



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE LJUBUŠKI

Godina L – Broj 4

Petak 2. lipnja 2017.
Ljubuški

Izlazi prema potrebi
Cijena

062

Na temelju članka 36. i 37. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15 i 102/15) te članka 115. i 119. Statuta općine Ljubuški („Službeni glasnik općine Ljubuški“ broj: 4/06,2/08,4/09 i 4/12) Općinsko vijeće Ljubuški na IX. sjednici održanoj 2.6.2017. godine, d o n o s i

Članak 4.

Rashodi i izdaci po vrstama i namjenama mijenjaju se i glase kako su utvrđeni u bilanci prihoda i izdataka za 2017. godinu i su prikazani u tabelama po ekonomskoj, organizacijskoj i funkcionalnoj klasifikaciji koje su sastavni dio ove odluke.

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o Proračunu općine Ljubuški za 2017. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom vrši se izmjena i dopuna Odluke o Proračunu općine Ljubuški za 2017. godinu („Službeni glasnik općine Ljubuški“ broj 7/16) u daljnjem tekstu Odluka.

Članak 2.

Proračun općine Ljubuški planiran je u iznosu od 9.369.000,00KM i ostaje u istom iznosu, a izmjene su nastale preraspodjelom iznosa unutar rashoda.

Članak 3.

Nepredviđeni izdaci koji se pojave do konca godine pokriti će se iz proračunske pričuve koja nakon izmjene iznosi 50.000,00 KM.

**ZA GODINU 2017 IZDACI U PRORAČUNU U IZNOSU
OD 9.369.000,00
RASPOREĐUJU SE PO KORISNICIMA KAKO
SLIJEDI**

Od konta: 6
do: 9

GR.RAČU	AN.KONT	NAZIV	PLAN	REBALANS	UKUPNO
600000		RASHODI	8.419.000,00	0,00	8.419.000,00
600000		RASHODI	55.000,00	-5.000,00	50.000,00
600000		RASHODI	55.000,00	-5.000,00	50.000,00
600000		RASHODI	55.000,00	-5.000,00	50.000,00
	600000	RASHODI	55.000,00	-5.000,00	50.000,00
	600001	Pričuva	55.000,00	-5.000,00	50.000,00
610000		TEKUĆI RASHODI	8.364.000,00	5.000,00	8.369.000,00
611000		Plaće i naknade trošk.zaposl.	2.159.500,00	0,00	2.159.500,00
611100		Bruto plaće i naknade	1.771.500,00	0,00	1.771.500,00
	611110	Plaće i nakn. plaće po umanj.doprin.	1.228.500,00	0,00	1.228.500,00
	611111	Plaće po umanjenju doprin. iz red.rada	1.228.500,00	0,00	1.228.500,00
	611130	Doprin. na teret zaposlenih	543.000,00	0,00	543.000,00
	611130	Doprin. na teret zaposlenih	543.000,00	0,00	543.000,00
611200		Naknade trošk.zaposlenih	388.000,00	0,00	388.000,00
	611200	Naknade trošk.zaposlenih	388.000,00	0,00	388.000,00
	611200	Naknade trošk.zaposlenih	388.000,00	0,00	388.000,00
612000		Doprin.poslodavca i ostali doprin.	196.000,00	0,00	196.000,00
612100		Doprinosi poslodavca	196.000,00	0,00	196.000,00
	612110	Doprinosi na teret poslodavca	196.000,00	0,00	196.000,00
	612110	Doprinosi na teret poslodavca	196.000,00	0,00	196.000,00
613000		Izdaci za materijal, sitni inventar i usl.	1.887.000,00	0,00	1.887.000,00
613000		Izdaci za materijal, sitni inventar i usl.	240.000,00	0,00	240.000,00
	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usl.	240.000,00	0,00	240.000,00
	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usl.	240.000,00	0,00	240.000,00
613100		Putni troškovi	26.000,00	0,00	26.000,00
	613100	Putni troškovi	26.000,00	0,00	26.000,00
	613100	Putni troškovi	26.000,00	0,00	26.000,00
613200		Izdaci za energiju	250.000,00	0,00	250.000,00
	613200	Izdaci za energiju	70.000,00	0,00	70.000,00
	613200	Izdaci za energiju	70.000,00	0,00	70.000,00
	613210	Izdaci za energiju	180.000,00	0,00	180.000,00
	613211	Izdaci za el. energiju	180.000,00	0,00	180.000,00
613300		Izdaci za komunikac.il komun.usl.	295.000,00	0,00	295.000,00
	613300	Izdaci za komunikac.il komun.usl.	70.000,00	0,00	70.000,00
	613300	Izdaci za komunikac.il komun.usl.	70.000,00	0,00	70.000,00
	613320	Izdaci za komunalne usluge	225.000,00	0,00	225.000,00
	613323	za usluge deponiranja otpada na komunalu d	210.000,00	0,00	210.000,00
	613329	Ostale komunalne usluge	15.000,00	0,00	15.000,00

GR.RAČU	AN.KONT	NAZIV	PLAN	REBALANS	UKUPNO
613400		Nabavka materijala i sitnog inven.	70.000,00	0,00	70.000,00
	613400	Nabavka materijala i sitnog inven.	70.000,00	0,00	70.000,00
	613400	Nabavka materijala i sitnog inven.	70.000,00	0,00	70.000,00
613500		Izdaci za usl.prijevoza i goriva	40.000,00	0,00	40.000,00
	613500	Izdaci za usl.prijevoza i goriva	40.000,00	0,00	40.000,00
	613500	Izdaci za usl.prijevoza i goriva	40.000,00	0,00	40.000,00
613700		Izdaci za tekuće održavanje	530.000,00	0,00	530.000,00
	613710	Materijal za popravke i održ.	30.000,00	0,00	30.000,00
	613710	Materijal za popravke i održ.	30.000,00	0,00	30.000,00
	613720	Usluge popravka i održavanja	500.000,00	0,00	500.000,00
	6137241	cesta	440.000,00	0,00	440.000,00
	613724P	poljskih puteva	60.000,00	0,00	60.000,00
613800		Izdaci osig., bank uslug, i usl. pl. prom	16.000,00	0,00	16.000,00
	613800	Izdaci osig., bank uslug, i usl. pl. prom	9.000,00	0,00	9.000,00
	613800	Izdaci osig., bank uslug, i usl. pl. prom	9.000,00	0,00	9.000,00
	613820	Usluge bankar. i pl.prometa	7.000,00	0,00	7.000,00
	613821	Izdaci bankovnih usluga	7.000,00	0,00	7.000,00
613900		Ugovorene i dr. posebne usluge	420.000,00	0,00	420.000,00
	613900	Ugovorene i dr. posebne usluge	196.500,00	0,00	196.500,00
	613900	Ugovorene i dr. posebne usluge	196.500,00	0,00	196.500,00
	613910	Izdaci za informiranje i reprezentaciju	20.000,00	0,00	20.000,00
	613910	Izdaci za informiranje i reprezentaciju	20.000,00	0,00	20.000,00
	613960	Zatezne kamate i trošk.spora	90.000,00	0,00	90.000,00
	613962	Troškovi spora	90.000,00	0,00	90.000,00
	613970	Izd. po osn.dr.sam.djel. povrem.sam.rada	92.000,00	0,00	92.000,00
	613974	Izd. za rad komisija	10.000,00	0,00	10.000,00
	613975	Izd.za nakn.skupštin.zastupn.	82.000,00	0,00	82.000,00
	613980	Izd.za por.i dopr.na doh.od dr.sam.djel.i po	21.500,00	0,00	21.500,00
	613986	Dopr.za zdr.osig.iz prim.od dr.sam.djel.il	5.000,00	0,00	5.000,00
	613987	Dopr.za MIO na primit.od dr.sam.djel. i povr.s	6.500,00	0,00	6.500,00
	613988	Por.na doh.od dr.sam.dj.i povr.sam.r.	10.000,00	0,00	10.000,00
614000		Tekući transferi i drugi tekući rashodi	2.651.500,00	200.000,00	2.851.500,00
614100		Tekuć.transf. dr. razinama vlasti i fondov.	575.000,00	0,00	575.000,00
	614120	Namjen.transf.dr.razinama vl.	280.000,00	0,00	280.000,00
	614121	Transfer za kulturu	80.000,00	0,00	80.000,00
	614121A	Projekt Connecting Separated	50.000,00	0,00	50.000,00
	614122	Transfer za sport	130.000,00	0,00	130.000,00
	614124	Transfer za izbore	20.000,00	0,00	20.000,00
	614180	Transferi za centre za soc.rad	295.000,00	0,00	295.000,00
	614181	Transfer za centre za soc. rad	295.000,00	0,00	295.000,00
614200		Tekući transferi pojedincima	680.000,00	0,00	680.000,00
	614230	Ostali tekući transf.pojedinc.	130.000,00	0,00	130.000,00
	614234	Isplate stipendija	50.000,00	0,00	50.000,00
	614239	Ostali transferi pojedincima	80.000,00	0,00	80.000,00
	614240	Transf.pojedin.za poseb.namjene	550.000,00	0,00	550.000,00
	614241	za poseb, namjene - elem.nepog.	100.000,00	0,00	100.000,00
	614243	za prijevoz učenika	450.000,00	0,00	450.000,00
614300		Tekući transf. neprof. organiz.	440.000,00	0,00	440.000,00

GR.RAČU	AN.KONT	NAZIV	PLAN	REBALANS	UKUPNO
	614310	Tek. trans. neprof.organiz.	300.000,00	0,00	300.000,00
	6143110	Tekući transfer MZ	250.000,00	0,00	250.000,00
	6143115	UNDP za projekt jačanje uloge MZ	50.000,00	0,00	50.000,00
	614320	Ostali tek.transf.neprof.organiz.	140.000,00	0,00	140.000,00
	614323	za parlament.politič.stranke	40.000,00	0,00	40.000,00
	614324	udruženjima građana	100.000,00	0,00	100.000,00
614400		Subvencije javnim poduzećima	896.500,00	0,00	896.500,00
	614410	Subv. javnim poduzećima	896.500,00	0,00	896.500,00
	6144111	za studentski centar	10.000,00	0,00	10.000,00
	6144112	za radio Herceg Bosne	36.500,00	0,00	36.500,00
	6144115	Parkovi	200.000,00	0,00	200.000,00
	614411A	Subv. za Radio Ljubuški	85.000,00	0,00	85.000,00
	614411B	Subv.za Dječji vrtić	145.000,00	0,00	145.000,00
	614411D	Studentski dom DOMPES (Domus panis et	10.000,00	0,00	10.000,00
	614411E	Subv. za Crveni križ	50.000,00	0,00	50.000,00
	614411p	Subv. Za Ustanovu Dom za djecu s pos.potr.	100.000,00	0,00	100.000,00
	614411Š	Subv. za Kulturno - športski centar	240.000,00	0,00	240.000,00
	614411Z	za Glazbenu školu	20.000,00	0,00	20.000,00
614500		Subvencije privatn. poduz. I poduzetnic.	30.000,00	200.000,00	230.000,00
	614510	Subv. priv. poduz.i poduzet.	30.000,00	200.000,00	230.000,00
	614515	Poticaj poljoprivr.proizvodnji	30.000,00	200.000,00	230.000,00
614800		Drugi tekući rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
	614810	Drugi tekući rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
	614811	Povrat više ili pogr.uplać.sredst.	30.000,00	0,00	30.000,00
615000		Kapitalni transferi	1.360.000,00	-195.000,00	1.165.000,00
615300		Kapitalni transf. neprofitnim org.	530.000,00	-75.000,00	455.000,00
	615310	Kapit.transf. neprof. organiz.	530.000,00	-75.000,00	455.000,00
	615311A	za vjer.objekte	110.000,00	0,00	110.000,00
	615311B	Kapitalni transf. Vodonatapni sustav - kanali	220.000,00	-75.000,00	145.000,00
	615311C	školama	50.000,00	0,00	50.000,00
	615311E	Kap.transf.dom za dj.s pos.potreb.	150.000,00	0,00	150.000,00
615400		Kapitalni transf. javnim poduzećima	800.000,00	-100.000,00	700.000,00
	615410	Kapit.transferi javnim poduz.	800.000,00	-100.000,00	700.000,00
	615411A	za vodovode	370.000,00	-100.000,00	270.000,00
	615411D	Kapit.transf.za groblje	30.000,00	0,00	30.000,00
	615411E	za sportske objekte	100.000,00	0,00	100.000,00
	615411K	Kapitalni transfer Kravica - Vlada FBiH	300.000,00	0,00	300.000,00
615500		Kapit.transf.privatn.poduz.i poduzetn.	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
	615510	Kapit.transf.privatn.poduz.i poduzetn.	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
	615511A	Kapit.transf. u inf.posl.zone	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
616000		Izdaci za kamate	110.000,00	0,00	110.000,00
616300		Kamate na domaće pozajmljivanje	110.000,00	0,00	110.000,00
	616330	Kam.na izravno pozajmlj.	110.000,00	0,00	110.000,00
	616331	na pozajm.dom.fin.inst.	110.000,00	0,00	110.000,00
800000		KAPITALNE TRANSAKCIJE	950.000,00	0,00	950.000,00
820000		KAPITALNI IZDACI	950.000,00	0,00	950.000,00
821000		Izdaci za nab. staln. sredstava	400.000,00	0,00	400.000,00
821200		Nabavka gradjevina	180.000,00	0,00	180.000,00

GR.RAČU	AN.KONT	NAZIV	PLAN	REBALANS	UKUPNO
	821220	Ostali objekti	180.000,00	0,00	180.000,00
	821221	Vanj.rasvjeta, pločnici i ograde	180.000,00	0,00	180.000,00
821300		Nabavka opreme	20.000,00	0,00	20.000,00
	821310	Uredska oprema	20.000,00	0,00	20.000,00
	821310	Uredska oprema	20.000,00	0,00	20.000,00
821500		Nabavka stalnih sred.u obliku prava	100.000,00	0,00	100.000,00
	821520	Osnivačka ulaganja	100.000,00	0,00	100.000,00
	821521	Studije izvod.projek.opreme i projektir.	100.000,00	0,00	100.000,00
821600		Rekonstruk. i investic.održavanje	100.000,00	0,00	100.000,00
	821610	Rekonstrukcija	100.000,00	0,00	100.000,00
	821614	Rekonstrukcija zgrada	100.000,00	0,00	100.000,00
823000		Izdaci za otplatu dugova	550.000,00	0,00	550.000,00
823300		Otplate domaćeg zaduženja	550.000,00	0,00	550.000,00
	823330	Otplate izravnog pozajmljiv.	550.000,00	0,00	550.000,00
	823331	domaćim financ. instituc.	550.000,00	0,00	550.000,00
U K U P N O			9.369.000,00	0,00	9.369.000,00

PLAN RASHODA PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI ZA GODINU: 2017

Od konta: 6 do: 9

Org. kod	Ekonom. kod	OPIS	PLAN	REBALANS	UKUPNO
		Organizacijski neklasificirano	55.000,00	-5.000,00	50.000,00
	600001	Pričuva	55.000,00	-5.000,00	50.000,00
01		VIJEĆE	153.500,00	0,00	153.500,00
	613910	Izdaci za informiranje i reprezentaciju	20.000,00	0,00	20.000,00
	613974	Izd. za rad komisija	10.000,00	0,00	10.000,00
	613975	Izd.za nakn.skupštin.zastupn.	82.000,00	0,00	82.000,00
	613986	Dopr.za zdr.osig.iz prim.od dr.sam.djel.il.povr.	5.000,00	0,00	5.000,00
	613987	Dopr.za MIO na primit.od dr.sam.djel. i povr.sa	6.500,00	0,00	6.500,00
	613988	Por.na doh.od dr.sam.dj.i povr.sam.r.	10.000,00	0,00	10.000,00
	614124	Transfer za izbore	20.000,00	0,00	20.000,00

10	UPRAVA	5.408.500,00	5.000,00	5.413.500,00
613211	Izdaci za el. energiju	180.000,00	0,00	180.000,00
613323	za usluge deponiranja otpada na komunalu de	210.000,00	0,00	210.000,00
613329	Ostale komunalne usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
6137241	cesta	440.000,00	0,00	440.000,00
613724P	poljskih puteva	60.000,00	0,00	60.000,00
613821	Izdaci bankovnih usluga	7.000,00	0,00	7.000,00
613962	Troškovi spora	90.000,00	0,00	90.000,00
614121	Transfer za kulturu	80.000,00	0,00	80.000,00
614121A	Projekt Connecting Separated	50.000,00	0,00	50.000,00
614122	Transfer za sport	130.000,00	0,00	130.000,00
614234	Isplate stipendija	50.000,00	0,00	50.000,00
614241	za poseb, namjene - elem.nepog.	100.000,00	0,00	100.000,00
614243	za prijevoz učenika	450.000,00	0,00	450.000,00
6143110	Tekući transfer MZ	250.000,00	0,00	250.000,00
6143115	UNDP za projekt jačanje uloge MZ	50.000,00	0,00	50.000,00
614323	za parlament.politič.stranke	40.000,00	0,00	40.000,00
614324	udruženjima građana	100.000,00	0,00	100.000,00
6144111	za studentski centar	10.000,00	0,00	10.000,00
6144112	za radio Herceg Bosne	36.500,00	0,00	36.500,00
6144115	Parkovi	200.000,00	0,00	200.000,00
614411A	Subv. za Radio Ljubuški	85.000,00	0,00	85.000,00
614411B	Subv.za Dječji vrtić	145.000,00	0,00	145.000,00
614411D	Studentski dom DOMPES (Domus panis et spi	10.000,00	0,00	10.000,00
614411E	Subv. za Crveni križ	50.000,00	0,00	50.000,00
614411p	Subv. Za Ustanovu Dom za djecu s pos.potr.	100.000,00	0,00	100.000,00
614411Š	Subv. za Kulturno - športski centar	240.000,00	0,00	240.000,00
614411Z	za Glazbenu školu	20.000,00	0,00	20.000,00
614515	Poticaj poljoprivr.proizvodnji	30.000,00	200.000,00	230.000,00
614811	Povrat više ili pogr.uplać.sredst.	30.000,00	0,00	30.000,00

Org. kod	Ekonom. kod	OPIS	PLAN	REBALANS	UKUPNO
615311A		za vjer.objekte	110.000,00	0,00	110.000,00
615311B		Kapitalni transf. Vodonatapni sustav - kanali	220.000,00	-75.000,00	145.000,00
615311E		Kap.transf.dom za dj.s pos.potreb.	150.000,00	0,00	150.000,00
615411A		za vodovode	370.000,00	-100.000,00	270.000,00
615411D		Kapit.transf.za groblje	30.000,00	0,00	30.000,00
615411E		za sportske objekte	100.000,00	0,00	100.000,00
615411K		Kapitalni transfer Kravica - Vlada FBiH	300.000,00	0,00	300.000,00
615511A		Kapit.transf. u inf.posl.zone	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
616331		na pozajm.dom.fin.inst.	110.000,00	0,00	110.000,00
821221		Vanj.rasvjeta, pločnici i ograde	180.000,00	0,00	180.000,00
823331		domaćim financ. instituc.	550.000,00	0,00	550.000,00

30	OPĆINSKE SLUŽBE	3.014.000,00	0,00	3.014.000,00
611111	Plaće po umanjenju doprin. iz red.rada	1.190.000,00	0,00	1.190.000,00
611130	Doprin. na teret zaposlenih	525.000,00	0,00	525.000,00
611200	Naknade trošk.zaposlenih	380.000,00	0,00	380.000,00
612110	Doprinosi na teret poslodavca	190.000,00	0,00	190.000,00
613100	Putni troškovi	25.000,00	0,00	25.000,00
613200	Izdaci za energiju	70.000,00	0,00	70.000,00
613300	Izdaci za komunikac.il komun.usl.	70.000,00	0,00	70.000,00
613400	Nabavka materijala i sitnog inven.	70.000,00	0,00	70.000,00
613500	Izdaci za usl.prijevoza i goriva	40.000,00	0,00	40.000,00
613710	Materijal za popravke i održ.	30.000,00	0,00	30.000,00
613800	Izdaci osig., bank uslug, i usl. pl. prom	9.000,00	0,00	9.000,00
613900	Ugovorene i dr. posebne usluge	195.000,00	0,00	195.000,00
821310	Uredska oprema	20.000,00	0,00	20.000,00
821521	Studije izvod.projek.opreme i projektir.	100.000,00	0,00	100.000,00
821614	Rekonstrukcija zarada	100.000,00	0,00	100.000,00

40	CENTAR ZA SOCIJALNI RAD		375.000,00	0,00	375.000,00
	614181	Transfer za centre za soc. rad	295.000,00	0,00	295.000,00
	614239	Ostali transferi pojedincima	80.000,00	0,00	80.000,00
50	OPĆINSKO JAVNO PRAVOBRNITELJS		73.000,00	0,00	73.000,00
	611111	Plaće po umanjenju doprin. iz red.rada	38.500,00	0,00	38.500,00
	611130	Doprin. na teret zaposlenih	18.000,00	0,00	18.000,00
	611200	Naknade trošk.zaposlenih	8.000,00	0,00	8.000,00
	612110	Doprinosi na teret poslodavca	6.000,00	0,00	6.000,00
	613100	Putni troškovi	1.000,00	0,00	1.000,00
	613900	Ugovorene i dr. posebne usluge	1.500,00	0,00	1.500,00
60	IZDACI ZA ŠKOLE		290.000,00	0,00	290.000,00
	615311C	školama	50.000,00	0,00	50.000,00
601	OŠ MARKA MARULIĆA		80.000,00	0,00	80.000,00
	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usl.	80.000,00	0,00	80.000,00
602	OŠ I.B. MAŽURANIĆ		80.000,00	0,00	80.000,00
	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usl.	80.000,00	0,00	80.000,00
603	OŠ TINA UJEVIĆA		80.000,00	0,00	80.000,00
Org. kod	Ekonom. kod	OPIS	PLAN	REBALANS	UKUPNO
	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usl.	80.000,00	0,00	80.000,00
UKUPNO:			9.369.000,00	0,00	9.369.000,00

PLAN RASHODA PO FUNKCIONALNOJ KLASIFIKACIJI ZA GODINU: 2017

Od konta: 6 do: 9

Funkc. kod	Ekonom. kod	OPIS	PLAN	REBALANS	UKUPNO
00			55.000,00	-5.000,00	50.000,00
0			55.000,00	-5.000,00	50.000,00
	600001	Pričuva	55.000,00	-5.000,00	50.000,00
0100		OPĆE JAVNE USLUGE	4.327.500,00	0,00	4.327.500,00
0110		Izvrš.i zakon. Org., fin.i fisk.posl.,vanj.po	260.500,00	0,00	260.500,00
	613910	Izdaci za informiranje i reprezentaciju	20.000,00	0,00	20.000,00
	613974	Izd. za rad komisija	10.000,00	0,00	10.000,00
	613975	Izd.za nakn.skupštin.zastupn.	82.000,00	0,00	82.000,00
	613986	Dopr.za zdr.osig.iz prim.od dr.sam.djel.il.povr.	5.000,00	0,00	5.000,00
	613987	Dopr.za MIO na primit.od dr.sam.djel. i povr.sa	6.500,00	0,00	6.500,00
	613988	Por.na doh.od dr.sam.dj.i povr.sam.r.	10.000,00	0,00	10.000,00
	613821	Izdaci bankovnih usluga	7.000,00	0,00	7.000,00
	613962	Troškovi spora	90.000,00	0,00	90.000,00
	614811	Povrat više ili pogr.uplać.sredst.	30.000,00	0,00	30.000,00
0150		liR Opće javne usluge	3.087.000,00	0,00	3.087.000,00
	611111	Plaće po umanjenju doprin. iz red.rada	1.228.500,00	0,00	1.228.500,00
	611130	Doprin. na teret zaposlenih	543.000,00	0,00	543.000,00
	611200	Naknade trošk.zaposlenih	388.000,00	0,00	388.000,00
	612110	Doprinosi na teret poslodavca	196.000,00	0,00	196.000,00
	613100	Putni troškovi	26.000,00	0,00	26.000,00
	613200	Izdaci za energiju	70.000,00	0,00	70.000,00
	613300	Izdaci za komunikac.il komun.usl.	70.000,00	0,00	70.000,00
	613400	Nabavka materijala i sitnog inven.	70.000,00	0,00	70.000,00
	613500	Izdaci za usl.prijevoza i goriva	40.000,00	0,00	40.000,00
	613710	Materijal za popravke i održ.	30.000,00	0,00	30.000,00
	613800	Izdaci osig., bank uslug, i usl. pl. prom	9.000,00	0,00	9.000,00
	613900	Ugovorene i dr. posebne usluge	196.500,00	0,00	196.500,00
	821310	Uredska oprema	20.000,00	0,00	20.000,00
	821521	Studije izvod.projek.opreme i projektir.	100.000,00	0,00	100.000,00
	821614	Rekonstrukcija zgrada	100.000,00	0,00	100.000,00
0160		Opće javne usluge n.k.	20.000,00	0,00	20.000,00
	614124	Transfer za izbore	20.000,00	0,00	20.000,00
0170		Transakcije vezane za javni dug	660.000,00	0,00	660.000,00
	616331	na pozajm.dom.fin.inst.	110.000,00	0,00	110.000,00
	823331	domaćim financ. instituc.	550.000,00	0,00	550.000,00
0180		Transf. op.karakt. između razl raz. vl.	300.000,00	0,00	300.000,00
	6143110	Tekući transfer MZ	250.000,00	0,00	250.000,00
	6143115	UNDP za projekt jačanje uloge MZ	50.000,00	0,00	50.000,00
0300		JAVNI RED I SIGURNOST	100.000,00	0,00	100.000,00
0320		Usluge protupožarne zaštite	100.000,00	0,00	100.000,00
	614241	za poseb, namjene - elem.nepog.	100.000,00	0,00	100.000,00
0400		EKNOMSKI POSLOVI	750.000,00	125.000,00	875.000,00
0420		Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov	310.000,00	125.000,00	435.000,00

Funkc. kod	Ekonom. kod	OPIS	PLAN	REBALANS	UKUPNO
	613724P	poljskih puteva	60.000,00	0,00	60.000,00
	614515	Poticaj poljoprivr.proizvodnji	30.000,00	200.000,00	230.000,00
	615311B	Kapitalni transf. Vodonatapni sustav - kanali	220.000,00	-75.000,00	145.000,00
0450		Transport	440.000,00	0,00	440.000,00
	6137241	cesta	440.000,00	0,00	440.000,00
0500		ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE	225.000,00	0,00	225.000,00
0510		Upravljanje otpadom	225.000,00	0,00	225.000,00
	613323	za usluge deponiranja otpada na komunalu de	210.000,00	0,00	210.000,00
	613329	Ostale komunalne usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
0600		STAMBENI I ZAJEDNIČKI POSLOVI	1.260.000,00	-120.000,00	1.140.000,00
0620		Razvoj zajednice	510.000,00	-20.000,00	490.000,00
	615411K	Kapitalni transfer Kravica - Vlada FBiH	300.000,00	0,00	300.000,00
	615511A	Kapit.transf. u inf.posl.zone	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
	821221	Vanj.rasvjeta, pločnici i ograde	180.000,00	0,00	180.000,00
0630		Vodopokrba	570.000,00	-100.000,00	470.000,00
	6144115	Parkovi	200.000,00	0,00	200.000,00
	615411A	za vodovode	370.000,00	-100.000,00	270.000,00
0640		Ulična rasvjeta	180.000,00	0,00	180.000,00
	613211	Izdaci za el. energiju	180.000,00	0,00	180.000,00
0800		REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	1.001.500,00	0,00	1.001.500,00
0810		Usluge sporta i rekreacije	470.000,00	0,00	470.000,00
	614122	Transfer za sport	130.000,00	0,00	130.000,00
	614411Š	Subv. za Kulturno - športski centar	240.000,00	0,00	240.000,00
	615411E	za sportske objekte	100.000,00	0,00	100.000,00
0820		Usluge kulture	130.000,00	0,00	130.000,00
	614121	Transfer za kulturu	80.000,00	0,00	80.000,00
	614121A	Projekt Connecting Separated	50.000,00	0,00	50.000,00
0830		Usluge emitiranja i izdavaštva	121.500,00	0,00	121.500,00
	6144112	za radio Herceg Bosne	36.500,00	0,00	36.500,00
	614411A	Subv. za Radio Ljubuški	85.000,00	0,00	85.000,00
0840		Religijske i druge zajedničke usluge	280.000,00	0,00	280.000,00
	614323	za parlament.politič.stranke	40.000,00	0,00	40.000,00
	614324	udruženjima građana	100.000,00	0,00	100.000,00
	615311A	za vjer.objekte	110.000,00	0,00	110.000,00
	615411D	Kapit.transf.za groblje	30.000,00	0,00	30.000,00
0900		OBRAZOVANJE	975.000,00	0,00	975.000,00
0910		Predškolsko i osnovno obrazovanje	905.000,00	0,00	905.000,00
	614411B	Subv.za Dječji vrtić	145.000,00	0,00	145.000,00
	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usl.	240.000,00	0,00	240.000,00
	614243	za prijevoz učenika	450.000,00	0,00	450.000,00
	614411Z	za Glazbenu školu	20.000,00	0,00	20.000,00
	615311C	školama	50.000,00	0,00	50.000,00
0940		Visoko obrazovanja	70.000,00	0,00	70.000,00
	614234	Isplate stipendija	50.000,00	0,00	50.000,00
	6144111	za studentski centar	10.000,00	0,00	10.000,00
	614411D	Studentski dom DOMPES (Domus panis et spi	10.000,00	0,00	10.000,00
1000		SOCIJALNA ZAŠTITA	675.000,00	0,00	675.000,00
1070		Socijalno isključenje n.k.	375.000,00	0,00	375.000,00
	614181	Transfer za centre za soc. rad	295.000,00	0,00	295.000,00
	614239	Ostali transferi pojedincima	80.000,00	0,00	80.000,00
1090		Socijalna zaštita n.k.	300.000,00	0,00	300.000,00

Funkc. kod	Ekonom. kod	OPIS	PLAN	REBALANS	UKUPNO
	614411E	Subv. za Crveni križ	50.000,00	0,00	50.000,00
	614411p	Subv. Za Ustanovu Dom za djecu s pos.potr.	100.000,00	0,00	100.000,00
	615311E	Kap.transf.dom za dj.s pos.potreb.	150.000,00	0,00	150.000,00
UKUPNO:			9.369.000,00	0,00	9.369.000,00

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-1108/17
Ljubuški, 2.6.2017.godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

063

Na temelju članka 8. Zakona o komunalnom gospodarstvu Ž ZH („Narodne Novine Ž ZH“, broj: 9/13), članka 26. Zakona o organizaciji tijela uprave Ž ZH („Narodne novine Ž ZH“, broj: 9/06), Odluke o naplati, organizacije i načinu naplate parkiranja, ulaska posjetitelja i korištenja sanitarnih čvorova i organizacije ostalih turističkih aktivnosti na turističkoj zoni „Objekta vanredne prirodne ljepote i prirodne rijetkosti“ Kravica („Sl. glasnik Općine Ljubuški“, broj: 1/15), članka 120. Statuta općina Ljubuški („Sl.glasnik Općine Ljubuški“, broj: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), Općinsko vijeće Ljubuški na IX, sjednici održanoj 2.6.2017. godine, d o n o s i:

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o naplati, organizaciji i načinu naplate parkiranja, ulaska posjetitelja i korištenja sanitarnih čvorova i organizacije ostalih turističkih aktivnosti na turističkoj zoni „Objekta vanredne prirodne ljepote i prirodne rijetkosti“ Kravica.

Članak 1.

Ovom Odlukom vrši se izmjena i dopuna Odluke o naplati, organizaciji i načinu naplate parkiranja, ulaska posjetitelja i korištenja sanitarnih čvorova i organizacije ostalih turističkih aktivnosti na turističkoj zoni „Objekta vanredne prirodne ljepote i prirodne rijetkosti“ Kravica („Sl. glasnik Općine Ljubuški“, broj: 1/15), u daljnjem tekstu Odluka.

Članak 2.

U članku 8. Odluke dodaje se stavak 2. koji glasi:

Radno vrijeme na „Objektu vanredne prirodne ljepote i prirodne rijetkosti“ Kravica je:

- Mjeseci siječanj, veljača, studeni i prosinac u vremenskom periodu od 07:00 do 17:00 sati.
- Mjesec ožujak u vremenskom periodu od 07:00 do 18:00 sati.
- Mjeseci travanj i listopad u vremenskom periodu od 07:00 do 19:00 sati.
- Mjesec svibanj u vremenskom periodu od 07:00 do 20:00 sati.
- Mjeseci lipanj, srpanj, kolovoz i rujna u vremenskom periodu od 07:00 do 22:00 sati.

Članak 3.

Članak 16. Odluke mijenja se i glasi: „Cijena ulaska posjetitelja na lokalitet Kravica se dijeli u tri kategorije i to: odrasli, grupe učenika (preko 25 osoba), od 7 do 18 godina starosti i djeca do 7 godina.

- U vremenskom periodu od 01.siječnja do 15.lipnja i u periodu od 15.rujna do 31.prosinca cijena jedne ulazne karte za odraslu osobu iznosi 4,00 KM, a u vremenskom periodu od

15.lipnja do 15.rujna cijena ulazne karte iznosi 6,00 KM.

- U vremenskom periodu od 01.siječnja do 15.lipnja i u periodu od 15.rujna do 31.prosinca cijena ulazne karte za grupne posjete učenika (preko 25 osoba), starosti od 7 do 18 godina iznosi 2,00 KM po osobi, a u vremenskom periodu od 15.lipnja do 15.rujna cijena ulazne karte za grupne posjete učenika (preko 25 osoba), starosti od 7 do 18 godina iznosi 3KM.
- Djeca starosti do 7 godina života imaju pravo na besplatan ulaz.

U cijenu je uključena mogućnost posjete vodopadu "Koćuša" i muzeju samostana na Humcu.

Za grupe koje broje 25 ili više posjetitelja odobrava se slobodan ulaz za vodiča grupe i vozača autobusa.

Besplatan ulaz u posjetiteljske zone imaju novinari uz prikaz važeće novinarske iskaznice sa fotografijom.

Ulaz u posjetiteljske zone se ne naplaćuje osobama koje imaju nekretnine u posjetiteljskim zonama, u smislu neometanog prilaza istima.

Cijena fotografiranja u komercijalne svrhe na lokalitetu Kravica za 1 sat iznosi 50,00 KM, a za 1 dan 250,00 KM.

Cijena snimanja u komercijalne svrhe na lokalitetu Kravica za 1 sat iznosi 100,00 KM, a za 1 dan 500,00 KM

JP „Parkovi“ d.o.o. Ljubuški može organizirati iznajmljivanje bicikla i čamaca/kajak kanu:

- Bicikl (sat) - 5 KM

- Bicikl (dan) - 20 KM

- Cjelodnevni najam bicikla podrazumijeva vremenski rok koji je isti s radnim vremenom "PJ Kravica", gdje je bicikl iznajmljen.

- U cijenu najma bicikla uključena je zaštitna kaciga i sigurnosni katanac.

- Prilikom vraćanja bicikla pregledat će se ispravnost iznajmljene opreme.

- Čamac kajak/kanu

1 sat = 10 KM

30 min = 5 KM

Cjelodnevni najam čamca kajak/kanu 40 KM.

Cjelodnevni najam podrazumijeva vremenski rok koji je isti s radnim vremenom „PJ Kravica“, gdje je čamac kajak/kanu iznajmljen.

U cijenu najma čamca, kajaka/kanua podrazumijeva se čamac, kajak/kanu, veslo, zaštitni prsluk, voodootporna torba i kaciga.

Prilikom vraćanja čamca i opreme pregledati će se ispravnost opreme.“

Članak 4.

U članak 19. Odluke iza riječi „kupaju se na vlastitu odgovornost“ dodaje se stavak 5) koji glasi:

„Da bi se osigurala sigurnost posjetitelja i djelatnika, JP „Parkovi“ d.o.o. Ljubuški može organizirati komunalne redare, spasioce, a po ukazanoj potrebi mogu se angažirati zaštitari.“

U članku 19. Odluke dodaje se stavak 6) koji glasi:

„Vjerske zajednice i pojedinci ne smiju djelovati svojim sadržajem i načinom obavljanja vjerskih obreda i drugih očitovanja vjere koji su protivni pravnom poretku, javnoj sigurnosti, moralu ili na štetu života i zdravlja, odnosno na štetu prava i sloboda drugih“.

U članku 19. Odluke dodaje se stavak 7) koji glasi:

„Na području vanredne prirodne ljepote i prirodne rijetkosti Kravica, kojim upravlja JP "Parkovi" d.o.o. Ljubuški, zabranjuje se unošenje i isticanje simbola totalitarnih režima ili ideologija koje potiču na nasilje.“

Članak 5.

U ostalim odredbama Odluka iz članka 1. ove Odluke ostaje neizmijenjena.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj:01-02-1109/17

Ljubuški: 2.6.2017. godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

064

Na temelju članka 65. i 66. Zakona o pravima, obvezama i odgovornostima pacijenata („Sl. novine F BiH“, broj 40/10), članka 14. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Sl. novine FBiH“, broj 46/10), članka 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj 3/13) i članka 17. i 120. Statuta općine Ljubuški ("Službeni glasnik općine Ljubuški", broj: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12) Općinsko vijeće Ljubuški, na IX. sjednici održanoj 2.6.2017.godine, d o n o s i

ODLUKU

o osnivanju Zdravstvenog vijeća općine Ljubuški

Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Ljubuški u cilju ostvarivanja i unaprjeđenja prava pacijenata na razini Općine osniva Zdravstveno vijeće Općine Ljubuški, kao oblik društvene brige za zdravlje na razini Općine, (u daljem tekstu: Zdravstveno vijeće).

Članak 2.

Nadležnosti Zdravstvenog vijeća su:

- planira, predlaže, prati i vrednuje provođenje zdravstvene zaštite na području Općine,
- daje mišljenje na planove i programe zdravstvene zaštite na području Općine, te predlaže mjere za poboljšanje dostupnosti i kvaliteta zdravstvene zaštite na području Općine,
- prati povrede pojedinačnih prava pacijenata na području Općine,
- predlaže poduzimanje mjera za zaštitu i unaprjeđenje prava pacijenata na području Općine,
- prati primjenu propisa koji se odnose na zaštitu prava i interesa pacijenata,
- obavještava Zdravstveno vijeće u Županijskom Ministarstvu o slučajevima

težih povreda prava koja mogu ugroziti živote i zdravlje pacijenata,

- obavještava javnost o povredama prava pacijenata,
- o svom radu informira Općinsko vijeće i županijsko Ministarstvo najmanje jednom godišnje,
- obavlja i druge poslove i zadatke sukladno Zakonu o pravima, obvezama i odgovornostima pacijenata, Zakonu o zdravstvenoj zaštiti i provedbenim propisima.

Članak 3.

Zdravstveno vijeće će brojiti 9 (devet) članova, a čine ga:

- a) 2 (dva) član ispred Općine Ljubuški,
- b) 2 (dva) člana ispred pacijenata ili udruženja za zaštitu prava pacijenata,
- c) 1 (jedan) član ispred udruge mladih,
- d) 1 (jedan) član ispred zdravstvene ustanove,
- e) 1 (jedan) član ispred zdravstvenog udruženja,
- f) 1 (jedan) član ispred zdravstvenog sindikata,
- g) 1 (jedan) član ispred Crvenog križa.

Članovi Zdravstvenog vijeća ne ostvaruju pravo na naknadu za svoj rad.

Članak 4.

Mandat članova Zdravstvenog vijeća traje 4 (četiri) godine.

Sastav Zdravstvenog vijeća u pravilu će odražavati ravnomjernu zastupljenost oba spola.

Članak 5.

Zdravstveno vijeće donosi Poslovnik o svom radu kojim se pobliže propisuje ustrojstvo i način rada.

Članovi Zdravstvenog vijeća u svom radu obvezni su postupati tako da ne ugroze obvezu čuvanja službene tajne.

Članak 6.

Općinski načelnik imenuje članove Zdravstvenog vijeća nakon provedenog

postupka Javnog poziva za imenovanje članova Zdravstvenog vijeća.

Uvjeti koje kandidati za članove Zdravstvenog vijeća trebaju ispunjavati su slijedeći:

- da je punoljetna osoba s prebivalištem na području Općine Ljubuški,
- da ima minimalno tri godine iskustva u instituciji, ustanovi, udruženju, nevladinoj organizaciji ili zdravstvenom sindikatu ispred koje se kandidira,
- da ima minimalno IV⁰ SSS bilo koje struke,
- da uživa ugled i ima uspješno ostvarene rezultate u oblasti u kojoj djeluje.

Članak 7.

Općinski načelnik će imenovati Povjerenstvo za provedbu Javnog poziva za imenovanje članova Zdravstvenog vijeća od tri člana, koja će na temelju pristiglih prijava predložiti Općinskom načelniku listu kandidata za imenovanje članova Zdravstvenog vijeća.

Članak 8.

Javni poziv za imenovanje članova Zdravstvenog vijeća objavljuje se na oglasnoj ploči Općine Ljubuški, službenoj stranici Općine Ljubuški (www.ljubuski.ba) i u programu Radija Ljubuški.

Rok za podnošenje prijava je 15 (petnaest) dana objave na oglasnoj ploči Općine.

Članak 9.

Pružanje stručne i tehničke pomoći u radu Zdravstvenog vijeća vršit će nadležna općinska Služba za praćenje stanja u oblasti zdravstva.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-1110/17
Ljubuški, 2.6.2017.godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

065

Na temelju članka 120. Statuta Općine Ljubuški ("Službeni glasnik Općine Ljubuški", broj: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), Općinsko vijeće Ljubuški na IX.sjednici održanoj 2.6.2017. godine, d o n o s i

ODLUKU

o stavljanju van snage Odluke Općinskog vijeća Ljubuški

Članak 1.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o postupku objavljivanja javnog oglasa za imenovanje članova Općinskog izbornog povjerenstva Ljubuški, broj: 01-02-1287/11 od 14.09.2011. godine, objavljena u Službenom glasniku Općine Ljubuški, broj: 4/11.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj:01-02-1111/17
Ljubuški, 2.6.2017. godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

066

Na temelju članka 2.12. stavak 5. Izbornog zakona BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 i 31/16), članka 7. Naputka o utvrđivanju kvalifikacija, broja i imenovanju članova izbornog povjerenstva osnovne izborne jedinice u BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 6/16 i 13/16) i članka 120 Statuta općine Ljubuški ("Službeni glasnik općine Ljubuški", broj: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12) Općinsko vijeće Ljubuški, na IX.sjednici održanoj 2.6.2017.godine, d o n o s i

ODLUKU

o objavi Javnog oglasa za imenovanje člana Općinskog izbornog povjerenstva

Članak 1.

Raspisuje se javni oglas za imenovanje 1 (jednog) člana Općinskog izbornog povjerenstva Ljubuški.

Članak 2.

Člana Općinskog izbornog povjerenstva imenuje Općinsko vijeće Ljubuški uz suglasnost Središnjeg izbornog povjerenstva BiH na razdoblje od 7 (sedam) godina.

Članak 3.

Član Općinskog izbornog povjerenstva mora ispunjavati opće i posebne uvjete, propisane člankom 2.2, 2.3 i 2.14. Izbornog zakona BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 i 31/16), i člankom 2. i 3. Naputka o utvrđivanju kvalifikacija, broja i imenovanju članova izbornog povjerenstva osnovne izborne jedinice BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 6/16 i 13/16).

Članak 4.

Javni oglas će biti objavljen u Večernjem listu, na oglasnoj ploči tijela uprave i službenoj stranici Općine Ljubuški (www.ljubuski.ba).

Rok za podnošenje prijave na Javni oglas je osam dana od dana zadnje objave.

Članak 5.

Sastavni dio ove Odluke je Javni oglas za imenovanje člana Općinskog izbornog povjerenstva.

Članak 6

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-1112/17
Ljubuški, 2.6.2017.godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

Na temelju članka 2.12. stavak 5. Izbornog zakona BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 i 31/16), članka 7. Naputka o utvrđivanju kvalifikacija, broja i imenovanju članova izbornog povjerenstva osnovne izborne jedinice u BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 6/16 i 13/16) i članka 120 Statuta općine Ljubuški ("Službeni glasnik općine Ljubuški", broj: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12) Općinsko vijeće Ljubuški na temelju Odluke o objavi Javnog oglasa za imenovanje člana Općinskog izbornog povjerenstva broj: 01-02-1112/17 od 2.6. 2017. godine, na IX. sjednici održanoj 2.6.2017.godine,
r a s p i s u j e

JAVNI OGLAS

za imenovanje člana Općinskog izbornog povjerenstva Ljubuški

I.

Raspisuje se javni oglas za imenovanje 1 (jedan) član/ Općinskog izbornog povjerenstva Ljubuški.

II.

Člana OIP imenuje Općinsko vijeće Ljubuški uz suglasnost SIP BiH za razdoblje od sedam godina.

III.

Uvjeti koje kandidati trebaju ispunjavati su sljedeći:

Opći uvjeti:

1. da je osoba s pravom glasa,
2. da je osoba s odgovarajućom stručnošću i iskustvom u provedbi izbora.

Posebni uvjeti:

1. da ima završen fakultet, VII/1 stupanj stručne spreme ili završen fakultet Bolonjskog sustava studiranja s najmanje 180 ECTS ili završenu višu školu odnosno VI/I stručne spreme, društvenog smjera

2. da posjeduje iskustvo u provedbi izbora, pod kojim se podrazumijeva:

- članstvo u izbornome povjerenstvu,
- članstvo u biračkome odboru,
- rad u stručnim tijelima koja su pružala pomoć u provedbi izbora i
- objava stručnih i znanstvenih radova iz oblasti izbora.

Iznimno od odredbe posebnih uvjeta točka 2. ovog javnog oglasa, član Općinskog izbornog povjerenstva može biti osoba koja ima završen pravni fakultet, ili završen pravni fakultet Bolonjskog sustava studiranja s najmanje 180 ECTS.

IV.

Sastav Općinskog izbornog povjerenstva će u pravili odražavati ravnomjernu zastupljenost spolova.

Ravnomjerna zastupljenost spolova postoji u slučaju kada je jedan od spolova zastupljen s najmanje 1/3 od ukupnog broja članova izbornog povjerenstva.

Sastav OIP multietnički tako da odražava zastupljenost konstitutivnih naroda, uključujući i ostale u izbornoj jedinici za koju se tijelo nadležno za provedbu izbora osniva, vodeći računa o posljednjem popisu stanovništva provedenom na državnom nivou.

V.

Sukladno članku 2.3. Izbornog zakona BiH, za člana OIPLJ ne može biti imenovana osoba:

- koja se ne može kandidirati u smislu odredbi članka 1.6, 1.7. i 1.7a Poglavlja I Izbornog zakona BiH,
- koja je član najvišeg izvršno-političkog tijela političke stranke ili koalicije (predsjednik, potpredsjednik, glavni tajnik ili član izvršnog odbora ili glavnog odbora),
- koja je nositelj izabranog mandata ili je član izvršnog tijela vlasti, osim u slučajevima predviđenim člankom 2.12. stavak 4. Izbornog zakona BiH,

- koja je kandidat za izbore za bilo koju razinu vlasti,
- kojoj je u posljednje četiri godine izrečena kazna za radnju koja predstavlja težu povredu izbornih zakona ili propisa za koju je osobno odgovoran računajući od dana pravomoćnosti odluke.

Član Općinskog izbornog povjerenstva ne može biti zastupnik odnosno punomoćnik političkog subjekta koji sudjeluje na izborima, niti osoba koja je pravomoćnom sudskom odlukom osuđena na kaznu zatvora u trajanju od šest mjeseci i dulje čl. 2.12. stavak 7. Izbornog zakona BiH.

VI.

Uz prijavu na javni oglas potrebno je dostaviti slijedeću dokumentaciju original ili ovjerena preslika:

1. kraća biografija s osobnim podacima kandidata (ime, prezime, ime oca, adresa, kontakt tel. i kretanje u službi),
2. preslika diplome o završenom stupnju i vrsti stručne spreme,
3. dokaz o izbornom iskustvu, za kandidate koji nemaju završeni pravni fakultet VII/I stupnja stručne spreme ili završen pravni fakultet po Bolonjskom sustavu studiranja (Uvjerenje OIP-a o radu u biračkom odboru, rješenje o imenovanju u OIP ili birački odbor ili neki drugi dokaz, koji može potvrditi da kandidat ima izbornu iskustvo,
4. vlastoručno potpisan i od nadležnog tijela ovjerena izjava o nacionalnoj pripadnosti,
5. vlastoručno potpisana i od nadležnog tijela ovjerena izjava o nepostojanju smetnji iz članka 2.3. i 2.12. stavak 7. Izbornog zakona BiH,
6. uvjerenje nadležnog tijela o nekažnjavanju – MUP uprava policije (ne starije od tri mjeseca),
7. preslika OI i uvjerenje o prebivalištu izdano od strane CIPS-a (ne starije od tri mjeseca).

Oglas ostaje otvoren (8) osam dana od dana zadnje objave, a objavit će se u Večernjem listu, na oglasnoj ploči tijela uprave i službenoj stranici Općine Ljubuški (www.ljubuski.ba).

Nepotpune i neblagovremene prijave neće biti uzete u razmatranje.

Prijave dostaviti u zatvorenoj koverti s naznakom

"Javni oglas za člana OIPLJ"

- Ne otvaraj-

Na adresu:

OPĆINA LJUBUŠKI – OPĆINSKO VIJEĆE
Povjerenstvo za provedbu javnog oglasa za imenovanje člana OIPLJ

Trg dr. Franje Tuđmana b.b.

88320 Ljubuški

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-1112/17

Ljubuški, 2.6.2017. godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

067

Temeljem članka 7. stavak 1. točka a) Naputka o utvrđivanju kvalifikacija, broja i imenovanju članova izbornog povjerenstava osnovne izborne jedinice u BiH („Sl. glasnik BiH“, broj 6/16 i 13/16) i članka 121. Statuta općine Ljubuški („Sl. glasnik općine Ljubuški“, broj 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12) Općinsko vijeće Ljubuški na IX. sjednici održanoj 2.6.2017. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog oglasa za imenovanje člana OIPLJ

I

U Povjerenstvo za provedbu javnog oglasa broj: 01-02-1112/17 od 2.6.2017. godine za imenovanje jednog člana OIPLJ imenuju se:

1. Gojko Grbavac, dipl. iur.
predsjednik

2. Milena Jelavić, dipl. iur.

član

3, Ankica Šaravanja, dipl. soc. radnik

član

II.

Poslovi i zadaće Povjerenstva iz točke I. ovog Rješenja propisani su Naputkom o utvrđivanju kvalifikacija, broja i imenovanju članova izbornog povjerenstva osnovne izborne jedinice u BiH..

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Sl. glasniku općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-1113/17

Ljubuški, 2.6.2017. godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

068

Na temelju članka 121. Statuta općine Ljubuški („Službeni glasnik općine Ljubuški“, br.: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), a sukladno Izvješću br.: 01-24-1255/15 od 16.04.2015 godine, Izvješću br.: 01-02-2359/17+1 od 06.04.2017. godine te Zapisnika br.:01-05-1831-1/15 od 15.01.2016.godine Povjerenstvo za praćenje radova koncesionara na podizanju nasada na poljoprivrednom zemljištu iz Ugovora o koncesiji, Općinsko vijeće Ljubuški, na IX.sjednici održanoj 2.6.2017. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I

Usvaja se Izvješće broj: 01-02-2359/17+1 od 06.04.2017. godine Povjerenstva za praćenje radova koncesionara na podizanju nasada na poljoprivrednom zemljištu iz Ugovora o koncesiji.

II

Temeljem Izvješća broj 01-24-1255/15 od 16.07.2015. godine i Izvješća broj 01-02-2359/17+1 od 01-02-2359/17+1 Povjerenstva za praćenje radova koncesionara na podizanju nasada na poljoprivrednom zemljištu iz Ugovora o koncesiji, te Zapisnika o očitovanju koncesionara temeljem zaključka općinskog vijeća Ljubuški broj: 01-05-1831-1/15, traži se raskid ugovora o koncesiji koncesionara:

Radojko (Ivan) Grbavac, Hardomilje b.b., Ugovor o koncesiji br.: 02-05-763/09 od 04.06.2009. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.

Dragan (Milan) Luburić, Studenci b.b., Ugovor o koncesiji br.: 02-24-2308/13 od 22.11.2013. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.

Veselko (Ivan) Luburić, Stjepana Radića, Ljubuški, Ugovor o koncesiji br.: 02-24-2298/13 od 22.11.2013. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.

III

Temeljem Izvješća broj 01-02-2359/17+1 traži se očitovanje slijedećih koncesionara o razlozima neizvršavanja ugovorenih obveza te dostava eventualnog plana investiranja u Službu za gospodarstvo i financije Općine Ljubuški, Odjel gospodarstva, u pisanoj formi u roku od 30 dana:

- Zlatenko (Grgo) Čutuk, Vojnići b.b., Ugovor o koncesiji br.: 02-24-1387/15 od 07.08.2015. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.
- Zdravko (Zvonimir) Brbor, Ljubuški, Ugovor o koncesiji br.: 02-24-1390/15 od 07.08.2015. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.

- Slavica (Drago) Džajić, Vojnići b.b., Ugovor o koncesiji br.: 02-24-1398/15 od 07.08.2015. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.
- Marinko (Jure) Dragičević, Miletina b.b., Ugovor o koncesiji br.: 02-24-1406/15 od 07.08.2015. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.
- Dalibor (Gojko) Vučić, Cerno b.b., Ugovor o koncesiji br.: 02-24-1426/15 od 07.08.2015. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.
- Mario (Jozo) Primorac, Mostarska vrata b.b., Ugovor o koncesiji br.: 02-24-2360/15 od 18.01.2016. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.
- Željko (Hrvoje) Čutuk, Vojnići b.b., Ugovor o koncesiji br.: 02-24-2362/15 od 18.01.2016. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.
- IMMORTELLE ORGANICA D.O.O. Čitluk, Blizanci b.b., 88260 Čitluk, Ugovor o koncesiji br.: 02-24-2424/15 od 19.01.2016. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.
- Tomislav (Stjepan) Bošnjak, Hrašljani b.b., Ugovor o koncesiji br.: 02-24-2383/15 od 19.01.2015. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.
- Dominik (Ante) Dugandžić, Miletina b.b., Ugovor o koncesiji br.: 02-24-2368/15 od 19.01.2015. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.
- Milica (Zdenko) Kvesić, A.Stepinca 16, 88320 Ljubuški, Ugovor o koncesiji br.: 02-24-2359/15 od 19.01.2015. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.

- Ivan (Mile) Ćutuk, Vojnići b.b., Ugovor o koncesiji br.: 02-24-2427/15 od 20.01.2015. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.
- Ivan (Veslko) Bubalo, Ljubuški, Ugovor o koncesiji br.: 02-24-2365/15 od 21.01.2016. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.
- Ivan (Milan) Rupčić, Gračine b.b., Ljubuški, Ugovor o koncesiji br.: 02-24-2374/15 od 21.01.2016. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.
- Frano (Milan) Rupčić, Hardomilje b.b., Ugovor o koncesiji br.: 02-24-2353/15 od 22.01.2016. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.
- Željko (Ante) Dragičević, Miletina b.b., Ugovor o koncesiji br.: 02-24-2386/15 od 22.01.2016. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.
- Jozo (Jure) Ćutuk, Vojnići, Ugovor o koncesiji br.: 02-24-2357/15 od 25.01.2016. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.
- Milenko (Ante) Skoko, Radišići, Ugovor o koncesiji br.: 02-24-2381/15 od 25.01.2016. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.
- NAR D.O.O. Ljubuški, Bijača b.b., 88320 Ljubuški, Ugovor o koncesiji br.: 02-24-2376/15 od 25.01.2016. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.
- NAR D.O.O. Bijača b.b., 88320 Ljubuški, Ugovor o koncesiji br.: 02-24-2375/15 od 25.01. 2016. godine, prema stanju na terenu ništa nije urađeno.

Neočitovanje koncesionara znači automatski pokretanje postupka raskida

ugovora o koncesiji od strane Općine Ljubuški.

IV

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj:01-02-1114/17
Ljubuški, 2.6. 2017. godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

069

Temeljem čl. 363 st. 1. Zakona o stvarnim pravima („Službene Novine F BiH“ 66/13 i 100/13), čl. 2. Odluke o postupku, načinima i uvjetima raspolaganja nekretninama u vlasništvu općine Ljubuški („Sl. glasnik općine Ljubuški“ br. 5/14) i čl. 121. st. 3. Statuta općine Ljubuški („Sl. glasnik općine Ljubuški“ br. 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), Općinsko vijeće Ljubuški na IX.sjednici održanoj 2.6.2017. godine,
d o n o s i

ZAKLJUČAK o prodaji neizgrađenog građevinskog zemljišta

I.

Odobrava se prodaja neizgrađenog građevnog zemljišta u vlasništvu općine Ljubuški označenog kao:

- k.č.br. 1524/19 zv. Gaj, gradilište, pov. 5428 m² k.o. Cerno, poč. cijena 32.568,00 KM

II.

Općinski načelnik raspisat će javni natječaj koji će se objaviti u Večernjem listu i na oglasnoj ploči općine Ljubuški i to najmanje 15 dana od dana predviđenog za održavanje licitacije. Primjerak natječaja o licitaciji istovremeno će biti objavljen i na

oglasnim pločama naseljenog mjesta gdje se nekretnine nalaze, kao i na internet stranici općine Ljubuški.

III.

Postupak prodaje zemljišta iz točke I. ovog zaključka izvršit će se usmenim javnim nadmetanjem-licitacijom. Licitaciju će provest Povjerenstvo za provođenje licitacije u skladu sa odredbama Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, županija, općina i gradova i Odluke o postupku, načinima i uvjetima raspolaganja nekretninama u vlasništvu općine Ljubuški.

IV.

Ovlašćuje se općinski načelnik da u ime Općine Ljubuški zaključi kupoprodajni ugovor sa kupcem čija ponuda bude najpovoljnija, a nakon pribavljenog mišljenja općinskog pravobraniteljstva.

V.

Ovaj Zaključak bit će objavljen u Službenom glasniku općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj; 01-02-1115/17
Ljubuški, 2.6.2017. godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

070

Na temelju članka 121. stavak 3. Statuta općine Ljubuški ("Službeni glasnik općine Ljubuški", broj 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), Općinsko vijeće Ljubuški na IX. sjednici održanoj 2.6.2017.godine d o n o s i

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu za 2016.godinu i Program rada i financijski

plan za 2017. godinu JP „Parkovi“ d.o.o. Ljubuški

I.

Usvaja se Izvješće o radu za 2016.godinu i Program rada i financijski plan za 2017. godinu JP „parkovi“ d.o.o. Ljubuški.

II.

Ovaj Zaključak objaviti u Službenom glasniku općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-1107/17
Ljubuški, 2.6.2017.godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

071

Na temelju članka 121. stavak 3. Statuta općine Ljubuški ("Službeni glasnik općine Ljubuški", broj 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), Općinsko vijeće Ljubuški na IX. sjednici održanoj 2.6.2017.godine d o n o s i

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu za 2016.godinu i Plan rada za 2017. godinu Centra za socijalni rad Ljubuški

I.

Usvaja se Izvješće o radu za 2016.godinu i Plan rada za 2017. godinu Centra za socijalni rad Ljubuški.

II.

Ovaj Zaključak objaviti u Službenom glasniku općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-1106/17
Ljubuški, 2.6.2017.godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

072

Na temelju članka 121. stavak 3. Statuta općine Ljubuški ("Službeni glasnik općine Ljubuški", broj 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), Općinsko vijeće Ljubuški na IX. sjednici održanoj 2.6.2017.godine d o n o s i

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu za 2016.godinu i Plan rada za 2017. godinu Dječjeg vrtića Ljubuški

I.

Usvaja se Izvješće o radu za 2016.godinu i Plan rada za 2017. godinu Dječjeg vrtića Ljubuški.

II.

Ovaj Zaključak objaviti u Službenom glasniku općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-1105/17
Ljubuški, 2.6.2017.godine

PREDSJEDNIK,

Tihomir Kvesić, v.r.

073

Na temelju članka 8. Zakona o javnim nabavama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14), članka 122. Statuta Općine Ljubuški ("Službeni glasnik Općine Ljubuški", broj: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), a sukladno Mišljenju Agencije za javne nabave objavljenom dana 04.06.2015. godine na stranici Agencije za javne nabave, Općinski načelnik d o n o s i

PRAVILNIK

o postupku dodjele subvencioniranih ugovora o uslugama

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom o postupku dodjele subvencioniranih ugovora o uslugama u Općini Ljubuški (u daljnjem tekstu: Pravilnik) definira postupak dodjele subvencioniranih ugovora o uslugama, odnosno ugovora o uslugama koje Općina Ljubuški (u daljnjem tekstu: Općina) subvencionira s manje od 50%.

Članak 2.

Pojmovi koji se upotrebljavaju u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

- Subvencionirani ugovori o uslugama su u smislu Zakona o javnim nabavama (u daljnjem tekstu: Zakon), ugovori koje Općina subvencionira s manje od 50%
- Poziv za dostavu ponuda je poziv koji se objavljuje na stranici Općine, a sadrži sve elemente u skladu sa ovim Pravilnikom.

II UVJETI ZA PRIMJENU POSTUPKA DODJELE SUBVENCIONIRANIH UGOVORA O USLUGAMA

Članak 3.

- Postupak dodjele subvencioniranih ugovora o uslugama propisan ovim Pravilnikom može se provesti ukoliko se nabavljaju usluge koje Općina subvencionira s manje od 50%.
- Za dodjelu subvencioniranih ugovora o uslugama, Općina može provesti i jedan od postupaka javne nabave, definiranih u Poglavlju V Zakona, kada je procijenjena vrijednost nabave u skladu sa člankom 87. stavak 2. i 3. Zakona.

III OPĆA NAČELA

Članak 4.

- Pri dodjeli ugovora za nabavu usluga koje su predmet ovog Pravilnika, Ugovorno tijelo mora poštivati načela iz članka 3. stavak 1. Zakona.
- Ugovorno tijelo u provođenju postupka dodjele subvencioniranih ugovora o uslugama evidentira sva postupanja u svrhu dokumentiranja poštivanja načela transparentnosti.
- Prilikom provođenja postupka dodjele subvencioniranih ugovora o uslugama može izabrati više ponuditelja za predmetnu

uslugu, iz iste kategorije, za period za koji provodi postupak nabave.

Članak 5.

(1) Ugovor za usluge iz članka 1. ovog Pravilnika može se zaključiti za jednokratno izvršenje određene usluge ili sukcesivno za razdoblje koje ne može biti duže od četiri godine.

(2) Ako se ugovor dodjeljuje na razdoblje do četiri godine, obveze koje dospijevaju u sljedećim godinama moraju biti ugovorene u iznosima predviđenim propisima kojima se uređuje izvršenje proračuna ili financijskog plana za svaku godinu posebno.

IV POKRETANJE POSTUPKA

Članak 6.

(1) Ugovorno tijelo priprema tehničke specifikacije u skladu s člankom 54. Zakona, pri čemu obvezno koristi referentni broj Jedinственог рјечника јавне набаве (JRJN).

(2) Ukoliko je predmet nabave složen ili ima posebnu svrhu, Ugovorno tijelo može zahtijevati provjeru tehničke sposobnosti ponuditelja i opremu za testiranje i istraživanje, te sredstva za osiguranje kvaliteta.

(3) Za provedbu postupka dodjele subvencioniranih ugovora o uslugama, Općinski načelnik imenuje Povjerenstvo za provedbu postupka dodjele subvencioniranih ugovora (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) u skladu sa odredbama Pravilnika o uspostavljanju i radu Povjerenstva za nabave ("Službeni glasnik BiH" broj 103/14).

(4) U provođenju postupka dodjele subvencioniranih ugovora o uslugama, Ugovorno tijelo poštuje načelo povjerljivosti, u skladu sa člankom 11. Zakona.

Članak 7.

(1) Postupak dodjele subvencioniranih ugovora o uslugama započinje donošenjem Odluke o pokretanju postupka koja sadrži sve elemente iz članka 18. stavak 1. Zakona o javnim nabavama.

(2) Odluku o pokretanju postupka donosi Općinski načelnik.

V SUDJELOVANJE

Članak 8.

(1) Ukoliko dodjela subvencioniranog ugovora nije u Planu nabava Općine Ljubuški, Općinski načelnik donosi Odluku o dopuni Plana nabava, i to na način da nabavu predstavlja u ukupnom iznosu za tekuću godinu.

(2) Ugovorno tijelo priprema poziv, koji mora biti objavljen na službenoj web stranici Općine najmanje 14 dana, te isti uputiti na najmanje tri adrese.

(3) Poziv obvezno sadrži sljedeće elemente:

a) naziv ugovornog tijela;

b) opis predmeta nabave i tehničke specifikacije koja sadrži minimum zahtjeva na temelju kojih potencijalni ponuditelj ili ponuditelji mogu dati ponudu;

c) procijenjenu vrijednost nabave za jednokratnu nabavu, a u slučaju da se radi o sukcesivnoj nabavi, procijenjenu vrijednost za razdoblje tijekom kojeg će obavljati predmetu uslugu;

d) kriterij za dodjelu ugovora, ukoliko je primjereno;

e) Izjavu iz članka 52. stavak 2. Zakona, ukoliko je primjereno;

f) način dostavljanja ponude;

g) adresu na koju se ponuda dostavlja;

h) da li se ugovor za usluge zaključuje za jednokratno izvršenje određene usluge ili na razdoblje koje ne može biti duži od četiri godine;

i) krajnji rok za dostavu ponuda (datum, mjesto i vrijeme);

j) kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte.

Članak 9.

(1) Povjerenstvo u pozivu može zahtijevati dokaze iz članka 45. i 46. Zakona, ukoliko je primjereno predmetu i vrijednosti nabave.

(2) Povjerenstvo se može odlučiti za dodatne uvjete u pogledu ekonomsko-financijske sposobnosti iz članka 47. Zakona, te tehničke i profesionalne sposobnosti iz čl. 48. i 50. Zakona, a isti moraju biti u skladu s člankom 44. stavak 3. Zakona, odnosno moraju biti minimalni, razmjerni predmetu nabave, te je

dužno propisati dokaze koji se traže u cilju utvrđivanja ispunjenosti uvjeta, a dokazi moraju biti u skladu s postavljenim uvjetima.

VI ISHOD POSTUPKA

Članak 10.

(1) Pristigle ponude se otvaraju na javnom otvaranju ponuda, na mjestu i u vrijeme propisanom u pozivu, odnosno Tenderskoj dokumentaciji.

(2) Zapisnik sa otvaranja ponuda se dostavlja svim ponuditeljima koji su pravovremeno dostavili svoje ponude.

Članak 11.

(1) Povjerenstvo na zatvorenoj sjednici vrši pregled i ocjenu pristiglih ponuda, te sastavlja Zapisnik o ocjeni ponuda.

(2) Na temelju pregleda i ocjene ponuda, Povjerenstvo upućuje Općinskom načelniku preporuke za donošenje odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno odluke o poništenju postupka.

Članak 12.

(1) Općinski načelnik donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno odluku o poništenju postupka dodjele subvencioniranih ugovora o uslugama.

(2) Odluka se zajedno sa Zapisnikom o ocjeni ponuda upućuje svim ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku.

(3) Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja se objavljuje na službenoj web stranici Općine Ljubuški.

Članak 13.

Pravomoćnošću odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, sa izabranim ponuditeljem se sklapa ugovor o nabavi usluga.

VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Ljubuški.

OPĆINSKI NAČELNIK LJUBUŠKI

Broj: 02-05-999/17

Ljubuški, 11. svibnja 2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK,

Nevenko Barbarić, v.r.

074

Na temelju članka 29. stavak 1. točka 7. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine FBiH br 39/03, 22/06 i 43/10), na prijedlog Općinskog stožera civilne zaštite, **Općinski načelnik proglašava**

STANJE PRIRODNE NESREĆE NA PROSTORU OPĆINE LJUBUŠKI

Članak 1.

Proglašava se stanje prirodne nesreće na prostoru cijele Općine Ljubuški uzrokovane niskim temperaturama – mrazom, dana 21. do 23.04.2017. godine.

Članak 2.

Nalaže se Općinskom stožeru civilne zaštite da po potrebi poduzme sve relevantne mjere u postupku sanacije prirodne nesreće.

Članak 3.

Obvezuju se djelatnici svih općinskih službi za upravu Općine Ljubuški kao i djelatnici javnih poduzeća, institucija i ustanova sa područja Općine Ljubuški da osiguraju provođenje svih zapovjedi općinskog stožera civilne zaštite.

Članak 4.

Nakon sagledanog stanja i preliminarne procjene Općinskog povjerenstva za procjenu šteta u cilju utvrđenja nastale štete formiraju se povjerenstva za procjenu iste.

Članak 5.

Ove odredbe vrijede do proglašenja prestanka prirodne nesreće.

Članak 6.

Nadzor nad provođenjem ovih odredbi vršit će Općinski stožer civilne zaštite Općine Ljubuški, koji će u okviru svojih nadležnosti poduzimati potrebne mjere.

Članak 7.

Ove odredbe stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Ljubuški.

OPĆINSKI NAČELNIK LJUBUŠKI

Broj: 02-44-947/17

Ljubuški, 11. svibnja 2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK,

Nevenko Barbarić, v.r.

075

Na temelju članka 29. stavak 1. točka 7. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća (" Službene novine F BiH", broj: 39/03, 22/06 i 43/10) i članka 33. Pravilnika o načinu rada i funkcioniranja stožera i povjerenika civilne zaštite ("Službene novine F BiH", broj: 77/06 i 05/07) , i članka 9. stavak 6. Odluke o organiziranju i funkcioniranju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća na području Općine Ljubuški ("Službeni glasnik Općine Ljubuški", broj 1/11) Općinski Načelnik, na prijedlog Općinskog stožera civilne zaštite, proglašava

**PRESTANAK STANJA PRIRODNE
NESREĆE
NA PODRUČJU OPĆINE LJUBUŠKI**

Članak 1.

Proglašava se prestanak stanja prirodne nesreće na području Općine Ljubuški

uzrokovane niskim temperaturama – mrazom, broj 02-44-947/17 od dana 21. do 23. 04. 2017. godine.

Članak 2.

Zadužuje se Općinski stožer civilne zaštite da nastavi pratiti i analizirati stanje na terenu i po potrebi neposredno se uključivati u aktivnosti oko saniranja nastalih posljedica i stvaranja uvjeta za normalizaciju života i rada ljudi na ugroženim područjima.

Članak 3.

Obvezuju se tijela uprave da u okviru svojih redovitih djelatnosti obavljaju i dodatne poslove koji se odnose na otklanjanje svih posljedica nastalih djelovanjem ove prirodne nesreće.

Članak 4.

Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta dužno je izvršiti poslove na procjeni šteta na ugroženom području, u roku utvrđenom Zakonom i drugim aktom na temelju Zakona.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, ista će biti priopćena putem sredstava javnog informiranja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Ljubuški.

OPĆINSKI NAČELNIK LJUBUŠKI

Broj:02-44-977/17

Ljubuški, 09.05.2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK,

Nevenko Barbarić, v.r.

076

Na temelju članka 53. Zakona o državnim službenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 16/08, 7/09, 8/12 i 8/13) i članka 122. Statuta općine Ljubuški („Službeni glasnik općine Ljubuški" broj: 4/06, 2/08, 4/09 i 4/12), Općinski načelnik općine Ljubuški d o n o s i

PRAVILNIK
o plaćama i naknadama
državnih službenika i
namještenika Jedinstvenog
općinskog tijela uprave općine
Ljubuški

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika Jedinstvenog općinskog tijela uprave općine Ljubuški (u daljem tekstu: Pravilnik) utvrđuje se temeljna plaća, uvjeti i kriteriji za utvrđivanje plaća, struktura plaća, način obračuna i isplata plaća, povećanje plaće na temelju rezultata rada, naknada za privremeno obavljanje poslova, dodaci na plaću, visina plaće za vještbenike, naknada za plaćeni dopust, ostale naknade u Jedinstvenom općinskom tijelu uprave općine Ljubuški (u daljem tekstu: Općina Ljubuški), naknade i druga materijalna prava izabranih i imenovanih dužnosnika Općine Ljubuški, te postupak za ostvarivanje prava.

Članak 2.

Financijska sredstva za plaće i naknade državnih službenika i namještenika Općine Ljubuški predviđena ovim Pravilnikom planiraju se i osiguravaju u Proračunu Općine Ljubuški.

II. STRUKTURA I OBRAČUN
PLAĆA DRŽAVNIH
SLUŽBENIKA I
NAMJEŠTENIKA

1. Temeljna plaća

Članak 3.

(1) Državni službenik i namještenik ima pravo na plaću koja odgovara radnom mjestu državnog službenika i namještenika na koju je postavljen rješenjem, sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu

Platni razred	Radno mjesto	Koeficijent
I	- Tajnik Jedinstvenog tijela uprave - Tajnik Općinskog vijeća	6.00
II	Pomoćnik Općinskog načelnika – rukovoditelj Službe	5.70
III	Šef unutarnje ustrojbene jedinice	4.60
IV	Inspektor	4.30
V	Stručni savjetnik	4.10
VI	Viši stručni suradnik	3.90
VII	Stručni suradnik	3.70

Jedinstvenog općinskog tijela uprave općine Ljubuški.

Članak 4.

(1) Plaća državnog službenika i namještenika zavisi od: polazne osnovice za plaću, platnog razreda za svako radno mjesto predviđeno Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu, vremena provedenog na poslu i dužine ukupnog radnog staža.

(2) Općinski načelnik u dogovoru sa sindikatom utvrđuje polaznu osnovicu za obračun plaća.

(3) Nadležna Općinska služba obvezna je državnom službeniku i namješteniku uručiti pismeni obračun plaće.

Članak 5.

Koeficijente koji se odnose na platne razrede i unutar platnih razreda utvrđuje

Platni razred	Radno mjesto	Koeficijent
I	Viši samostalni referent (VŠS)	3.10
II	Viši referent (SSS) - VKV radnik	2.70
III	Referent (SSS) - KV radnik	2.60
IV	Pomoćni radnik (osnovna škola) -NK radnik	1.85

Odlukom Općinsko vijeće sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Jedinstvenog općinskog tijela uprave općine Ljubuški u okviru utvrđene sistematizacije radnih mjesta.

Članak 6.

(1) Temeljna plaća se utvrđuje množenjem osnovice za plaću iz članka 4. stavak 2. ovog Pravilnika sa utvrđenim koeficijentom platnog razreda, a tako utvrđeni iznos se uvećava za 0,5% za svaku započetu godinu mirovinskog staža državnog službenika i namještenika, a najviše do 20%.

(2) Temeljna plaća ne može biti manja od 70% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.

(3) U slučaju da množenjem utvrđene osnovice i pripadajućeg koeficijenta temeljna plaća iznosi manje od 70% prosječne plaće državnom službeniku odnosno namješteniku će se isplatiti plaća u navedenom postotku.

Članak 7.

Rukovodeći i ostali državni službenici Općine Ljubuški razvrstavaju se u 7 (sedam) platnih razreda i za svaki platni razred utvrđuju se koeficijenti za plaću u vrijednostima kako slijedi:

Članak 8.

Namještenici Općine Ljubuški razvrstavaju se u 4 (četiri) platna razreda i za svaki platni razred utvrđuje se koeficijent za plaću u vrijednostima:

2. Povećanje plaće na temelju rezultata rada

Članak 9.

(1) Državnom službeniku može se povećati plaća svake kalendarske godine na temelju dobivene ocjene rada za prethodnu kalendarsku godinu, i to:

- a) za ocjenu rada "izuzetno uspješan" ima pravo na povećanje plaće u iznosu najviše do 10% od osnovne plaće utvrđene za radno mjesto na koje je postavljen,
- b) za ocjenu rada "uspješan" ima pravo na povećanje plaće u iznosu najviše do 5% od osnovne plaće utvrđene za radno mjesto na koje je postavljen.

(2) Namješteniku se može povećati plaća svake kalendarske godine na temelju dobivene ocjene rada za prethodnu kalendarsku godinu, i to:

- c) za ocjenu rada "izuzetno uspješan" ima pravo na povećanje plaće u iznosu najviše do 10% od temeljne plaće utvrđene za radno mjesto na koje je postavljen,
- d) za ocjenu rada "uspješan" ima pravo na povećanje plaće u iznosu najviše do 5% od temeljne plaće utvrđene za radno mjesto na koje je postavljen.

(3) Povećanje plaće iz stavaka 1. i 2. ovog članka može se izvršiti samo ako su u proračunu Općine Ljubuški osigurana sredstva za tu namjenu i važi samo za kalendarsku godinu za koju je to povećanje utvrđeno.

3. Visina plaće za vježbenike

Članak 10.

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbeniku pripada osnovna plaća najnižeg platnog razreda za radno mjesto za koje se osposobljava, umanjeno za 20%.

4. Naknada za privremeno obavljanje drugih poslova

Članak 11.

(1) U slučaju da se u Općini Ljubuški ne može popuniti radno mjesto državnog službenika zbog nemogućnosti osiguranja kadrova, državni službenik koji privremeno obavlja taj posao u tijelu uprave, ima pravo na povećanje plaće do 50% u ovisnosti od obujma posla koje će obavljati na tom radnom mjestu.

(2) Odredba stavka 1. ovog članka se može primjeniti u slučaju kada je podnesen zahtjev za raspisivanje javnog natječaja za popunu tog radnog mjesta do okončanja natječajne procedure ili kada je proveden javni natječaj, ali se nije mogla izvršiti popuna tog radnog mjesta ili kada se državni službenik sa tog radnog mjesta nalazi na dužem bolovanju ili porodijskom odsustvu i drugim slučajevima odsutnosti s posla.

(3) Obavljanje poslova prema ovom članku vrši se na temelju rješenja koje donosi Općinski načelnik. U tom rješenju se utvrđuje rok i postotak povećanja plaće prema stavku 1. ovog članka.

5. Dodaci na plaću državnih službenika i namještenika

Članak 12.

(Naknada za prekovremeni rad, rad u neradne dane, noćni rad i rad u dane državnih praznika)

(1) Državnom službeniku, odnosno namješteniku za vrijeme provedeno na radu na službenom mjestu uvećava se osnovna plaća i to:

- a) za rad noću (od 22 – 06 sati)..... za 35% od bruto satnice,
- b) za prekovremeni rad..... za 50% od bruto satnice,
- c) za rad subotom i nedjeljom..... za 30% od bruto satnice,
- d) za rad na dan državnog praznika..... za 50% od bruto satnice.

(2) Obračun naknade iz prethodnog stavka ovog članka vrši se od temeljne plaće bez dijela plaće po temelju mirovinskog staža.

(3) Naknada iz ovog članka čini sastavni dio plaće.

(4) Naknade, odnosno uvećanje plaće iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se donošenjem rješenja u kome će biti precizno naznačeni vrsta poslova, vrijeme obavljanja posla izvan radnog vremena, a evidenciju broja prekovremenih radnih sati voditi će odgovorna osoba te Službe i broj izvršitelja poslova (ako ih ima više).

Članak 13.

(Dodatak na plaću na temelju posebnih uvjeta rada)

(1) Dodatak na plaću na temelju posebnih uvjeta rada obračunava se na

temeljnu plaću bez dijela plaće na temelju radnog staža i čini sastavni dio plaće.

(2) Vatrogasac u profesionalnoj vatrogasnoj postrojbi ima pravo na dodatak na plaću u iznosu do 30% od temeljne plaće.

(3) Općinski inspektori i šef Odsjeka za inspeksijske poslove imaju pravo na dodatak na plaću na temelju posebnih uvjeta rada i posebnih ovlaštenja u iznosu do 20% od temeljne plaće.

(4) O dodatku na plaću koji nije posebno uređen ovim Pravilnikom, a koji državnom službeniku i namješteniku pripada temeljem posebnog ovlaštenja ili zbog otežanih uvjeta rada sukladno zakonu odlučit će Općinski načelnik posebnim rješenjem.

Članak 14.

(Jubilarna nagrada za neprekidan rad u tijelu uprave)

(1) Državnom službeniku, odnosno namješteniku isplatiti će se jubilarne nagrade za neprekidan rad u Jedinstvenom tijelu uprave općine Ljubuški za navršenih:

- a) 20 godina – 1 prosječna mjesečna plaća,
- b) 30 godina – 1 i pol prosječna mjesečna plaća.

(2) Osnovica za utvrđivanje visine jubilarne nagrade je prosječna plaća ostvarena u Federaciji BiH u prethodna tri mjeseca.

Članak 15.

(Nagrada za postignute natprosječne rezultate rada)

(1) Državnom službeniku koji u tijeku kalendarske godine u razdoblju od najmanje šest mjeseci neprekidno, po obujmu i kvaliteti postiže natprosječne rezultate u radu, u izvršavanju poslova na radnom mjestu na kojem je raspoređen, može se dodijeliti nagrada za te rezultate rada.

(2) Nagrada se utvrđuje do visine prosječne mjesečne plaće isplaćene u Federaciji BiH za posljednja tri mjeseca prije dodjele nagrade, prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.

(3) Odluku o dodjeli nagrade iz stavka 1. ovog članka, donosi Općinski načelnik na prijedlog rukovoditelja Službe u kojoj se državni službenik nalazi, ili na osnovu vlastite odluke Općinskog načelnika.

6. Način obračuna i isplata plaće

Članak 16.

(1) Plaća se obračunava za jedan mjesec unatrag, a isplaćuje za prethodni mjesec.

(2) Plaća iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se rješenjem kojeg donosi Općinski načelnik.

(3) Rješenje sadrži: osobne podatke državnog službenika i namještenika, radno mjesto na koje je postavljen, platni razred i sve elemente koji su uzeti u obzir za utvrđivanje visine plaće.

(4) Ukoliko državni službenik odnosno radi sa nepunim radnim vremenom, u skladu sa posebnim zakonom ili drugim propisima, temeljna plaća odredit će se razmjerno vremenu provedenom na radu.

(5) Puno radno vrijeme uposlenih je 40 sati tjedno.

(6) Sve izmjene o visini plaće vrše se rješenjem kojeg donosi Općinski načelnik.

Članak 17.

(Plaćeno odsustvo)

Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu za plaćeno odsustvo u duljini od 30 dana u visini njegove neto plaće iz prethodnog mjeseca, što je poblizje uređeno Pravilnikom o radnim odnosima u općinskom tijelu uprave državne službe općine Ljubuški.

Članak 18.

(Neplaćeno odsustvo i rad po skraćenom radnom vremenu)

Državnom službeniku i namješteniku može se odrediti neplaćeno odsustvo sa rada kao i rad po skraćenom radnom vremenu u slučajevima predviđenim zakonom i drugim propisom, sukladno Pravilniku o radnim

odnosima u općinskom tijelu uprave državne službe općine Ljubuški.

III - NAKNADE

Članak 19.

(Vrste naknada)

Državni službenik i namještenik ima pravo na sljedeće naknade, pod uvjetima i po postupku utvrđenom Zakonom i drugim propisima, i to:

- a) naknadu za prehranu tijekom rada (topli obrok),
- b) naknada (regres) za godišnji odmor,
- c) naknadu za bolovanje,
- d) naknadu za porodiljski dopust,
- e) naknadu za službeno putovanje,
- f) naknadu za smještaj – noćenje,
- g) naknadu za prijevoz na posao i s posla,
- h) naknadu za slučaj povrede na radu, teške bolesti i invalidnosti,
- i) naknadu za slučaj smrti i pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja,
- j) naknada za troškove edukacije,
- k) otpremninu pri odlasku u mirovinu,
- l) naknadu u slučaju prekobrojnosti,
- m) naknadu za rad u povjerenstvima,
- n) naknadu za polaganje stručnog upravnog ispita,
- o) naknadu za izum i tehnička unaprijeđenja.

1. Naknada za prehranu za vrijeme rada (topli obrok)

Članak 20.

(1) Državni službenik i namještenik ima pravo na novčanu naknadu za prehranu tijekom rada u visini 1% prosječne mjesečne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema posljednjem objavljenom statističkom podatku za dane provedene na radu.

(2) U bilo kojem slučaju odsustva s posla (službeni put, bolovanje i slično) državnom službeniku i namješteniku ne pripada naknada iz prethodnog stavka ovog članka.

2. Naknada (regres) za godišnji odmor

Članak 21.

(1) Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu na ime regresa za korištenje godišnjeg odmora u visini 50% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji po zadnjem objavljenom statističkom podatku ako kolektivnim ugovorom nije drugačije riješeno.

(2) Pravo na regres iz stavka 1. ovog članka ima svaki državni službenik i namještenik koji u tijeku tekuće kalendarske godine ima pravo na godišnji odmor.

(3) Državnom službeniku i namješteniku koji svoj godišnji odmor, sukladno zakonu, ne iskoristi najdalje do 30. lipnja naredne godine, ovlašćuje se njegov neposredno rukovodeći državni službenik da u suradnji s Općinskom službom za financije stavi ovom djelatniku u listu pregled radnih sati oznaku za godišnji odmor (Go) za dane neiskorištenog godišnjeg odmora.

(4) Posebnim aktom će se utvrditi način i vrijeme korištenja godišnjih odmora državnih službenika i namještenika.

3. Naknada za bolovanje

Članak 22.

(1) Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad zbog bolesti (bolovanje) ili invalidnosti za prvih 42 dana u visini plaće kao da je radio.

(2) Naknadu plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanje) iz stavka 1. ovog članka isplaćivati će se u visini njegove neto plaće isplaćene u prethodnom mjesecu, a preko 42 dana iz prethodnog stavka, ova naknada se ostvaruje sukladno propisu Županije koji uređuje naknadu za ovo bolovanje.

4. Naknada za porodiljski dopust

Članak 23.

(1) Porodiljski dopust, za koji ženi-majci pripada naknada umjesto plaće, traje dvanaest mjeseci,

(2) Naknadu umjesto plaće ostvaruje žena-majka u radnom odnosu dok odsustvuje s posla radi trudnoće, porođaja i njege djeteta ako je prije otvaranja porodiljskog dopusta ostvarila radni staž u trajanju od najmanje devet mjeseci.

(3) Osnovicu za naknadu plaće čini prosječna plaća koju je žena-majka u radnom odnosu ostvarila u razdoblju od devet mjeseci prije ostvarivanja porodiljskog dopusta.

(4) Visina naknade plaće iz stavka 2. ovog članka iznosi 70% od osnovice za naknadu plaće.

(5) Utvrđena naknada plaće iz stavka 2. ovog članka ne može biti veća od prosječne plaće u Federaciji BiH prema posljednjim objavljenim podacima od Zavoda za statistiku FBiH u mjesecu koji prethodi otvaranju porodiljskog dopusta.

(6) Naknadu plaće iz stavka 2. ovog članka može ostvariti otac djeteta, odnosno usvojitelj ili skrbnik, u slučaju smrti majke, ako majka napusti dijete ili ako je iz opravdanih razloga spriječena koristiti to pravo.

Članak 24.

(1) Pravo na isplatu naknade plaće žene-majke koje su u radnom odnosu teče od dana otvaranja porodiljskog dopusta, odnosno od poroda, do isteka ili prekida porodiljskog dopusta.

(2) Ukoliko se tijekom isplate naknade plaće promijene okolnosti o kojima ovisi daljnje ostvarivanje prava na naknadu plaće, Općinski načelnik donosi rješenje o prestanku prava na naknadu plaće s danom nastupanja novih okolnosti.

(3) Naknadu plaće stavka 2. ovog članka obračunava i isplaćuje Općina Ljubuški bez prava na povrat tih sredstava od strane Zavoda.

5. Naknada za službeno putovanje

Članak 25.

Državnom službeniku odnosno namješteniku pripada naknada za službeni put, troškovi koji nastanu u svezi sa

službenim putovanjem u zemlji i inozemstvu, na koje se upućuju na izvršenje službenog zadatka.

Članak 26.

(1) Dnevnicu podrazumijeva naknadu za obavljeno službeno putovanje državnog službenika odnosno namještenika.

(2) Dnevnicu za službeno putovanje na području Bosne i Hercegovine utvrđuje se u visini od 25,00 KM (slovima: dvadesetpet konvertibilnih maraka), u skladu s Uredbom o naknadama troškova za službena putovanja („Službene novine Federacije BiH, broj: 44/16).

(3) Visinu dnevnice za inozemstvo za svaku državu pojedinačno utvrđuje Vlada FBiH.

(4) Jedna dnevnicu obračunava se za svaka 24 sata provedena na službenom putu.

(5) Za službeno putovanje koje traje duže od 12 sati u tijeku jednog radnog dana državnom službeniku i namješteniku pripada jedna dnevnicu, a za službeno putovanje koje traje od 8 do 12 sati u tijeku jednog dana, državnom službeniku i namješteniku pripada pola dnevnice.

(6) Pripadajuća dnevnicu za službeno putovanje umanjuje se za 30% ukoliko su državnom službeniku odnosno namješteniku plaćeni troškovi prehrane ili ako je hotelskim računom obuhvaćen smještaj na bazi punog pansiona.

(7) Državni službenik odnosno namještenik obvezan je u izvješću o obavljenom službenom putovanju navesti je li i u kojoj mjeri je istom bila osigurana prehrana u slučaju da se s priloženih računa isto ne može sa sigurnošću utvrditi.

Članak 27.

(1) Državni službenik i namještenik koji za službeno putovanje koristi osobno vozilo pripada naknada u visini od 15% cijene litra benzina (BMB 95) po prijeđenom kilometru.

(2) Na temelju naloga za službeno putovanje može se isplatiti akontacija u visini procijenjenih troškova, što uključuje troškove nastale po temelju plaćene cestarine, putarine, mostarine, naknade za korištenje

tunela, parkinga i drugih troškova nastalih u vezi sa prijevozom na službenom putovanju, koju pismeno odobrava Općinski načelnik.

Članak 28.

(1) Izdaci za službeno putovanje priznaju se na temelju putnih troškova koji se u roku od tri dana od dana kada je službeno putovanje završeno podnose uz pismeno izvješće.

(2) Za obračun putnih troškova uz nalog za službeno putovanje prilažu se vozne karte kao dokaz o iznosu uplaćenom za upotrebu spavaćih kola, zrakoplova, brodske kabine, hotelski računi, računi cestarine, parkinga i drugi dokazi o troškovima koji se pravdaju.

Članak 29.

(1) Nalog za službeno putovanje državnog službenika odnosno namještenika izdaje Općinski načelnik, a izuzetno ga može izdati i rukovodeći državni službenik kojega Općinski načelnik ovlasti posebnim rješenjem.

(2) Nalog za službeno putovanje ne može se izdati državnom službeniku odnosno namješteniku koji ranije obavljeno putovanje nije opravdao u roku od 5 (pet) dana kada je službeno putovanje završeno.

(3) Osoba iz stavka 2. ovog članka koja nije opravdala putni nalog dužna je vratiti akontaciju u cijelosti.

(4) Od osobe koja nije u roku opravdala putni nalog i osobe koja sukladno stavku 3. ovog članka nije vratila akontaciju, akontacija će se prinudno naplatiti.

6. Naknada za smještaj – noćenje

Članak 30.

(1) Naknada za noćenje obračunava se u visini plaćenog hotelskog računa, osim hotela "de lux" kategorije.

(2) Za hotel "de lux" kategorije izdatak za noćenje obračunava se najviše do iznosa cijene hotela "A" kategorije u istom mjestu.

(3) Ako u mjestu službenog putovanja nema hotelskog smještaja ili se on ne koristi, pripadajuća dnevnicu se uvećava za 70%.

7. Naknada za prijevoz na posao i s posla

Članak 31.

(1) Državnom službeniku i namješteniku kome nije organiziran prijevoz na posao i s posla, a čije je mjesto stanovanja udaljeno najmanje dva (2) km od mjesta rada pripada pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla u visini od 15% od cijene litre benzina po prijeđenom km, za dane provedene na radu.

(2) Visina naknade iz stavka 1. ovog članka ne može biti veća od 200,00 KM (slovima: dvijestotine konvertibilnih maraka) bez obzira na udaljenost mjesta stanovanja državnog službenika, odnosno namještenika.

(3) Naknada troškova iz stavka 1. ovog članka obračunava se početkom tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

(4) Udaljenost mjesta stanovanja uposlenika od mjesta rada, utvrđuje se temeljem izjave uposlenika, ovjerovljene od nadležnog tijela.

(5) U bilo kojem slučaju odsustva s posla (službeni put, bolovanje i slično) uposleniku ne pripada naknada za troškove prijevoza.

(6) Zloupotrebna korištenja naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka smatra se materijalnom štetom, podliježe obvezi odgovornosti za tu štetu sukladno Zakonu o državnim službenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj i Zakonu o namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj.

Članak 32.

Pravo na naknadu za prijevoz na posao i sa posla i topli obrok iz ovog Pravilnika pripada i vještbeniku s punim radnim vremenom na temelju zaključenog ugovora, i isplaćuje se iz sredstava proračuna.

Članak 33.

(1) Državni službenik i namještenik koji radi sa skraćenim radnim vremenom, ima prava i obveze u obujmu koji ovisi od dužine radnog vremena odnosno s razmjerno

broju sati utvrđenog radnog vremena ukoliko zakonom nije drugačije propisano.

(2) Ako skraćeno vrijeme traje manje od pet sati u tijeku radnog dana u tom slučaju državni službenik odnosno namještenik nema pravo na dnevni odmor u tijeku radnog dana, a ima pravo na topli obrok u visini od 50% od punog dnevnog iznosa toplog obroka.

8. Naknada za slučaj povrede na radu, teške bolesti ili invalidnosti

Članak 34.

(1) U slučaju povrede na radu, teške bolesti ili invalidnosti državnog službenika odnosno namještenika ili člana njegove uže obitelji, sukladno raspoloživim sredstvima isplaćuje se jednokratna novčana pomoć u visini 1.000,00 KM (slovima: jednatisuća konvertibilnih maraka).

(2) Naknada iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se temeljem pisanog zahtjeva državnog službenika odnosno namještenika.

(3) Uz zahtjev za dodjelu pomoći iz stavka 2. ovog članka za državnog službenika odnosno namještenika prilažu se sljedeći dokazi:

- a) nalaz liječnika specijaliste koji ne može biti stariji od 6 mjeseci,
- b) kućna lista za članove uže obitelji,
- c) izvod iz MKR, MKV, kao i dokaz o srodstvu,
- d) dokaz da član uže obitelji nema osobna primanja (plaću iz radnog odnosa, mirovinu ili neki drugi prihod),
- e) i drugi dokazi za koje se ocijeni da su neophodni.

(4) Pod teškom bolešću i stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se teške bolesti određene općim aktom Županijskog ministarstva zdravstva, rada i socijalne skrbi, kao i teške tjelesne povrede.

(5) Bolest odnosno teška povreda se dokazuje na temelju dijagnoze ovlaštene osobe zdravstvene struke, odnosno zdravstvene ustanove.

(6) Jednokratna novčana pomoć iz stava 1. ovog članka, može se dodijeliti i državnom službeniku odnosno namješteniku koji je operiran od bolesti koje nisu

obuhvaćene odredbama ovog članka, ukoliko je takva operacija neophodna radi sprečavanja teške invalidnosti ili teške bolesti.

(7) Ukoliko dva ili više uposlenih u općinskom tijelu uprave podnose zahtjev za jednokratnu novčanu pomoć iz prethodnih stavaka po istom temelju, pravo na jednokratnu pomoć ostvaruje samo jedan.

(8) Pravo na jednokratnu novčanu pomoć u slučaju povrede na radu, teške bolesti ili invalidnosti ili člana njegove uže obitelji, državni službenik, odnosno namještenik može ostvariti jedanput po istom temelju.

(9) Invalidnošću u smislu ovog članka smatra se invalidnost od najmanje 60% oštećenja organizma utvrđena rješenjem nadležne institucije.

(10) Mišljenje o utemeljenosti zahtjeva iz stavka 2. ovog članka Općinskom načelniku će dati Povjerenstvo sastavljeno od tri člana, od kojih je jedan kvalifikacijske struke: liječnik opće prakse.

Članak 35.

Članom uže obitelji iz članka 34. ovog Pravilnika podrazumijevaju se slijedeći članovi obitelji državnog službenika, odnosno namještenika:

- a) bračni i izvanbračni drug, ako žive u zajedničkom kućanstvu,
- b) dijete (bračno, izvanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez oba roditelja uzeto na izdržavanje) do 18 godina, odnosno 26 godina starosti ako se nalaze na redovitom školovanju i nisu u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad bez obzira na starosnu dob, ako žive u zajedničkom domaćinstvu,
- c) roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji), ako žive u zajedničkom domaćinstvu sa državnim službenikom, odnosno namještenikom,
- d) braća i sestre bez roditelja do 18, odnosno do 26 godina starosti, ako se nalaze na redovnom školovanju i nemaju drugih prihoda već ih korisnik naknade stvarno izdržava ili je obveza njihovog izdržavanja zakonom

utvrđena, ako su nesposobni za rad, bez obzira na starosnu dob pod uvjetom da sa njim žive u zajedničkom domaćinstvu,

- e) unučad pod uvjetima iz točke 2. ovog članka, ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom domaćinstvu sa korisnikom naknade.

9. Naknada za slučaj smrti i pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja

Članak 36.

(1) U slučaju smrti državnog službenika odnosno namještenika, njegovoj užoj obitelji, na ime troškova sahrane, isplaćuje se novčana pomoć za troškove sahrane u iznosu od 1.000,00 KM.

(2) U slučaju smrti člana uže obitelji državnog službenika odnosno namještenika, državnom službeniku odnosno namješteniku na ime troškova sahrane, isplaćuje se novčana pomoć za troškove sahrane u iznosu od 1.000,00 KM.

(3) Ova naknada se isplaćuje bez obzira jesu li članovi uže obitelji živjeli u zajedničkom domaćinstvu sa državnim službenikom, odnosno namještenikom, a isplaćuje se članovima uže obitelji iz članka 35. točka a), b). i c).

(4) Ukoliko dva ili više članova obitelji rade u općinskom tijelu uprave Općine Ljubuški, pravo na naknadu ostvaruje jedan član obitelji.

Članak 37.

(1) Državni službenik i namještenik u općinskom tijelu uprave ima pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja sa uključenim rizikom od prirodne smrti za vrijeme trajanja radnog odnosa u općinskom tijelu uprave.

(2) Visinu osiguranja po ovom temelju određuje se prema polici osiguranja od posljedica nesretnog slučaja odnosno polici osiguranja od prirodne smrti.

(3) Ugovor o osiguranju sa odgovarajućom osiguravajućim društvom zaključuje Općinski načelnik za sve državne

službenike i namještenike uposlene u općinskom tijelu uprave općine Ljubuški.

10. Naknada za troškove edukacije

Članak 38.

(1) Državni službenik odnosno namještenik ima pravo na naknadu troškova za edukaciju koja se organizira i izvodi po programu obuke organa državne službe općine ili kada se upućuje na seminare, savjetovanja i druge vidove stručnog usavršavanja, kao i u druge vidove obuke potrebne za rad na radnom mjestu u organu u kojem se nalazi u službi.

(2) Naknada se odobrava u visini cijene koja se utvrdi za određene oblike, odnosno programe edukacije.

11. Otpremnina prilikom odlaska u mirovinu

Članak 39.

Državni službenik, odnosno namještenik ima pravo na otpremninu prilikom odlaska u mirovinu u visini šest njegovih plaća isplaćenih u prethodnih šest mjeseci ili šest prosječnih mjesečnih plaća isplaćenih u FBiH prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku, ako je to za njega povoljnije.

12. Naknada za polaganje stručnog upravnog ispita

Članak 40.

Troškove za polaganje javnog i stručnog upravnog ispita u visini cijene utvrđene odlukom nadležnog tijela plaća općinsko tijelo uprave.

13. Naknada u slučaju prekobrojnosti

Članak 41.

Državni službenik odnosno namještenik kojemu prestane radni odnos zbog prekobrojnosti ima pravo na naknadu u iznosu i to:

- a) za radni staž do deset (10) godina naknada iznosi tri neto plaće

državnog službenika odnosno namještenika,

- b) za radni staž od 11 do 30 godina naknada iznosi šest neto plaća državnog službenika odnosno namještenika,
- c) za radni staž preko 30 godina naknada iznosi deset neto plaća državnog službenika odnosno namještenika.

14. Naknada za rad u povjerenstvima

Članak 42.

(1) Članovi povjerenstava koji se osnivaju temeljem posebnih odluka ili drugih akata Općinskog vijeća Ljubuški ili Općinskog načelnika, a čije je utemeljenje predviđeno zakonom i ostalim pozitivnim propisima imaju pravo na maksimalnu mjesečnu naknadu za rad do visine jedne i pol utvrđene osnovice.

(2) Točan iznos odnosno visinu naknade za rad svojim aktom utvrđuje Općinski načelnik za svako pojedinačno povjerenstvo.

(3) Naknada za rad u povjerenstvima iz stavka 1. ovoga članka, a koja se financiraju iz uplate fizičkih ili pravnih osoba ne ulaze u ograničenja iz stavka 1. ovoga članka, kao i naknade koje su utvrđene posebnim zakonom ili drugim pozitivnim propisima.

15. Naknada za izum i tehnička unaprijeđenja

Članak 43.

(1) Državnom službeniku odnosno namješteniku pripada naknada za izum, inovacije, tehnička unaprijeđenja i druga kreativna rješenja koja unaprijeđuju rad općinskog tijela uprave, ostvarena na radu ili u vezi sa radom.

(2) Visina naknade za izum i ostala kreativna rješenja iz stava 1. ovog člana utvrđuje se posebnim ugovorom koji se zaključuje između državnog službenika odnosno namještenika i Općinskog načelnika u kojem je ostvaren taj izum odnosno druga kreativna rješenja.

IV. NAKNADE I DRUGA MATERIJALNA PRAVA IZABRANIH I IMENOVANIH DUŽNOSNIKA

Članak 44.

Općinski načelnik, predsjednik Općinskog vijeća i savjetnici Općinskog načelnika imaju pravo na sve naknade utvrđene ovim Pravilnikom osim onih naknada koje su isključene zakonom ili podzakonskim propisom.

Članak 45.

(Naknada plaće nakon prestanka javne dužnosti)

Općinski načelnik, predsjednik Općinskog vijeća i savjetnik Općinskog načelnika po prestanku obavljanja javne dužnosti, a do zasnivanja novog radnog ili ugovornog odnosa ili do ispunjenja uvjeta za mirovinu, prema općim propisima, imaju pravo na naknadu plaće a najdulje:

- a) sa radnim stažom do pet godina, tri mjeseca naknadu plaće koju su ostvarivali dok su bili na javnoj funkciji, a slijedećih devet mjeseci 50% te plaće,
- b) sa radnim stažom od pet do petnaest godina šest mjeseci naknadu plaće koju su ostvarivali dok su bili na javnoj funkciji, a slijedećih šest mjeseci 50% od te plaće,
- c) sa radnim stažom od petnaest do dvadeset i pet godina, devet mjeseci naknadu plaće koju su ostvarivali dok su bili na javnoj funkciji, a slijedeća tri mjeseca 50% od te plaće,
- d) preko dvadeset i pet godina radnog staža, dvanaest plaća koje su ostvarili dok su bili na javnoj funkciji.

V. POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA

Članak 46.

(1) O pravima rukovodećih i ostalih državnih službenika i namještenika koja su utvrđena ovim Pravilnikom odlučuje Općinski načelnik rješenjem, u zavisnosti kako je to uređeno zakonom ili drugim propisima i ovim Pravilnikom.

(2) Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka državni službenik i namještenik ima pravo izjaviti priziv Odboru državne službe za prizive, u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

(3) Rješenje Odbora za prizive doneseno po prizivu je konačno i protiv njega se može pokrenuti spor kod mjerodavnog suda u roku od 30 dana od dana primitka rješenja donesenog po prizivu.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

Općinski načelnik, donijeti će rješenja o plaćama sukladno odredbama ovog Pravilnika u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Pravilnika.

Članak 48.

Izmjene i dopune Pravilnika vrše se na način i po postupku za njegovo donošenje.

Članak 49.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika jedinog općinskog organa uprave općine Ljubuški („Službeni glasnik općine Ljubuški" broj: 2/07).

Članak 50.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, i objavit će se u Službenom glasniku općine Ljubuški.

OPĆINSKI NAČELNIK LJUBUŠKI

Broj: 02-05-906/17

Datum: 27. travanj 2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK,

Nevenko Barbarić, v.r.

SADRŽAJ

	OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI	
062	ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o Proračunu općine Ljubuški za 2017. godinu	184
063	ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o naplati, organizaciji i načinu naplate parkiranja, ulaska posjetitelja i korištenja sanitarnih čvorova i organizacije ostalih turističkih aktivnosti na turističkoj zoni „Objekta vanredne prirodne ljepote i prirodne rijetkosti" Kravica	193
064	ODLUKA o osnivanju Zdravstvenog vijeća općine Ljubuški	195
065	ODLUKA o stavljanju van snage Odluke Općinskog vijeća Ljubuški	196
066	ODLUKA o objavi Javnog oglasa za imenovanje člana Općinskog izbornog povjerenstva	197
067	RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog oglasa za imenovanje člana OIPLJ	199
068	ZAKLJUČAK o Usvaja se Izvješće broj: 01-02-2359/17+1	199
069	ZAKLJUČAK o prodaji neizgrađenog građevinskog zemljišta	201
070	ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o radu za 2016.godinu i Program rada i financijski plan za 2017. godinu JP „Parkovi“ d.o.o. Ljubuški	202
071	ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o radu za 2016.godinu i Plan rada za 2017. godinu Centra za socijalni rad Ljubuški	202
072	ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o radu za 2016.godinu i Plan rada za 2017. godinu Dječjeg vrtića Ljubuški	203
	OPĆINSKI NAČELNIK LJUBUŠKI	
073	PRAVILNIK o postupku dodjele subvencioniranih ugovora o uslugama	203
074	PROGLAŠENJE STANJE PRIRODNE NESREĆE NA PROSTORU OPĆINE LJUBUŠKI	205
075	PROGLAŠENJE PRESTANAK STANJA PRIRODNE NESREĆE NA PODRUČJU OPĆINE LJUBUŠKI	206
076	PRAVILNIK o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika Jedinog općinskog tijela uprave općine Ljubuški	207

IZDAJE OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Stručna služba Općinskog vijeća
Trg dr. Franje Tuđmana

UREDILA Vjerica Vukojević

PRETPLATA na telefon 835-503

fax 833 - 810