,
- povećanje osobne zaštite građana,
- razvoj i proizvodnju zaštitne i spasilačke opreme.

3. PROGRAMI I PLANOVI ZA SMANJENJE RIZIKA

Programom razvoja utvrdit će se preventivne i operativne mjere koje treba provoditi prije nastanka, u tijeku i nakon prirodne nesreće, što će biti temelj za izradu novih planova zaštite u Gradu.

U planovima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara Grada predviđeno je, da se kroz provođenje ovih planova moraju smanjiti veliki rizici koji mogu prouzrokovati prirodne i druge nesreće većih (katastrofalnih) razmjera, a odnose se na velike potrese, poplave, slijeganje tla, odrone, požare i sl.

Iz naučenih lekcija i iskustava drugih zemalja sačiniti odgovarajuće planove obuke svih struktura u Gradu.

E) TEMELJI ZA IZRADU PROGRAMA OBUČAVANJA I OSPOSOBLJAVANJA U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU

I - Uvod

Ovim dokumentom uređuju se: ciljevi i namjena, planiranje, organiziranje, izvođenje i provjeravanje stupnja obučenosti i osposobljenosti za zaštitu i spašavanje, kao i materijalno - tehničko i financijsko osiguravanje procesa izvođenja obuke i osposobljavanja struktura zaštite i spašavanja.

Obuka i osposobljavanje za zaštitu i spašavanje obuhvaća prezentiranje temeljnih i posebnih znanja o prirodnim i drugim nesrećama, obuka i osposobljavanje kadrova iz službi i drugih državnih tijela nadležnih za

prevenciju i saniranje posljedica prirodnih i drugih nesreća, pripadnika postrojbi civilne zaštite, pripadnika službi zaštite i spašavanja, stanovništva, nevladinih organizacija, gospodarskih društava: (zavoda, instituta i drugih struktura) čija djelatnost može koristiti zaštiti i spašavanju.

Trenutačno stanje u oblasti planiranja i izvođenja većine oblika obučavanja i osposobljavanja je po «ad hoc» sustavu, odnosno prema trenutačnim procjenama i potrebama za obučavanjem i osposobljavanjem samo nekih od struktura civilne zaštite koja se odvija u Federalnom centru za obuku struktura zaštite i spašavanja (u daljnjem tekstu: Federalni centar), koji se nalazi u Federalnoj upravi civilne zaštite ili upućivanje pojedinih predstavnika na obuku i stručno usavršavanje koju po određenim pitanjima organiziraju domaće ili inozemne vladine i nevladine organizacije. U tijeku je izgradnja poligona za obuku službi za zaštitu i spašavanje u ŽZH, u Grudama. Izgradnja poligona će značajnije doprinijeti razvoju sustava zaštite i spašavanja, kako u ŽZH tako i u Gradu Ljubuškom.

II - Cilj i namjena

Temeljni cilj obučavanja i osposobljavanja je prenošenje znanja i osposobljavanje za kvalitetno izvršavanje zadaća zaštite i spašavanja u slučaju prirodnih i drugih nesreća, a osobito mjera prevencije u zaštiti i spašavanju i provođenju mjera zaštite i spašavanja.

Svaki program obuke i osposobljavanja mora sadržavati specifične ciljeve koji se temelje na temeljnom i općem cilju za osiguranje učinkovitog djelovanja svake strukture ponaosob u okviru određene mjere, kao i cjelovitom sustavu zaštite i spašavanja.

III - Programiranje i planiranje

Programiranje obuke i osposobljavanja

vrši se sukladno članku 169. točka 5. Zakona o zaštiti i spašavanju.

Na temelju usvojenog Programa razvoja, Federalna uprava civilne zaštite priprema godišnje i operativne planove obuke i osposobljavanja svih struktura u sustavu zaštite i spašavanja.

Programi i planovi obuke i osposobljavanja za zaštitu i spašavanje pripremaju se i u skladu s odgovarajućom Metodologijom za izradu obrazovnih programa Federalnog ministarstva obrazovanja i znanosti, a uvažavajući najnovije trendove u obrazovanju odraslih.

Dosadašnja praksa, koju treba planirati i u narednom razdoblju u Federaciji BiH, uvažavala je trenutne procjene i na temelju istih organizirana je:

- obuka instruktora za obuku u zaštiti i spašavanju, s ciljem jačanja kadrovske baze za obuku;
- obuka gradskog stožera civilne zaštite za kvalitetnu procjenu stanja i upravljanje akcijama zaštite i spašavanja;
- obuka nositelja najodgovornijih funkcija u jedinici lokalne samouprave za potpunij e razumijevanje i provedbu Zakona o zaštiti i spašavanju.

Obučavanje postrojbi, službi i povjerenika civilne zaštite, nije planirano niti izvedeno zbog činjenice da iste još uvijek nisu osnovane na svim razinama, što treba biti prioritet u narednom razdoblju.

Programi osposobljavanja za zaštitu i spašavanje u Federaciji BiH, obuhvaćaju:

1. Članove stožera civilne zaštite Grada;
2. Osobe koje profesionalno rade na poslovima civilne zaštite;
3. Zapovjednike postrojbi opće i

- specijalizirane namjene;
4. Rukovoditelje službi zaštite i spašavanja;
 5. Pripadnike postrojbi civilne zaštite specijalizirane namjene, koji rukuju specijalnim sredstvima i opremom za zaštitu i spašavanje;
 6. Pripadnike postrojbi opće namjene;
 7. Povjerenike civilne zaštite;
 8. Pripadnike nevladinih organizacija i udruga, koja po prirodi svoga djelovanja imaju značaj za zaštitu i spašavanje;
 9. Stanovništvo (građane) i
 10. Učenike osnovnih, srednjih škola i studente.

Navedeni programi se razlikuju prema namjeni svake od struktura za zaštitu i spašavanje za koju se planiraju i realiziraju i to:

- pripadnici postrojbi civilne zaštite opće i specijalizirane namjene moraju proći kroz uvodno, osnovno i dopunsko osposobljavanje, najmanje jednom u roku od pet godina;
- pripadnici službi zaštite i spašavanja uvodno i dopunsko osposobljavanje, jer im osnovna znanja osigurava njihova osnovna djelatnost;
- zapovjednike postrojbi civilne zaštite i rukovoditelje službi zaštite i spašavanja za obavljanje zapovjednih odnosno rukovodnih dužnosti;
- stožere civilne zaštite svih razina, za upravljanje akcijama zaštite i spašavanja;
- nevladine organizacije i udruge (DVD, Crveni križ, radio - amateri, planinari, izviđači, GSS i dr.) obučavati tako da uz svoju osnovnu djelatnost osiguraju i potrebnu osposobljenost u zadacima zaštite i spašavanja;
- obuku stanovništva za provođenje

mjera samo - pomoći i prve pomoći u zaštiti i spašavanju planirati u suradnji sa sredstvima masovnog komuniciranja, prije svega lokalnih radio i TV stanica (za ovu namjenu organizirati snimanje nastavnih filmova, tematskih rasprava, kviz znanja iz ove oblasti, TV spotove i sl.);

- timove za uklanjanje mina i neeksploziviranih ubojnih sredstava obučavati prema standardnim operativnim procedurama propisanim od strane Minsko - akcionog centra Bosne i Hercegovine i Federalne uprave civilne zaštite;

- učenike i studente obučavati kroz planiranje sadržaja zaštite i spašavanja u sklopu srodnih predmeta redovite nastave ili fakultativno kroz obradu određenih oblasti, koje treba usuglasiti s nadležnim ministarstvima obrazovanja.

2. SADRŽAJ PROGRAMA OSPOSOBLJAVANJA

Pojedinačni programi obučavanja i osposobljavanja za prevenciju, upravljanje akcijama zaštite i spašavanja kao i saniranje posljedica prirodnih i drugih nesreća pripremaju se u skladu s procjenama ugroženosti teritorije od prirodnih i drugih nesreća.

Zajedničke osnove svih planova sadržanih u Programu razvoja proizlaze iz prethodnih iskustava kao i ostvarenih rezultata i naučenih lekcija u zemljama koje u ovoj oblasti imaju dugu tradiciju i zapažene rezultate.

Program za svaku strukturu zaštite i spašavanja mora polaziti od konkretnih zadataka i namjene u slučaju angažiranja u zaštiti i spašavanju i mora sadržavati:

- uvodni dio, s težištem na normativnom uređivanju određenih pitanja;
- opservacija, predstavljanje i rješavanje konkretnih zadataka u

zaštiti i spašavanju iz domene svake strukture ponaosob, u skladu s planom upotrebe i naučenim lekcijama, s težištem na praktičnoj simulaciji i

- analiza svake tematske oblasti iz koje trebaju proizaći smjernice i zaključci za daljnji rad.

2.1. Programi za predavače - instruktore

Programi za predavače se dijele na dvije cjeline, i to:

- a) Programi za stjecanje pedagoško - andragoških znanja i naobrazbe i praćenje novina iz te oblasti. Ovi programi moraju imati permanentan karakter, a verifikaciju sposobnosti po ovim pitanjima obavljaju pedagoški fakulteti;
- b) Programi informativnog značaja po kojim se predavači pripremaju za izvođenje konkretnih tematskih oblasti. Kroz realiziranje ovih programa osiguravaju se uvjeti za jednoobraznost u pristupu i realizaciji planiranih sadržaja obuke. Ovi programi se realiziraju u Federalnom centru za određene oblasti, koji su po ugovoru angažirani kao stručnjaci za pripremu predavača po planovima obuke za zaštitu i spašavanje.

3. PROVJERAVANJE USPJEŠNOSTI OBUKE (EVALUACIJA)

Provjeravanje uspješnosti obuke je složen proces koji podrazumijeva procjenu cjelokupnog andragoškog ciklusa i u našim uvjetima podrazumijeva sljedeće:

- uvodna testiranja svih polaznika, prije početka nekog od oblika obučavanja i osposobljavanja, s ciljem sagledavanja razine znanja s koje treba otpočeti obuku,
- testiranja i praktična provjera usvajanja znanja u tijeku obuke prikupljanja mišljenja i sugestija polaznika obuke,
- završna testiranja i praktično rješavanje konkretnih zadataka i vježbe.

Osposobljenost se utvrđuje provjerom znanja koje priprema predavač kroz odgovarajuće testove i druge oblike praktične provjere u izvršavanju konkretnih zadataka.

Mišljenja polaznika obuke i drugih osoba uključenih u ovaj proces obuke dobiju se temeljem anketnih pitanja koja priprema menadžment Federalne uprave civilne zaštite.

Sposobnosti praktičnog rješavanja problema, utvrđuju se vježbama i analizama u tijeku demonstracija u izvršavanju određenih konkretnih zadataka u zaštiti i spašavanju. Nositelji i organizatori vježbi su obvezni upoznati gradsku službu za civilnu - protupožarnu zaštitu s ostvarenim rezultatima i pripremiti cjelovitu analizu s prijedlozima i sugestijama za buduće vježbe iz određenih oblasti zaštite i spašavanja. U tim analizama se obvezno naglašavaju ona znanja i spretnosti koje polaznici nisu usvojili u potrebnoj mjeri, s konkretnim razlozima.

Zbog složenosti i težine kvalitetne provjere znanja polaznika obuke, potrebno je timsko sastavljanje testova i elaborata za vježbe, uz uključivanje najjemenentnijih stručnjaka iz određenih oblasti zaštite i spašavanja i znanstvenih djelatnika sa sveučilišta i drugih nastavno - znanstvenih ustanova.

3.1. Stimulativne mjere

Radi dodatnog interesiranja i razvijanja natjecateljskog duha u izvršavanju zadataka, zaštite i spašavanja, a temeljem Uredbe Vlade Federacije BiH o vrsti, kriterijima i postupku za dodjelu priznanja i nagrada civilne zaštite („Službene novine Federacije BiH“, broj: 23/04) potrebno je, nakon svake značajnije obuke ili vježbe izabrati najistaknutije pojedince ili skupine kojima na prigodan način uručiti odgovarajuća priznanja i nagrade.

4. PLANIRANJE

Gradska služba za civilnu - protupožarnu zaštitu donosit će godišnje planove izvođenja obuke i osposobljavanja po mjerama zaštite i spašavanja, temeljem kojih će se pripremiti i realizirati operativni planovi obuke i vježbi, uvažavajući elemente navedene u Programu razvoja, utvrđene kao obveza provedbe u Politici razvoja, Strateškim pravcima sa akcijskim planovima i zaključcima iz Procjene ugroženosti.

Pored navedenoga, gradska služba civilne zaštite će propisati programe uvodnog, osnovnog i dopunskog osposobljavanja svih pripadnika u zaštiti i spašavanju, prema specijalnostima. U suradnji s nevladinim organizacijama, gospodarskim društvima, udrugama i drugim organizacijama propisuju uvodno i dopunsko osposobljavanje službi i drugih operativnih sastava, koje po ugovoru s nadležnim tijelima osnivaju ove organizacije, a od značaja su za zaštitu i spašavanje.

5. NASTAVNA SREDSTVA

Prilikom pripreme planova i programa obučavanja i osposobljavanja, planira se nabavka potrebnih očiglednih nastavnih sredstava, ukoliko klasična nastavna sredstva ne mogu zadovoljiti sve specifične potrebe za obuku u zaštiti i spašavanju. Federalna uprava civilne

zaštite će u okviru vlastitog Federalnog centra i u suradnji s eminentnim stručnjacima iz određenih oblasti organizirati pripremu i tiskanje potrebnih priručnika, skripta, publikacija i drugih specifičnih sredstava nastave (makete, presjeke, modele i slično) po određenim mjerama zaštite i spašavanja, kao i iznaći najpovoljnije mogućnosti u ovom planskom razdoblju, za uređenje i opremanje poligona za praktičnu obuku po svim mjerama zaštite i spašavanja.

IV - Organiziranje i izvođenje

1. ORGANIZACIJA

Obuku i osposobljavanje za zaštitu i spašavanje organizira Federalna uprava civilne zaštite, uprave civilne zaštite narazini županije, službe civilne zaštite Grada, udruga i drugih nevladinih organizacija, gospodarskih društava i druge organizacije.

Uvodno i osnovno obučavanje i osposobljavanje za zaštitu i spašavanje, prema nadležnosti organiziraju: Federalna uprava civilne zaštite, županijske uprave civilne zaštite i Služba za civilnu zaštitu Grada, prema vlastitim operativnim planovima i programima, koji moraju biti u skladu sa Zajedničkim osnovama koje utvrđuje Federalna uprava civilne zaštite.

Dopunsko i specijalističko obučavanje i osposobljavanje, posebno kadrova koji upravljaju akcijama zaštite i spašavanja vrši se u Federalnom centru.

Udruge i druge nevladine organizacije, u okvirima svoje redovite djelatnosti, obučavanje za zaštitu i spašavanje realiziraju samostalno ili uz pomoć Federalnog centra.

Za osposobljavanje pripadnika postrojbi civilne zaštite opće namjene odgovorne su službe za civilnu zaštitu Grada.

2. IZVOĐENJE

Programi obuke i osposobljavanja se izvode u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju i drugim propisima iz djelokruga gradskih službi koje su nadležne za određene poslove zaštite i spašavanja, kao i normativno - pravnih akata udruga i nevladinih organizacija, čije djelovanje je u funkciji zaštite i spašavanja.

Centralna institucija za planiranje, organizaciju i izvođenje obuke i osposobljavanja za zaštitu i spašavanje u Federaciji BiH je Federalni centar.

Opremljenost Federalnog centra, trenutno je na razini zadovoljenja potreba za općom teorijskom obukom bez mogućnosti cjelodnevnog smještaja polaznika, te nedostatka poligona - vježbališta i potrebnih sredstava za praktičnu obuku, što će se osigurati u razdoblju provedbe Programa razvoja.

V - Oblici osposobljavanja

Oblici osposobljavanja za zaštitu i spašavanje će biti:

1. Uvodno osposobljavanje,
 2. Temeljno osposobljavanje,
 3. Dopunsko osposobljavanje i
 4. Vježbe (samostalne, zapovjedno - stožerne pokazne i združene i sl.).
1. Uvodno osposobljavanje je obvezno za sve organizirane strukture zaštite i spašavanja i obuhvaća opća znanja iz oblasti zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća s težištem na organiziranje i djelovanje svih struktura zaštite i spašavanja, prava i obveze pripadnika civilne zaštite i njihovih zadataka na svim razinama organiziranja. Planira se i realizira u obujmu od dva do četiri nastavna sata u sklopu osnovnog ili dopunskog osposobljavanja.
 2. Kroz temeljno obučavanje i osposobljavanje sudionici stječu stručno - teorijska i praktična znanja koja osiguravaju stručno izvršavanje zadaća svakog pojedinca,

djelovanje stožera civilne zaštite, postrojbe, službe ili drugog operativnog sastava, pravilnu i racionalnu upotrebu tehničkih i drugih sredstava za zaštitu i spašavanje. Osnovno osposobljavanje se planira i provodi sa svim strukturama zaštite i spašavanja prema planovima upotrebe, najmanje jednom u pet godina u trajanju od osam do dvanaest sati.

3. Dopunsko obučavanje i osposobljavanje ima zadatak dopunjavanja, obnavljanja i modernizacije već postojećih znanja, stečenih kroz uvodno i osnovno obučavanje i osposobljavanje, uz poštivanje principa kontinuiteta. Za pripadnike iste postrojbe, službe ili drugog operativnog sastava, dopunsko osposobljavanje se izvodi u određenim vremenskim intervalima. Razlozi za dopunsko osposobljavanje su: procjena temeljem konkretnih djelovanja postrojbi ili pojedinaca u zaštiti i spašavanju, nabavka nove opreme i drugih tehničkih sredstava, naučene lekcije (vlastite i tuđe) u zaštiti i spašavanju, te novi zadaci i obveze postrojbe, službe ili drugog operativnog sastava.
4. Vježbe su jedan od oblika dopunskog osposobljavanja i namijenjene su kako za osposobljavanje tako i za provjere stupnja obučenosti i osposobljenosti u organiziranju i izvršavanju konkretnih zadataka u zaštiti i spašavanju, odnosno u upravljanju akcijama zaštite i spašavanja. Njihov značaj je u tome da sudionici rješavaju konkretne probleme i to metodom igranja uloga. U tom procesu moraju pravilno koristiti već stečena znanja i vještine u operativnom smislu.

Uvježbavanjem se pripadnici osposobljavaju za komunikacije i suradnju s različitim skupinama stručnjaka po mjerama zaštite i spašavanja, što nije slučaj s ostalim oblicima osposobljavanja.

Navedeni oblici će se realizirati kroz:

- Radionice - seminare,
- Tečajeve po specijalnostima,
- Okrugle stolove - tematske rasprave i analize,
- Predavanja s težištem na praktičnoj prezentaciji upotrebe snaga i sredstava u provođenju mjera zaštite i spašavanja,
- Metodsko - pokazne vježbe, po mjerama zaštite i spašavanja,
- Združene vježbe uz sudjelovanje struktura izvan civilne zaštite (Oružanih snaga BiH, policije, međunarodne organizacije, humanitarne organizacije, nevladine organizacije, gospodarska društva i drugi) i
- Putem medija, prikazivanjem nastavnih filmova, video zapisa, TV spotova, pisanih tekstova i drugih oblika prilagođenih posebno za obuku stanovništva.

Organizacija i izvođenje vježbi, vršit će se prema posebnom Napatku o vježbama u zaštiti i spašavanju u Federaciji BiH, kojega će donijeti Federalna uprava civilne zaštite.

Prije isteka razdoblja provedbe Programa razvoja, potrebno je planirati i izvesti veliku združenu vježbu zaštite i spašavanja, radi provjere ukupnog stanja zaštite i spašavanja uz sudjelovanje organiziranih snaga civilne zaštite (službi kao i stožera civilne zaštite), službi i postrojbi civilne zaštite (organiziranih na teritoriju Grada), policije i drugih tijela, udruga, nevladinih organizacija i slično.

1. PREDAVAČI - INSTRUKTORI ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Za predavače - instruktore zaštite i spašavanja angažirati certificirane instruktore civilne zaštite, istaknute stručnjake iz određenih oblasti, koji pored stručnog znanja iz oblasti zaštite i spašavanja posjeduju osnovna znanja iz

andragogije i andragoške didaktike. Prije uključivanja u proces obuke struktura zaštite i spašavanja potrebno je isplanirati i realizirati obuku, pripremu predavača - instruktora.

Pored toga, za predavače angažirati i vanjske suradnike sa sveučilišta, a osobito one koji su angažirani na izradi znanstveno - istraživačkih projekata iz zaštite i spašavanja.

VI - Financiranje

Financijska sredstva za obučavanje i osposobljavanje za zaštitu i spašavanje osigurava Federacija BiH, Županija, Grad, udruge i druge nevladine organizacije, gospodarska društva i druge organizacije. Svaki od navedenih subjekata planira i osigurava sredstva za obuku onih postrojbi i službi čiji su osnivači.

Grad osigurava financijska sredstva za obučavanje i vježbe svojih struktura zaštite i spašavanja, iz proračuna i u skladu s člankom 184. Zakona o zaštiti i spašavanju.

Udruge i druge nevladine organizacije, organizirane kao službe zaštite i spašavanja svih razina vlasti planiraju troškove izvođenja osnovnog osposobljavanja za svoje postrojbe i službe, a sredstva za uvodno i dopunsko obučavanje i osposobljavanje osigurava Federalna, županijske uprave i Služba za civilnu - protupožarnu zaštitu Grada, prema razinama organiziranja odgovarajućih službi zaštite i spašavanja, temeljem posebnih ugovora o sudjelovanju ovih struktura u zaštiti od prirodnih i drugih nesreća.

Gospodarska društva i druge organizacije pokrivaju troškove izvođenja obuke i osposobljavanja za postrojbe i službe, koje su dužne osnivati po Zakonu o zaštiti i spašavanju i Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu.

VII - Zaključci o obuci i osposobljavanju

Temeljem procjena potreba za obučavanjem i osposobljavanjem za zaštitu i spašavanje, Federalna uprava civilne zaštite će izraditi fleksibilne i prihvatljive nastavne planove i programe obučavanja i osposobljavanja snaga civilne zaštite i drugih struktura zaštite i spašavanja i civilnog stanovništva, metodologiju ocjenjivanja obuke (u svrhu procjene uspješnosti obuke) kako slijedi:

Federalna uprava civilne zaštite i Federalno ministarstvo obrazovanja i znanosti, na osnovu mišljenja tijela uprave županija nadležnih za obrazovanje, utvrdit će programske sadržaje i fond sati za obučavanje za zaštitu i spašavanje u osnovnim i srednjim školama i na fakultetima;

U svrhu pune kapacitiranosti za realizaciju Zakonom utvrđenih obveza obučavanja i osposobljavanja provesti procedure kod Federalnog ministarstva obrazovanja i znanosti, certificiranje Federalnog centra za obuku i osposobljavanje kadrova za zaštitu i spašavanje, a preko njega za profiliranje posebnih kadrova u zaštiti i spašavanju takozvani „tehničar - spasilac“ za određene mjere zaštite i spašavanja. Provesti i osigurati da se ovaj certifikat priznaje kao V - stupanj obrazovanja;

U suradnji s sveučilištima u Bosni i Hercegovini, uspostaviti dugoročnu suradnju na teorijsko - praktičnom educiranju i osposobljavanju kadrova civilne zaštite i istraživanja iz drugih specifičnih oblasti zaštite i spašavanja, kroz srodne nastavne predmete na fakultetima i drugim višim školama;

U svrhu razvoja znanstveno - istraživačkog rada i izdavaštva, organizirati znanstveno - stručne skupove iz oblasti zaštite i spašavanja, uključivati u procese obuke i osposobljavanja unutar strukture Federalne uprave civilne zaštite i drugih subjekata sustava zaštite i spašavanja i znanstveno - stručne radnike iz visokoškolskih ustanova za različite

oblasti zaštite i spašavanja, bilo da se skupovi organiziraju u zemlji i inozemstvu. Također, u svrhu poboljšanja materijalne osnove obuke u sklopu Federalnog centra razviti stručnu biblioteku, koja će sadržavati stručne knjige i ostalu stručnu literaturu (i u formi pisanih medija), a koje je Federalna uprava civilne zaštite priredila na osnovu realizacije Programa Delegacije Europske komisije (Program spremnost, sprječavanje i resursi za katastrofu), ali i na druge načine;

U svrhu praktičnog obučavanja i osposobljavanja za zaštitu i spašavanje poduzeti potrebne mjere i radnje i osigurati investicije izvršnih tijela vlasti i donatora za uređenje odgovarajućeg poligona za praktičnu obuku za osposobljavanje u vođenju akcija zaštite i spašavanja po različitim mjerama zaštite i spašavanja;

Federalna uprava civilne zaštite treba promovirati aktivnosti i rezultate u zaštiti i spašavanju, putem domaće mreže informativnih kuća i sustava masovnog i institucionalnog komuniciranja o oblasti cjelokupnog sustava zaštite i spašavanja, kako bi se izgradila i razvila svijest stanovništva i institucija vlasti o potrebi organiziranijeg pristupanja pripremama za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara u slučaju prirodnih i drugih nesreća.

F) SMJERNICE ZA ISTRAŽIVAČKU I RAZVOJNU DJELATNOST OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

I - Uvod

Ubrzani razvoj znanstvenih istraživanja i dostignuća, tehnoloških unaprjeđenja i komunikoloških globalizacijskih procesa, s jedne strane i kontinuiranog porasta opasnosti po živote ljudi, materijalna i kulturna dobra, s druge strane, nameću potrebu planiranja, provođenja i primjene znanstvenih i stručnih istraživanja u zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, a osobito radi poduzimanja preventivnih mjera zaštite i

spašavanja.

II - Osnove donošenja smjernica

Sustav zaštite i spašavanja je interdisciplinaran i zahtjeva vrlo stručan i naučan pristup, korištenje dosadašnjih znanstveno-istraživačkih projekata u zemlji i van nje u sustavu zaštite i spašavanja, kao i primjenu dosadašnjih iskustava u borbi protiv prirodnih i drugih nesreća u zemlji i svijetu.

Osnove za donošenje ovih smjernica sadržane su u:

1. Zakonu o zaštiti i spašavanju;
2. Procjeni ugroženosti:
 - a) opći zaključci iz Procjene ugroženosti;
 - b) posebni zaključci po obrađenim opasnostima;
3. Politici razvoja:
 - a) vizija i ciljevi Politike razvoja;
 - b) temeljna načela i opredjeljenja Politike razvoja;
4. Strategiji razvoja.

III - Pristup rezultatima istraživanja i metodologija

1. PRISTUP REZULTATIMA ISTRAŽIVANJA

Opredjeljenja za potrebu planiranja, provođenja i primjene znanstvenih i stručnih istraživanja u zaštiti i spašavanju nameće sveobuhvatan pristup rezultatima istraživanja i podrazumijeva:

- znanstvenu analizu svjetskih dostignuća i iskustava u pogledu dogradnje sustava zaštite i spašavanja, a osobito prevencije;
- planiranje i provođenje vlastitih istraživanja u zaštiti i spašavanju;
- primjena vlastitih iskustava i spoznaja u zaštiti i spašavanju;
- međunarodnu suradnju u

multidisciplinarnim istraživanjima, razmjeni stručnog i znanstvenog potencijala, te znanstvenu, komunikaciju i druge vrste transparentnosti;

- zakonsku i opće - pravnu regulativu, koja će omogućiti višeznačna znanstvena istraživanja, te obvezu znanstvenih i drugih ustanova i institucija, pojedinaca, da rezultate svojih istraživanja učine dostupnim subjektima civilne zaštite, u cilju unaprjeđenja sustava, odnosno spašavanja ljudi i materijalnih dobara;
- znanstveni, stručni, inspekcijski i drugi nadzor nad građevinskim objektima u tijeku i poslije njihove gradnje, čije rušenje i druga vrsta njihove dis - funkcionalnosti može dovesti do značajnog ugrožavanja ljudi i drugih materijalnih dobara;
- znanstvene, zdravstvene, ekološke standarde prihvaćene od strane regionalnih i drugih međunarodnih institucija koje nas politički, pravno i na druge načine obvezuju;
- obučavanje na različitim razinama za zaštitu i spašavanje, koje je zasnovano na znanstvenim i drugim istraživanjima i dostignućima.

2. OBVEZA NOSITELJA PLANIRANJA

Obveza je svih državnih tijela, pravnih osoba i nevladinih organizacija i udruga, da istraživanja za svoje potrebe, djelatnost i gradnju za opće dobro, prilagode tako da uvažavaju znanstvene nalaze koji upućuju na zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od svih oblika ugrožavanja.

Tehnološki i materijalni napredak po svaku cijenu, osobito onaj koji do krajnjih

granica ne računa na živote i zdravlje ljudi, poguban je.

Svi nositelji znanstvenih i drugih istraživanja koja, pored svoga glavnog općedruštvenoga i znanstvenoga cilja, imaju zadaću uvažiti kriterije i potrebe zaštite i spašavanja. Državna, federalna, županijska, gradska i druga resorna tijela mogu, u skladu s potrebama i mogućnostima, naručiti određena istraživanja, kojima će osnovni cilj biti: povećanje stupnja prevencije u zaštiti i spašavanju od pojedinih oblika ugrožavanja ljudi i materijalnih dobara, povećan stupanj spremnosti na izazove i odgovor na prirodnu i drugu nesreću, kao i naznake temeljnih smjernica za postupke u provođenju mjera obnove nakon prestanka djelovanja prirodne i druge nesreće.

3. METODOLOGIJA

Pored zakonskih i drugih pravnih normi po kojima će se istraživanja za potrebe zaštite i spašavanja provoditi, ta istraživanja moraju, od osnovne ideje do konačnih rezultata, uvažiti opće važeću znanstvenu rigorozu i proceduru. Ukratko, jedinstvena metodologija podrazumijeva:

- izradu idejne skice istraživanja;
- projekt sa svim elementima za potrebe znanstvenog istraživanja;
- ciljeve;
- prostor, objekt i pojavu koja se istražuje;
- hipoteze, varijable i indikatore;
- znanstvene metode i postupke;
- kadrovske istraživačke potencijale i njihove reference;
- vremensko određenje istraživanja;
- prezentaciju i znanstvenu verifikaciju rezultata istraživanja i mogućnost njihove provedbe.

Projekte i znanstvena istraživanja,

jednodimenzionalnog i multidisciplinarnog karaktera, za potrebe zaštite i spašavanja, moći će izvoditi verificirane znanstvene institucije samostalno ili više njih, što će zavisiti od naručitelja i obostranog sporazuma o tim istraživanjima, sukladno zakonskim propisima o transparentnosti i uzusima preuzimanja pravnih i znanstvenih obveza.

IV - Projekti istraživačke i razvojne djelatnosti

Strateški pravci, odnosno nazivi projekata istraživačke i razvojne djelatnosti u Programu razvoja proizašli su isključivo iz pojedinačnih i općih zaključaka u Procjeni ugroženosti, koji bi trebali znatno doprinijeti razvoju sustava zaštite i spašavanja u planskom razdoblju i bili bi temelj za daljnja programiranja razvoja. Nazivi projekata mogu doživjeti prilagodbu znanstvenoj i drugoj formulaciji, ali one u suštini moraju pokrivati utvrđene oblasti, koje su od šireg značaja za razvoj zaštite i spašavanja.

Izabrani projekti istraživanja predstavljaju prioritet za vremensko razdoblje do 2028. godine sukladno Programu razvoja.

Vremenski okviri istraživanja s potrebnim financijskim sredstvima sadržani su u Strategiji razvoja sa akcijskim planovima nositelja planiranja, godišnjim financijskim planovima, kao i opredjeljenjima danim u dokumentu Programa razvoja, pod nazivom „Osnovni ciljevi, zadaci i načini ostvarivanja zaštite i spašavanja sa smjericama za organiziranje snaga i sredstava zaštite i spašavanja“.

1. PROJEKTI PREMA OPĆIM ZAKLJUČCIMA PROCJENE UGROŽENOSTI

- 1) Sustav zaštite i spašavanja u Gradu - dio

strategije sigurnosti u Gradu. Pravni i drugi okvir gradskog dimenzioniranja zaštite i spašavanja, kao dio konsolidacije i razvoja gradske strukture.

- 2) Stručna procjena resursa u vlasništvu pravnih osoba i udruga, vladinih i nevladinih organizacija, osobito proglašanih ili potencijalnih službi zaštite i spašavanja u Gradu, koji mogu biti korišteni u zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara.
- 3) Stručna primjena istraživanja u zaštiti šuma od požara, potreba pošumljavanja, izgradnje i redovitog održavanja protupožarnih prosjeka i druge mjere.
- 4) Operacionalizacija „naučenih lekcija“ za žurnu potrebu uspostavljanja operativnih centara civilne zaštite, te osposobljavanje redovitih i alternativnih komunikacija preko operativnog centra.
- 5) Iz oblasti zaštite okoliša izvršiti prikupljanje i analizu podataka o veličini prostora i stupnju ugroženosti od kontaminiranosti opasnim otpadom i izrada katastra područja ugroženog opasnim otpadom s akcentom na poljoprivredno zemljište i mjere koje treba poduzimati. Izraditi pod - projekt RKB i industrijski otpad kao specifični industrijski otpadi.
- 6) Iniciranje od strane federalnih tijela i njihova koordinacija istraživanja o ugroženosti od potresa na mikro - lokalitetima, prije svega, urbanim sredinama. Sagledati aspekt donošenja urbanističkih i prostornih planova, te izgradnje po tim planovima, stupnja otpornosti već izgrađenih objekata (prema starosti objekta, primjene tehničkih standarda i dr.) s prijedlozima mjera osiguranja od rušenja.
- 7) Izrada i operacionalizacija procedura u

postupku angažiranja Oružanih snaga Bosne i Hercegovine u pomoći civilnim vlastima u zaštiti i spašavanju sukladno misiji Oružanih snaga i općenacionalne sigurnosti Bosne i Hercegovine.

- 8) Izrada i operacionalizacija procedura u postupku angažiranja policijskih snaga i resursa u zaštiti i spašavanju.
- 9) Izrada i operacionalizacija programa osiguranja minimuma sredstava robnih i drugih rezervi za potrebe zaštite i spašavanja ljudi, kao dio spremnosti i odgovora na nastanak prirodne i druge nesreće.
- 10) Stručna procjena resursa i operacionalizacija procedura traženja međunarodne pomoći u zaštiti i spašavanju, odnosno kada se desi prirodna i druga nesreća, te utvrđivanje procedura davanja pomoći, preko Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine, po zahtjevu drugih država.
- 11) Istraživanje i procjena mogućnosti nevladinih organizacija i udruga i fondacija (domaćih i stranih u Bosni i Hercegovini), koje mogu doprinijeti zaštiti i spašavanju u različitim prirodnim i drugim nesrećama.
- 12) Studija o stanju objekata kulturne baštine po kategorijama i načini njihove zaštite u prirodnim i drugim nesrećama.

2. PROJEKTI PO POSEBNIM ZAKLJUČCIMA IZ PROCJENE UGROŽENOSTI

- 1) Inicirati kod federalnih tijela istraživanja „Opasnosti od odrona tla na mikro - razinama uz primjenu dosadašnjih znanstvenih istraživanja, s koordinacijom utvrđenih jedinstvenih urbanističko - tehničkih mjera u Gradu.
- 2) Prikupljanje, sistematizacija i proučavanje provedenih međunarodnih i domaćih znanstvenih i stručnih istraživanja o vrstama i

rasprostranjenosti epizootija, s prijedlogom mjera koje treba poduzeti u prevenciji i po pojavi.

- 3) Iniciranje federalnih tijela, uz njihovu koordinaciju, za uspostavljanje i osiguranje katastra izvorišta vode za piće u Gradu (na mikro lokalitetima), za potrebe zaštite i spašavanja.

G) PREGLED OČEKIVANIH TROŠKOVA SA IZVORIMA FINANCIRANJA

I - Uvod

Procjena ugroženosti je ocijenila potrebu da se u proračunu Grada predviđaju proračunska sredstva za financiranje zaštite i spašavanja prema posebnim razinama i ona trebaju biti najviše trošena u preventivnim mjerama, odnosno u realizaciji strateških pravaca razvoja.

U Zakonu o zaštiti i spašavanju u poglavlju financiranje, točno su predviđeni izvori sredstava kao i područja ulaganja sredstava.

Sredstva za zaštitu i spašavanje su strogo namjenska sredstva, koja zahtijevaju potpunu transparentnost u trošenju i mogu se koristiti isključivo za namjene utvrđene u Zakonu o zaštiti i spašavanju, Programu razvoja i kroz godišnje financijske planove.

II - Izvori financiranja

Sredstva potrebna za realizaciju Zakona o zaštiti i spašavanju, Programa razvoja i donesenih godišnjih planova, te realizacije projekata definiranih u strateškim pravcima razvoja i u odgovarajućim akcijskim planovima, osigurati će se iz:

- proračunskih sredstava, u okviru redovitog planiranja proračuna za potrebe redovite djelatnosti, u načelu kao dio preventivnih i strukturalnih mjera prije nastanka prirodne ili druge nesreće, kao i za otklanjanje posljedica prirodne ili druge nesreće,

- sredstava pravnih osoba, iz osiguranja, dragovoljnih priloga, međunarodne pomoći i drugih izvora utvrđenih Zakonom o zaštiti i spašavanju i drugim zakonima,

- po osnovu posebne naknade na neto plaće 0,5%, iz sredstava koja pripadaju Gradu, na temelju godišnjeg plana korištenja sredstava zaštite i spašavanja i zadaća utvrđenih u Programu razvoja, u načelu naročito za osiguranje materijalnih resursa - opremanje, te osposobljenosti za odgovor na prirodnu ili drugu nesreću,

- prema zaključcima iz Procjene ugroženosti, za potrebe zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća, potrebno je izdvojiti oko 1% godišnjeg iz proračuna Grada.

Principi u stvaranju uvjeta i prikupljanju sredstava, kao i trošenje sredstava za potrebe zaštite i spašavanja jedinstveni su za cijeli prostor Federacije BiH i primjenjivat će se od Grada do Federacije BiH.

Kako je stanje opremljenosti snaga civilne zaštite za izvršenje namjenskih zadataka nedopustivo loše, potrebno je donijeti političke odluke na svim razinama njene organiziranosti da se realizira Program dodatnog opremanja struktura civilne zaštite, donesen od strane Vlade Federacije BiH, a koji je bio i temelj za razradu konkretnih programa i projekata.

Prvi sustavni odgovor financiranja sustava zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća u Federaciji BiH sadržan je u Zakonu o zaštiti i spašavanju koji navodi izvore i uvođenje posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća u visini od 0,5% od osnovice koju čine isplaćene neto plaće uposlenika u radnom odnosu i svih osoba angažiranih po ugovoru o vršenju privremenih i povremenih poslova i po ugovoru o djelu. Zakon je utvrdio i način

raspodjele tih sredstava između Federacije BiH, Županije i općina u kojima su ta sredstva ostvarena i to:

- 15 % pripada Federaciji BiH i služi isključivo za namjene iz članka 182. točka 2. do 5. Zakona o zaštiti i spašavanju,
- 25 % pripada Županiji i služi isključivo za namjene iz članka 183. točka 2. do 6. Zakona o zaštiti i spašavanju,
- 60% pripada Gradu u kojoj su ta sredstva ostvarena i služe isključivo za namjene iz članka 184. točka 2. do 7. Zakona o zaštiti i spašavanju.

Sredstva prikupljena sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju i raspodijeljena na navedeni način ne gase se istekom kalendarske godine već se akumuliraju sa sredstvima koja se prikupljaju u tijeku naredne godine.

Sredstva ostvarena temeljem članka 180. Zakona o zaštiti i spašavanju su kolateralno dobro, nisu i ne mogu biti jedina sredstva za sveukupne namjenske potrebe zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara. Potrebno je voditi računa i o svim drugim izvorima sredstava po članku 179. Zakona o zaštiti i spašavanju, koja kao objedinjena, obvezno voditi na pod - računu posebnog računa Službe za financije Grada.

Upravljanje raspoloživim financijskim i materijalnim resursima jedino je izvodljivo izradom proračuna Grada.

III - Očekivani troškovi

Program razvitka prije svega naglasak daje na osnivanju službi zaštite i spašavanja u Gradu, a u nemogućnosti organiziranja službi zaštite i spašavanja, osnivaju se odgovarajuće postrojbe specijalne namjene iz članka 131. Zakona o zaštiti i spašavanju.

Program razvitka ni na jednoj razini organiziranja ne daje jamstva da će se osigurati odgovarajuća materijalno - tehnička sredstva za opremanje postrojbi civilne zaštite pa iz tog razloga naglasak treba dati na dodatno opremanje službi zaštite i spašavanja.

Raznovrsni poslovni interesi kompatibilni interesima zaštite i spašavanja mogu biti oblik sufinanciranja ove djelatnosti, posebno ukoliko promiču razvijanje svjesnosti o općenacionalnim vrijednostima u Bosni i Hercegovini, zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara i okoliša. Pored oblasti financiranja utvrđenih Zakonom o zaštiti i spašavanju, sredstva za sufinanciranje, također podrazumijevaju ulaganja u:

- postojeće službe hitne pomoći, profesionalne vatrogasne postrojbe i dobrovoljna vatrogasna društva, specijalne policijske snage i drugo,
- kapacitete javnih i drugih poduzeća, institucije, zavode i druge pravne osobe, koji se proglašavaju službama zaštite i spašavanja, odlukama nadležnih tijela Grada,
- znanstvene i istraživačke projekte zaštite i spašavanja,
- obučavanje za potrebe zaštite i spašavanja,
- zaštiti poljoprivrednih dobara,
- zaštita vodnih resursa,
- zaštita šumskih resursa,
- izgradnju kontroliranog sustava upravljanja opasnim otpadom,
- postojeće kapacitete civilne zaštite za razminiranje i druge specijalnosti važne za zaštitu i spašavanje,
- nevladine i organizacije civilnog društva, zbog raznolikosti sadržaja djelovanja su od posebnog značaja za upotpunjavanje sadržaja svih mjera zaštite i spašavanja, koje budu imale tretman službi zaštite i spašavanja.

Sve vrste ulaganja moraju biti razrađena u godišnjim financijskim planovima svih nositelja planiranja, a realizacija tih planova mora biti predmet informiranja i verificiranja kod nadležnih tijela.

Financiranje očekivanih troškova podrazumijeva da zajednica neće biti pogođena prirodnim i drugim nesrećama velikih razmjera, jer u takvim situacijama dolazi do revizije i proračuna i drugih izvora sredstava, koja se ulažu u odgovor ili u oporavak na nastalu prirodnu ili drugu nesreću, jer praksa pokazuje da svaka država koja bude pogođena prirodnom i drugom nesrećom (katastrofom) odmah pristupa radikalnoj izmjeni proračuna, kada postojeća planirana i osigurana sredstva nisu dovoljna za trenutačni odgovor ili sanaciju stanja, odnosno rehabilitaciju u fazi oporavka.

V ZAVRŠNI DIO

Zadužuje se gradonačelnik Grada Ljubuškog da prati realizaciju zadataka utvrđenih u Programu razvoja i u okviru ovlaštenja iz svoje nadležnosti osigura potpunu realizaciju ovog Programa i da ako je potrebno informira gradsko vijeće Grada Ljubuškog o ovim pitanjima i problemima koji postoje u provođenju Programa.

Službe za upravu Grada Ljubuškog i druga tijela Grada dužni su, svaki u pitanjima iz svoje nadležnosti i oblasti za koju su osnovani, u svojim godišnjim programima rada planirati i izvršavati sve zadatke iz Programa razvoja koji su utvrđeni za oblast za koju su nadležna na način kako je to utvrđeno u Programu razvoja, uvažavajući da sredstva iz planiranih i utvrđenih izvora osiguravaju realizaciju svih strateških pravaca.

Gradska Služba za civilnu - protupožarnu zaštitu, kao osnovni stručni organ za oblast zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih

dobara od prirodnih i drugih nesreća na razini Grada Ljubuškog, ima obvezu da prati realizaciju Programa razvoja i u okviru svojih ovlaštenja utvrđenih Zakonom o zaštiti i spašavanju, podstiče i koordinira aktivnosti službi za upravu Grada Ljubuškog i drugih tijela Grada na njihovom angažiranju u realizaciji zadataka utvrđenih u Programu razvoja za njihove oblasti redovito godišnje informira gradonačelnika Grada Ljubuškog o stanju realizacije Programa i problemima koji postoje u tim pitanjima.

S A D R Ź A J

		Str.
I	UVOD	2
II	POLITIKA RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA U OPĆINI LJUBUŠKI	3
III	STRATEŠKI PRAVCI RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA SA AKCIJSKIM PLANOVIMA NJIHOVE REALIZACIJE	23
IV	POSEBNI DOKUMENTI O SADAŠNJEM STANJU RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I NAČINU REALIZACIJE ZADATAKA IZ PROGRAMA RAZVOJA U POJEDINIM OBLASTIMA	86
	A) ZAKLJUČCI IZ PROCJENE UGROŽENOSTI OPCINE LJUBUŠKI	86
	B) PODACI O STANJU ORGANIZIRANOSTI CIVILNE ZAŠTITE I DOSTIGNUTI STUPANJ ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OD POJEDINIH PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	103
	C) PLANSKE PREVENTIVNE MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	109
	D) TEMELJNI CILJEVI, ZADACI I NAČINI OSTVARIVANJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA SA SMJERNICAMA ZA ORGANIZIRANJE SNAGA I SREDSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	119
	E) TEMELJI ZA IZRADU PROGRAMA OBUČAVANJA I OSPOSOBLJAVANJA U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU	125
	F) SMJERNICE ZA ISTRAŽIVAČKU I RAZVOJNU DJELATNOST OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE	135
	G) PREGLED OČEKIVANIH TROŠKOVA SA IZVORIMA FINANCIRANJA	140
V	ZAVRŠNI DIO	143

Konkretiziranje svih zadataka utvrđenih u Programu razvoja izvršit će se u Planu zaštite i spašavanja Grada Ljubuškog, koji treba donijeti u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu Programa razvoja.

141

Na temelju članka 129. stavak (3) Statuta Grada Ljubuškog ("Službeni glasnik Grada Ljubuškog", broj: 6/19), a u okviru realizacije projekta općinskog okolišnog upravljanja (MEG), Gradsko vijeće Grada Ljubuškog na XXX. sjednici održanoj 08.12. 2023. godine, donijelo je

PRAVILNIK**o procedurama uključivanja prioriternih investicijskih planova i planova održavanja JP Parkovi d.o.o. Ljubuški sa Planom kapitalnih investicija Grada Ljubuškog u svrhu nabave novih infrastrukturnih sredstava****I OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Pravilnikom definira se postupak uvrštavanja projekata Javnog poduzeća Parkovi d.o.o. Ljubuški (u daljnjem tekstu: JP Parkovi d.o.o.) u Plan kapitalnih investicija Grada Ljubuškog.

Članak 2.

(1) Svrha zajedničkog planiranja Grada Ljubuškog i JP Parkovi d.o.o. kroz povezivanje planova razvoja i investicijskog održavanja JP Parkovi d.o.o. sa planovima kapitalnih investicija Grada Ljubuškog je povećanje kvalitete usluge prema korisnicima usluga.

(2) Povezivanjem planova razvoja stvaraju se uvjeti za zajedničko planiranje i donošenje odluka u pogledu nabave nove imovine (stalnih sredstava) u svrhu provođenja investicijskog održavanja ili implementacije kapitalnih infrastrukturnih investicija.

(3) Zajedničko i međusobno usuglašeno planiranje povećava učinkovitost nabave imovine, odnosno značajno utječe na smanjenje nepotrebnih troškova (vrijeme, novac) i povećava dugoročnu održivost nabavljene imovine.

(4) Kapitalnu imovinu u oblasti vodnih usluga čini sva pokretna i nepokretna imovina koju je Grad Ljubuški povjerio na upravljanje i održavanje JP Parkovi d.o.o., odnosno kapitalnu imovinu čine svi elementi vodovodnog i kanalizacijskog sustava kojim upravljaju JP Parkovi d.o.o., uključujući i sve ostale građevinske objekte, elektro-strojnu opremu, vozila i drugu opremu JP Parkovi d.o.o., koji

istom služe za pružanje komunalnih vodnih usluga.

II INVESTITOR IZGRADNJE KAPITALNIH INFRASTRUKTURNIH OBJEKATA**Članak 3.**

Investitor izgradnje kapitalnih objekata iz oblasti vodnih usluga može biti:

- a) Grad Ljubuški iz sredstava proračuna grada, uključujući i sredstva grantova ili kredita i drugih izvora,
- b) JP Parkovi d.o.o. iz cijene komunalne vodne usluge.

III PLANIRANJE NA RAZINI JP PARKOVI D.O.O.**Članak 4.**

(1) Temelj za predlaganje projekata od interesa za JP Parkovi d.o.o. prema Gradu Ljubuškom predstavljaju sljedeći planski dokumenti JP Parkovi d.o.o.:

- Strateški poslovni plan JP Parkovi d.o.o.,
- Master plan vodovodnog ili kanalizacijskog sustava,
- Plan upravljanja imovinom (uključuje i Plan održavanja imovine).

(2) U slučaju da JP Parkovi d.o.o. nije izradilo i usvojilo jedan od navedenih planskih dokumenata, predlaganje projekata treba provoditi prema raspoloživim planskim dokumentima do trenutka dok se oni koji nedostaju ne usvoje i postanu operativni.

IV PLANIRANJE NA RAZINI GRADA LJUBUŠKOG**Članak 5.**

(1) Grad Ljubuški projekte predložene od strane JP Parkovi d.o.o. razmatra i usvaja na bazi njihove metodologije izrade i sukladnosti sljedećim dokumentima:

- Strategija razvoja Grada Ljubuškog;
- Prostorno-planska dokumentacija Grada Ljubuškog;
- Strategija razvoja komunalnih djelatnosti;
- Srednjoročni i godišnji program razvoja i obavljanja komunalnih djelatnosti;

- Godišnji program izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture;
- Plan kapitalnih investicija Grada Ljubuškog.

(2) U slučaju da Grad Ljubuški nije izradio i usvojio jedan od navedenih planskih dokumenata, predlaganje i odobravanje projekata radi prema raspoloživim planskim dokumentima do trenutka dok se oni koji nedostaju ne usvoje i postanu operativni.

(3) Grad Ljubuški implementira planove višeg reda (državni, entitetski, kantonalni/županijski) na lokalnoj razini kroz strategiju razvoja, strategiju razvoja komunalnih djelatnosti, te iste integrira u programe razvoja i obavljanja komunalnih djelatnosti, te planove kapitalnih investicija.

(4) Prilikom planiranja na razini Grada Ljubuškog nepohodno je voditi računa o usklađenosti planiranja sveukupne komunalne infrastrukture koja je u vlasništvu Grada Ljubuškog u smislu koordinacije i vremenskog rasporeda pripreme i implementacije pojedinih projekata i investicija.

V ZAHTJEV / PRIJEDLOG ZA UVRŠTAVANJE PROJEKATA JP PARKOVI D.O.O. U PLAN KAPITALNIH INVESTICIJA GRADA LJUBUŠKOG

Članak 6.

(1) Zahtjev / prijedlog za uvrštavanje projekata JP Parkovi d.o.o. u Plan kapitalnih investicija Grada Ljubuškog, Uprava JP Parkovi d.o.o. priprema i izrađuje putem odgovarajućih službi.

(2) Zahtjev / prijedlog mora biti izrađen u skladu sa usvojenom planskom dokumentacijom JP Parkovi d.o.o. i Grada Ljubuškog.

VI SADRŽAJ ZAHTJEVA / PRIJEDLOGA ZA PLAN KAPITALNIH INVESTICIJA

Članak 7.

(1) Zahtjevi / prijedlozi projekata ili aktivnosti koji se kandidiraju za Plan kapitalnih ulaganja trebaju za svaki projekt ili aktivnost minimalno sadržavati sljedeće informacije:

- naziv projekta / aktivnosti / sredstva,
- svrhu / cilj projekta / aktivnosti i efekti / očekivani rezultati projekta,

– koristi od realizacije projekta ili aktivnosti za građane (korisnike usluga), privatni sektor, JP Parkovi d.o.o., Grad Ljubuški, više razine vlasti (kanton, entitet, država) za nevladine organizacije i sl.

– predmet ulaganja (vodovodni sustav, kanalizacijski sustav, PPOV, upravna zgrada i sl. koji obuhvaćaju građevinske objekte, elektro-strojarsku opremu, vozila i sl.)

– vrstu ulaganja (investicijsko održavanje ili investicijsko ulaganje),

– osnovne tehničke karakteristike (snaga, opseg, veličina, dimenzije, zapremina, materijal i sl.),

– količinu / broj projekata / aktivnosti / sredstava koja se nabavljaju,

– utjecaj na okoliš / životnu sredinu, standard ili kvalitet života građana (zagađenje ili unapređenje (čišćenje), omogućavanje razvoja,

– razinu studijsko-projektne dokumentacije kojim raspolažu,

– vrijeme potrebno za nabavu / isporuku / izgradnju / ugradnju i sl.,

– strukturu troškova nabave (studijsko-projektna dokumentacija, natječajna dokumentacija, izvođenje radova, nadziranje radova, primopredaja na upravljanje i održavanje),

– okvirni iznos financijskih sredstava potrebnih za realizaciju,

– moguće financijsko sudjelovanje JP Parkova d.o.o.,

– mogući izvor financiranja (Proračun Grada, grantovi / donacije, kreditno zaduženje od domaćih ili međunarodnih financijskih institucija, financijski lizing, prodaja i povratni najam, javno-privatno partnerstvo ili kombinacija prethodnog),

– vrstu postupka prema kojem se nabavljaju,

– odgovornost za upravljanje i održavanje.

(2) Zahtjev / prijedlog JP Parkovi d.o.o. prema Gradu Ljubuškom treba sadržavati:

- a) Plan poslovanja za tekuću i prijedlog Plana poslovanja za sljedeću godinu;
- b) Program tekućeg i investicijskog održavanja za tekuću i sljedeću godinu;
- c) Izvještaj o radu i poslovanju JP Parkovi d.o.o. za posljednje dvije godine.

(3) Uz zahtjev / prijedlog iz stavka (2) ovog članka, potrebno je priložiti i popunjen poseban Obrazac za kandidiranje prijedloga nabave projekata izgradnje, rekonstrukcije, opremanja i održavanja infrastrukturnih objekata iz oblasti vodnih usluga za potrebe ažuriranja za Plan kapitalnih investicija koji se nalazi u prilogu ovog Pravilnika.

VII NAČIN DOSTAVLJANJA ZAHTJEVA / PRIJEDLOGA ZA PLAN KAPITALNIH INVESTICIJA

Članak 8.

(1) Zahtjev / prijedlog iz članka 7. ovog Pravilnika sa svom pratećom dokumentacijom (uključujući i popunjeni obrazac sa eventualnim priložima) Uprava JP Parkovi d.o.o. dostavlja Nadzornom odboru na razmatranje i usvajanje.

(2) Nadzorni odbor JP Parkovi d.o.o. razmatra spomenuti zahtjev / prijedlog, provjerava je li isti usklađen sa provedbenim propisima, posebno onim vezanim za postupak javne nabave, pravnim aktima i strateško-planskom dokumentacijom JP Parkovi d.o.o., te na isti daje suglasnost.

(3) U slučaju zahtjeva / prijedloga kapitalnih investicija koji prelazi vrijednost iznosa koji prema Statutu može odobriti ili na njega dati suglasnost Nadzorni odbor JP Parkovi d.o.o., Nadzorni odbor isti dostavlja Skupštini JP Parkovi d.o.o.

(4) U slučaju da prema odredbama Statuta Nadzorni odbor ne može donijeti odluku o nabavi određene imovine, posebno kada se radi o slučajevima nabave putem kreditnih sredstava (zajmova), Nadzorni odbor kompletan zahtjev / prijedlog (popunjeni obrazac sa eventualnim priložima) dostavlja Skupštini JP Parkovi d.o.o.

(5) U skladu sa odredbama statuta Skupština JP Parkovi d.o.o. prema svojim odgovornostima donosi odluku o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala JP Parkovi d.o.o.

(6) U slučajevima iz stavaka (4) i (5) ovoga članka, ukoliko predmetni zahtjev / prijedlog nije potpun ili nije dobro formuliran isti se vraća Nadzornom odboru ili Upravi JP Parkovi d.o.o. na doradu.

(7) Nakon dobivanja suglasnosti na zahtjev / prijedlog kapitalnih investicija od Skupštine ili Nadzornog odbora, Uprava JP Parkovi d.o.o. kompletira isti i upućuje ga Službi za stambeno komunalne poslove Grada Ljubuškog.

(8) Služba za stambeno komunalne poslove Grada Ljubuškog razmatra i analizira zahtjev, provjerava način nabavljanja i financiranja projekta i predlaže gradonačelniku da obrazloženi zahtjev uputi Gradskom vijeću u svrhu pribavljanja suglasnosti i postavljanja zahtijevanog projekta ili aktivnosti u Plan kapitalnih investicija.

(9) Služba za stambeno komunalne poslove provjerava je li dostavljeni zahtjev / prijedlog urađen prema važećim propisima i procedurama i odgovora li kriterijima za izradu Plana kapitalnih investicija.

(10) Gradsko vijeće Ljubuški razmatra prijedlog gradonačelnika i odbija ili daje saglasnost na zahtjev / prijedlog JP Parkovi d.o.o. za projekte koje treba uvrstiti u Plan kapitalnih investicija i nabava. U svojoj Odluci Gradsko vijeće posebno definira vlasništvo nad nabavljenom investicijom (imovinom), te posebno koja će institucija, organizacija ili preduzeće biti odgovorno za upravljanje i održavanje nad nabavljenom imovinom.

(11) Odluke Vijeća provodi gradonačelnik sa Službom za stambeno komunalne poslove na način da prioritete projekte iz Plana kapitalnih investicija ugrađuje u program i proračun Grada Ljubuškog za sljedeću godinu. Nakon usvajanja proračuna, Grad Ljubuški provodi postupke javnih nabava, odnosno odabira i ugovaranja najpovoljnijeg ponuditelja koji nabavlja kapitalnu investiciju prema Proračunu i Planu kapitalnih investicija Grada Ljubuškog.

(12) Služba za stambeno komunalne poslove zajedno sa drugim službama provodi proceduru rješavanja imovinsko-pravnih odnosa i ishoda potrebnih suglasnosti i dozvola (lokacijskih,

vodnih, okolišnih dozvola i odobrenja za građenje).

(13) Po završetku procesa nabava i realizacije ulaganja, odnosno obavljenog tehničkog pregleda i dobivanja upotrebne dozvole, Služba za stambeno komunalne poslove organizira proces primopredaje završene investicije JP Parkovi d.o.o. i obavještava Skupštinu i Nadzorni odbor JP Parkovi d.o.o. o uspješno realiziranom ulaganju.

(14) Gradsko vijeće na prijedlog Gradonačelnika - Službe za stambeno komunalne poslove donosi Odluku o povjeravanju završene investicije (stalnih sredstava, imovine) JP Parkovi d.o.o. na upravljanje i održavanje.

(15) Nakon pribavljanja odluke ili suglasnosti Skupštine i/ili Nadzornog odbora JP Parkovi d.o.o., a sukladno važećoj proceduri, Uprava JP Parkovi d.o.o. prima nabavljenu investiciju (objekt, opremu, vozila) i istu uvodi u svoju Glavnu knjigu stalnih sredstava u financijskom računovodstvu i na istu počinje obračunavati amortizaciju.

(16) Unošenjem novostečene imovine u Glavnu knjigu stalnih sredstava JP Parkovi d.o.o. počinje proces korištenja i upravljanja imovinom.

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Ljubuškog.

GRADSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-3162-1/23

Ljubuški, 08.12.2023. godine

PREDSJEDNIK,
Tihomir Kvesić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Županija Zapadnohercegovačka
Grad Ljubuški



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
West Herzegovina Canton
City of Ljubuški

Prijavni obrazac

za kandidiranje prijedloga projekata izgradnje, rekonstrukcije, opremanja i održavanja
infrastrukturnih objekata iz oblasti vodnih usluga za potrebe ažuriranja
Plana kapitalnih investicija Gradu Ljubuškom

Naziv JKP/JVP koje podnosi prijedlog projekta:	
--	--

I. OPIS PROJEKTA

1. Naziv projekta:
2. Opseg projekta:
3. Sektor (vodovod, kanalizacija, PPOV, zajedničke službe):
4. Podsektor:
5. Institucija / organizacija nadležna za pokretanje i realizaciju projekta:
6. Lokacija realizacije projekta:
7. Opis projekta (kratak pregled aktivnosti i potrebnih sredstava za realizaciju):
8. Uvjeti za realizaciju projekta:
9. Procijenjeno trajanje realizacije projekta:

II. POTREBA ZA PROJEKTOM

8. Tko će imati koristi od realizacije projekta?

- Svi građani Grada Ljubuškog: _____ (navesti približan broj krajnjih korisnika)
- Privredne institucije, _____
- Javne institucije, _____
- JKP/JVP

9. Koji će biti obujam usluga koje pruža predloženi projekt?

- Za područje cijelog Grada
- Za područje nekoliko mjesnih zajednica (navesti kojih)
- Za područje jedne mjesne zajednice (navesti koje)

10. Koje potrebe će projekt zadovoljiti (ukratko opisati)?**11. Kako se potrebe trenutno zadovoljavaju (ukratko opisati)?****12. Da li postoji utjecaj predloženog projekta na životnu sredinu, standard ili kvalitet života građana (opisati utjecaj, posebno ako će biti ostvaren negativan uticaj)?****III. SPREMNOST ZA REALIZACIJU PROJEKTA I POTREBNA SREDSTVA****13. Status projekta** (zaokružiti jedno ili više polja)

- U formi ideje bez poduzetih aktivnosti na realizaciji,
- Studija izvodljivosti,
- Procjena uticaja na životnu sredinu,
- Projektna dokumentacija (idejno rješenje, idejni projekat, glavni projekat),
- Riješeni imovinsko pravni odnosi (za infrastrukturne projekte),
- Pribavljeno odobrenje za građenje,
- Ostalo _____

14. Ukupna vrijednost projekta**15. Struktura troškova** (npr. troškovi izgradnje, projektne dokumentacije, potrebne opreme, materijala, potrebnih radova, edukacija i sl.)**16. Potencijalni izvori finansiranja projekta** (navesti iznose)

- Proračun Grada,
- Donatorska sredstva,
- Kreditna sredstva,
- Sudjelovanje građana,
- Sudjelovanje JP Parkovi d.o.o.,
- Ostalo _____

17. Prijedlog ulaganja po godinama realizacije:

Izvor sredstava	Prethodno uložena sredstva (KM)	2023. (KM)	2024. (KM)	2025. (KM)	2026. (KM)	2027. (KM)
Proračun Grada						
Donatorska sredstva						
Kreditna sredstva						

Sudjelovanje građana						
Sudjelovanje JP Parkovi d.o.o.						
Ostalo						

18. Vrsta investicije (zaokružiti jedan ili više odgovora)

- Izgradnja / proširenje:
- vodovodnog sustava,
 - kanalizacijskog sistema,
 - PPOV,
 - upravne zgrade JP Parkovi d.o.o.,
- Rekonstrukcija ili sanacija:
- vodovodnog sustava,
 - kanalizacijskog sustava,
 - PPOV,
 - upravne zgrade JP Parkovi d.o.o.,
- Poboljšanje tehnologije rada:
- Uvođenje sustava za daljinski nadzor i upravljanje vodovodnom mrežom (SCADA, telemetrija),
- Investicijsko održavanje sustava,
- Projektna dokumentacija,
- Nabava opreme,
- Izgradnja kapaciteta zaposlenika JP Parkovi d.o.o. (znanje, vještine, sposobnosti, razmjena iskustava i praksi),
- Unapređenje poslovnog okruženja JP Parkovi d.o.o.

19. Vrijeme realizacije projekta (u kojoj godini se predlaže realizacija):**IV. EFEKTI REALIZACIJE PROJEKTA****20. Koju korist će projekt donijeti za JP Parkovi d.o.o., koju za Grad Ljubuški, a koju za krajnje korisnike usluga?****21. Krajnji korisnici projekta:****22. Očekivani efekti projekta (zaokružiti jedan ili više odgovora)**

- Povećana kvaliteta vodne usluge za građane i privredu,
- Povećana sigurnost, redovnost i kontinuitet usluge,
- Povećan broj korisnika usluga,
- Unaprijeđena životna sredina,
- Poboljšana socijalna/zdravstvena zaštita zaposlenih u JP Parkovi d.o.o.,
- Unapređena mobilnosti i produktivnost zaposlenih u JP Parkovi d.o.o.,
- Drugo _____

23. Je li predloženi projekt povezan sa ispunjavanjem neke zakonske obaveze JP Parkovi d.o.o. ili Grad Ljubuški? Ako jesti, navesti o kojoj se zakonskoj obavezi radi?

24. Je li predloženi projekt povezan sa nekim drugim projektom koji je u tijeku ili je prethodno realiziran? (navesti sa kojim projektom i na koji način)

25. Ima li projekt utjecaja na međuopćinsku ili regionalnu suradnju?

26. Dodatna pojašnjenja i komentari:

Potpis podnositelja:

Pečat (za pravne osobe):

142

Na temelju članka 131. Statuta Grada Ljubuškog („Službeni glasnik Grada Ljubuškog“, broj 6/19) i članka 12. Odluke o javnim priznanjima Grada Ljubuškog („Sl. glasnik općine/grada Ljubuškog“, broj 6/07,1/09, 6/11, 8/17 i 10/19), Gradsko vijeće Ljubuški na XXX. sjednici održanoj 08.12. 2023. godine,
d o n o s i

RJEŠENJE

**o razrješenju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja
Grada Ljubuškog za 2022 godinu**

I.

Razrješuju se dužnosti članovi Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Grada Ljubuškog za 2022. godinu, radi isteka mandata u sastavu:

- | | |
|-----------------------|--------------|
| 1. Tihomir Kvesić, | predsjednik, |
| 2. Vedran Markotić, | član, |
| 3. fra. Dario Dodig | član, |
| 4. Milenko Dropuljić, | član, |
| 5. Drago Vukojević, | član, |
| 6. Mate Grbavac, | član, |
| 7. Mirela Čuvalo, | član. |

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Ljubuškog“.

GRADSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj:01-02-3223-1/23
Ljubuški, 08.12.2023.godine

PREDSJEDNIK,
Tihomir Kvesić, v.r.

143

Na temelju članka 131. Statuta Grada Ljubuškog („Službeni glasnik Grada Ljubuškog“, broj 6/19) i članka 12. Odluke o javnim priznanjima Grada Ljubuškog („Sl. glasnik općine/Grada Ljubuškog“, broj

6/07,1/09, 6/11, 8/17 i 10/19), Gradsko vijeće Ljubuški na XXX. sjednici održanoj 08.12.2023.godine, d o n o s i

RJEŠENJE

**o imenovanju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja
Grada Ljubuškog za 2023. godinu**

I.

Imenuje se Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja Grada Ljubuškog za 2023. godinu u sastavu:

- | | |
|----------------------|--------------|
| 1. Tihomir Kvesić, | predsjednik, |
| 2. Vedran Markotić, | član, |
| 3. fra. Dario Dodig | član, |
| 4. Milenko Dropuljić | član, |
| 5. Bjanka Medić, | član, |
| 6. Mate Grbavac, | član, |
| 7. Mirela Čuvalo, | član. |

II.

Poslovi i zadaće Povjerenstva utvrđeni su Odlukom o javnim priznanjima Grada Ljubuškog.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Ljubuškog“.

GRADSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj:01-02- -3223-2/23
Ljubuški, 08.12.2023.godine

PREDSJEDNIK,
Tihomir Kvesić, v.r.

144

Na temelju članka 131. Statuta Grada Ljubuškog ("Službeni glasnik Grada Ljubuškog", broj: 6/19), Gradsko vijeće Ljubuški Gradsko vijeće Ljubuški na XXX. sjednici održanoj 08.12.2023.godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

o stavljanju nacrtu Odluke o Proračunu grada Ljubuškog za 2024. godinu na javnu raspravu

I.

Predloženi nacrt Odluke o Proračunu grada Ljubuškog za 2024. godinu će biti objavljen na službenoj web-stranici Grada Ljubuškog za čiju objavu se zadužuje Služba za riznicu, računovodstvo i financije grada Ljubuškog najkasnije odmah po završetku sjednice Gradskog vijeća.

Sudionici javne rasprave pisane materijale nacrtu Odluke o Proračunu grada Ljubuškog za 2024. godinu moći će preuzeti u prostorijama Službe za riznicu, računovodstvo i financije grada Ljubuškog, svakim radnim danom do završetka javne rasprave.

II.

Za nositelja aktivnosti u svezi organiziranja i vođenja javne rasprave zadužuje se Služba za riznicu, računovodstvo i financije grada Ljubuškog.

III.

U javnoj raspravi sudjeluju uz predlagača nacrtu odluke o Proračunu i svi zainteresirani građani grada Ljubuškog, napose oni na koje se predloženi nacrt Proračuna za 2024. godinu direktno odnosi (predstavnicima javnih poduzeća i ustanova, mjesnih zajednica, udruga građana i nevladinih organizacija).

IV.

Rok za provođenje javne rasprave u smislu organizacije i priprema započinje usvajanjem ovog Zaključka.

Javna rasprava traje od 8. do 18. prosinca 2023. godine. U navedenom roku zainteresirani mogu svoje sugestije, primjedbe i prijedloge dostaviti Službi za riznicu, računovodstvo i financije grada Ljubuškog putem prijemnog ureda ili na e-mail: proracun@ljubuski.ba.

V.

Nositelj aktivnosti na organiziranju i vođenju javne rasprave će prikupiti i obraditi mišljenja, prijedloge te će sastaviti izvješće o provedenoj raspravi i navedeno izvješće dostaviti Gradonačelniku na razmatranje i prihvaćanje.

Gradonačelnik će razmatrati primjedbe i prijedloge te opravdane nastojati ugraditi u prijedlog Proračuna grada Ljubuškog za 2024. godinu, uz napomenu da Proračun treba biti donesen do kraja kalendarske godine tako da stupi na snagu i da se može primijeniti od 1. siječnja 2024. godine.

Tijelo ovlašteno za provedbu javne rasprave se obvezuje da šira javnost putem tiskanih materijala, dokumenata na službenoj web-stranici, medija i ostalog bude upoznata s predloženim inicijativama i zaključcima javne rasprave.

VI.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku grada Ljubuškog“.

GRADSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj:01-02-3225-1//23

Ljubuški, 08.12.2023. godine

PREDSJEDNIK,
Tihomir Kvesić, v.r.

145

Gradsko vijeće Ljubuški na XXX. sjednici održanoj 08.12. 2023. godine, rješavajući u predmetu zamjene nekretnina po zahtjevu CENTRAL – GRADNJE d.o.o. Ljubuški na temelju članka 129. st. 3. Statuta grada Ljubuškog (Sl. Glasnik grada Ljubuškog br. 6/19), te članka 1. st. 3 i članka 2. Odluke o postupku, načinima i uvjetima raspolaganja nekretninama u vlasništvu općine Ljubuški (Sl. glasnik općine Ljubuški br. 5/14) donosi:

ZAKLJUČAK

1. Odobrava se zamjena nekretnina između Grada Ljubuškog s jedne strane i CENTRAL – GRADNJE d.o.o. Ljubuški s druge strane, a sve kako slijedi:

- k.č. 1355 zv. NOVO NASELJE, Gradilište, pov. 601 m² k.o. Ljubuški
- k.č. 1356/2 zv. NOVO NASELJE, Ulica, pov. 226 m² k.o. Ljubuški

vlasnik i posjednik CENTRAL – GRADNJA d.o.o. Ljubuški s 1/1.

i ove nekretnine daje Gradu Ljubuškom u zamjenu za:

- k.č. 1352/3 zv. DIZDAREVINA, Gradilište, pov. 803 m² k.o. Ljubuški

vlasnik i posjednik Grad Ljubuški s 1/1.

2. Ovlašćuje se gradonačelnik da u ime Grada Ljubuškog zaključi Ugovor o zamjeni nekretnina, a nakon pribavljenog mišljenja gradskog pravobraniteljstva.

GRADSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-3284-1/23

Ljubuški, 08.12.2023. godine

PREDSJEDNIK,
Tihomir Kvesić, v.r.

146

Na temelju članka 65. Zakona o organizaciji tijela uprave u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine ŽZH”, broj: 9/06 i 6/20) i članka 132. Statuta Grada Ljubuškog ("Službeni glasnik Grada Ljubuškog", broj: 6/19), Gradonačelnik Grada Ljubuškog
d o n o s i

PRAVILNIK

o načinu podnošenja i rješavanja pritužbi građana u Jedinственном gradskom tijelu uprave Grada Ljubuškog

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o načinu podnošenja i rješavanja pritužbi građana u Jedinственном gradskom tijelu uprave Grada Ljubuškog (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuju se način prijema i obrade pritužbi koje građani upućuju Jedinственном gradskom tijelu uprave Grada Ljubuškog (u daljnjem tekstu: Gradu), a koje se odnose na rad gradske uprave, javnih ustanova i javnih poduzeća čiji je osnivač Grad Ljubuški

Članak 2.

U svim pitanjima koja nisu propisana ovim Pravilnikom postupa se prema odredbama Zakona o upravnom postupku FBiH ("SI. novine FBiH", br. 2/98, 48/99 i 61/22).

Članak 3.

(1) Pojedini izrazi korišteni u ovom Pravilniku imaju sljedeća značenja:

Preporuka - vrsta obraćanja građanina koji je u načelu zadovoljan trenutnom situacijom, ali kojom, na temelju svojih saznanja i iskustva predlaže određene aktivnosti i mjere za unapređenje rada jedinice lokalne samouprave, javnih poduzeća i institucija čiji je osnivač grad i drugih tijela.

Pritužba - vrsta obraćanja kojom građanin nije zadovoljan trenutnim stanjem te zahtjeva poduzimanje mjera radi promjene i unapređenje takvog stanja

Pritužbe se mogu odnositi na:

Gradsku upravu, institucije i organizacije čiji je osnivač Grad. Pritužbe građana se mogu odnositi na način rješavanja zahtjeva građana, procedure, ponašanje i stručnost zaposlenih prateće obaveze, pristupačnost informacijama, vremenske rokove, i dr. eksterne subjekte/javna poduzeća, više nivoa vlasti i njihove institucije (npr. Ispostave zavoda, poreznih uprava, sudova i drugih institucija).

SUBJEKT PODNOŠENJA, SADRŽAJ OBRASCA, NAČIN PREDAJE, VRSTE PRITUŽBI

Članak 4.

(1) Poznati podnositelj - Gradskoj upravi je poznato tko je podnositelj pritužbe, i u skladu sa informacijom, službenik za pritužbe je u mogućnosti detaljnije istražiti pritužbu, te obavijestiti stranku o konačnom odgovoru na pritužbu, na način na koji je stranka naglasila u obrascu.

(2) Anonimni podnositelj pritužbe- Gradskoj upravi nije poznato tko je podnositelj pritužbe, ili podnositelj pritužbe naglašava da želi ostati anonimn.

Članak 5.

(1) Za proces dostavljanja pritužbi građanin ili službenik za pritužbe koristi obrazac za pritužbe.

(2) Obrazac za pritužbe sadrži sljedeće elemente:

- Kontakt informacije građanina
- Vrsta obraćanja
- Uzrok pritužbe/prijedloga

- Prijedlog građanina za rješavanje ili konkretna očekivanja građanina u vezi sa aktivnostima i mjerama koje JLS poduzima po toj pritužbi.

- Mjesto i datum

(3) U izuzetnim slučajevima anonimnih pritužbi, ukoliko građanin ne želi ostaviti kontakt informacije, građanin će se pismenim putem izjasniti na koji način želi da se objavi javni odgovor na pritužbu.

(4) U slučajevima u kojima građanin ne dostavlja pritužbu u obrascu za pritužbe, uključujući eCitizen aplikaciju i pisma, službenik za pritužbe je dužan, ukoliko dostavljen zahtjev ima elemente pritužbe, istu prenijeti u formu obrasca za pritužbe.

(5) Ukoliko podneseni zahtjev ne sadrži elemente pritužbe, službenik za pritužbe je dužan zahtjev proslijediti odgovarajućoj službi npr. službeniku za pristup informacijama i dr., uz obrazloženje i upute podnositelju zahtjeva.

Članak 6.

(1) Pisana pritužba- pisana pritužba se podnosi popunjavanjem propisanog obrasca. Obrazac za pritužbe je precizno definiran i sastavni je dio ovih procedura. Isti se nalazi u Šalter sali i može se dobiti kod službenika Pisarnice.

(2) Usmena pritužba – usmena pritužba ostvaruje se osobnim obraćanjem ili telefonskim obraćanjem službeniku za prijem pritužbi. Pribilježena usmena pritužba tretirat će se kao pismena pritužba.

(3) Kutija za komentare/sandučić za pritužbe - kutija za komentare/sandučić za pritužbe je smještena na vidnom mjestu/ulaskom u zgradu npr. odmah do oglasne ploče. U centru za pružanje usluga građanima/Šalter sali nalazi se adekvatan prostor (stol ili pult) gdje su osigurani papir i olovka, koji omogućavaju potrebnu diskreciju pri sastavljanju i podnošenju pritužbe. Otvaranje i sadržaj sandučića se upisuje u dnevnik otvaranja, a onda se prenosi na obrazac za pritužbe. Isti sandučić se koristi za ispitivanje stavova javnog mijenja građana.

(4) Knjiga utisaka - knjiga utisaka je postavljena na vidnom mjestu/nalazi se na info pultu. Građani imaju nesmetan pristup i stranice knjige su numerirane, tako da se ne može vršiti cijepanje stranica. Knjiga utisaka, odnosno sadržaj koji je u njoj naveden redovno se kontrolira, a u slučaju navoda koji imaju

negativan karakter, a koji su opravdani, a odnose se na rad službenika u Šalter sali, odmah se poduzimaju konkretne mjere za njihovo otklanjanje. Ukoliko se negativne konstatacije i ocjene eventualno odnose na rad uposlenika drugih kancelarija i odjeljenja Grada, konstatacija odnosno stranica u knjizi utisaka će se u cijelosti fotokopirati i kroz dostavnu knjigu proslijediti na ruke rukovoditelja odjeljenja na koje je ista naslovljena.

(5) Pismo - pismo je način podnošenja pritužbi, ako u sebi sadrži dovoljno informacija za popunjavanje obrasca za pritužbe. Pismo stvara obavezu tijelima uprave, odnosno nadležnoj službi na koju se pritužba odnosi, da, u što je moguće kraćem roku, a najkasnije u roku od tri (3) dana izda pisani odgovor i proslijedi ga na adresu poznatog pošiljatelja pritužbe. U svom dopisu Grad, odnosno pomoćnik Gradonačelnika preko resornog službenika i preko službenika za pritužbe, može tražiti dopunu informacija. Ukoliko je u pritužbi nedovoljno informacija, a podnositelj pritužbe je anonimna, pomoćnik Gradonačelnika će preko resornog službenika, razmotriti mogućnost pokretanja procedure na temelju raspoloživih informacija. O prijemu pisma i svim poduzetim radnjama će se pismenim putem sa dokazima, obavijestiti službenik za pritužbe.

(6) Elektronska pošta - elektronskom poštom na adresu službenika za pritužbe, ukoliko sadrži dovoljno informacija će se postupati kao i sa pismom. Ukoliko zaprimljena elektronska pošta ne sadrži dovoljno informacija, pomoćnik Gradonačelnika će postupiti na isti način kao sa pismom, i preko resornog službenika i službenika za pritužbe, može zatražiti dodatne informacije. Sve pritužbe prispjele putem elektronske pošte se evidentiraju i upisuju u obrazac za pritužbe.

(7) eCitizen aplikacija u posebnom odjeljku za pritužbe/prijavu problema.

NAČINI ZAPRIMANJA PRITUŽBE, POSTUPANJE PO PRITUŽBAMA

Članak 7.

(1) Gradonačelnik ovlašćuje Pomoćnika gradonačelnika za branitelje iz Domovinskog rata, opću upravu, društvene djelatnosti i zajedničke poslove (u daljnjem tekstu; službenik za pritužbe) da zaprima, vodi kontinuiranu

integriranu evidenciju pritužbi, vodi i prati proces rješavanja pritužbi, i priprema tromjesečne izvještaje za javnost o pristiglim pritužbama, kategoriji pritužbi i njihovom statusu.

(2) Obaveze i dužnosti administratora eCitizen aplikacije će se urediti posebnim aktom.

(3) Službenik za pritužbe prati provođenje korektivnih i preventivnih mjera na koje se Gradska uprava obavezala u odgovoru na pritužbe, vodeći računa da se one provode u predviđenom roku.

(4) Samo službenik za pritužbe i njegov zamjenik - imaju pravo saslušati građanina koji namjerava podnijeti pritužbu ili je podnositelj pritužbe.

(5) Službenik za pritužbe sastavlja tekst na propisanom obrascu za pritužbe – podnesak pritužbe, koliko se radi o usmenoj pritužbi. Taj tekst će se građaninu pročitati i ako nema primjedbi, isti će potpisati u znak suglasnosti.

(6) Rukovoditelji službi unutar Grada i zaposleni službenici su dužni građanina koji im se obrati s pritužbom uputiti službeniku za pritužbe.

(7) Sve pritužbe koje se upute kroz eCitizen aplikaciju se također upućuju službeniku za pritužbe, koji će ih registrirati u jedinstvenu bazu za pritužbe, i dalje postupati po predviđenim procedurama.

Članak 8.

(1) U slučaju očigledno neutemeljene pritužbe, koja je rezultat neznanja ili trenutnog emocionalnog stanja građanina, službenik za pritužbe treba obaviti razgovor sa istim. Razgovor se treba odvijati na principu postavljanja i davanja odgovora građaninu, kako bi on sam uvidio neosnovanost pritužbe. Ako građanin i nakon toga inzistira na podnošenju pritužbe, službenik za pritužbe dužan je sastaviti tekst pritužbe iz kojeg se jasno vidi priroda i predmet pritužbe, sa prijedlogom građanina za rješavanje problema i nastalih pojava.

(2) Tekst pritužbe, građanin mora pročitati i potpisati u znak suglasnosti sa navodima. Tako formulirana pritužba ulazi u dalju proceduru. Tekst pritužbe upućen Gradskoj upravi svrstava se u jednu od kategorija: pritužba na stručnost, pritužba na ponašanje, pritužba na profesionalnost, pritužba na dostupnost, pritužba na sustav ili organizaciju uprave.

(3) Tekst pritužbe javnim poduzećima ili pružateljima usluga se kategorizira prema javnom poduzeću, prema uslugama i prema nadležnostima za rješavanje problema.

(4) Kada je pritužba upućena prema eksternim subjektima, službenik za pritužbe će obavijestiti građanina da odgovor na pritužbu nije u nadležnosti lokalne uprave Grada te da pritužba treba biti prosljeđena nadležnoj instituciji/ organizaciji/poduzeću koji vrši usluge na području Grada. Službenik za pritužbe može prosljediti pritužbu nadležnim tijelima i o tome obavijestiti građanina, a ukoliko je zahtijevana hitnost u postupanju potrebno je uputiti građanina na druge dostupne i odgovarajuće mehanizme i procedure.

Članak 9.

(1) U slučaju nepotpune pritužbe upućene od strane poznatog podnositelja ili anonimnog podnositelja koji je naveo kontakt detalje, službenik za pritužbe upućuje zahtjev za kompletiranje informacija. Ukoliko ne dobije odgovor, službenik za informacije prosljeđuje odgovor da je pritužba nekompletna i svakako je evidentira.

(2) U slučaju nepotpune anonimne pritužbe bez kontakt detalja podnositelja pritužbe, službenik za pritužbe evidentira istu, i ne pokreće proces odgovora na pritužbu, uz obrazloženje.

Članak 10.

(1) Nakon što zaprimi, kompletira pritužbu i kategorizira istu, službenik za pritužbe istu prosljeđuje rukovoditelju službe na čiji se djelokrug odnosi pritužba, da ispita navode pritužbe i najkasnije u roku od 7 dana od prijema pritužbe, pripremi odgovor na pritužbu.

(2) Nakon što zaprimi i kompletira pritužbu koja se odnosi na rad javnih poduzeća čiji je osnivač Grad, službenik za pritužbe prosljeđuje pritužbu rukovoditeljima poduzeća ili ustanova, i ukoliko postoji, nadležnoj gradskoj službi koja je dužna ispitati navode pritužbe i u roku od 7 dana od prijema pritužbe pripremiti odgovor na pritužbu.

(3) Ukoliko se na bilo koji način zaprimi pritužba koja zahtjeva hitnu intervenciju, nadležno poduzeće/institucija/pružatelj usluga je dužan što ranije, a najkasnije nakon djelovanja sastaviti službenu evidenciju pritužbe i odgovor

na istu, i dokaze proslijediti službeniku za pritužbe, koji će istu evidentirati.

(4) Rukovoditelj nadležne službe ili rukovoditelj poduzeća je dužan u odgovoru navesti koje su to predviđene, određene ili naređene korektivne i preventivne akcije i mjere sa točnim datumom implementacije i provedbe i kompletan odgovor sa dokumentacijom dostaviti službeniku za pritužbe za evidentiranje u jedinstvenu bazu.

(5) Rukovoditelj nadležne službe je obavezan na redovnom kolegiju gradonačelnika/redovnom kolegiju rukovoditelja upoznati i ostale rukovoditelje službi, kako bi po potrebi, na temelju danog objašnjenja bile određene preventivne mjere koje će spriječiti pojavu nezadovoljstva/pritužbi i u drugim organizacijskim jedinicama lokalne uprave.

Članak 11.

(1) Ukoliko službenik za pritužbe nema primjedbi na dani odgovor, poziva stranku i obrazlaže odgovor.

(2) Nakon pružanja usmenog objašnjenja i odgovora od strane službenika za pritužbe, građanin, ukoliko je zadovoljan pruženim odgovorom, potpisuje izjavu kojom potvrđuje da je Gradska uprava ozbiljno shvatila pritužbu i po njoj adekvatno postupila.

(3) Ukoliko se građanin ne odazove pozivu službenika za pritužbe u vezi sa usmenim obrazlaganjem odgovora, odgovor se šalje u pismenoj formi na naznačenu adresu uz napomenu da se građanin može, ukoliko nije zadovoljan datim odgovorom, ponovo obratiti tijelu uprave.

(4) Građanin koji podnese pritužbu putem eCitizen aplikacije, će biti obavješten i na eCitizen aplikaciji i putem redovnih procedura.

(5) Građanin koji podnese anonimnu pritužbu putem eCitizen aplikacije, će biti obavješten na aplikaciji eCitizen, te će se uputiti upit je li zadovoljan odgovorom. Ukoliko građanin nije zadovoljan odgovorom, a želi ostati anonimna službenik za pritužbe će uputiti građanina da se obrati izravno tijelu uprave ili na neki od drugih načina propisanih ovim Pravilnikom.

Članak 12.

(1) Ukoliko službenik za pritužbe utvrdi da dani odgovor ne sadrži sve elemente s kojima će stranka biti zadovoljna obraća se rukovoditelju

službe koji je dao odgovor i zahtjeva dopunu ili izmjenu odgovora u određenom roku.

(2) Ukoliko u postavljenom roku ne dobije dopunu ili izmjenu odgovora, službenik za pritužbe se obraća gradonačelniku koji daje uputstva za preinačenje odgovora.

(3) U slučaju da službenik za pritužbe i pored preinačenja odgovora smatra da dani odgovor ne sadrži sve elemente s kojima će stranka biti zadovoljna, predmet se ponovo vraća rukovoditelju nadležne službe.

(4) Ukoliko građanin nije zadovoljan danim odgovorom i obrazloženjem, službenik za pritužbe mu ne uručuje odgovor u pisanoj formi, nego se ponovo obraća rukovoditelju nadležne službe ili rukovoditelju poduzeća i traži odgovor koji bi zadovoljio građanina.

(5) Odgovori na pritužbe zaprimljeni putem eCitizen aplikacije također podliježu provjeri i ukoliko građanin i ne izrazi nezadovoljstvo odgovorom, a službenik za pritužbe smatra da odgovor nije zadovoljavajući, postupa se na isti način i prema procedurama definiranim u ovom članku.

(6) Ukoliko od rukovoditelja nadležne službe ili rukovoditelja poduzeća ne dobije odgovor u ostavljenom roku službenik za pritužbe se obraća gradonačelniku čija je odluka konačna.

EVIDENCIJA PRITUŽBI, INFORMIRANJE JAVNOSTI O PRITUŽBAMA I REZULTATIMA NJIHOVOG RJEŠAVANJA

Članak 13.

(1) Službenik za pritužbe će vršiti kontinuiranu evidenciju pristiglih pritužbi, nadgledanje procesa pritužbi, njihovog statusa i vršiti intervencije za poštovanje procedura i rokova i u slučaju nepoštivanja istih će obavijestiti gradonačelnika.

(3) Službenik za pritužbe jednom tjedno otvara kutiju za pritužbe i upućene pritužbe sa fotokopijom stranice, obrađuje i evidentira u skladu sa ovim Pravilnikom.

(4) Službenik za pritužbe svakodnevno pregledava sadržaj knjige utisaka, evidentira pritužbe u jedinstvenu bazu za evidenciju pritužbi i postupa u skladu sa ovim Pravilnikom.

(5) Službenik za pritužbe zaprima pritužbe od administratora eCitizen aplikacije, i od drugih odjeljenja i službi, evidentira ih odmah po

primitku u jedinstvenu bazu pritužbi i postupa u skladu sa ovim Pravilnikom.

(6) Službenik za pritužbe pravi izvještaj o broju i strukturi pritužbi, kao i provedenim korektivnim i preventivnim mjerama i aktivnostima.

(7) Sve nadležne službe i administratori elektronske komunikacije, uključujući administratora eCitizen aplikacije su dužni sve pristigle pritužbe poslati na postupanje i kontroliranje službeniku za pritužbe.

Članak 14.

Gradonačelnik će analizirati sve slučajeve pritužbi u kojima nakon provedenog postupka građanin nije bio zadovoljan i nije potpisao/ili dao izjavu da je Gradska uprava ozbiljno shvatila pritužbu i adekvatno postupila po njoj.

Članak 15.

(1) Na oglasnoj ploči Gradske uprave objavljuju se statistički podaci o broju, vrstama pritužbi i rezultatima njihovog rješavanja, a isti će se prezentirati i analizirati na sjednicama kolegija gradonačelnika.

(2) Statistički podaci o broju, vrstama pritužbi i rezultatima njihovog rješavanja se objavljuju i na službenoj internetskoj stranici grada, u posebnoj, lako dostupnoj poveznici za pritužbe građana.

(3) Statistički podaci o broju, vrstama pritužbi i rezultatima njihovog rješavanja se objavljuju i u eCitizen aplikaciji.

Članak 16.

(1) U skladu sa ovim Pravilnikom pripremit će se vodič za građane za podnošenje pritužbi, prijedloga, sugestija i pohvala.

(2) Vodič za građane za podnošenje pritužbi, prijedloga sugestija i pohvala, sadržavat će sve načine, procedure i prava u vezi sa podnošenjem pritužbi i dobivanjem odgovora na istu i kontakt službenika za pritužbe.

(3) Vodič za građane za podnošenje pritužbi i obrazac za pritužbe će biti prosljeđen mjesnim zajednicama i organizacijama civilnog društva/udruženjima koja zastupaju potrebe i interese osoba sa invaliditetom i drugih društvenih grupa koje imaju ograničen pristup internetu i/ili zgradi Gradske uprave.

(4) Na službenoj internetskoj stranici Poveznica za pritužbe građana sadrži: vodič za građane za podnošenje pritužbi, elektronski obrazac za ispunjavanje pritužbi, kontakt adresu, email

adresu i broj telefona službenika za pritužbe, i link prema eCitizen aplikaciji i aplikaciji 48 sati i dr.

Članak 17.

Gradska uprava se obavezuje promovirati načine podnošenja pritužbi i da će sve potrebne informacije biti dostupne:

- U Šalter sali i na Oglasnoj ploči zgrade Gradske uprave;

- U prostorijama mjesnih zajednica i Šalter salama javnih poduzeća i ustanova čiji je osnivač Grad;

- Na službenoj internet stranici i putem eCitizen aplikacije, i biti će promovirana putem društvenih medija;

- Među organizacijama civilnog društva i udruženjima koji zastupaju potrebe i interese osoba sa invaliditetom i drugih društvenih grupa koje imaju ograničen i otežan pristup internetskoj stranici, zgradi Gradske uprave, internetu i informacijama;

- Putem radne grupe za sudjelovanje građana, imenovanj od strane gradonačelnika.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Ljubuškog.

GRADONAČELNIK GRADA LJUBUŠKOG

Broj: 02-02-3090/23

Ljubuški, 20. studenog 2023. godine

GRADONAČELNIK,
Vedran Markotić, v.r.

SADRŽAJ**GRADSKO VIJEĆE LJUBUŠKI**

132	ODLUKA o IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O PRORAČUNU GRADA LJUBUŠKOG ZA 2023. GODINU	218
133	ODLUKA o izmjenama Odluke o gradskim upravnim pristojbama i tarifi upravnih pristojbi Grada Ljubuškog	235
134	ODLUKA o dodjeli jednokratnih financijskih nagrada studentima, dobitnicima rektorovih i dekanovih nagrada za najuspješnije studente Grada Ljubuškog za akademsku 2022./2023. godinu	235
135	ODLUKA o isplati jednokratne novčane pomoći umirovljenicima Grada Ljubuškog povodom nadolazećih blagdana 2023. godine	236
136	ODLUKA o uvjetima, iznosu i postupku dodjele novčanih potpora za uzgajivače goveda na području grada Ljubuškog	237
137	ODLUKA o ispitivanju zadovoljstva građana o radu Gradske uprave Ljubuški i Gradskog vijeća Ljubuški	238
138	ODLUKA o dopunama Odluke o subvencioniranju dijela troškova komunalnih vodnih usluga vodoopskrbe i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda	244
139	ODLUKA o određivanju prava korištenja na građevnom zemljištu	244
140	ODLUKA o usvajanju Programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća na području Grada Ljubuškog za razdoblje od 2024. do 2029. godine	245
141	PRAVILNIK o procedurama uključivanja prioriternih investicijskih planova i planova održavanja JP Parkovi d.o.o. Ljubuški sa Planom kapitalnih investicija Grada Ljubuškog u svrhu nabave novih infrastrukturnih sredstava	349
142	RJEŠENJE o razrješenju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Grada Ljubuškog za 2022 godinu	357
143	RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Grada Ljubuškog za 2023. godinu	357
144	ZAKLJUČAK o stavljanju nacрта Odluke o Proračunu Grada Ljubuškog za 2024. godinu na javnu raspravu	358
145	ZAKLJUČAK Odobrava se zamjena nekretnina između Grada Ljubuškog i Central – Gradnje	358

GRADONAČELNIK GRADA LJUBUŠKOG

146	PRAVILNIK o načinu podnošenja i rješavanja pritužbi građana u Jedinostvenom gradskom tijelu uprave Grada Ljubuškog	359
-----	---	-----

IZDAJE GRADSKO VIJEĆE LJUBUŠKI**Stručna služba Gradskog vijeća
Trg dr. Franje Tuđmana 1****UREDILA Vjerica Vukojević****PRETPLATA na telefon 835-503
fax 833 - 810**