



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE LJUBUŠKI

Godina XLIV – Broj 2

Četvrtak 16. veljača 2012.
Ljubuški

Izlazi prema potrebi
Cijena

023

Na temelju članka 121. Statuta općine Ljubuški ("Sl glasnik općine Ljubuški", broj: 4/06, 2/08 i 4/09) i članaka 99., 100., i 101., Poslovnika o radu Općinskog vijeća Ljubuški ("Sl. glasnik općine Ljubuški broj: 4/08), Općinsko vijeće Ljubuški na XXXIII. sjednici održanoj 15.02. 2012. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

o stavljanju nacrtu Odluke o Proračunu općine Ljubuški za 2012. godinu na javnu raspravu

I.

Predloženi nacrt Odluke o Proračunu općine Ljubuški za 2012. godinu će biti objavljen na službenoj web. stranici Općine Ljubuški za čiju objavu se zadužuje Odjel financija najkasnije do 13.02.2012. godine.

Sudionici javne rasprave pisane materijale nacrtu Odluke o Proračunu općine Ljubuški za 2012. godinu moći će preuzeti u prostorijama Odjela financija općine Ljubuški, svakim radnim danom do dana održavanja javne rasprave.

II.

Za nositelja aktivnosti u svezi organiziranja i vođenja javne rasprave zadužuje se Odbor za Proračun i financije Općinskog vijeća Ljubuški i Odjel financija općine Ljubuški.

III.

Javna rasprava će se održati na cjelokupan nacrt Odluke o Proračunu općine Ljubuški za 2012. godinu s posebnim osvrtom na kapitalne transfere i troškove rada općinskih javnih službi.

U javnoj raspravi sudjeluju uz predlagača nacrtu odluke o Proračunu i svi zainteresirani građani općine Ljubuški, napose oni na koje se predloženi nacrt Proračuna za 2012. godinu direktno odnosi (predstavnicima javnih poduzeća i ustanova, mjesnih zajednica, udruge građana i nevladinih organizacija).

IV.

Rok za provođenje javne rasprave u smislu organizacije i priprema započinje usvajanjem ovog Zaključka.

Javna rasprava u svezi nacrtu Odluke o Proračunu općine Ljubuški za 2012. godinu će se održati dana 22.02.2012. godine (srijeda) s početkom u 13,⁰⁰ h u prostorijama Gradske vijećnice Ljubuški.

V.

Nositelj aktivnosti na organiziranju i vođenju javne rasprave će prikupiti i obraditi mišljenja, prijedloge i zaključke javne rasprave te iste uputiti predlagaču Nacrta koji će informirati Općinsko vijeće Ljubuški u najskorijem vremenu po zaključenju javne rasprave.

Tijelo ovlašteno za provedbu javne rasprave se obvezuje da šira javnost putem medija, brošura i ostalog bude upoznata s predloženim inicijativama i zaključcima javne rasprave.

VI.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj:01-02-270/12
Ljubuški, 15.02.2012. godine

PREDSJEDNIK,

Vice Nižić, v.r.

024

Na temelju članka 120. Statuta općine Ljubuški („Sl. glasnik općine Ljubuški“, broj 4/06, 2/08 i 4/09) i članka 12. Odluke o novčanoj potpori studenata općine Ljubuški u akademskoj 2011./12. godini („Sl. glasnik općine Ljubuški“, broj 5/11), Općinsko vijeće Ljubuški na XXXIII. sjednici održanoj 15.02.2012.godine, d o n o s i

ODLUKU

o broju i iznosu potpora studentima općine Ljubuški u akademskoj 2011./12. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se broj i iznos potpora studentima općine Ljubuški u akademskoj 2011./12. godini.

Članak 2.

Pravo na potporu ostvarit će 127 studenata u iznosu od po:

- a) 1.000,00 KM (tisuću konvertibilnih maraka)
 - studenti deficitarnih zanimanja (matematika, fizika, glazbeni odgoj i geodezija),
 - studenti iz socijalno ugroženih obitelji, korisnika socijalne pomoći,
 - studenti bez oba roditelja,
 - student tjelesni invalid 90% i više.
- b) 500,00 KM (petsto konvertibilnih maraka)
 - student poginulog branitelja iz Domovinskog rata,

- student invalida Domovinskog rata i civilnih invalida (invaliditet 90% i više),
- student iz obitelji s tri ili više studenata,
- student prve godine studija koji su sve četiri godine srednje škole završili s prosjekom 5,0 ili njih 10 najuspješnijih,
- studenti ostalih godina s prosjekom ocjena 3,5 i većim.

Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Općinski načelnik – Odjel društvenih djelatnosti i Odjel financija općine Ljubuški.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-271/12
Ljubuški, 15.02.2012. godine

PREDSJEDNIK,

Vice Nižić, v.r.

025

Na temelju članka 119. Statuta općine Ljubuški ("Službeni glasnik općine Ljubuški", broj: 4/06, 2/08 i 4/09), članka 17. Odluke o javnim priznanjima Općine Ljubuški ("Sl. glasnik općine Ljubuški", broj 6/07, 1/09 i 6/11), Općinsko vijeće Ljubuški na XXXIII. sjednici održanoj 15.02.2012.godine, d o n o s i

ODLUKU

o dobitnicima javnih priznanja Općine Ljubuški za 2011. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Ljubuški odlučuje o dobitnicima javnih priznanja Općine Ljubuški za 2011. godinu.

- I. Počasni građanin Općine Ljubuški
 II. Nagrada Općine Ljubuški za životno djelo
 III. Godišnja nagrada Općine Ljubuški

o formiranju Poslovne zone „Zvirići“ u Zvirićima

Članak 1.

Formira se Poslovna zona „Zvirići“ na lokalitetu Vlaka-Torine u Zvirićima u blizini trase autoputa Koridor V C, poradi stvaranja uvjeta za gospodarski razvoj Općine Ljubuški.

Članak 2.

I. Počasni građanin Općine Ljubuški, proglašava se obitelj Rašić, naši iseljenici u Argentini, Ivan rođ. 1941.godine i Milenko rođ. 1944. godine., istim se uručuje Povelja i Zlatni grb počasnog građanina Općine Ljubuški.

Članak 2.

Poslovna zona“Zvirići“obuhvata površinu od ukupno174 ha 05a i 22 m2,. a čine je čestice upisane u K.O. Zvirići, označene kao:

II. Nagrada Općine Ljubuški za životno djelo, dodjeljuje se obitelji Sadiković.

Povelja o dodjeli nagrade i Zlatni grb Općine Ljubuški za životno djelo uručuje se članu obitelji dr. Nihadu Sadikoviću.

III. Godišnja nagrada Općine Ljubuški, dodjeljuje se Vicepostulatori postupka mučeništva "Fra. Leo Petrović i 65 subraće", istoj se uručuje Povelja godišnje nagrade i Zlatni grb Općine Ljubuški.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj:01-02-269/12
Ljubuški, 1.02.2012.godine

PREDSJEDNIK,

Vice Nižić, v.r.

026

Na temelju članka 35. Zakona o načelima lokalne samouprave ("Sl.novine F BiH", broj 49/06), članka 34. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj 4/99, 15/01 i 10/03), te članka 119. i 120. Statuta općine Ljubuški ("Sl.glasnik općine Ljubuški", br.4/06, 2/08 i 4/09), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće općine Ljubuški, na XXXIII. sjednici održanoj 15.02.2012.godine,
d o n o s i

ODLUKU

Parcela	Način korištenja/Naziv parcele			Klasa
Površina m2				
45/1	ŠUMA	VLAKE	1451331	4
45/2	ŠUMA	TORINE	120895	4
45/3	ŠUMA	TORINE	12660	4
45/4	ŠUMA	TORINE	11913	7
45/5	ŠUMA	TORINE	2510	4
45/6	ŠUMA	TORINE	95653	4
688	ORANICA/NJIVA	LAZINA	1089	8
689	ŠUMA	LAZINA	2757	3
690	ŠUMA	KRČEVINA	2089	3
691	ORANICA/NJIVA	KRČEVINA	1227	8
692/1	ŠUMA	IZMAK-KRČEVINA	3649	3
692/2	ŠUMA	KRČEVINA	1278	3
692/2	ORANICA/NJIVA	KRČEVINA	399	8
693	ŠUMA	KRČEVINA	3037	3
694	ŠUMA	KRČEVINA	1666	3
695	ORANICA/NJIVA	KRČEVINA	758	7
696	ORANICA/NJIVA	KRČEVINA	3077	7
697	ŠUMA	KRČEVINA	6323	3
698	ORANICA/NJIVA	VRTA	669	7
699	ORANICA/NJIVA	VRTA	910	7
700	ŠUMA	VRTA	4165	3

701	ŠUMA DUBRAVA	2553	3
702	ORANICA/NJIVA DUBRAVA	1237	8
703	ŠUMA DUBRAVA	648	3
703	ORANICA/NJIVA DUBRAVA	559	8
704	ŠUMA DUBRAVE	1769	3
704	ORANICA/NJIVA DUBRAVE	419	8
724	ORANICA/NJIVA RUPE DOLAC	1100	8
725	ŠUMA RUPE DOLAC	4182	3

a koje su Prostornim planom općine Ljubuški definirane kao građevno zemljište.

Članak 3.

Poslovna zona će funkcionirati pod službenim nazivom "Zvirici", a generalni razvoj zone, kao i sva ostala pitanja oko njezinog formiranja, uređenja i funkcioniranja biće definirana Programom razvoja poslovne zone "Zvirici" kojeg će izraditi ovlaštena tvrtka.

Članak 4.

Programom razvoja poslovne zone utvrdit će se: smjernice i ciljevi razvoja poslovne zone za planirani vremenski period po fazama, razina i vrsta prostorno-planske dokumentacije koja će se izraditi za predmetno područje, smjernice za gospodarski razvoj, vrste djelatnosti značajne za gospodarski rast i razvoj općine i šire regije.

Članak 5.

Program razvoja poslovne zone bit će prezentiran i dostavljen Općinskom vijeću na usvajanje.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-272/12
Ljubuški, 15.02.2012.godine

PREDSJEDNIK,

Vice Nižić, v.r.

027

Na temelju članka 22. Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na razini Federacije BiH ("Sl. novine F BiH", broj 2/06, 72/07, 32/08 i 4/10), članka 20., 21. i 22. Zakona o prostornom uređenju Ž ZH ("Narodne novine Ž ZH", br. 4/99., 15/01. i 10/03.), članka 7. Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja ("Sl. novine F BiH", broj 63/04, 50/07 i 84/10) i članka 4. Odluke o pristupanju izradi Regulacijskog plana "Kravica" Ljubuški za vremensko razdoblje 2011.-2021. godine ("Službeni glasnik općine Ljubuški", broj 4/11.), Općinsko vijeće Ljubuški na XXXIII. sjednici, održanoj 15.02.2012. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Smjernica za izradu Regulacijskog plana "Kravica" Ljubuški (2011-2021)

Članak 1.

Ovom Odlukom usvajaju se Smjernice za izradu Regulačijskog plana "Kravica" Ljubuški, za vremensko razdoblje 2011-2021 godine (u daljem tekstu Plana).

Članak 2.

Smjernice su temelj za izradu osnovne koncepcije prostornog razvoja u postupku izrade i donošenja prostorno-planskog dokumenta.

Članak 3.

Smjernice za izradu Plana se donose na prijedlog Nositelja pripreme i Nositelja izrade plana i sastavni su dio ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-273/12
Ljubuški, 15.02.2012.godine

PREDSJEDNIK,

Vice Nižić, v.r.

OPĆINA LJUBUŠKI
SMJERNICE ZA IZRADU
DETALJNOG PLANA
UREĐENJA/**REGULACIJSKOG PLANA**
TURISTIČKE ZONE
„OBJEKATA VANREDNE PRIRODNE
LJEPOTE I PRIRODNE RIJETKOSTI”
KRAVICA
za razdoblje od 2011. do 2021. godine

UVOD

Na temelju Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na razini Federacije BiH ("Sl. novine F BiH", broj 2/06,72/07,32/08 i 4/10), Zakona o prostornom uređenju ZHŽ („Narodne novine ZHŽ br. 4/99,15/01 i 10/03), Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja ("Sl. novine F BiH", broj 63/04, 50/07 i 84/10) Statuta Općine Ljubuški (Sl. glasnik Općine Ljubuški, br. 4/06, 2/08 i 4/09), Općinsko vijeće Ljubuški na XXIX. sjednici održanoj dana 14.09.2011. godine donijelo je Odluku br. 01-02-1302/11. o pristupanju izradi Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana turističke zone „objekata vanredne prirodne ljepote i prirodne rijetkosti” Kravica za period od 2011. do 2021. godine (u daljem tekstu: Detaljni plan uređenja).

Provedbeni plan ove razine u navedenim dokumentima se pojavljuje u dva različita termina: Regulacijski plan i Detaljni plan uređenja. U daljnjem tekstu su navedena oba termina.

SMJERNICE ZA IZRADU DETALJNOG PLANA UREĐENJA

1. Temeljni princip u izradi Detaljnog plana uređenja turističke zone „Objekata vanredne prirodne ljepote i prirodne rijetkosti” Kravica za period od 2011. do 2021. godine je poštivanje zatečenih vrijednosti i zabrana nove izgradnje koja bi narušila zatečene prostorne i prirodne vrijednosti. Intervencije unutar granica obuhvata Detaljnog plana uređenja ne smiju ugroziti izvorne vrijednosti niti poremetiti prirodne cikluse i procese. Pored poštivanja zatečenih vrijednosti i zabrane izgradnje obavezno je poštivanje principa održivog razvoja.
2. Održivim razvojem podrazumijeva se tip razvitka koji svojim unutrašnjim strukturnim ustrojem i svojim ukupnim učincima samoga sebe dugoročno samoodržava i samoreproducira.

2 Temeljni principi održivog razvoja usvojeni su na sljedećim konferencijama i ratificirani u BiH:

- World Commission on Environment and Development (WCED) 1987.,
- Our Common Future Agende 21: Programme of Action for Sustainable Development, UN Conference on Environment and Development, Rio de Janeiro, 1992.
- The Habitat Agenda: Goals and Principles, Commitments and Global Plan of Action, UN Conference on Human Settlements, Istanbul, 1996.

Zakonska osnova za izradu ovog plana je *Zakon o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na razini FBiH* ("Službene novine Federacije BiH", broj 02/0672/07,32/08 i 4/10,) *Uredba o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata* ("Službene novine Federacije BiH", broj 63/04, 50/07 i 84/10) i *Zakon o prostornom uređenju ZHŽ* („Narodne novine ZHŽ br. 04/99, 15/01 i 10/03).

3. Planskim rješenjem treba omogućiti turističku eksploataciju tijekom cijele godine, osmisliti sadržaje i aktivnosti, kulturne, zabavne, športske i druge aktivnosti s naglaskom na prirodnu, kulturnu i etničku baštinu ovog podneblja.
4. Ovim planom potrebno je evidentirati sve bespravno izgrađene objekte. Ovi objekti se ne legaliziraju, a za iste će se pokušati naći eventualno odgovarajuće lokacije na drugim mjestima van zone neposrednog utjecaja i vizura vodopada,
5. Sve zatečene mlinice predvidjeti za rekonstrukciju i vraćanje u funkciju i aktivno korištenje,
6. U zoni obuhvata Detaljnog plana uređenja nema motornog prometa, osim interventnih vozila (vatrogasna vozila, vozila hitne pomoći i dr.)

7. Definirati odnos prema postojećoj stazi/putu/stepeništu i vidikovcu na način prihvatljiv, zahtjevima zaštite okoliša i uklapanja u prirodni ambijent,

8. Van zone neposrednog utjecaja na vodopad Kravica locirati pješački most, *s kojeg se obvezno pruža vidik na vodopad*, koji treba udovoljiti zahtjevima ekonomičnosti, estetike, funkcionalnosti, sigurnosti, trajnosti, oblikovnosti, utjecaja na okoliš, značaja u prostoru i zaštite krajobraznih vrijednosti.

9. Predvidjeti rekonstrukciju kamenog mosta,

10. Planirati uređenje obalnog pojasa rijeke Trebižat na osnovu kriterija zaštite i visokih standarda oblikovanja pejzaža,

11. Planirati infrastrukturno opremanje (kanalizacija, vodoopskrba, napajanje električnom energijom, telekomunikacije)

12. Kao posebno vrijedni resursi utvrđuju se:

- vodne površine koje treba zaštititi od neracionalnog korištenja,
- poljoprivredne površine na kojima treba spriječiti građevinske intervencije i prenamjenu u građevinsko zemljište,

13. Plan namjene površina će u principu poštovati postojeće stanje namjene prostora.

14. Jedna parcela u planu namjene površina ne može biti proglašena građevinskim područjem.

15. Planom je potrebno definirati:

- Urbanističko-tehničke uvjete izgradnje
- Elemente zaštite kulturnih i prirodnih vrijednosti i način njihovog korištenja

16. Od građevina predvidjeti još samo

1. Rekonstrukciju restoranskog objekta na krivini, u postojećim gabaritima
2. Dva sanitarna objekta
3. Kupalište sa uređenom plažom na najpovoljnijoj lokaciji

17. Prema Članku 68. Uredbe dokumentaciju Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana sačinjavaju svi materijali i dokumenti vezani za njegovu pripremu i izradu, a naročito:

- Odluka o pristupanju izradi Regulacijskog plana,
- Smjernice za izradu detaljnog plana uređenja
- Program i plan aktivnosti za izradu detaljnog plana uređenja,
- Ugovor o izradi Regulacijskog plana sa nositeljem izrade,
- Urbanistička osnova sa koncepcijom urbanog uređenja,
- Dokumentacija o uključivanju javnosti, zapisnici sa rasprava o planu, pismene primjedbe, sugestije i prijedlozi sudionika rasprave ili zainteresiranih subjekata, izjašnjavanja nositelja izrade na sugestije i primjedbe koje nisu prihvaćene i dr., kao i opredjeljenja nositelja pripreme o prihvaćanju ili odbijanju primjedbi, sugestija i prijedloga.
- Program uređenja zemljišta
- Odluka o zabrani gradnje na odnosnom području do usvajanja Detaljnog plana uređenja

18. Odluka o provođenju Plana treba svojim rješenjima jasno i nedvosmisleno omogućiti nesmetanu realizaciju Plana i definirati uvjete korištenja i zaštite prostora.

19. Nositelj izrade Plana će unijeti u Plan sve izmjene koje od njega zatraži Nositelj pripreme plana pod uvjetom da je Nositelj pripreme prethodno dobio mišljenje Tijela formiranog za praćene izrade projekta (Savjeta plana).

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-273/12
Ljubuški, 15.02.2012.godine

PREDSJEDNIK,

Vice Nižić, v.r.

028

Na temelju članka 25.st. 5. Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na razini Federacije BiH ("Sl. list Federacije BiH", broj 2/06), članka 25.st. 2. Zakona o prostornom uređenju Županije Zapadnohercegovačke ("N.N. Ž ZH", broj 4/99, 15/01 i 10/03), članka 17. i 40. Statuta općine Ljubuški ("Sl. glasnik općine Ljubuški", broj: 4/06, 2/08 i 4/09), Općinsko vijeće Ljubuški na XXXIII.sjednici održanoj 15.02.2012. godine, d o n o s i

ODLUKA

o osnivanju Savjeta Regulatorijskog plana "Kravica" Ljubuški

Članak 1.

Osniva se Savjet Regulatorijskog plana "Kravica" Ljubuški (u daljnjem tekstu Savjet plana).

U Savjet plana imenuju se:

- | | | |
|----------------------|-----------------------|------|
| 1.Lucija Mikulić, | dipl.ing.arhitekture, | |
| predsjednik | | |
| 2.Ante Sušac, | dipl.pravnik, | član |
| 3.Ivan Matić(Bagić), | ing.pomor.prometa, | član |
| 4.Kristina Zovko, | oecc. prvostupnik, | član |
| 5.Muris Hadžić, | dipl.ing.građevine, | član |

Članak 2.

Članovi Savjeta plana od broja 1.do 3.vrše stručno praćenje stanja i sudjeluju u svim fazama izrade Regulatorijskog plana sve do njegovog usvajanja (pripremaju podloge, postojeće planove, odluke, prikupljaju potrebite podatke, koordiniraju s izrađivačem Plana, s građanima, i svim drugim tijelima i institucijama,organiziraju javne rasprave i javne uvide u svim fazama plana, primaju primjedbe i prijedloge s javnih rasprava i uvida i prosljeđuju ih izrađivaču, te vrše sve druge poslove koje je po Ugovoru preuzeo nositelj pripreme Plana-Općina Ljubuški.

Članovi Savjeta 4.do 5. su predstavnici udruga i tijela uprave, pozivaju se povremeno u

skladu sa tijekom izrade pojedinih faza plana, da daju svoje prijedloge, sugestije i mišljenja na pojedinačne faze plana, vezano za oblasti svoje nadležnosti. Sudjeluju u postupku pribavljanja suglasnosti od relevantnih tijela i institucija.

Članak 3.

Savjet plana obavezan je izraditi Program uključivanja javnosti u proces pripreme i izrade Regulatorijskog plana "Kravica" Ljubuški..

Članak 4.

Naknada za rad Savjeta plana regulirat će se posebnom Odlukom.

Članak 5.

Ovo Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-274/12

Ljubuški, 15.02.2012. godine

PREDSJEDNIK

Vice Nižić,v.r.

029

Na temelju članka 22. Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na razini Federacije BiH ("Sl. novine F BiH", broj 2/06, 72/07, 32/08 i 4/10), članka 20., 21. i 22. Zakona o prostornom uređenju Ž ZH ("Narodne novine Ž ZH" br. 4/99, 15/01. i 10/03), članka 7. Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja ("Sl. novine F BiH", broj 63/04, 50/07 i 84/10) i članka 4. Odluke o pristupanju izradi Regulatorijskog plana "Kravica" Ljubuški za vremensko razdoblje 2011-2021. godine ("Službeni glasnik općine Ljubuški",broj 6/10), Općinsko vijeće na XXXIII. sjednici, održanoj 15.02.2012. godine d o n o s i

ODLUKA

o usvajanju Plana i programa aktivnosti za pripremu i izradu Regulatorijskog plana "Kravica" Ljubuški (2011-2021)

Članak 1.

Ovom Odlukom se usvaja Plan i program aktivnosti za izradu Regulatorijskog

plana "Kravica" Ljubuški (2011-2021) (u daljnjem tekstu Plana).

Članak 2.

Plan i program aktivnosti za izradu Plana se donosi na prijedlog Nositelja pripreme i Nositelja izrade i sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Sastavni dio Plana i programa aktivnosti je Program uključivanja javnosti u proces izrade i donošenja Plana, a kojeg predlaže Savjet plana sukladno članku 3. Odluke o osnivanju Savjeta Regulacijskog plana "Kravica" Ljubuški.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-275/12
Ljubuški, 15.02.2012.godine

PREDSJEDNIK,

Vice Nižić, v.r.

OPĆINA LJUBUŠKI

**PROGRAM I PLAN AKTIVNOSTI
ZA PRIPREMU I IZRADU
DETALJNOG PLANA
UREĐENJA/REGULACIJSKOG PLANA
TURISTIČKE ZONE
„OBJEKATA VANREDNE PRIRODNE
LJEPOTE I PRIRODNE RIJETKOSTI”**

KRAVICA

za period od 2011. do 2021. godine

SADRŽAJ:

- UVOD
- RAZLOZI ZA PRISTUPANJE IZRADI DETALJNOG PLANA UREĐENJA/REGULACIJSKOG PLANA
- DEFINICIJA I SADRŽAJ DETALJNOG PLANA UREĐENJA/REGULACIJSKOG PLANA
- SUDIONICI U PRIPREMI I IZRADI DETALJNOG PLANA UREĐENJA/REGULACIJSKOG PLANA
- OBUJAM I VRSTA STRUČNIH PODLOGA POTREBITIH ZA PRIPREMU I IZRADU DETALJNOG PLANA UREĐENJA/REGULACIJSKOG PLANA
- POSTUPAK, DINAMIKA, OBVEZE I ROKOVI IZRADE DETALJNOG PLANA UREĐENJA/REGULACIJSKOG PLANA

UVOD

Općinsko vijeće Općine Ljubuški na XXIX. sjednici održanoj dana 14.09.2011. godine donijelo je Odluku br. 01-02-1302/11 o pristupanju izradi Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana „Kravica“ Ljubuški za vremensko razdoblje 2011.-2021. godine (u daljem tekstu: Regulacijski plan).

Sukladno Članku 4. Odluke, Općina Ljubuški (Općinski načelnik) je imenovana Nositeljem pripreme na izradi Detaljnog plana uređenja te je sukladno istom članku i članku 5. *Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata* ("Službene novine Federacije BiH", broj 63/04,50/07 i 84/10) obvezna napraviti Program i plan aktivnosti za pripremu i izradu dokumenta prostornog uređenja.

Granice obuhvata Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana „Kravica“ određene su Člankom 3. Odluke o pristupanju izradi Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana.

Zakonski temelj za izradu Plana i programa aktivnosti:

Zakonski temelj za izradu ovog plana je *Zakon o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na razini FBiH* ("Službene novine Federacije BiH", broj 02/06,72/07,32/08 i 4/10,), *Uredba o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata* ("Službene novine Federacije BiH", broj 63/04, 50/07 i 84/10) i *Zakon o prostornom uređenju ZHŽ* („Narodne novine ZHŽ broj 04/99, 15/01 i 10/03).

RAZLOZI ZA PRISTUPANJE IZRADI PLANA

Sukladno članku 1. Zakona o prostornom uređenju Županije Zapadnohercegovačke (N.N. Ž ZH, broj 4/99, 15/01 i 10/03) prostornim uređenjem osigurava se gospodarenje, zaštita i upravljanje prostorom Županije Zapadnohercegovačke kao osobito vrijednim i ograničenim prirodnim dobrom.

Gospodarenjem, zaštitom i upravljanjem prostorom ostvaruju se uvjeti za društveni i gospodarski razvoj, zaštitu okoliša, racionalno korištenje prirodnih i stvorenih dobara na načelu integralnog pristupa i planiranja prostora. (Članak 2. Zakona o prostornom uređenju Županije Zapadnohercegovačke (N.N. Ž ZH, broj 4/99, 15/01 i 10/03))

Obzirom na intenzivno korištenje prirodne rijetkosti vodopada Kravica i aktivnosti koje se na tom području događaju, neophodno je

pristupiti izradi Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana koji će propisati uvjete i način korištenja istog.

DEFINICIJA I SADRŽAJ DETALJNOG PLANA UREĐENJA/REGULACIJSKOG PLANA

Detaljni plan uređenja prostora utvrđuje detaljnu namjenu površina, režime uređivanja prostora, način opremanja zemljišta komunalnom, prometnom i drugom infrastrukturom, uvjete za izgradnju građevina i poduzimanje drugih aktivnosti u prostoru, te druge elemente

od važnosti za područje za koje se plan donosi. (Članak 20. *Zakona o prostornom uređenju ZHŽ*)

Obveza izrade, postupak i način donošenja detaljnog plana uređenja prostora utvrđuje se prostornim planom šireg područja, drugim dokumentima prostornog uređenja, odnosno programom mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru.

(Članak 21. *Zakona o prostornom uređenju ZHŽ* određuje obveze i sadržaj Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana)

Prema Članku 68. Uredbe dokumentaciju Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana sačinjavaju svi materijali i dokumenti vezani za njegovu pripremu i izradu, a naročito:

- Odluka o pristupanju izradi Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana,
- Program rada za pripremu i izradu Regulacijskog plana,
- Ugovor o izradi Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana sa nosiocem izrade,
- Dokumentacija o uključivanju javnosti, zapisnici sa rasprava o planu, izjašnjavaanja na sugestije i primjedbe koje nisu prihvaćene i dr.,
- Odluka o zabrani gradnje na odnosnom području.

SUDIONICI U PRIPREMI I IZRADI DETALJNOG PLANA UREĐENJA/REGULACIJSKOG PLANA

Nositelj pripreme za izradu Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana je Općina Ljubuški

(Općinski načelnik). Nositelj pripreme za izradu planskog dokumenta dužan je tijekom izrade dokumenta staviti na raspolaganje Nositelju izrade svu raspoloživu dokumentaciju relevantnu za izradu plana, a naročito dokumentaciju plana šireg područja, vodoprivredne i šumsko-gospodarske osnove, strategiju zaštite okoliša, planove razvoja gospodarstva, poljoprivrede, prometa, podatke o geološkoj podlozi, mineralnim resursima i dr. Također, Nositelj pripreme za izradu planskog dokumenta dužan je osigurati suradnju i usuglašavanje stavova sa svim vlasnicima nepokretnosti, korisnicima prostora i relevantnim sudionicima u njegovoj gradnji i uređivanju, a naročito s nadležnim tijelima uprave, pravnim osobama nadležnim za vodoprivredu, šumarstvo, poljoprivredu, promet, energetiku, rudarstvo, turizam, zdravstvo, obrazovanje, kulturu, zaštitu kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa, zaštitu okoliša, tijelima nadležnim za obranu, gospodarskom komorom, pravnim osobama nadležnim za komunalne djelatnosti, predstavnicima vjerskih zajednica, te pribaviti mišljenja i suglasnosti nadležnih tijela i organizacija na koje ih zakon obvezuje. (Prema članku 25., stavu 1 i 2 *Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na razini FBiH*)

Nositelj izrade je poduzeće Ecoplan d.o.o iz Mostara registrirano za izradu planske dokumentacije. Nositelj izrade planskog dokumenta dužan je dokument izraditi sukladno zakonu, Uredbi o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja, propisima donesenim na temelju zakona, Odluci o pristupanju izradi dokumenta i drugim propisima i podacima koji su značajni za područje za koje se dokument izrađuje. (Prema članku 27. *Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na razini FBiH*)

OBUJAM I VRSTA STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA PRIPREMU I IZRADU DETALJNOG PLANA UREĐENJA/REGULACIJSKOG PLANA

1. Postojeća planska dokumentacija (Prostorni plan Federacije BiH iz

- 1982.god; Prostorni plan Županije ZH; Prostorni plan Općine Ljubuški 1989.),
2. Odluka o pristupanju izradi Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana Kravica, Ljubuški
3. Odluka o osnivanju Savjeta plana
4. Sve Odluke koje se tiču korištenja zemljišta
5. Odluka o kategorizaciji lokalnih cesta, nerazvrstanih cesta i gradskih ulica
6. Geodetsku podlogu 1:1000
7. Ortofoto 1:5000
8. Katastarske karte Općine M1:2500 i M1:1000 u digitalnoj formi (geokodirane i vektorizirane)
9. Podaci i dokumentacija relevantnih institucija (hidrometeorološki, seizmološki, agropedološki, geološki zavod, zavodi za zaštitu kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa i dr.), statističkih podataka, katastarskih i zemljišno -knjižnih podataka
10. Katastar nadzemnih i podzemnih instalacija, podataka i dokumentacije komunalnih poduzeća (vodovod, kanalizacija, uređenje građevinskog zemljišta, uređenje zelenih i prometnih površina i dr.), javnih poduzeća-elektrodistribucije, telekomunikacija i dr.
11. Podaci i dokumentacija relevantnih institucija za oblast stanovanja, prometa, obrazovanja, nauke, kulture, fizičke kulture, zdravstva, socijalne i dječje zaštite, kao i vjerskih zajednica i dr.
12. Programi i planovi razvoja korisnika prostora
13. Podaci koje vode organi, odnosno službe uprave i upravne ustanove, i druge institucije.

POSTUPAK, DINAMIKA, OBVEZE I ROKOVI IZRADE DETALJNOG PLANA UREĐENJA/REGULACIJSKOG PLANA

Metoda rada, postupak, dinamika i sadržaj plana utvrđeni su *Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata*.

("Službene novine Federacije BiH", broj 63/04)

Na temelju članka 57. Uredbe postupak pripreme i izrade Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana obuhvaća dvije osnovne faze:

1. Priprema i izrada Urbanističke osnove Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana,
2. Izrada prednacrt, nacrt i prijedloga Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana.

1. PRIPREMA I IZRADA URBANISTIČKE OSNOVE DETALJNOG PLANA UREĐENJA/REGULACIJSKOG PLANA

Nakon izrade programa i plana aktivnosti, programa uključivanja javnosti, smjernica i prikupljanja informacija o svim raspoloživim podlogama i postojećoj dokumentaciji pristupa se izradi Urbanističke osnove.

Na temelju Članka 58. Uredbe, Urbanistička osnova sadrži:

- izvod iz plana šireg područja (prostornih planova i/ili urbanističkog plana) koji je temelj za izradu Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana,
- prikaz postojećeg stanja, njegovu analizu i vrednovanje i ocjenu mogućnosti izgradnje i uređenja prostorne cjeline u granicama utvrđenim odlukom o pristupanju izradi Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana,
- osnovnu koncepciju izgradnje i uređenja prostorne cjeline urađenu na osnovu smjernica iz odluke o pristupanju izradi plana

Vrijeme predviđeno za izradu Urbanističke osnove je 30 dana.

Proces uključivanja javnosti tijekom izrade plana izvršit će se sukladno *Programu uključivanja javnosti* koji će donijeti Nositelj pripreme prema članku 2. Odluke o pristupanju izradi Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana. U Programu će biti detaljnije opisani načini i dinamika uključivanja javnosti.

Prije slanja Urbanističke osnove na usvajanje Općinskom vijeću Nositelj izrade obvezuje se istu dostaviti Nositelju pripreme u jednom analognom i jednom digitalnom primjerku. Nositelj pripreme dokumentaciju treba prosljediti Savjetu plana minimalno 7 dana prije sjednice kako bi je članovi Savjeta mogli

pregledati. Sadržaj pojedine faze plana Savjetu prezentira Nositelj izrade. Nakon sjednice Savjet plana ima na raspolaganju 7 dana da primjedbe i sugestije pismeno dostavi Nositelju pripreme koji ih treba razmotriti (prihvatiti ili odbaciti), a prihvaćene dostaviti u pisanoj formi Nositelju izrade koji ih je dužan unijeti u plan.

Nakon ugrađenih primjedbi Nositelj izrade ponovno dostavlja Urbanističku osnovu Nositelju pripreme u jednom analognom i jednom digitalnom primjerku. Nositelj pripreme plana zauzima pismeni stav jesu li sve primjedbe usvojene i šalje dokument na usvajanje Općinskom vijeću.

Od vremena predaje Urbanističke osnove Nositelju pripreme prije prve sjednice Savjeta plana pa do usvajanja na Općinskom vijeću Nositelju izrade ne teče rok za izradu plana. Nakon usvajanja Urbanističke osnove Nositelj izrade je dužan uraditi dokumentaciju u GIS formatu i isporučiti je Nositelju pripreme u broju analognih i digitalnih primjeraka predviđenih ugovorom.

2. IZRADA PREDNACRTA, NACRTA I PRIJEDLOGA DETALJNOG PLANA UREĐENJA

Nakon predaje Urbanistička osnove u GIS formatu počinje teći rok za izradu druge faze (izrade prednacrt, nacrt i prijedloga Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana).

Prema Članku 62. Uredbe prednacrt, nacrt i prijedlog plana sastoje se od tekstualnog i grafičkog dijela.

Tekstualni dio Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana, odnosno njegov prednacrt, nacrt i prijedlog formira se po obliku i sadržaju tako da ima tri dijela:

- Izvod iz urbanističke osnove,
- Projekciju izgradnje uređenja prostorne cjeline,
- Odluku o provođenju Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana.

(Članak 63. Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata)

Izvod iz urbanističke osnove sadrži odnos prostorne cjeline i šireg područja, ukupne

obuhvaćene površine, njene postojeće namjene, postojeće prirodne i izgrađene uvjete i njihovo vrednovanje, ograničenja mogućnosti korištenja prostora. (Članak 64. Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata)

Prema Članku 65. Uredbe, za projekciju izgradnje i uređenja prostorne cjeline Regulacijskog plana obavezan je slijedeći sadržaj:

– obrazloženje projekcije uređenja i izgradnje prostorne cjeline sa bitnim karakteristikama koji se odnose na rješenje saobraćajnica i saobraćajnih površina sa točno utvrđenim gabaritom saobraćajnica, razmještaj objekata sa vertikalnim gabaritima,

- orijentacijskim horizontalnim gabaritima i namjenama, utvrđivanje građevinskih linija i regulacijskih linija, kao i odnosa prema postojećim građevinskim strukturama,
- bilanca površina po namjenama,
- urbanistički pokazatelji (koeficijent izgrađenosti, gustina naseljenosti, odnos izgrađenih i zelenih površina i dr.),
- troškovi uređenja građevinskog zemljišta za prostornu cjelinu.

Odlukom o provođenju Regulacijskog plana utvrđuju se uvjeti korištenja, izgradnje, uređenja i zaštite prostora na prostornoj cjelini za koju se Regulacijski plan radi, a naročito:

- granice prostorne cjeline,
- urbanističko - tehnički uvjeti za izgradnju građevina,
- uvjeti uređenja građevinskog zemljišta,
- uvjeti korištenja zemljišta na zaštitnim infrastrukturnim pojasevima i zaštićenim područjima,
- mjere zaštite stanovnika i materijalnih dobara od prirodnih i ljudskim djelovanjem izazvanih nepogoda i katastrofa i ratnih djelovanja u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nezgoda i drugim propisima,
- mjere zaštite prava lica sa umanjanim tjelesnim sposobnostima u skladu sa odredbama Uredbe o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprječavanje stvaranja svih barijera za lica sa

umanjenim tjelesnim sposobnostima, posebice kod izgradnje objekata (javni gradski promet, prometnice,

promet u mirovanju, pješački promet, željeznički, zračni i vodni promet) i izgradnje pristupa svim javnim objektima i objektima kolektivnog stanovanja,

– uvjeti uređenja zelenih i slobodnih

površina,

– mjere sprječavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš,

– odnosi prema postojećim objektima.

Odluka o provođenju regulacijskog plana može, po potrebi, sadržavati i druge odredbe, zavisno od namjene prostorne cjeline za koju se Regulacijski plan izrađuje.

Odluka o provođenju Regulacijskog plana obvezno sadrži i Odluku o zabrani gradnje na odnosnom području.

(Članak 66. . Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata)

Vrijeme predviđeno za izradu prednacrt plana je 30 dana.

Nakon što je Nositelj izrade plana pripremio plan on u prvoj fazi postaje Prednacrt plana i takav se šalje Nositelju pripreme u jednom analognom i jednom digitalnom primjerku. Nositelj pripreme dokumentaciju treba proslijediti Savjetu plana minimalno 7 dana prije sjednice kako bi je članovi Savjeta mogli pregledati. Nakon sjednice Savjet plana ima na raspolaganju 7 dana da primjedbe i sugestije pismeno dostavi Nositelju pripreme koji ih treba razmotriti (prihvatiti ili odbaciti), a prihvaćene dostaviti u pisanoj formi Nositelju izrade koji ih je dužan unijeti u plan. Nakon usuglašavanja Prednacrt plana on postaje Nacrt plana i kao takav je spreman za javne konzultacije. Nositelj izrade dužan je uraditi skraćenu verziju za provođenje javnih konzultacija.

Nacrt plana stavlja se na uvid javnosti mjesec dana (iznimno dulje, a maksimalno 3 mjeseca). Provođenje javnih konzultacija provodi se prema Programu uključivanja javnosti

Nakon isteka roka za provođenje javnih konzultacija Nositelj pripreme radi sintezu mišljenja Savjeta plana i primjedbi s javne rasprave, filtrira pristigle prijedloge, primjedbe i sugestije, sistematizira ih po broju i šalje

Nositelju izrade na očitovanje. Nakon dobivenog mišljenja Nositelj pripreme radi Izvještaj i upućuje ga pismenim putem Nositelju izrade koji je prema njemu dužan uraditi korekcije plana i predati plan Nositelju pripreme u jednom analognom i više digitalnih primjeraka.

Nositelj pripreme Plana pokreće proceduru usvajanja Nacrta plana. Predsjednik Općinskog saziva se sjednica Općinskog vijeća koja ima na dnevnom redu točku: *Usvajanje nacrt Detalnog plana uređenja/Regulacijskog plana turističke zone „Objekata vanredne prirodne ljepote i prirodne rijetkosti“ Kravica, za period od 2011. do 2021. godine.* Nositelj izrade plana na prvoj sjednici prezentira plan i sudjeluje u raspravi. Usvojene primjedbe sa sjednice Nositelj pripreme Plana šalje u pismenoj formi Nositelju izrade koji ih je dužan unijeti u plan. Nositelj izrade korigirani plan se u jednom analognom i više digitalnih primjeraka predaje Nositelju pripreme koji ga šalje Općinskom vijeću na usvajanje.

Od trenutka predaje Prednacrt plana Nositelju pripreme prije druge sjednice Savjeta plana pa do odluke Općinskog vijeća o usvajanju plana Nositelj izrade ne teče rok za izradu Plana.

Nakon usvajanja nacrt Plana postaje prijedlog Plana i kao takav se dostavlja nadležnim tijelima Županije ili Federacije na suglasnost. Uz njihovo pozitivno mišljenje donosi se Odluka o usvajanju plana, a Nositelj izrade pristupa izradi Odluke o provođenju plana.

Vrijeme predviđeno za izradu Odluke o provođenju plana je 15 dana.

Uz Odluku o provođenju Plana Nositelj izrade priprema i ostalu dokumentaciju vezanu uz konačnu isporuku plana te predaje Plan nositelju pripreme u broju analognih i digitalnih primjeraka predviđenih ugovorom (5) i u GIS formatu.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Ljubuški

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-275/12

Ljubuški, 15.02.2012.godine

PREDSJEDNIK,

Vice Nižić, v.r.

OPĆINA LJUBUŠKI

PROGRAM

UKLJUČIVANJA JAVNOSTI

U PROCES

IZRADE I DONOŠENJA

DETALJNOG PLANA

UREĐENJA /**REGULACIJSKOG**

PLANA

TURISTIČKE ZONE

„OBJEKATA VANREDNE PRIRODNE

LJEPOTE I PRIRODNE RIJETKOSTI”

KRAVICA

za period od 2011. do 2021. godine

**PROGRAM UKLJUČIVANJA JAVNOSTI U
PROCES IZRADE I DONOŠENJA
DETALJNOG PLANA
UREĐENJA/REGULACIJSKOG PLANA
TURISTIČKE ZONE
„OBJEKATA VANREDNE PRIRODNE
LJEPOTE I PRIRODNE RIJETKOSTI“
KRAVICA**

koja je sastavni dio Programa i plana aktivnosti za pripremu i izradu Detaljnog plana uređenja/Regulacijskog plana turističke zone Kravica

Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se tijek i način uključivanja javnosti u proces izrade i donošenja planskih dokumenata, i to:

- 1.) Detaljni plan uređenja/Regulacijski plan turističke zone „Objekata vanredne prirodne ljepote i prirodne rijetkosti“ Kravica (dalje u tekstu plan)

Članak 2.

**USUGLAŠAVANJE SA ZAINTERESIRANIM
SUBJEKTIMA**

S ciljem usuglašavanja stavova sa svim zainteresiranim subjektima Nositelj pripreme plana u suradnji sa Savjetom plana će organizirati jedan (1) okrugli stol, sa: tijelima, poduzećima i pravnim osobama nadležnim za vodoprivredu, šumarstvo, poljoprivredu, promet, energetiku, rudarstvo, turizam, zdravstvo, obrazovanje, kulturu, zaštitu okoliša, geodetske poslove, komunalne poslove, tijelima nadležnim za obranu i unutarnje poslove i gospodarskom komorom. Okrugli stol je potrebno organizirati tijekom izrade Prednacrtu plana.

(Članak 25., Zakona o prostornom uređenju ZHŽ)

Članak 3.

1) ANKETIRANJE JAVNOSTI

S ciljem uključivanja javnosti u proces pripreme i izrade plana, Nositelj pripreme plana će tijekom

izrade Urbanističke osnove, i to podfaze Snimka postojećeg stanja provesti anketiranje javnosti, na slijedeći način:

- putem javnih medija (Internet i radio) javnosti će se uputiti obavještenje, naputak i rok za dostavljanje mišljenja o postojećem stanju i idejama o projekciji;

Prikupljena mišljenja Nositelj pripreme plana će razvrstati prema tematskim oblastima i dati Nositelju izrade plana na razmatranje. Zajednički će se zauzeti stav po pojedinim stavkama.

2) JAVNA PREZENTACIJA

Skraćena verzija Nacrta plana bit će izložena javnosti u prostorijama Općine (ili nekom drugom prikladnijem prostoru) svakim radnim danom od 10.00 – 14.00h u trajanju od jednog mjeseca, kao što će biti dostupna i na web stranici Općine Ljubuški.

(Članak 27. Zakona o prostornom uređenju ZHŽ)

Javni uvid će započeti javnom prezentacijom Plana, o čemu će javnost biti pravovremeno informirana, minimalno tjedan (7) dana prije prezentacije.

Javna prezentacija će biti jedna i to u centru općine.

Tijekom javnog uvida će se prikupljati primjedbe, mišljenja i sugestije u pismenom obliku, koje će Nositelj pripreme, razvrstane prema tematskim oblastima, nakon provedenih javnih konsultacija dostaviti Nositelju izrade plana na mišljenje. Nositelj izrade plana će svoje mišljenje o primjedbama, mišljenjima i sugestijama dostaviti Nositelju pripreme plana, nakon čega će Nositelj pripreme plana zauzeti stav i dati pismeni nalog Nositelju izrade plana koje će od prihvaćenih primjedbi, mišljenja i sugestija ugraditi u plan.

Nositelj pripreme plana će napraviti Izvješće o provedenim javnim konsultacijama, u kojem će biti zabilježene sve primjedbe, mišljenja i sugestije sa argumentacijom o njihovom prihvaćanju ili neprihvaćanju.

(Članak 28. Zakona o prostornom uređenju ZHŽ i članak 8. stavak 6. Uredbe o jedinstvenoj

metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja)

Članak 4.

KOORDINACIJSKO TIJELO

Postupak provođenja javnih konsultacija organizirat će i pratiti posebna koordinacijsko tijelo, u sastavu:

1. Lucija Mikulić, dipl. ing. arhitekture - voditelj
2. Ante Sušac, dipl. pravnik - član,
3. Ivan Matić (Bagić), ing. pomor. prometa - član.

Članak 5.

Koordinacijsko tijelo će organizirati Anketiranje javnosti, evidentirati sve istaknute i pristigle primjedbe, prijedloge i sugestije, te će iste dostaviti Nositelju izrade Plana.

Koordinacijsko tijelo će organizirati Javnu raspravu, evidentirati sve istaknute i pristigle primjedbe, prijedloge i sugestije, te iste, nakon zaključenja javne rasprave, dostaviti Nositelju izrade planskih dokumenata.

Koordinacijsko tijelo će organizirati stavljanje Plana na uvid javnosti, evidentirati sve istaknute i pristigle primjedbe, prijedloge i sugestije, te iste, nakon zaključenja javne rasprave, dostaviti Nositelju izrade planskih dokumenata.

Koordinacijsko tijelo će organizirati Okrugli stol, evidentirati sve istaknute i pristigle primjedbe, prijedloge i sugestije, te iste, nakon zaključenja rasprave, dostaviti Nositelju izrade planskih dokumenata.

Članak 6.

O svim datumima i satnicama će svi zainteresirani subjekti biti informirani pravovremeno.

Članak 7.

Financiranje koordinacijskog tijela će biti osigurano iz proračuna Općine.

Članak 8.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Ljubuški.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-275/12
Ljubuški, 15.02.2012. godine

PREDSJEDNIK,

Vice Nižić, v.r

030

Općinsko vijeće Ljubuški na XXXI. sjednici održanoj 15.2.2012. godine, povodom zahtjeva Lovre Vukšića sina Ivana iz Studenaca, za dodjelu građevinskog zemljišta, temeljem članka 121. stavka 2. Statuta općine Ljubuški ("Službeni glasnik općine Ljubuški", broj 4/06, 2/08 i 4/09), članka 3 Odluke Općinskog vijeća Ljubuški o uvjetima i načinu dodjele građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu („Službeni glasnik Općine Ljubuški „ broj 4/03 i 1/07) i članka 44 Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BIH," broj 67/05), po prethodno pribavljenom mišljenju Općinskog pravobraniteljstva Ljubuški, donosi

RJEŠENJE

1. **Lovri Vukšiću sinu Ivana iz Studenaca, općina Ljubuški, JMBG:0610931152745,** dodjeljuje se na korištenje radi proširenja građevne lokacije ostalo građevinsko zemljište označeno kao:
- k.č. br. 423/751 zv. Trseljevina, Pašnjak, površine 273 m², k.o. Studenci, što po novoj izmjeri odgovara k.č. br. 2649/10, u površini 273 m², k.o. Studenci.
2. Imenovani je dužan u roku od 15 dana od dana primitka ovog rješenja platiti naknadu za dodijeljeno zemljište iz točke 1. ovog rješenja u iznosu od 1.365,00 KM na žiro-račun općine Ljubuški broj

3380002200044268 - vrsta prihoda
721121.

3. Imenovani je dužan u roku od 15 dana od dana primitka ovog rješenja platiti naknadu za cijepanje parcele u iznosu od 200,00 KM na žiro-račun broj 3380002200044268 – vrsta prihoda 722611 .
4. Na zemljištu iz točke 1. ovog rješenja, po pravomoćnosti ovog rješenja, zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Ljubuškom izvršit će uknjižbu prava korištenja radi građenja u korist imenovanog, uz istodobno brisanje ranije izvršenih upisa na tom zemljištu, a Služba za prostorno uređenje i imovinsko pravne poslove Općine Ljubuški brisanje posjeda s Općine Ljubuški i upis posjeda u korist imenovanog.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-277/12
Ljubuški, 15.2.2012 godine

PREDSJEDNIK,

Vice Nižić, v.r.

031

Općinsko vijeće Ljubuški na XXXI. sjednici održanoj 15.2.2012.godine , povodom zahtjeva Drage Dragičevića sina Andrije iz Tromede, za dodjelu građevinskog zemljišta, temeljem članka 121. stavka 2. Statuta općine Ljubuški ("Službeni glasnik općine Ljubuški", broj 4/06, 2/08 i 4/09), članka 3 Odluke Općinskog vijeća Ljubuški o uvjetima i načinu dodjele građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu („Službeni glasnik Općine Ljubuški „, broj 4/03 i 1/07) i članka 44 Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH," broj 67/05), po prethodno pribavljenom mišljenju Općinskog pravobraniteljstva Ljubuški, donosi

R J E Š E N J E

1. **Dragi Dragičeviću sinu Andrije iz Tromede, JMBG:0512952151356**, dodjeljuje se na korištenje radi pravilnog oblikovanja i

proširenja građevne lokacije, ostalo građevinsko zemljište označeno kao:
- k.č. br. 963/2 zv. Žuželj, pašnjak 6, površine 1825 m2, k.o. Miletina, što po staroj izmjeri odgovara k.č. br. 928/139 zv. Žuželj, pašnjak pov. 1825 m2, u k.o. Međugorje.

2. Imenovani je dužan u roku od 15 dana od dana primitka ovog rješenja platiti naknadu za dodijeljeno zemljište iz točke 1. ovog rješenja u iznosu od 14.600,00 KM na žiro-račun općine Ljubuški broj 3380002200044268 - vrsta prihoda 721121.
3. Imenovani je dužna u roku od 15 dana od dana primitka ovog rješenja platiti naknadu za cijepanje parcele u iznosu od 200,00 KM na žiro-račun broj 3380002200044268 – vrsta prihoda 722611 .
4. Na zemljištu iz točke 1. ovog rješenja, po pravomoćnosti ovog rješenja, zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Mostaru izvršit će uknjižbu prava korištenja radi građenja u korist imenovanog, uz istodobno brisanje ranije izvršenih upisa na tom zemljištu, a Služba za prostorno uređenje i imovinsko pravne poslove Općine Ljubuški brisanje ranije upisanog posjeda i upis posjeda u korist imenovanog.

OPĆINSKO VIJEĆE LJUBUŠKI

Broj: 01-02-278/12
Ljubuški, 15.2.2012 godine

PREDSJEDNIK,

Vice Nižić, v.r.

SADRŽAJ

023	ZAKLJUČAK o stavljanju nacрта Odluke o Proračunu općine Ljubuški za 2012. godinu na javnu raspravu	48
024	ODLUKA o broju i iznosu potpora studentima općine Ljubuški u akademskoj 2011./12. godini	49
025	ODLUKA o dobitnicima javnih priznanja Općine Ljubuški za 2011. godinu	49
026	ODLUKA o formiranju Poslovne zone „Zvirići“u Zvirićima	50
027	ODLUKA o usvajanju Smjernica za izradu Regulacijskog plana "Kravica" Ljubuški (2011-2021)	51
028	ODLUKA o osnivanju Savjeta Regulacijskog plana "Kravica" Ljubuški	55
029	ODLUKA o usvajanju Plana i programa aktivnosti za pripremu i izradu Regulacijskog plana "Kravica" Ljubuški (2011-2021)	55
030	RJEŠENJE o dodjeli na korištenje radi proširenja građevne lokacije Lovri Vukšiću	65
031	RJEŠENJE o dodjeli na korištenje radi pravilnog oblikovanja i proširenja građevne lokacije Dragi Dragičeviću	66

IZDAJE Općinsko vijeće Ljubuški
Stručna služba općine Ljubuški
Zrinsko-Frankopanska 71. Ljubuški

UREDILA Vjerica Vukojević
PRETPLAT na telefon 835-503
A fax 833 - 810